

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 23-01-2025

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2025 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 188

Indholdsfortegnelse

Orientering.....	3
Evaluering af Udvalgets arbejde i 2024.....	4
Udmøntning af budgetaftale 2025-2028 inden for Børn og Unge.....	5
Kvalitetsrapport Børn og Unge 2022/2023.....	6
Høring om ny fordelingsmodel på folkeskoleområdet.....	7
Høring vedr. elevcomputere i folkeskolerne.....	9
Organisering af fælles feriepasning.....	10
Revideret driftsoverenskomst med Børne Universet Mejdal.....	11
Oprettelse af kommunal daginstitutionsenhed i Bur.....	12
Opdatering af Børne- og Ungepolitikken.....	13
Lukket: Meddelelser.....	14
Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol.....	15

Punkt 1: Orientering

00.22.02-G01-14-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

- Henvendelse fra KL's Børne- og Undervisningsudvalg om input til en kvalificering af forslag til topmødeerklæring. To bilag vedlagt.
- Brev fra børne- og undervisningsministeren og parterne i Sammen om Skolen. Bilag vedlagt.
- Ny leder i Ulfborg Børnehus.

Beslutning

Forvaltningen svarer KL' Børne- og Undervisningsudvalg i henhold til drøftelserne.

Bilag

Topmødeerklæring Børn og Unge Topmødet 2025 - emner

Topmødeerklæring Børn & Unge Topmødet 2025.pdf

Brev fra børne- og undervisningsministeren og parterne i Sammen om Skolen.pdf

Punkt 2: Evaluering af Udvalgets arbejde i 2024

00.01.00-A00-23-21

Sagsfremstilling

HS - BFU

Udvalget drøfter sidste års udvalgsarbejde med henblik på evt. tilpasninger i 2025.

Indstilling

Det indstilles at:

- sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 3: Udmøntning af budgetaftale 2025-2028 inden for Børn og Unge

00.01.00-000-12-24

Sagsfremstilling

HS/KB - BFU

Forvaltningen vil på baggrund af budget 2025 give en orientering om status på udmøntningen.

Indstilling

Det indstilles at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 4: Kvalitetsrapport Børn og Unge 2022/2023

00.01.10-K07-1-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

Forvaltningen har udarbejdet en tværgående kvalitetsrapport. Det er første gang, at der er udarbejdet en samlet kvalitetsrapport på tværs af Børn og Unges fagområder.

Kvalitetsrapporten afdækker således kvaliteten på dagtilbud- og børnesundhedsområdet, folkeskoleområdet samt børne- og familieområdet i 2022 og 2023. Rapporten går både i dybden med kvaliteten på de enkelte fagområder og drager konklusioner på tværs.

Kvalitetsrapporten er udarbejdet med afsæt i en fælles kvalitetsforståelse, der både belyser den strukturelle kvalitet, proceskvaliteten og resultat kvaliteten.

- Strukturel kvalitet er de rammer og forhold, som praksis arbejder indenfor, og som har betydning for kvaliteten. Det er fx økonomi, organisering og ledelse.
- Proceskvalitet er den kvalitet, som opstår i mødet mellem barn/unge og fagperson og i arbejdet med de metoder, som sættes i spil.
- Resultatkvalitet handler om de resultater, som opnås for børn og unges trivsel, udvikling og læring.

Der er udarbejdet en rapport, som går i dybden med data samt en pixiversion af rapporten, som præsenterer de overordnede konklusioner fra rapporten. Både rapport og pixiversion er vedhæftet som bilag.

Der vil blive arbejdet med kvalitetsrapportens resultater i Børn og Unges forskellige ledergrupper.

Inden sommeren 2025 vil Børne- og Familieudvalget blive orienteret om, hvilke udviklingsinitiativer der bliver sat i værk inden for de enkelte fagområder på baggrund af kvalitetsrapportens resultater. Kvalitetsrapporten skal derfor også ses i sammenhæng med Fælles Retning Børn og Unge, hvor databaserede beslutninger er en central byggesten i arbejdet med at understøtte, at alle børn og unge i kommunen skal have et godt liv - nu og i fremtiden.

