

REFERAT Profilråd Sønderlandsskolen d. 14-11-2022

Mødedato Mandag d. 14. november 2022 kl. 18:30

Mødested Nørre Boulevard Skolen

Indholdsfortegnelse

First Agenda.....	3
Elevråd (10 min.).....	4
Budgetopfølgning (5 min.).....	5
Årsplan for profilrådets arbejde (5 min.).....	6
Integration (25 min.).....	7
Forhøjelse af tilskud til lejrskoler (10 min.).....	9
Materialer på Aula (10 min.).....	10
Kommunikation og synlighed ift. profilrådet (10 min.).....	11
Beredskabsplan for vold og trusler om vold (25 min.).....	12
Orientering fra skolen (5 min.).....	13
Nyt fra profilen (5 min.).....	14
Forældrehenvendelser (5 min.).....	15
Eventuelt (5 min.).....	16
Underskriftsark.....	18

Punkt 1: First Agenda

Underskrift af mødet d. 4. oktober

Punkt 2: Elevråd (10 min.)

Nyt fra elevrådet

Beslutning

Velkommen til Knud Bjerre Sloth der er tiltrådt i profilrådet, som medarbejder repræsentant, i stedet for Hanne Illum. Velkomment til Lis Kruse rep. for forenings og erhverslivet.

Frederikke og Lukas for elevrådet fortalte:

Danske Skolelever har afholdt træf i Aarhus i weekenden, som Frederikke og Lukas deltog i.

De spurgte om ordensbekendgørelsen, der siger at det pædagogiske personale godt må tage elevs mobiltelefoner natten over, også gælder for Sønderlandsskolen? Rasmus svarede, at det ikke er praksis på Sønderlandsskolen.

Har Sønderland kønsneutrale toiletter? ja det har de som udgangspunkt, men på nogle årgange har man valgt, at lave en anden fordeling i overensstemmelse med elevernes ønske.

Frederikke og Lukas kom med en opfordring til flere fagdage/ uger omk. trivsel og mental sundhed, da antallet af børn og unge der har det svært vokser.

Punkt 3: Budgetopfølgning (5 min)

Status på budget 2022

Beslutning

Der blev orienteret om status på budget 2022

Punkt 4: Årsplan for profilrådets arbejde (5 min.)

Præsentation af udkast til årsplan for profilrådets arbejde - se vedhæftede.

Beslutning

Planen indholder både drøftelser og temaer. Så er den vedtaget, ret til ændringer forbeholdes.

Bilag

Årsplan for profilrådets arbejde 2022 2023.docx

Punkt 5: Integration (25 min.)

Beslutning

Ghassan fra profilrådet holdt et kort oplæg.

Hvordan får vi børnene bedre integreret i Skolen, og den danske kultur?

Måske ved at, eleverne introduceres for de forskellige kulturer der findes i klassen. Det kunne være emner eller tema dage/uger hvor det handler om mangfoldighed.

Vigtigt at afholde klassearrangementer, og evt. overveje at have en person på skolen, som forældre kan henvende sig til, hvis der er kulturelle spørgsmål. Evt. tænke i etablering af "firekøver grupper" bestående af familier, af blandet nationalitet, og socialelag, der kan være med til at støtte integrationen.

Punktet vil blive drøftet videre på kommende møder. Der tænkes i at indkalde Tine Bøge Storgaarde fra sprogafdelingen, til at komme og fortælle om hendes erfaringer omk. integration.

Punkt 6: Forhøjelse af tilskud til lejrskoler (10 min.)

Beslutning

Niveauet er p.t at forældre max må opkræves 1000 kr. til 9. klasses lejrskole.

Vi tænker det vigtigste er, at alle elever har mulighed for at deltage. Der er tidligere afholdt bingo med sponsergaver, og opsparing ved forældrerådet. Emnet drøftes videre på skolebestyrelsmødet.

Rasmus tager et eksempel med, på et rejsebudget til næste møde.

Punkt 7: Materialer på Aula (10 min.)

Henvendelse vedr. omfanget af AULA-opslag fra andre end skolen

Beslutning

Udsat til næste møde.

Punkt 8: Kommunikation og synlighed ift. profilrådet (10 min)

Beslutning

Der blev drøftet, hvordan vi gør profilrådet mere synligt for de øvrige forældre?

Vi tænker i billeder og evt. flyers/plakat som opslag eller via forskellige opslag på Aula.

En arbejdsgruppe blev nedsat, bestående af Frank, Vicki og Anne.

Det kunne også tænkes i, at en fra profilrådet deltog ved de åbenthus arrangementer op til skoleindskrivning.

