

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 10-12-2020

Mødedato Torsdag d. 10. december 2020 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 188

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Meddelelser fra Udvalgsformanden.....	4
Dagtilbud - Den kommunale frokostordning - Afstemningsresultat.....	5
Dagtilbud - Kvalitetsrapport 2020-21.....	6
Dagtilbud - Organisering af fælles feriepasning dagtilbud.....	8
Dagtilbud - Afrapportering på evaluering af masterplan dagtilbud.....	9
Disponering af pulje til mindre anlægsopgaver.....	11
Folkeskolen - Afrapportering på sommerferieaktiviteter 2020.....	12
Folkeskolen - Mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne.....	13
Rådgivning - En styrket indsats med lettere behandlingstilbud til børn og unge.....	14
Rådgivning - Status på arbejdet med Videncenteret.....	15
Lukket: Temadrøftelse.....	17
Lukket: Meddelelser.....	18

Punkt 1: Meddelelser

00.01.56-A30-1-20

Sagsfremstilling

SE - BFU

Beslutning

Information om invitation til Børn og Unge topmødet 2021.

Punkt 2: Meddelelser fra Udvalgsformanden

00.01.56-A30-3-20

Sagsfremstilling

SE - BFU

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 3: Dagtilbud - Den kommunale frokostordning - Afstemningsresultat

28.09.20-A26-2-20

Sagsfremstilling

SE/SB/SLV - BFU

Folketinget vedtog den 4. juni 2010 en lov om fleksible frokostordninger i daginstitutioner. I følge Dagtilbudsloven er Kommunen forpligtet til at tilbyde et sundt frokostmåltid i alle daginstitutioner. Daginstitutionerne skal hvert 2. år tage stilling til, om der skal serveres et dagligt sundt frokostmåltid i daginstitutionen. Det er forældrebestyrelsen eller forældrene i den enkelte daginstitution, der vælger/fravælger ordningen. Hvis forældrene fravælger den kommunale frokostordning, kan de beslutte at lave en forældrearrangeret frokost- eller madordning. Forældrebestyrelserne i daginstitutioner og landsbyordninger (dagtilbudsdelen) skal træffe beslutningen inden den 1. november 2020 for den kommende periode 1. august 2021 - 30. juni 2023.

Afstemningen er gennemført på baggrund af de principper og retningslinjer, som Børne- og Familieudvalget vedtog den 20. august 2020.

Resultatet af afstemningen om den kommunale frokostordning

Afstemningen om et kommunalt frokostmåltid for perioden 1. august 2021 - 30. juni 2023 er gennemført og resultatet er følgende:

?

- I 28 enheder/institutioner har forældre/forældrebestyrelser fravalgt frokostordningen.
- I Ellehøj børnehave og vuggestue har forældre i børnehaven fravalgt frokostordningen og i vuggestueafsnittet har de tilvalgt frokostordningen.
- I Børnehuset Koglehuset har forældrene i børnehaven fravalgt frokostordningen, i vuggestueafsnittet fortsætter de med frokostordningen.
- I 7 institutioner fortsætter frokostordningen: Solkær Børnehus, Børnehuset Kærnen, Nørrelandskirkens Børnehus, Skjoldgårdens Børnehave og vuggestue, Filosoffen, Kometen og Platanvej.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Historik

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 20. august 2020, pkt. 3:
Godkendt som indstillet.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 4: Dagtilbud - Kvalitetsrapport 2020-21

28.09.00-A26-1-20

Sagsfremstilling

SE/SB/CFM - BFU

Siden 2012 har Holstebro Kommune hvert andet år samlet oplysninger vedrørende daginstitutioner og dagpleje i en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten samler den dokumentation, der ifølge Dagtilbudsloven og tilknyttede love og bestemmelser skal tilgå kommunalbestyrelsen og borgerne. Den rummer endvidere de kommunalt fastsatte krav til dokumentation. Udgangspunktet for kvalitetsrapporten er Dagtilbudsloven, og det er hensigten, at kvalitetsrapporten opsamler resultater og tilkendegiver retning for den grundlæggende udvikling på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen arbejder på en udvikling af konceptet omkring kvalitetsrapporten. Kvalitetssamtalerne er et vigtigt led i dette arbejde, da de udgør en væsentlig del af data. Kvalitetssamtalerne i dagtilbud planlægges afsluttet i løbet af foråret 2021. Den næstkommende kvalitetsrapport vil derfor være færdig i maj/juni 2021.