Der vil blive udarbejdet en kvalitetsrapport igen i 2026 for årene 2024/2025. I den forbindelse vil der blive fulgt op på de initiativer, som igangsættes.

Indstilling

Det indstilles at:

- kvalitetsrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Historisk

Sagen er udsat fra udvalgsmødet den 07.11.2024.

Bilag

Kvalitetsrapport_Pixi_Assist pro_BFU

Kvalitetsrapport Børn og Unge 2022-2023

Punkt 5: Høring om ny fordelingsmodel på folkeskoleområdet

17.00.00-A00-2-24

Sagsfremstilling

HS/PFM – BFU

Børne- og Familieudvalget vedtog 25. januar 2024 et kommissorium for Brede Børnefællesskaber med henblik på at styrke almenområdet. Efterfølgende har Udvalget behandlet en tids- og handleplan for opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet og ti indsatser, der skal styrke almenområdet.

Forvaltningen har efter en omfattende inddragelsesproces udarbejdet forslag til ny fordelingsmodel for den økonomiske ramme på skoleområdet ud fra nedenstående målsætninger:

- Modellen skal være så enkel og gennemskuelig som mulig.
- Modellen skal understøtte den politisk besluttede skolestruktur, så alle skolers drift understøttes.
- Modellen skal understøtte udvikling, læring og trivsel for alle elever
- Modellen skal skabe et incitament til, at flere elever lykkes i almenområdet.
- Modellen skal fordele midlerne til støtteindsatserne ud fra forventningerne til elevernes behov (socioøkonomisk fordeling).

Forslagene til folkeskolerne på almenområdet tager udgangspunkt i fem byggesten:

- Grundtildeling
- Basisundervisning
- Styrkelse af det lokale mulighedsrum
- Timebank og støttetimer
- Særtildelinger

Ved "Styrkelse af det lokale mulighedsrum" tilføres skolerne midler i forhold til forventede antal specialundervisnings elever á 250.000 kr. Det giver skolerne lokalt muligheder for at iværksætte indsatser til gavn for eleven i lokalområdet eller indstille til specialundervisning, hvis det vurderes til gavn for eleven. Hvis en elev i skoledistriktet modtager specialundervisning har distriktsskolen en medfinansiering på 250.000 kr. Det skal ses i sammenhæng med kompetenceløftet til skolerne ud som et led i arbejdet med Brede børnefællesskaber. Forslagene til specialområdet tager udgangspunkt i en takst pr. elev pr. år. Ved Specialkompetence Holstebro er der indført grundtildeling og finansiering af rengøring, der tidligere var indeholdt i taksten. Forslag A til fordeling af midlerne er beskrevet i vedlagte administrationsgrundlag. Der er udarbejdet en række alternativer til drøftelse. De samlede fem forslag til ny økonomisk fordelingsmodel på skoleområdet, som det foreslås at sende i høring, kan beskrives som følger:

- A. Mindre omfordelinger i grupper af skoler (landsbyordninger, store skoler, specialtilbud)
- B. Forøgelse af grundtildeling til skoler under 200 elever fra 1.500.000 kr. til 1.800.000 kr. (finansieres af puljen til timebank)
- C. Forøgelse af grundtildeling til skoler i Holstebro By fra 5.000.000 kr. til 6.000.000 kr. (finansieres af puljen til timebank)
- D. Forøgelse af puljen til timebank med 5.525.000 kr. (finansieres ved nedsættelse af takst til styrkeklasser)
- E. Forøgelse af taksten til specialtilbud med 10.000 kr. pr. elev (finansieres af puljen til timebank)

Udvalget besluttede 30. maj 2024 en målsætning omkring antallet af specialundervisnings elever, hvor det i 2026 og 2027 er målsætningen på de enkelte skoler, at "andelen af elever, der er en del af de almene fællesskaber, er steget".

Status pr. 1. august 2024 er vedlagt som en baselinemåling for målsætningerne.

