

REFERAT Fællesbestyrelsen for Naur-Sir Skole og Børnehus d. 25-01-2023

Mødedato Onsdag d. 25. januar 2023 kl. 19:00

Mødested Naur-Sir Skole og Børnehus

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Meddelelser..... | 3 |
| Budget..... | 4 |
| Skoleudviklingssamtaler..... | 5 |
| Nyfødte i sognene..... | 7 |
| Drøftelse af ting der ikke hører til i skolen..... | 9 |
| Forslag til rettelse af skolestyrelsesvedtægten..... | 10 |
| Opsamling på bestyrelseskursus..... | 11 |
| Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder..... | 12 |
| Kommende møder og medlemmer..... | 13 |
| Bordet rundt..... | 14 |
| Underskriftsark..... | 15 |

Punkt 1: Meddelelser

Afbud: Stine, Henrik, Pernille, Joan

Orientering fra:

1. Børnehaven v/ Nickolaj
2. SFO v/ Nickolaj
3. Skoledelen v/ Lisa
4. Kontoret v/ Nickolaj og Jesper
 - Personalsituationen
 - Vikarsituationen
 - UngKlub
 - Skoledagens længde
 - Brugertilfredshed
5. Elevrådet v/ Anne
6. Formanden v/ Anja
 - Tilføjelse af Jesper: Orientering om vuggestueforespørgsel

Beslutning

1. Børnehaven:

- Gennemgang af børnetallet. 39 børn i børnehaven indtil 1. maj.
- Pr. 1. maj er vi på 29 børn i børnehaven.
- Der afholdes forældremøde d. 23 februar fra 17:00-19:00. Der bliver sendt invitation ud i slutningen af januar.
- Dagsorden for mødet:
 - Oplæg med Pia Stadsbjerg
 - Mit arbejde som ressourcepædagog
 - Samarbejdet med personalet
 - Sparring med forældre og personale.
 - Gruppearbejde
 - Ris og ros fra forældregruppen.

2. SFO:

- Der er i øjeblikket tilmeldt 58 børn i SFO. De ældste i SFOen er gået i gang med at øve BMGP.

3. Skoledelen:

4. Kontoret:

- Ramt af tre langtidssygemeldinger, som er dækket af vikarer.
- I forbindelse med UngKlub kommer der en repræsentant til bestyrelsesmødet i februar og fortæller om deres rolle i forbindelse med ungdomsklubben.
- Skoletilfredshedsundersøgelse:

5. Elevrådet:

- Intet nyt fra elevrådet.

6. Formanden:

- Orientering omkring vuggestueforespørgsel.

Punkt 2: Budget

Jesper: Gennemgang af budgettet.
Skal godkendes af bestyrelsen.

Beslutning

Gennem af budgettet i de forskellige afdelinger.

Budgettet er godkendt.

Punkt 3: Skoleudviklingssamtaler

Fra mail til undertegnede:

Materialer på intra

I den forbindelse gør vi opmærksom på, at materialer til skoleudviklingssamtalerne nu ligger tilgængelig på intra, hvor I derfor kan finde diverse guides til forberedelse, afholdelse og opfølgning på samtalen. Se her:

<https://intranet.holstebro.dk/buopslag>

Temaer til dagsorden

Tre uger før samtalen skal I sende de temaer, I ønsker at sætte på dagsorden til samtalen. I bedes sende dem til kit.pilgaard.ekmann@holstebro.dk. Udover temaer til dagsordenen skal I fremsende datagrundlaget for de enkelte temaer, I ønsker at drøfte. I bedes melde tilbage i vedhæftede skabelon, hvoraf I også kan se, hvad vi i forvaltningen klargør til samtalen.

Vi returnerer en suppleret dagsorden og et suppleret datasæt til jer forud for samtalen.

Obligatoriske temaer

Som I ved SKAL obligatoriske test i dansk læsning og matematik indgå som en del af datagrundlaget for samtalen. Idet vi som forvaltning først får adgang til data fra de nationale overgangstest i løbet af foråret, bliver det data fra nationale test, som bliver grundlag for samtalen.

Derudover SKAL vi drøfte kvalitet i SFO'erne. I bedes forud for samtalen derfor fremsende os mål- og indholdsbeskrivelse for jeres SFO, så den kan danne udgangspunkt herfor.

Beslutning

Gennemgang af procedure af skoleudviklingssamtale. Til samtalen skal skoleleder, forældrerepræsentant (bestyrelsesmedlem) og medarbejderrepræsentant deltage. Til samtalen skal der findes nogle temaer der skal drøftes

Brainstorm for temaer til udviklingssamtalen:

- Trivsel blandt elever og medarbejdere.
- Arbejdsmiljø blandt elever og medarbejdere (indeklima)
- Fokus på at danne det hele menneske (menneskelige værdier)

Det er besluttet at der skal arbejdes med følgende:

- Medarbejders trivsel og fravær
- Kommunikation og samarbejde mellem skole og hjem
- Elevtrivsel - trække data fra UMV undersøgelse.

Bilag

Dagsorden Skoleudviklingssamtale 2023.docx

Guide til afholdelse af skoleudviklingssamtale_Revideret nov 2022.pdf

Guide til forberedelse af skoleudviklingssamtalen_Revideret nov 2022.pdf

Introduktion til skoleudviklingssamtalen_Revideret nov 2022 (1).pdf

Skabelon for udviklingsplan_Revideret nov. 2022.docm

Guide til opfølgning på skoleudviklingssamtalen_Revideret nov 2022.pdf

Punkt 4: Nyfødte i sognene

Fra Inge Pedersen besluttet følgende:

Kære skole, bestyrelse og borgerforening!