Kvalitetsrapporten vil indeholde data fra "Hjernen&Hjertet" samt opsamlinger og status fra forvaltningen og dagtilbudspraksis på forskellige indsatser i Holstebro Kommunes dagtilbud. Forvaltningen udarbejder én samlet kommunerapport, og det vil derudover være muligt for dagtilbudslederne, at hente en rapport for den enkelte institution i Hjernen og Hjertet.

Procesplanen for udarbejdelsen af kvalitetsrapporten:

Tid	Opgaver	Ansvarlig
Oktober 2020	Forældretilfredsundersøgelse (BTU)	Pædagogik og Læring og Rambøll
November 2020	Beslutninger om form og indhold på rapport + endelig plan	Pædagogik og Læring og Familie- og dagtilbudschef
November/december 2020	Beslutninger om layout og koordinering med Rambøll	Pædagogik og Læring og Rambøll
Januar/februar 2021	Orientering dagtilbudslederne på proces og indhold	Pædagogik og Læring og Rambøll
Februar/marts 2021	Indsamling af nøgletal og erfaringsopsamlinger på forvaltningsniveau (og institutionsniveau)	Pædagogik og Læring
Marts-maj 2021	Skriveproces	Pædagogik og Læring
Maj-juni 2021	Fremlæggelse for: - Børne- og Familieudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet	Familie- og dagtilbudschef

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 5: Dagtilbud - Organisering af fælles feriepasning dagtilbud

28.09.00-P21-1-19

Sagsfremstilling

SE/SB/SLV - BFU

Børne- og Familieudvalget har på baggrund af tidligere henvendelse fra forældrebestyrelsen i Midtbyens Børnehus til Udvalget besluttet, at der skal udarbejdes scenarier for alternative organiseringer af den fælles feriepasning for dagtilbud og sfo, der kan kvalificere grundlaget for Børne- og familieudvalgets drøftelse af den fremtidige organisering af feriepasningen for dagtilbud og sfo fra 2021.

Proces

Der har været nedsat en projektgruppe bestående af de tre forældrerepræsentanter fra Bestyrelsesrådet i Dagtilbud og ledelsesrepræsentanter fra dagtilbud, landsbyordning, skole og sfo.

I projektgruppen var der både repræsentation af forældre og ledere fra institutioner, der afgiver børn til fælles feriepasning, samt forældre og ledere fra institutioner der varetager den fælles feriepasning.

Som indledning til arbejdet har projektgruppen modtaget baggrundsmateriale vedr. rammesætningen for feriepasning, og på efterfølgende møder i projektgruppen er der udarbejdet ialt 6 scenarier for organiseringen af den fælles feriepasning for dagtilbud og sfo.

Scenarier

I projektgruppen har der været fokus på, at der er mange forskellige perspektiver på fælles feriepasning; barneperspektiv, forældreperspektiv, medarbejderperspektiv, institutionsperspektiv og et økonomisk perspektiv. Det gør det komplekst at finde en løsning, der passer godt til alle på tværs af forskellige perspektiver og forskelle mellem f.eks. land og by. Derfor er det vigtigt, "at når vi laver forandringer, skal vi være opmærksomme på, hvad det bibringer, - en væsentlig forbedring i serviceniveau eller bare en ændring?".

De enkelte scenarier præsenteres på udvalgs mødet.

Baggrundsmaterialet og scenarier medsendes som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, om sagen giver anledning til at ændre i den nuværende organisering af den fælles feriepasning, eller om man ønsker at fastholde nuværende organsering.

Beslutning

Udvalget udsætter sagen til kommende udvalgs møde.

Bilag

Scenarier for organisering af fælles feriepasning i dagtilbud og sfo

Baggrundsmateriale -- Organisering af fælles feriepasning for Dagtilbud og SFO.docx

Henvendelse fra Bestyrelsen i Midtbyens Børnehus

Punkt 6: Dagtilbud - Afrapportering på evaluering af masterplan dagtilbud

00.01.00-P20-1-20

Sagsfremstilling

SE/SB - BFU

Byrådet besluttede i august 2016 Masterplanen for Dagtilbud 2016-2020. Planen der indeholder 7 politiske delaftaler, skulle samlet set redefinere dagtilbudsområdet i Holstebro Kommune. Masterplanens delaftaler indeholder både indholdsmæssige og strukturelle elementer.

