

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 15-05-2025

Mødedato Torsdag d. 15. maj 2025 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 188

Indholdsfortegnelse

Orientering.....	3
Muligheder for distriktsbaseret pasningsgaranti i dagtilbud.....	4
Sammenhæng i overgangen mellem dagtilbud og skole.....	5
Kommunale valgfag i skoleåret 2025/2026.....	6
Forsøg med skolemadsordninger.....	7
Elevcomputere i folkeskolen.....	9
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025.....	10
Lukket: Budget 2026-2029.....	11
Lukket: Meddelelser.....	12
Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol.....	13

Punkt 1: Orientering

00.22.02-G01-14-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

Beslutning

Principbeslutning fra Ankestyrelsen om etablering af stordagpleje af 25. februar 2025.

Ny leder tiltrådt i Børneliv Nord.

Konstituering af chef for Dagtilbud og Børnesundhed.

Invitation og program for politisk fyraftensmøde 4. juni 2025 om den kommende kvalitetsundersøgelse på 3-5 årsområdet. Invitation vedhæftet.

Status på antal tilmeldte til juniormesterlære.

Navneændring på SFO foretaget af bestyrelsen for Holstebro By: Rolf Krake Skolens SFO og Sønderlandsskolens SFO.

Lone Kjær Hein (B) deltog ikke i sagen behandling.

Bilag

Invitation til politisk fyraftensmøde - Region Midtjylland.pdf

Punkt 2: Muligheder for distriktsbaseret pasningsgaranti i dagtilbud

28.03.04-G01-1-25

Sagsfremstilling

HS/MRR - BFU

Børne- og Familieudvalget havde på mødet den 20. februar 2025 en temadrøftelse om dagpasningsområdet. Som følge af temadrøftelsen har Forvaltningen udarbejdet forslag til forskellige muligheder for en distriktsbaseret pasningsgaranti på skoledistrikter for 0-2 år og 3-5 år. Forslagene er udarbejdet med udgangspunkt i den aktuelle dagpasningsprognose fra april 2025.

Forholdet mellem efterspørgsel og kapacitet for hhv. 0-2 årige og 3-5 årige fordelt på skoledistrikter varierer, hvorfor der for hvert distrikt vil skulle træffes beslutning om den bedste løsning i forhold til at tilpasse kapaciteten, så distriktets børn kan passes inden for skoledistriktet. Indførelse af en distriktsbaseret pasningsgaranti vil således få forskellige konsekvenser. I nogle distrikter vil der skulle afvikles kapacitet, mens der i andre skal sikres en kapacitetsforøgelse. I et skoledistrikt er der desuden ikke kommunalt pasningstilbud, hvorfor en garanti muligvis vil skulle gives i et naboldistrikt. Forvaltningen gør opmærksom på, at en evt. indfasning af en distriktsbaseret pasningsgaranti vil skulle ses i sammenhæng med behovet for tilvejebringelse af fysiske rammer, eksempelvis via nybyg, permanent pavillon eller omforandringer. På mødet vil Forvaltningen fremlægge de forskellige muligheder.

Indstilling

Det indstilles, at:

- sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet. Derudover besluttede Udvalget, at åbne bilagene.

Lone Kjær Hein (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1. Distriktpasning på baggrund af søgemønstre og bopæl

Bilag 2. Distriktsbaseret pasningsgaranti for 0-5 årige bopælsbørn i skoledistriktet

Punkt 3: Sammenhæng i overgangen mellem dagtilbud og skole

17.00.00-A26-1-24

Sagsfremstilling

HS/MRR - BFU

På mødet 25. januar 2024 godkendte Børne- og Familieudvalget kommissoriet for Bredere Børnefællesskaber, og 30. maj 2024 godkendte Udvalget ti indsatser til styrkelse af almenområdet. Én af disse indsatser vedrører overgange og sammenhænge mellem dagtilbud og skoler.