Forvaltningen vil uddybe forslagene på mødet. Forvaltningen har desuden tilbudt at gennemgå forslagene til ny fordelingsmodel for skolebestyrelserne, F-MED og Handicaprådet.

Indstilling

Det indstilles at:

- forslagene til ny fordelingsmodel for den økonomiske ramme på folkeskoleområdet sendes til høring og kommentering ved skolebestyrelserne, Handicaprådet og F-MED med henblik på implementering pr. 1. august 2025.

Beslutning

Et flertal af Børne- og Familieudvalget godkender som indstillet.

Per Albertsen (A) stemte imod med den begrundelse, at fællesudgifterne stiger år efter år og medfører, at budgetrammen til skolerne (almen og special) gradvist reduceres.

Udvalget besluttede at åbne bilaget "Beregninger vedr. forslag til ny fordelingsmodel".

Bilag

1. Fordelingsgrundlag for folkeskolernes økonomiske ramme (Forslag A)
2. Notat om processen vedr. udarbejdelse af forslag til ny fordelingsmodel
3. Status på forskel mellem forventede og faktiske antal specialundervisningselever i distrikterne 1.8.2024
4. Analyse fra Index100
5. Høringsbrev
6. Beregninger vedr. forslag til ny fordelingsmodel

Punkt 6: Høring vedr. elevcomputere i folkeskolerne

17.00.00-P20-5-24

Sagsfremstilling

HS/PFM – BFU

Eleverne ved folkeskolerne i Holstebro Kommune har de seneste otte år haft en individuel computer til brug i undervisningen. Midlerne til computerne er leaset for en fire års periode og en ny leasingperiode træder i kraft i 2025, hvor computerne skal udskiftes.

Siden indførslen af computerne har skolerne opbygget erfaringer i at inddrage det digitale i undervisningen. Skolerne har investeret i digitale læremidler som supplement til de fysiske bøger og undervisningsmaterialer. Underviserne har planlagt en del af deres undervisning med afsæt i digitale portaler, hjemmesider, digitale redskaber for alle klassetrin.

Der er ydermere erfaringen, at computerne til alle har været et hensigtsmæssigt kompenserende redskab for elever med læseudfordringer og ordblindhed. Det er erfaringen, at særligt elever fra mellemtrinnet og udkolingen kan profitere af computerne til understøttende undervisning i skolen.

Computerne er leaset og den årlige udgift finansieres til skoleområdets fælles konti. På de enkelte skoler er der udgifter til reparation og digitale undervisningsmidler.

Forvaltningen forventer efter dialog med IT og Digitalisering, at der vil være en prisstigning pr. computer ift. tidligere udbud. De endelige udgifter kan først opgøres efter udbuddet.

Forvaltningen har udarbejdet tre forslag til det fremadrettede serviceniveau for eleverne i Holstebro Kommune:

- Forslag A: 1-1 computere til alle elever fra og med 7. årgang. Elever i børnehaveklasse – 6. klasse deles tre om en computer.
Den forventede udgift forventes at svare til den nuværende.
- Forslag B: 1-1 computere til alle elever fra og med 4. årgang. Elever i børnehaveklasse – 3. klasse deles tre om en computer.
Forventet merudgift i forhold til forslag A: 2 mio. kr. årligt.
- Forslag C: 1-1 computere til alle elever:
Forventet merudgift i forhold til forslag A: 5 mio. kr. årligt.

Ved forslag A og B forventes det, at skolerne vil få øgede udgifter til fysiske lærermidler.

I alle forslag er der indeholdt computere til medarbejderne. Der er desuden indeholdt tablets til en del af eleverne ved Specialkompetence Holstebro, da det er den faglige vurdering, at det i højere grad understøtter deres udvikling.

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Familieudvalget sender forslagene i høring ved skolebestyrelserne, inden der træffes beslutning om, hvad der skal sendes i udbud.

Indstilling

Det indstilles at:

- forslag til omfang af elevcomputere sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Børne- og Familieudvalget besluttede ikke at sende forslag C i høring, da Udvalget ønsker at styrke den ikke-digitale undervisning.