Udvalget har besluttet, at der skulle evalueres på aftalens 7 delmål gennem strukturerede fokusgruppinterviews med; Bestyrelsesråd - dagtilbud og skole, fællestillidsrepræsentanter, ledere & medarbejdere.

Fra erfaringsopsamlingen fra fokusgruppinterviewene fremstår følgende centrale hovedtemaer:

- **Dagtilbud i landsbyordninger**
Dagtilbuddene i landsbyordninger oplever sig som værende hægtet af den øvrige ledelsesstruktur for dagtilbud. Det opleves som dobbelt at skulle høre under to chefer og to lovgivninger. Det er ofte vicelederen, der har ansvaret for dagtilbuddet, og fordi vicelederen ofte var sfo-lederen, har det taget tid at få indsigt i dagtilbuddenes virkelighed. Konkret oplever dagtilbuddene nogle gange at mangle information eller at få informationen forsinket. Det kan give en oplevelse af et delt ledelsesfokus i landsbyordningerne.
- **Struktur i ledelse – opleves forskelligt**
Der er 3 ledelsesformer; landsbyordninger, fællesledede og enkeltstående institutioner. Herudover er der 2 selvejende institutioner i Holstebro Kommune.
Alle har oplevet det som en forandringsproces at gå fra en struktur til en anden og det har taget tid at finde den nye form. I forhold til ledelse, så opleves det vidt forskelligt – inden for hver enkelt ledelsesform.

Ledelsesspændet kan i nogle sammenhænge opleves som distanceret - at der er langt fra medarbejder til nærmeste leder og at den nærmeste leder har begrænset indblik i den daglige pædagogiske praksis.

Samtidigt opleves det også, at ledelsen har et godt samarbejde og formår at prioritere den faglige ledelse og at deltage i samtalerne om pædagogisk praksis. De opleves som nærværende og tilgængelige, fordi de pga. deres prioritering er lykkedes med at organisere sig frem til at kunne være nærværende.

- **Udskiftning – videnstab**
Som følge af Masterplanen med den nye struktur og nye ledelsespraksis har der været ledere, der skiftede stilling og rolle/opgaver. Efterfølgende har det betydet udskiftning og efterfølgende rekruttering.
Det har taget tid at opnå stabilitet i ledelseslaget, hvorfor der har været og fortsat skal være et fokus på, om organisationen har tabt historik, viden og erfaring i den forbindelse.
- **Forfordeling i distrikter**
Der gives generelt udtryk for en oplevet forskel i tilbud om pasning. I nogle områder er der familier, der får tilbudt plads udenfor området, hvor der i andre områder etableres midlertidige pladser i området, hvis eksisterende kapacitet ikke kan imødekomme efterspørgslen.
- **Fleksible løsninger ift. kapacitetsudfordringer**
I forhold til at løse kapacitetsudfordringer og det, at det over tid ændrer sig hvor børnefamilierne bor, så foreslås det at lave fleksible/flytbare løsninger. Løsningerne gør det muligt hurtigt at op/nedjustere i forhold til det ændrede behov i et område.

Erfaringsopsamlingen for Masterplanen for dagtilbud 2016-2020 vedlægges sagen som bilag.

Indstilling

Til Børne- og Familieudvalgets drøftelse.

Beslutning

Sagen blev drøftet.

Udvalget ønsker sagen genoptaget på kommende udvalgsmøde.

Bilag

Erfaringsopsamling Masterplan for Dagtilbud 2016-2020 - 2.0

Punkt 7: Disponering af pulje til mindre anlægsopgaver

00.30.14-000-14-19

Sagsfremstilling

SE/LP - BFU

Børne- og Familieudvalget råder over en anlægspulje til mindre anlæg på 1.074.000 kr. i 2020. Heraf er tidligere disponeret 618.000 kr. til ombygning af Ulfborg Børnehave (400.000 kr.) samt udsagningsanlæg på Nørre Boulevard Skolens faglokale (218.000 kr.). Der er således 456.000 kr. tilbage i puljen. Disse forventes anvendt på nedenstående projekter.