Der har været nedsat en projektgruppe på tværs af dagtilbud, skoler, Sundhedsplejen og Videncenteret, som har udarbejdet en opdateret procedure for, hvordan der skal arbejdes med overgange fra dagtilbud til skole i Holstebro Kommune.

Den opdaterede procedure for arbejdet med overgange beskriver forventninger til aktiviteter, roller og ansvar i arbejdet med børns overgange, og beskriver både overgangsarbejdet med en samlet børnegruppe samt med det individuelle barn. Derudover skelnes mellem to spor i arbejdet med børns overgange. Det er dels de tiltag, som skal finde sted i overgangen for alle børn, dels de tiltag, som tages omkring børn med behov for en ekstra indsats i forbindelse med skolestart. Opdateringen har taget afsæt i forskning om god kvalitet i overgangen mellem dagtilbud og skole samt gældende lovgivning, herunder en lovændring i dagtilbudsloven (§29a), som stiller krav til arbejdet med skoleudsættelser. Proceduren består af en grafisk illustration af det samlede arbejde med børn i overgangen, samt beskrivelser af formål og arbejdsplan for de enkelte aktiviteter, herunder hvordan der:

- skal sikres dialog om og planlægning af arbejdet med ældste børnegruppe i dagtilbud et år før opstart i førskole.
- arbejdes med indsamling og overlevering af viden om det enkelte barn mellem dagtilbud og skole.
- arbejdes med fælles læringsspor på tværs af dagtilbud og skoler.
- afholdes forældremøde i dagtilbud med fokus på arbejdet med overgangen og skoleparathed.
- afholdes åbent hus på skolerne forud for skoleindskrivning.
- planlægges indskolingsbesøg for alle børn foråret inden skolestart.
- afholdes infomøder på skolerne inden opstart i førskole.
- samarbejdes mellem dagtilbud, forældre og skoler, når der er tvivl om, hvorvidt et barn skal skoleudsættes, herunder hvordan der skal arbejdes med skoleudsatte børn det ekstra år i dagtilbud.
- samarbejdes når børn har et muligt behov for specialpædagogisk støtte.
- gøres brug af overleveringsmøder mellem dagtilbud og modtagende skole.

Derudover er det en del af den nye procedure, at dagtilbud og skoler årligt skal afholde samarbejds møder, hvor samarbejdet om børnenes overgange planlægges, evalueres og justeres.

Den grafiske illustration af det samlede arbejde med børn i overgangen er vedhæftet som bilag.

Den nye procedure er et udtryk for et fælles kommunalt minimum i arbejdet med børns overgange. Dagtilbud og skoler har derfor fortsat frihed til at udvide samarbejdet om børns overgange yderligere med afsæt i mulighederne lokalt. Skole- og dagtilbudsledere orienteres om den nye procedure på et fælles ledermøde i maj, så proceduren kan tages i brug fra 2. halvår 2025 for de børn, som har skolestart i 2026. Derudover formidles proceduren og understøttende materialer på Intra, ligesom Holstebro Kommunes tilgang til arbejdet med børns overgange fra dagtilbud til skole formidles på kommunens hjemmeside.

Som led i processen er proceduren for skoleudsættelser blevet opdateret. I den forbindelse skal kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelser. I dag er kompetencen delegeret til distriktsskoleleder. Fremadrettet forslås kompetencen delegeret til distriktsskoleleder og dagtilbudsleder i fællesskab. Ved uenighed vejer distriktsskoleleders vurdering tungest.

Indstilling

Det indstilles, at:

- kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse delegeres til distriktsskoleleder og dagtilbudsleder i fællesskab. Ved uenighed vejer distriktsskoleleders vurdering tungest.
- orienteringen om beskrivelsen og illustrationen om samarbejdet i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Sagen blev udsat til næste møde.

