

REFERAT Fællesbestyrelsen for Naur-Sir Skole og Børnehus d. 14-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 19:00

Mødested Naur-Sir Skole og Børnehus

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budget.....	5
Præst skoleåret 2025/26.....	6
Thorsminde.....	7
Folkeskolens kvalitetsprogram.....	8
Høring på tildelingsmodel.....	9
Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder.....	10
Kommende møder, årshjul og medlemmer.....	11
Bordet rundt.....	12
Underskriftsark.....	13

Punkt 1: Meddelelser

Orientering fra:

1. Vuggestue v/ Nickolaj
 2. Børnehave v/ Anne Sofie
 3. SFO v/ Nickolaj
 4. Skoledelen v/ Lisa
 5. Kontoret v/ Nickolaj og Jesper
 - Personalestatus
 - Arbejdet med kostpolitikken?
 6. Elevrådet udgår - Mille er talerør for eleverne
 7. Formanden v/ Jesper
 - Formandens beretning? Sparring fra Jesper.
 - Christina, Jannie, Mette og Jesper deltager som forældrerepræsentanter og Nickolaj og Jesper deltager som ledelse
- tirsdag d. 21. januar 2025 til bestyrelseskurset.

Beslutning

Vuggestue

- Alle tremåneders samtaler er blevet afholdt. Der er positiv tilbagemelding fra alle forældre. Så samlet set har vi en tilfreds forældregruppe.
- Tilbud på etablering af legeplads

Børnehave

- KIDS observation
- Tilsyn
- Indsamling af data til kvalitetssamtale
 - PLV
 - Forældretilfredshedsundersøgelse
 - Kort gennemgang af data.
- Kvalitetssamtale d. 26. marts.
- 39 børn pr. 1 februar.

SFO

- 50 børn pr. 1 februar.
- 3 medarbejdere pr. 1 januar. I SFO. Fokus på at vi fortsat fastholder den nuværende kvalitet i SFO.
- Positive tilbagemeldinger på KIDS observationer.
 - Kort gennemgang af data og tilbagemelding.

Skole

- Alle har fået en god start efter juleferien.
- I næste uge starter svømning op for 5-6 klasse.
- Skoleskak flyttes til en anden dato.
-

Kontoret

Afsluttet modulet ”Ledelse og økonomistyring”. Venter på bedømmelse.

Skoleleder starter på hovedopgaven i slut januar og skal aflevere til sommer.

- Personalestatus
 - Afholdt personalejulefrokost d. 10. januar. Der var rigtig god stemning og god opbakning.
 - Personalet er kommet godt tilbage fra ferie i alle afdelinger og fået en god start på det nye år.
 - Børnehave
 - Ny medarbejder er startet i børnehaven. Han har fået en rigtig god start og både børn, forældre og kollegaer har taget rigtig godt imod ham.

- Medarbejder skal ud og rejse i perioden uge 14 – uge 22. Fast vikar er blevet tilbudt vikariat. Hun har tidligere haft timer i både børnehaven og SFO

Formand: Gennemgang af formandens beretning.

Punkt 2: Budget

Jesper: Gennemgang af budgettet.

Beslutning

- Orientering omkring afviklingsplaner i de forskellige afdelinger.
- Skoleleder skal til møde omkring afviklingsplaner onsdag d. 15 januar.

Punkt 3: Præst skoleåret 2025/26

Jesper: Vi skal beslutte hvordan det skal være med kommende 6./7. klasse, når 7. klasse skal til præst og 6. klasse ikke skal; om de 4 elever fra 6. klasse skal fortsætte arbejdet i børnehaven eller andet?

Beslutning

Eventuelle løsningsforslag:

- De fire elever har mulighed for at hjælpe til i børnehaven i det tidsrum.
- Skal de fire elever eventuelt have svømning sammen med 5 klasse i det tidsrum.
- Spørge elever selv og høre hvad de eventuelt har af forslag.

Punkt 4: Thorsminde

Jesper: Drøftelse om Thorsmindeturen fremover, måske allerede gældende fra indeværende skoleår? Principper tilrettes tilsvarende.

Beslutning

Jesper undersøger muligheden for at inddrage forældrene som ekstra hjælp til Thorsmindeturen.

Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsprogram

Jesper: Vi gennemgår tidslinjen for udvalgte initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram. Derudover er der vedhæftet et dokument med andre initiativer.

Beslutning

Gennemgang af de punkter der har betydning for skolens elever.

Bilag

Tidslinje for udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram.pdf

Informationsbrev om Folkeskolens kvalitetsprogram.pdf

Punkt 6: Høring på tildelingsmodel

Jesper: Vi drøfter det vi kender til den nye tildelingsmodel og drøfter aftenen i Skave d. 3. februar fra kl. 17.

Beslutning

Jannie og Jesper deltager i mødet d. 3 februar i Skave, hvor der skal laves et udkast til et høringssvar i forhold til tildelingsmodellen.

Punkt 7: Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder

Her besluttes hvilke punkter vi tager med til næste bestyrelsesmøde.

Beslutning

- Kostpolitik
- Drøftelse af juniorklub
- Evaluering af bestyrelseskurset tirsdag d. 21 januar.
- Tilbage melding fra 5-6 klasse i forhold til næste skoleår omkring timerne torsdag morgen i forbindelse med præst.
- Tilbage melding på Thorsmindeturen.

Punkt 8: Kommende møder, årshjul og medlemmer

Kommende bestyrelsesmøder

Onsdag d. 4. september 2024 kl. 19.00-21.30
Torsdag d. 24. oktober 2024 kl. 19.00-21.30
Mandag d. 25. november 2024 kl. 19.00-21.30
Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 19.00-21.30
Onsdag d. 19. februar 2025 kl. 19.00-21.30
Torsdag d. 3. april 2025 kl. 19.00-21.30
Mandag d. 5. maj 2025 kl. 19.00-21.30
Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 19.00-21.30

Bestyrelsen

Jesper (2 år - 2024-2026) - skoledelen - formand
Jannie (1 år - 2023-2025) - skoledelen - næstformand
Lars (1 år - 2023-2025) - skoledelen
Stine (2 år - 2024-2026) - skoledelen
Claus (1 år - 2024-2025) - skoledelen - suppleant
Marie Louise (1 år - 2024-2025) - børnehus
Christina (2 år - 2024-2026)
Mette (2 år - 2024-2026)

Elevråd

Mille - talerør for eleverne

Årshjul for princip-/politikgennemgang

Oktober 2024: Institution-og-hjem-samarbejdet
Januar 2025: Trafikpolitik
April 2025: Børne- og læringssyn
Oktober 2025: Digital dannelse og uddannelse
Januar 2026: Kostpolitik

Punkt 9: Bordet rundt

Vi afholder en "eventuel" via bordet rundt.

Beslutning

Intet at berette

Punkt 10: Underskriftsark

Det er muligt at godkende referatet efter afholdt møde.