

# **REFERAT Fællesbestyrelsen for Naur-Sir Skole og Børnehus d. 29-11-2022**

**Mødedato** Tirsdag d. 29. november 2022 kl. 19:00

**Mødested** Naur-Sir Skole og Børnehus

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Meddelelser.....                                 | 3  |
| Budget.....                                      | 4  |
| Vuggestue.....                                   | 5  |
| Pedelbolig.....                                  | 6  |
| Halleje.....                                     | 7  |
| Ændring af skolemælk.....                        | 8  |
| Procedure til pædagogisk assistent og lærer..... | 9  |
| Kommende møder og medlemmer.....                 | 10 |
| Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder.....     | 11 |
| Underskriftsark.....                             | 12 |

## **Punkt 1: Meddelelser**

Orientering fra:

1. Børnehave v/ Nickolaj
2. SFO v/ Pernille
3. Skoledelen v/ Lisa
4. Kontoret v/ Nickolaj og Jesper  
- Bestyrelseskursus d. 23. januar.
5. Formanden v/ Anja

Fraværende:

Elevrådsformand Anne, elevrådsnæstformand Benjamin, Sofie, Jannie, Marie Louise, Stine, Sara

### **Beslutning**

1. Børnehave: Gennemgang af forældretilfredsundersøgelse og pædagogisklæringsmiljøvurdering. Efterfølgende bliver det brugt sammen med KIDS evaluering til at vælge et fokuspunkt der skal arbejdes med fremadrettet. Data fra de forskellige undersøgelser bliver brugt til kvalitetssamtalen med dagtilbudschefen.

2. SFO: Cecilie er ved at være færdig med hendes praktik. Hun skal til eksamen onsdag . 30-11- 2022. Den 01-12-2022 starter der en ny pædagogstuderende (Nikolaj) som fortsætter i Cecilies skema.

3. Skole: Der har været afholdt juleklippedag. Ros fra forældregruppen til 6 - 7 klasse for et godt arrangement. De var meget imødekommende og behjælpelige både overfor forældre og de yngste elever. Den 21. december er der juleafslutning. Både børnehave og skolen skal i kirke den pågældende dag.

4. Kontoret: Lige pt løber personalet rigtig stærkt i de forskellige afdelinger. Vi har været ramt af kurser og sygdom. Der er blevet afholdt mussamtaler. Vi havde LBO aften d. 9 november, hvor der var oplæg omkring dette års fælles faglige fokus (inkluderende klasserumsledelse). Der afholdes bestyrelseskursus d. 23 januar på Nørre Boulevardskolen.

Fremadrettet skal der afholdes skoleudviklingssamtaler . Til samtalen skal skoleleder, en medarbejder og en forældrerepræsentant deltage. I løbet af januar skal der nok komme yderligere info.

5. Formanden: Ikke noget at berette.

### **Bilag**

Invitation til bestyrelseskursus 23. januar 2022.pdf

## **Punkt 2: Budget**

Jesper: Gennemgang af budgettet.

### **Beslutning**

Gennemgang af budgettet.

## **Punkt 3: Vuggestue**

Sofie: Har drøftet vuggestuediskussionen med arbejdsgruppen.

### **Beslutning**

Punktet skal på til næste bestyrelsesmøde

## **Punkt 4: Pedelbolig**

Jesper: Vi drøfter og beslutter pedelboligens fremtidige drift. Jesper har haft møde med de frivillige udvalg hertil.

### **Beslutning**

Jesper har haft et møde med borgerforeningen. Jesper har godkendt at vi som institution betaler for vame og vand (400 kr. pr. måned)

## **Punkt 5: Halleje**

Jesper: Vi beslutter hvordan økonomien vedr. halleje skal se ud i næste skoleår.

### **Beslutning**

Orientering om dialogen med halbestyrelsen. Problematikken der har været omkring halleje er løst, så vi ikke skal betale de 100.000kr men i stedet 50.000kr.

## **Punkt 6: Ændring af skolemælk**

Jesper: Vi skal beslutte vores mejeri til eleverne.

### **Beslutning**

Skal det være Arla eller Thise? Bestyrelsen har vedtaget Arla.

## **Punkt 7: Procedure til pædagogisk assistent og lærer**

Jesper: Vi skal beslutte hvordan ansættelsesproceduren skal være for en pædagogisk assistent fra d. 1. februar, samt en evt. lærer for en kortere periode.

### **Beslutning**

Anne Sofie starter på meritpædagoguddannelsen til februar. Derfor skal vi have fundet en ny pædagogisk assistent i et årsvikariat for Anne Sofie.

Grundet sygdomsmelding søges der en lærer i en begivenhedsbestemt stilling.

Begge stillingen bliver slået op d. 5 december og der afholdes ansættelsessamtaler d. 20 december.

## **Punkt 8: Kommende møder og medlemmer**

### Kommende bestyrelsesmøder

Tirsdag d. 30. august 2022  
Onsdag d. 28. september 2022  
Torsdag d. 27. oktober 2022  
Tirsdag d. 29. november 2022  
Onsdag d. 25. januar 2023  
Torsdag d. 23. februar 2023  
Tirsdag d. 28. marts 2023  
Onsdag d. 26. april 2023  
Torsdag d. 25. maj 2023

### Bestyrelsen

Jannie (2 år - 2022-2024) - skoledelen  
Lars (2 år - 2022-2024) - skoledelen  
Anja (2 år - 2022-2024) - skoledelen  
Sara (2 år - 2022-2024) - skoledelen  
Tilde (2 år - 2022-2024) - skoledelen  
Jan (1 år - 2021-2023) - skoledelen  
Marie Louise (2 år - 2022-2024) - børnehus  
Joan (2 år - 2022-2024) - børnehus  
Stine (2 år - 2022-2024) - børnehus  
Henrik (2 år - 2022-2024) - børnehus  
Sofie (1 år - 2021-2023) - børnehus

### Elevråd

Formand Anne 5. klasse  
Næstformand Benjamin 6. klasse

## **Punkt 9: Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder**

Her besluttes hvilke punkter vi tager med til næste bestyrelsesmøde.

### **Beslutning**

Det er aftalt at mødet d. 25 januar muligvis flyttes til februar. Det kommer an på om der noget aktuelt at drøfte. Vi er i forvejen til bestyrelseskursus d. 23 januar.

Punkter til mødet i januar eller februar:

Aktiviteter til SFO 2 - Inputs udefra.

Vuggestue

Bordet rundt.

Bordet rundt:

Fremadrettet skal hver enkelt punkt godkendes inden vi går videre til næste punkt.

## **Punkt 10: Underskriftsark**

Det er muligt at godkende referatet efter afholdt møde.