Bilag

Grafisk illustration af overgangen mellem dagtilbud og skole

Punkt 4: Kommunale valgfag i skoleåret 2025/2026

17.00.00-G01-3-25

Sagsfremstilling

HS/PFM - BFU

Folkeskolerne har mulighed for at oprette kommunale valgfag for elever på 9. årgang. De kommunale valgfag ligger ud over de valgfag, der findes i Børne- og Undervisningsministeriets valgfagsrække. De kommunale valgfag skal følge samme ramme og model som for valgfagsrækken, hvilket betyder, at skolerne skal beskrive valgfagets formål, kompetencemål m.v.

Af §9 stk. 6 i Folkeskoleloven fremgår det, at kommunalbestyrelsen kan godkende, at der tilbydes eleverne undervisning i andre fag og emner end valgfag fra Børne- og Undervisningsministeriets fagrække.

Udvalget har på mødet 20. maj 2016 besluttet, at "godkendte valgfag fremadrettet er godkendt, indtil der er væsentlige ændringer i indhold eller vilkår for det enkelte valgfag. Hvis der er væsentlige ændringer i indhold eller vilkår for et valgfag, så genbehandles valgfaget politisk."

Kommunale valgfag, der tidligere er godkendt kan således også oprettes i kommende skoleår.

Med vedtagelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram stilles der nu krav om, at skolerne skal udbyde lokale valgfag med et vejledende timetal på 60 timer hvert år over en toårig periode. I Holstebro Kommunes skoler er de lokale valgfag placeret på 8. og 9. årgang fra skoleåret 2025-2026. Proceduren for godkendelse af lokale valgfag i 8. klasse følger proceduren for godkendelse af kommunale valgfag i 9. klasse.

Skolerne har ønsket følgende nye valgfag for skoleåret 2025-2026:

- Kreativ skrivning - Tvis Skole
- Strik - Tvis Skole
- Frivillighed - Tvis Skole
- Fritidsaktivitet - Tvis Skole
- Kunst og udsmykning - Ulfborg Skole
- Brætspil - Ulfborg Skole

Oprettelsen af valgfagene afhænger bl.a. af antal tilmeldinger til valgfaget. I efteråret 2025 orienteres Udvalget om hvilke valgfag, der faktisk blev oprettet i skoleåret 2025-2026.

Indstilling

Det indstilles, at:

- de nye valgfag godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Beskrivelser af valgfag i skoleåret 2025/26

Punkt 5: Forsøg med skolemadsordninger

17.00.00-G01-9-25

Sagsfremstilling

HS/PFM -BFU

Med aftale om finansloven for 2025 afsatte Regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale venstre i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad. Med aftalen om en national forsøgsordning for skolemad af 3. marts 2025 har aftalepartierne truffet beslutning om de nærmere rammer for forsøget.

Formålet med forsøget er at indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel. Derudover ønsker aftalepartierne med forsøgsordningen at styrke de gode fællesskaber via fælles måltider, hvor alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen.

Forsøget løber fra skoleåret 2025/2026 til og med første halvdel af skoleåret 2028/2029.

Deltagende skoler skal senest have etableret skolemadsordning ved indgangen til 2026.

Skoler, der tilmelder sig forsøget, udvælges ved lodtrækning til at deltage i forsøget med enten indskoling, mellemtrin eller udskoling og til at afprøve en af følgende finansieringsmodeller:

- Tilskud på 53 kr. pr. elev pr. skoledag: Ingen forældrebetaling.
- Tilskud på 38 kr. pr. elev pr. skoledag: Forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid.
- Tilskud på 28 kr. pr. elev pr. skoledag: Forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid.

Madordningerne skal bestå af et frokostmåltid og tilrettelægges under hensyntagen til De Officielle Kostråd, som er udarbejdet af Fødevarestyrelsen. Der opfordres desuden til, at maden laves af friske og nærende danske råvarer med en vejledende råvarepris på ca. 15 kr. pr. måltid, og at kommuner og demonstrationsskoler har fokus på kvaliteten af maden i deres anvendelse af tilskuddet.