Jeg skriver til jer om en idé, jeg har puslet med i et stykke tid!

Ideen er opstået dels ved at køre forbi "ideen" på vej til min mors plejehjem mange gange og dels ved at kigge på det lidt kedelige stykke græs under de fine bogstaver med "Naur-Sir skole- og børnehus"..

Jeg ser for mig:

- En lille "mark" eller et bed med en stork for hver nyfødt barn i vores to små sogne. Begynder i januar og tages væk, når året er gået og så starter man forfra!
- Et signal til alle, der kører forbi på Sirvej om, at **HER fødes der børn og de skal gå i børnehave og skole LIGE HER!! I 2022 ca. 17 børn!!**
- En ekstra dekoration til det lidt "kedelige stykke med bart"!

I praksis:

- Jeg vil gerne stå for at få besked om nyfødte (fra præsten) og få sat en stork op efterhånden, som de bliver født.
- Der er nogen, der skal give lov!
- Storkene skal være tyverisikrede med en stålvire, som de er bundet sammen med og som evt. sikres ved at blive fæstnet til skuret eller metalhegnet.
- Storkene skal stå på en metal fod á la en hegnspæl for at kunne sikres mod tyveri og modstå vind og vejr.
- Hvis der er planer om at tilplante området i forvejen, kan dette lille projekt måske indgå i den plan??

Det økonomiske:

- Købt stork i en passende størrelse koster ca. 300 kr. Jeg vil gerne donere de første 5 selv!
- Enten skal der findes midler til resten eller også skal vi lave nogen selv med udgangspunkt i en model, hvis der kan findes frivillige til det!

Vil I hjælpe mig med at finde ud af, om min idé skal skrottes igen eller om vi skal prøve at finde ud af noget?

Jeg ved ikke, hvem der ellers skal kontaktes, men tak, om I vil spørge jeres "bagland" hver især.

Med venlig hilsen

Kirkemusiker og korleder

Inge Risgaard Pedersen

Naur og Sir Kirker

Beslutning

Sofie kontakter kommunen for at undersøge, om stokkeskiltene må placeres ved Wilhelmsborgvej.

Skolen vil gerne være behjælpelig med indkøb af stokke i et samarbejde sammen med borgerforeningen. Lars tager kontakt til borgerforeningen.

Punkt 5: Drøftelse af ting der ikke hører til i skolen

Anja: Vi drøfter brugen af uhensigtsmæssige ting i skolen (ex. lighter).

Beslutning

Dialog omkring dette emne. Hvad gør vi fremadrettet, hvis lignende situation opstår.

Vi har besluttet at der skal arbejdes med dette, når vi som bestyrelse skal lave institutionens værdi og regelsæt.

Punkt 6: Forslag til rettelse af skolestyrelsesvedtægten

Jesper: Vi skal beslutte høringssvaret til en vedtægt. Se mere i det vedhæftede.

Beslutning

Gennemgang af dette punkt.

Det er besluttet at Jesper laver et høringssvar. Bestyrelsen har ingen indvendinger.

Bilag

Bilag 1 Forslag til rettelse af skolestyrelsesvedtægten.pdf

Høringsbrev vedr ændringer af skolestyrelsesvedtægten.pdf

Punkt 7: Opsamling på bestyrelseskursus

Anja: Vi skal beslutte hvordan og hvorledes vi griber bestyrelseskurset an, som 8 af os var deltagende på mandag d. 23. januar.

Beslutning

Vi var godt repræsenteret. Der var otte fra bestyrelsen der deltog.

Dialog omkring bestyrelseskurset og oplevelserne herfra. Vi tager en masse lærerigt med derfra og har fået et indblik i hvad der skal arbejdes med fremadrettet.

Punkt 8: Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder

Her beslattes hvilke punkter vi tager med til næste bestyrelsesmøde.

Beslutning

Punkter til næste bestyrelsesmøde.

- Ide til en forældrebank. Hvilke kompetencer har vi i vores forældregruppe? Spændende arbejdspladser osv.
- Jesper kommer med et udkast til principper.
- Finde en repræsentant fra bestyrelsen til at kunne deltage i arbejdsgruppen "sammen om skolen":

Punkt 9: Kommende møder og medlemmer

Kommende bestyrelsesmøder

Tirsdag d. 30. august 2022
Onsdag d. 28. september 2022
Torsdag d. 27. oktober 2022
Tirsdag d. 29. november 2022
Onsdag d. 25. januar 2023
Torsdag d. 23. februar 2023
Tirsdag d. 28. marts 2023
Onsdag d. 26. april 2023
Torsdag d. 25. maj 2023

Bestyrelsen

Jannie (2 år - 2022-2024) - skoledelen
Lars (2 år - 2022-2024) - skoledelen
Anja (2 år - 2022-2024) - skoledelen
Sara (2 år - 2022-2024) - skoledelen
Tilde (2 år - 2022-2024) - skoledelen
Jan (1 år - 2021-2023) - skoledelen
Marie Louise (2 år - 2022-2024) - børnehus
Joan (2 år - 2022-2024) - børnehus
Stine (2 år - 2022-2024) - børnehus
Henrik (2 år - 2022-2024) - børnehus
Sofie (1 år - 2021-2023) - børnehus

Elevråd

Formand Anne 5. klasse
Næstformand Benjamin 6. klasse

Punkt 10: Bordet rundt

Vi afholder en "eventuel" via bordet rundt.

Punkt 11: Underskriftsark

Det er muligt at godkende referatet efter afholdt møde.