Derudover besluttede Børne- og Familieudvalget, at sende materialet i høring i Det Fælles Elevråd.

Bilag

Høringsbrev vedr. computere

Punkt 7: Organisering af fælles feriepasning

28.09.00-P21-1-24

Sagsfremstilling

HS/MRR - BFU

Dagtilbudsområdet skal udvides med to nye daginstitutioner hhv. en daginstitution i Halgård i sensommer 2025 med plads til 48 vuggestuebørn og 100 børnehavebørn, og en tilsvarende daginstitution i Hornshøj i 2027.

Daginstitutioner og SFO har fem uger om året en fælles feriepasning med syv faste pasningssteder. Derfor er der med de to nye daginstitutioner behov for at se på den fremtidige organisering af den fælles feriepasning. Der er behov for ændringer fra ferieåret 2025/2026, der starter 1. september 2025.

Det er Forvaltningens vurdering, at der ikke er krav om, at der gennemføres høring på fælles feriepasning.

I forhold til den fremtidige organisering af feriepasningen er der udarbejdet to modeller:

Model 1

De nye daginstitutioner kobles til det feriepasningsområde, hvor daginstitutionen er beliggende.

Model 2

Feriepasningsområderne opdeles i udvidede skoledistrikter, så nuværende grund- og overbygningsskolels geografiske områder hører sammen.

Udgiften til fælles feriepasning forventes at stige, hvis antallet af feriepasningssteder øges.

Beskrivelse af de to modeller fremgår af bilagene.

Udvalget skal træffe beslutning om, hvordan de ønsker den fælles feriepasning fra 1. september 2025, skal organiseres med afsæt i model 1 eller model 2.

Alternativt om udvalget ønsker at sende sagen i høring hos forældrebestyrelserne inden de træffer beslutningen.

Indstilling

Det indstilles at:

- der træffes beslutning om, hvorvidt sagen sendes i høring hos forældrebestyrelserne
- hvis sagen ikke sendes i høring beslutes, om den fælles feriepasning fra 1. september 2025 skal organiseres efter model 1 eller 2.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget ønskede ikke at sende sagen i høring, idet de besluttede, at den fælles feriepasning organiseres efter model 1.

Bilag

Institutioner i fælles feriepasning model 1 og 2

Geografisk oversigt over fælles feriepasningsområder - model 1 og 2

Punkt 8: Revideret driftsoverenskomst med Børne Universet Mejdal

28.03.04-P27-1-22

Sagsfremstilling

HS/MRR - BFU - ØK - BY

Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet 18. august 2022, at Forvaltningen skulle revidere indholdet i driftsoverenskomsterne med de selvejende daginstitutioner.

På baggrund heraf har Forvaltningen og bestyrelsen for den selvejende daginstitution Børne Universet Mejdal revideret den gældende driftsoverenskomst.

Den reviderede driftsoverenskomst er godkendt af Bestyrelsen for Børne Universet Mejdal.

Forslaget til den reviderede driftsoverenskomst er vedlagt som bilag. De overordnede ændringer bliver gennemgået på Udvalgets møde.

Indstilling

Det indstilles at:

- Udvalget godkender den reviderede driftsoverenskomst med Børne Universet Mejdal.

Beslutning

Sagen sendes til Økonomiudvalget med anbefaling af indstillingen.

Bilag

Udkast - Revideret driftsoverenskomst Børne Universet Mejdal

Administrationsaftale - Holstebro Kommune og Børne Universet Mejdal

Tillæg til driftsoverenskomsten - Whistleblowerordning

Punkt 9: Oprettelse af kommunal daginstitutionsenhed i Bur

28.03.00-G01-1-24

Sagsfremstilling

HS/MRR - BFU - ØK - BY

Børne- og Familieudvalget har i forbindelse med Krudttøndens konkurs (tidligere puljeordning i Bur) drøftet, om de kommunale bygninger kunne anvendes til et kommunalt pasningstilbud.