Det er op til kommuner og skoler at fastsætte de konkrete rammer for organiseringen af skolemadsordningen. Deltagende skoler beslutter hermed selv, hvordan de vil organisere skolemadsordningen, herunder om maden kommer fra et skolekøkken eller en ekstern leverandør, graden af elevinddragelse, de pædagogiske rammer og andre praktiske foranstaltninger.

Deltagende skoler og kommuner, som er tilmeldt forsøget, er forpligtiget på at deltage i eksterne evalueringsaktiviteter i løbet af hele forsøgsperioden, fx spørgeskema, interviews og indsamling af anden dokumentation af ordningen (økonomi mv.). Dette gælder også for de klasser på tilmeldte skoler, der ikke er omfattet af skolemadsordningen, da de fungerer som sammenligningsgruppe. Dataindsamlingen kan omfatte elever, forældre, pædagogisk personale, skoleledelser, forvaltninger mv.

Tilmeldingen sker via kommunen, dvs. de enkelte skoler kan ikke selv tilmelde sig. Alle skoleledere er præsenteret for rammen omkring forsøget og har drøftet forsøget med skolebestyrelserne. Forud for tilmeldingen skal det sikres, at der er opbakning fra skoleleder og skolebestyrelse på de folkeskoler, som tilmeldes forsøget. Der skal desuden være sikret tilslutning fra kommunalbestyrelsen senest 31. august 2025, hvis skoler ønsker at deltage. Der var frist for kommunerne 2. maj til at tilmelde interesserede folkeskoler til forsøget. Vejledning om puljen til afprøvning af skolemadsordninger er vedlagt som bilag til orientering.

Alle skolerne har meldt tilbage til Forvaltningen og ingen af skolebestyrelser har ønsket at deltage i forsøget.

Skolebestyrelserne giver bl.a. følgende begrundelser:

- En række skoler (i alt 11) har allerede etableret madordninger, som de ønsker at fortsætte. Hos nogle prioriteres særligt samarbejdet med en lokal leverandør, som ikke kan sikres ved et fælles udbud af skolemad for flere skoler.
- Det er u hensigtsmæssigt, at forsøget kun giver skolerne mulighed for at deltage med udvalgte elever (indskoling, mellemtrin eller udskoling), hvilket er kriterier i ansøgningen.
- Bestyrelserne er bekymrede for forældrenes tilslutning, hvis skolen ender med en model med forældrebetaling, herunder bekymret for den skævhed, der kan være i forhold til, hvilke familier som kan betale for ordningen. Modsat forsøgets intention, er det bestyrelsernes vurdering, at forsøget risikerer at hæmme fællesskaberne i skolen.
- Bestyrelserne føler sig usikre omkring økonomien samt den administrative og logistiske opgave i forbindelse med forsøget. Herunder nævnes fx mangel på faciliteter til produktion og håndtering af mad, ansættelse af personale til håndtering, usikkerheder ved personalets sygdom og ferie, administration af ordningen osv.
- Forsøget kan risikere at tage fokus fra andre store dagsordener i folkeskolen, ikke mindst implementeringen af Bredere Børnefællesskaber.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Vejledning-om-pulje-til-afprøvning-af-skolemadsordninger

Punkt 6: Elevcomputere i folkeskolen

17.00.00-P20-5-24

Sagsfremstilling

HS/PFM - BFU

Børne- og Familieudvalget sendte 23. januar 2025 modeller for fremadrettet elevcomputere i folkeskolen i høring. På baggrund af høringen besluttede Udvalget 13. marts 2025, at "sende forslag B i udbud. Derudover besluttede Udvalget at sende et alternativ til forslag B i udbud, hvor der også gives tilbud på, at to elever i børnehaveklasse - 3. klasse deles om én computer." Forslag B er 1-1 computere fra og med 4. årgang samt en til hver tredje elev i børnehaveklasse - 4. klasse. Leasingudgiften for elevcomputere i folkeskolen har i 2025 været 7,5 mio.kr.