De resterende midler fra puljen til mindre anlægsopgaver afsættes til følgende projekter:

Betegnelse	Beløb
Arbejdstilsyn, påbud vedrørende rampe på Rolf Krake Skolen	12.000
Påbud indeklime i udvalgte lokaler på Vemb Skole	527.000
I alt	539.000

Anlægsopgaven med rampe på Rolf Krake Skolen finansieres for puljemidler i 2020, hvor udbedring af indeklime i udvalgte lokaler på Vemb Skole finansieres med 444.000 kr. fra puljen til mindre anlægsopgaver i 2020. De resterende 83.000 kr. til anlægsopgaven på Vemb Skole finansieres fra puljen til mindre anlæg i 2021.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender:

- At der meddeles en anlægsbevilling og afsættes tilsvarende i rådighedsbeløb til Arbejdstilsynets påbud vedrørende rampe på Rolf Krake Skolen på 12.000 kr., finansieret af puljen til mindre anlæg i 2020,
- At der meddeles en anlægsbevilling og afsættes tilsvarende i rådighedsbeløb til Arbejdstilsynets påbud om forbedring af indeklime i udvalgte lokaler på Vemb Skole på 527.000 kr., finansieret af puljen til mindre anlæg med 444.000 kr. fra puljen i 2020 og 83.000 kr. i 2021.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 8: Folkeskolen - Afrapportering på sommerferieaktiviteter 2020

17.00.00-A00-11-20

Sagsfremstilling

SE/PFM - BFU

Baggrund

I juni 2020 indgik Regeringen i samarbejde med en række af Folketingets partier en aftale om at sikre et bredt udbud af sommerferieaktiviteter for børn og unge i skolernes sommerferie, da en del under nedlukningen på grund af Covid-19, har været isolerede og stået uden sociale fællesskaber og normale hverdagsrytmer med fritidstilbud, skole og aktiviteter.

Holstebro Kommune fik tildelt 2.180.000 kr. til aktiviteter, der var oveni de i forvejen allerede planlagte aktiviteter. Børn og Unge indgik et samarbejde med Kultur og Fritid og bad skoler, Ungdomsskolen, foreninger og kulturelle institutioner om at komme med forslag til aktiviteter.

Aktiviteter

I sommerferien blev der derfor tilbudt gratis aktiviteter til børn og unge. Samlet set var der mere end 18.000 deltagere. Aktivitetsmulighederne spændte bredt. Det var bl.a.

- Åbent klubtilbud i Ungdomsskolen hele sommeren.
- Camps på Naturskolen i Thorsminde.
- Ugentlige udflugter.
- Åbne svømmehaller og haller.
- Aktiviteter på Slagteriet, Kulturhistoriske museer, DTA, m.m.
- Sommeraktiviteter med foreninger.

Alle aktiviteter blev offentliggjort via holstebro.dk/sommer samt sociale medier.

Opsamling

Holstebro Kommune fik tildelt 2.180.000 kr. Da nogle aktiviteter blev billigere end budgetteret, og nogle få aktiviteter blev aflyst på grund manglende deltagerantal, blev der anvendt 1.923.920 kr. Dette skal ses i lyset af, at alle aktiviteter blev planlagt på 10 dage op til sommerferien.

Forvaltningens erfaringsopsamling på aktiviteterne viser, at det tætte samarbejde mellem mange interessenter og især mellem Holstebro Ungdomsskole og Kultur og Fritid gør, at aktiviteterne bliver kendt og når ud til flere deltagere. Det er derfor aftalt, at Holstebro Ungdomsskole og Kultur og Fritid til næste sommer vil fortsætte samarbejdet og koordinere såvel aktiviteter samt sikre fælles kommunikation til de unge, m.m. Der har også vist sig et potentiale i at fastholde et åbent klubtilbud om sommeren og arrangere camps, så dette vil fremadrettet indgå i Holstebro Ungdomsskoles og Kultur og Fritids aktiviteter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 9: Folkeskolen - Mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne

17.00.00-A00-28-20

Sagsfremstilling

SE/PFM - BFU

Baggrund

I Holstebro Kommune er der oprettet skolefritidsordninger ved alle folkeskoler. Skolefritidsordningerne er en del af folkeskolen og indgår dermed i et tæt samarbejde med resten af skolens aktiviteter og indsatser.

I Lov om folkeskolen §40, stk. 4 fastsættes det, at der skal udarbejdes en mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne. Indholdet i mål- og indholdsbeskrivelsen er beskrevet i Bekendtgørelsen om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelserne for folkeskolens skolefritidsordninger af 23. juni 2014.

Den overordnede ramme for mål- og indholdsbeskrivelserne udarbejdes centralt, mens den nærmere beskrivelse foregår lokalt på den enkelte skole i samarbejde med medarbejdere og bestyrelse.