Bygningen i Bur er godkendt til fleksibel børnepasning for børn i alderen 0-5 år, med plads til 24 vuggestue/36 børnehavebørn. Som følge af presset på kapacitet på 0-2 årspladser foreslås det, at institutionsenheden primært anvendes til vuggestuebørn i alderen 0-2 år.

Forvaltningen foreslår desuden, at børnepasningstilbuddet i givet fald bliver en del af Landsbyordningen i Vemb, der nu består af Vemb Skole og Børnehave.

Institutionsenheden ønskes, om muligt, taget i brug fra 1. april 2025. Inden ibrugtagning skal der bl.a. etableres et legepladseftersyn, så legepladssikkerheden er godkendt til målgruppen.

Udvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt de vil indstille overfor Økonomiudvalget og med videre anbefaling til Byrådet, som træffer den endelige beslutning om den kommunale bygning i Bur skal anvendes til kommunal børnepasning som en del af Landsbyordningen i Vemb.

Økonomi

Den samlede udgift pr. plads til et vuggestuebarn i puljeinstitution (tilskud til drift, bygning og administration) udgør: 136.172 kr. pr år.

Den samlede udgift pr. plads til et vuggestuebarn i en kommunal institution udgør: 147.539 kr. pr. år. Derudover er der udgifter til rengøring og udenomsarealer.

I 2024 var forældrebetalingen for en vuggestueplads i puljeinstitutionen Krudttønden 3.200 kr. pr. mdr., og forældrebetalingen for et kommunalt vuggestueplads var 3.933 kr. pr. mdr.

Anlægsudgifter ifm. ibrugtagningen af bygningen til daginstitution anslås til: 150.000-200.000 kr.

Der er efter lukningen af Krudttønden overtaget og indkøbt legepladsudstyr for 80.000 kr. Udgifterne finansieres af Udvalgets pulje til mindre anlægsopgaver og de bevillingsmæssige ændringer medtages i budgetopfølgningen pr. 28. februar 2025.

Ved anvendelse af bygningen til kommunal daginstitution flyttes der budget fra Børne- og Familieudvalget til Fælles Ejendomscenter til udvendigt bygningsvedligehold mv. i 2025 (9 mdr.) i alt 61.000 kr. Fra 2026 udgør den årlige udgift: 81.000 kr.

Finansieringen af driften sker inden for Børne- og Familieudvalgets egen budgetramme for driften af Dagpasning og Børnesundhed.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold i sagen.

Indstilling

Det indstilles at:

- den kommunale bygning i Bur anvendes til børnepasning som en del af Landsbyordningen i Vemb.

Beslutning

Sagen sendes til Økonomiudvalget med anbefaling af indstillingen.

Punkt 10: Opdatering af Børne- og Ungepolitikken

00.01.00-P22-2-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

Børne- og Ungepolitikken trådte i kraft 1. januar 2019. I 4. kvartal 2023 blev der givet en bred politisk status på implementering af politikken, som bl.a. indbefattede, at der blev fulgt op på tiltag og formuleret opfølgende konkrete indsatser i de forskellige politiske fagudvalg.

1. januar 2024 trådte Barnets lov i kraft. Det følger af § 15 i Barnets lov, at kommunalbestyrelsen i de enkelte kommuner skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

På den baggrund har Forvaltningen igangsat en opdatering af Børne- og Ungepolitikken, så den lever op til kravene i Barnets lov. Derudover er der identificeret et behov for, at tematikkerne i Børne- og Ungepolitikken foldes ud, så politikken bliver mere retningsgivende for arbejdet i Børn og Unge.

De nuværende seks tematikker i politikken fastholdes samt udfoldes og beskrives nærmere bl.a. med afsæt i intentionerne i Barnets lov, men også Folkeskoleloven og Dagtilbudsloven.

På mødet orienteres udvalget om processen for opdatering af Børne- og Ungepolitikken. Tidsplanen for processen er vedlagt.

Indstilling

Det indstilles at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering tages til efterretning.

Bilag

Tidsplan for opdatering af Børne- og Ungepolitik

Punkt 11: Lukket: Meddelelser

00.22.02-G01-15-24

Punkt 12: Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol

00.22.00-P35-9-24