På baggrund af udbuddet kan Forvaltningen oplyse, at:

- forslaget med en til hver tredje elev i indskoling medfører en årlig leasingudgift på 5,8 mio.kr.
- forslaget med en til hver anden elev i indskoling medfører en årlig leasingudgift på 6,2 mio. kr.

Det forventes at computerne leveres i oktober på skolerne, hvor de nuværende computere afleveres.

Indstilling

- Det indstilles, at:
- det indhente tilbud godkendes.
- der træffes beslutning om, hvorvidt det skal være en elevcomputer til hver anden eller hver tredje elev i indskoling.
- den årlige mindredgift til leasing af elevcomputere anvendes til nedbringelse af merforbruget på folkeskolens fælleskonti.

Beslutning

Udvalget godkendte det indhente tilbud. Derudover besluttede Udvalget, at:

- skolerne tildeles computere svarende til hver tredje elev i indskoling samt en computer til hver elev i mellemtrinnet og udskoling.
- mindredgiften til leasing af elevcomputere, svarende til 1,7 mio. kr., anvendes til nedbringelse af merforbruget på folkeskoleområdet fælleskonti med virkning fra 2026.

Punkt 7: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025

00.30.14-G01-17-24

Sagsfremstilling

HS/KB - BFU

Forvaltningen har gennemført en ekstraordinær budgetopfølgning, som følge af merforbruget, der er på flere af de største velfærdsområder i Holstebro Kommune.

Driftsområde (i 1.000 kr.)	Vedtaget budget	Genbevillinger	Tillægsbevillinger og omplaceringer	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. marts	Forventet regnskab	Afvigelse
Folkeskolen mv.	658.936	-9.114	-2.986	646.836	100.513	661.305	-14.469
Dagpasning og Børnesundhed	361.892	5.751	-2.220	365.423	62.654	357.816	7.607
Børn og Familie	181.302	-9.050	3.377	175.629	35.333	199.626	-23.997
Driftsudgifter i alt	1.202.130	-12.413	-1.829	1.187.888	198.500	1.218.747	-30.859

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 inden for Børne- og Familieudvalgets område viser et samlet forventet forbrug på 1.218,7 mio. kr., hvilket er 30,9 mio. kr. eller 2,6% mere end korrigeret budget. Afvigelsen er 1,5 mio. kr. højere end ved sidste budgetopfølgning.

Der er i budgetopfølgningen ikke taget højde for tillægsbevillingen på 4,0 mio. kr., som Folkeskolen mv. er blevet bevilget på Byrådets møde 22. april 2025.

Der er ved sidste budgetopfølgning pr. 28. februar 2025 flyttet budget på 3,0 mio. kr. fra Folkeskolen mv. og 2,0 mio. kr. fra Dagpasning og Børnesundhed til Børn og Familie. Dette påvirker ikke den samlede afvigelse inden for Udvalgets område, men flytter balancen mellem driftsområderne.

På Folkeskolen mv. forventes et lidt højere forbrug end ved den seneste budgetopfølgning, mens der for Dagpasning og Børnesundhed forventes et forbrug på niveau med sidste budgetopfølgning.

På området for Børn og Familie forventes merforbruget at stige med 0,6 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning. Dette dækker over dyrere indsatser på i eksisterende borgersager og helt nye borgersager, men også faldende udgifter som følge af ophørte anbringelser og støttende indsatser. Merforbruget på Børn og Familie er generelt påvirket af et højere antal meget dyre enkeltsager - et niveau, som Forvaltningen ikke har oplevet i flere år.

På baggrund af merforbruget skal Udvalget tage stilling til kompenserende besparelser, som også skal ses i sammenhæng med genopretningsplanen for familieområdet, som blev behandlet på mødet 7. november 2024.

Indstilling

Det indstilles, at:

- budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 godkendes.
- der træffes beslutning om forslag til kompenserende besparelser.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 8: Lukket: Budget 2026-2029

00.01.00-000-10-24

Punkt 9: Lukket: Meddelelser

00.22.02-G01-15-24

Punkt 10: Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol

00.22.00-P35-9-24