Fælles rammer for Mål- og indholdsbeskrivelse i skolefritidsordningerne i Holstebro Kommune

Skolefritidsordningerne er en vigtig del af folkeskolen, hvor fritidsdelen er med til at understøtte, at alle børn trives og bliver så dygtige, som de kan. Skolefritidsordningerne arbejder efter folkeskolens formålsparagraf og de deri fastsatte mål.

Holstebro Kommunes børne- og ungepolitik er central for arbejdet i skolefritidsordningerne. Det er forventningen, at alle arbejder med politikken samt de indsatser, som der aktuelt er fokus på.

Sammenhængen i børnenes hverdag er betydningsfuld. Derfor arbejder skolefritidsordningerne for at skabe helhed og sammenhæng i forhold til resten af børnenes hverdag på skolen. Dermed skabes en sammenhæng i børnenes hverdagsliv. Det er forventningen, at børnene møder en pædagogisk tilgang med afsæt i det fælles pædagogiske fundament, så hverdagen er præget af kvalitet og har en karakter af mere end pasning.

På nogle skoler har bestyrelserne besluttet at oprette juniorklubber. Mål- og indholdsbeskrivelsen er også gældende for dem.

I Holstebro Kommune starter børnene i førskolen inden 0. klasse starter. I førskolen arbejdes efter kompetenceområderne og målsætningerne for 0. klasse, således at der sikres en god overgang fra dagtilbud til skole.

Skolelederen er den decentrale øverste ansvarlige for skolefritidsordningens indhold og kvalitet.

Lokal proces

Udmøntningen af mål- og indholdsbeskrivelsen foregår lokalt med afsæt i ovenstående. Med afsæt i kravene i Bekendtgørelsen om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens fritidsordninger skal den enkelte skole revidere mål- og indholdsbeskrivelsen én gang årligt før den 1. august. Derefter skal den offentliggøres på skolens hjemmeside.

Den lokale mål- og indholdsbeskrivelse foregår efter de rammer, som forvaltningen sætter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget:

- Beslutter de fælles rammer for Mål- og indholdsbeskrivelserne.
- Uddelegerer beslutningen om den nærmere beskrivelse af mål- og indhold til den enkelte skole.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 10: Rådgivning - En styrket indsats med lettere behandlingstilbud til børn og unge

17.03.00-I00-4-20

Sagsfremstilling

SE/PFM - BFU

Baggrund

I de kommende år har satspuljeprojektet "En styrket indsats i PPR med lettere behandlingstilbud til børn og unge" frigivet midler. Det er et samarbejde mellem Socialstyrelsen, Sundhedsstyrelsen og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet med inddragelse af KL og Danske Regioner.

Holstebro Kommune har søgt og fået bevilliget fuld finansiering til implementering med Videncenterets øvrige aktiviteter. Med støtten fra satspuljen kan Videncentret styrke hjælpen til børn og unge i psykisk mistrivsel med en mere fleksibel og gradueret tilgang, hvor indsatsen justeres efter behov og omfang af problemet.

Lettere behandlingstilbud kan fx være at hjælpe et barn med begyndende psykiske vanskeligheder for at skabe bedre mental trivsel, reducere skolefravær og forebygge senere henvisning til behandlingspsykiatrien.

Projektet løber i to år fra d. 1. februar 2021. 37 kommuner har fået godkendt deres ansøgning - heraf har 10 kommuner fået fuld bevilling.

Økonomi

Projektets samlede tilskud er forventet 3.251.677,08 kr. i hele projektperioden. Den forventede tilskudsbevilling samt udbetalingsbeløb er i projektperioden fordelt som følger:

Fordeling af tilskud	2020	2021*	2022*	Tilskud i alt
Tilskudsbeløb (kr.)	619.000,00	1.270.000,00	1.362.677,08	
Procentandel (ca.)	19 pct.	39 pct.	42 pct.	100 pct.

Udbetalingsbeløb (kr.)	109.630,00	1.674.924,04	1.467.123,04	3.251.677,08
------------------------	------------	--------------	--------------	--------------

*Tilskudsbeløb og udbetalingsbeløb for 2021 og 2022 justeres svarende til bevillingen på de vedtagne finanslove for de pågældende år.

Da Finansloven for 2021 og 2022 ikke er vedtaget, kan der forekommer justeringer på beløbet i 2021-2022. Justering af beløb afsat på finansloven vil således medføre en justering af de fremlagte bevillinger.