Punkt 9: Beredskabsplan for vold og trusler om vold (25 min.)

Skolens interne beredskabsplan gennemgås på mødet - sendes rundt på Aula forud for mødet.

Beslutning

Rasmus kom med et kort oplæg.

Vi drøftede indholdet, og vigtigheden af at kommunikere til forældrene og ansatte, at der arbejdes på sagen.

Punkt 10: Orientering fra skolen (5 min.)

I dette skoleår er der sket følgende ændringer ift test og evaluering:

- Elevplanerne er afskaffet og erstattet af en meddelelsesbog. Meddelelsesbogen er forankret i Meebook og skal indeholde skriftlig status og målsætning indenfor dansk, matematik samt alsidig udvikling og der er ligeledes mulighed for at tilføje aftaler. På Sønderlandsskolen bruger vi meddelelsesbogen ifbm. skole/hjemsamtalerne.
- De Nationale test som vi kender dem, er erstattet af Folkeskolens Nationale Overgangstest i dansk (læsning) og matematik. Den store forskel er, at testene ikke er adaptive og at alle elever bliver testet ud fra de samme spørgsmål. Der er fortsat mulighed for frivillige adaptive test.
- Den kommunale kvalitetsrapport er erstattet af kvalitetssamtaler på den enkelte skole, med deltagelse af medarbejderrepræsentant, forældrerepræsentant fra profilrådet samt skolechef. Skolen vælger selv hvilke områder der skal have fokus og skolechefen vælger ligeledes nogle områder. Referatet af samtalen skal være tilgængeligt på skolens hjemmeside.

På Sønderlandsskolen har vi i en længere periode arbejdet med en langsigtet udviklingsplan (se vedhæftede). Sønderlandsskolens 3-årsplan er lavet i samarbejde med medarbejderne og vi har i dette skoleår valgt at have fokus på følgende områder fra handleplanen: Positiv skolekultur, samarbejde i professionelle læringsfællesskaber og kompetenceløft ift. De elever som er udfordrede. Derudover er vi i ledelsen en del af et kommunalt lederudviklingsforløb sammen med kommunens øvrige skoleledelser, hvor fokus er, hvordan vi skaber deltagelsesmuligheder for en bredere vifte af børn. Begge dele hænger fint sammen med den fælles retning i Børn- og Unge herunder Børne- og ungepolitikken og Fælles Pædagogisk Fundament.

Alle medarbejdere på Sønderlandsskolen har netop gennemgået et kursus i livreddende førstehjælp, og vi har fået serviceret skolens hjertestarter som er placeret i hallen. Vi arbejder på, at hjertestarteren også bliver tilføjet oversigtskortet for hjertestartere.

I Sprogafdelingen er vi påbegyndt undervisningen af de Ukrainske børn som er bosat på det tidligere sygehus (pt. ca. 30 elever). Undervisningen forgår midlertidigt i vores egne lokaler i Sprogafdelingen. Vi forventer at kunne rykke i lokalerne på E-gangen på Campus Sct. Jørgen omkring 1. december. Der er lige nu ca. 150 elever og 30 medarbejdere tilknyttet Sprogafdelingen. Vi forventer at ansætte en afdelingsleder ultimo november.

Bilag

Sønderlandsskolens 3-årsplan 1.pdf

Punkt 11: Nyt fra profilen (5 min.)

Holstebro Kommune fejrer i 2024 750 års købstadsjubilæum. Der vil foregå en del aktivitet i hele kommunen og også på børn og ungeområdet. RS er tovholder på en arbejdsgruppe for dagtilbud og skole.

Vi har lige nu gang i et musikprojekt i Sprogafdelingen med Ressonerende Rum

Julefestival på Sønderlandsskolen onsdag d. 14. december.

Vi får besøg af Levende Musik i Skolen (LMS) som giver koncerter på skolen i starten af februar.

Beslutning

Lis Kruse har musik med eleverne fra sprogafdelingen. Et musikprojekt, hvor eleverne skal øve i at optræde i b.la. multisalen. og de har en dialog med en kunstner omk en koncert.

Punkt 12: Forældrehenvendelser (5 min.)

Eventuelle forældrehenvendelser sættes på dagsordenen på kommende møder-

Beslutning

Forældrehenvendelse : Kan man forvente et svar på forældrehenvendelser fra det pædagogisk personale, og hvor lang må svartiden være.

Snyd ved terminsprøver

Punkt 7 kommer på til næste møde

Punkt 13: Eventuelt (5 min.)

Beslutning

Punkt 14: Underskriftsark