Den centrale økonomifunktion har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- At Udvalget tager orientering om projektbevilling til efterretning.
- At der meddeles en indtægts- samt en udgiftsbevilling på 3.252.000 kr. i projektperioden fordelt med 110.000 kr. i 2020, 1.675.000 kr. i 2021 samt 1.467.000 kr. i 2022,
- At indtægts- og udgiftsbevillingen tilpasses såfremt tilskudsbeløbet til projektet ændres med vedtagelse af Finansloven for 2021.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 11: Rådgivning - Status på arbejdet med Videntcenteret

00.00.00-A00-16-20

Sagsfremstilling

SE/PFM - BFU

På baggrund af Udvalgets forespørgsel gives en orientering om Videntcenterets arbejde.

I 2018 blev Videntcenteret etableret som en sammenlægning af Pædagogisk psykolog rådgivning (PPR), Pædagogisk ressourcecenter og dagtilbud og inklusionsvejlederne på skoleområdet.

PPRs lovgrundlag kan henføres til Lov om folkeskolen §12, stk. 2-3 og til Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden bistand. Herigennem er PPR ansvarlig for at rådgive kommuner og skoler, så de kan tilrettelægge undervisningen for elever med særlige behov samt træffe afgørelser om specialundervisning. I landet kommuner er der praksis for, at PPR har en bredere og mere varierende opgaveportefølje i kommunerne i forhold til børn og unge mellem 0 og 18 år. Der samarbejdes med dagtilbud og skoler om at skabe læring, udvikling og trivsel for alle børn og unge i inkluderende fællesskaber. Børn kan gennem PPR indstilles til den regionale børne- og ungdomspsykiatri.

Ressourcepædagogerne og inklusionsvejlederne gør, at der i højere grad arbejdes på praksisnær sparring og rådgivning til dagtilbud og skoler, og dermed understøttes, at børnene i så høj grad som muligt lykkes på enheden. Sammenlægningen mellem de tre enheder havde blandt andet til formål at skabe helhed og sammenhæng i indsatserne samtidig med, at der skal sikres udveksling af viden mellem et almenpædagogisk og specialpædagogisk felt.

Videntcenterets arbejde

Videntcenterets opgaveportefølje er omfattende og indeholder opgaver som sparring med fagprofessionelle, udarbejdelse af pædagogisk-psykologiske vurderinger, test og vurderinger af børn, læsekurser, sprogstimulerende møder, forældrekompetenceudvikling, angstbehandling, arbejdet med at undgå skolefravær, visitation til specialtilbud, m.m.

Der er ansat en bred vifte af faggrupper. Det er bl.a. tale-hørekonsulenter, inklusionsvejledere, ressourcepædagoger, psykologer, ergoterapeuter og læsekonsulent. Ledelsen er tilknyttet distrikterne, således at der sikres en tæt sparring og opfølgning af indsatserne så tæt som muligt på den lokale kontekst.

Videntcenterets kerneopgave er, at "hjælpe andre med at lykkes". Det er således dagtilbud og skoler, der er ansvarlige for at skabe de inkluderende miljøer, hvor børnene trives.

Videntcenterets resultater

Forvaltningen har løbende fulgt udviklingen med Videntcenteret. Både i dialog med ledelsen og med de enkelte skoler og dagtilbud. I efteråret 2020 har der været afholdt møder i alle distrikterne med henblik på at følge op på udviklingen. Der kan iagttages følgende resultater:

- Kortere responstid ved henvendelser fra dagtilbud og skoler.
- Dagtilbud og skoler oplever øget tilstedeværelse af Videntcenterets ressourcepersoner i dagligdagen.
- Flere og flere medarbejdere ønsker sparring fra Videntcenterets ressourcepersoner i forhold til at løse opgaven - både formelt og uformelt.
- Ledelsens tilstedeværelse tæt på indsatserne gør, at der hurtigt kan handles.
- Ventelisten er halveret gennem det seneste år på kommunalt plan. Der kan være forskel i distrikterne.
- Den øgede praksisnære sparring har gjort, at der er et fald i indstillingerne på cirka 40% siden 2019.

Fremadrettede perspektiver

Videntcenteret har fokus på det fortsatte sprog- og læsearbejde, den tidligere indsats og sparring samt de institutions- og skoleomfattende indsatser. De politiske målsætninger om fællesskaber og styrkelse af almenområdet gør, at Videntcenteret fortsat leverer sparring og bidrager på pædagogisk viden i distrikterne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 12: Lukket: Temadrøftelse

17.00.00-A00-19-20

Punkt 13: Lukket: Meddelelser

00.01.56-A30-2-20