

REFERAT Fællesbestyrelsen ved Sevel Skole og Børnehus d. 22-10-2024

Mødedato Tirsdag d. 22. oktober 2024 kl. 17:45

Mødested Sevel Skole og Børnehus

Indholdsfortegnelse

Oplæg om skolebestyrelsens arbejde ved Peter Mikkelsen 30 min.....	3
Præsentationsrunde 30 min.....	4
Princip til godkendelse. 30 min.....	5
Princip vedr. Brede Børnefællesskaber 10 min.....	6
Formandens nyt 10 min.....	7
Vicelederens nyt 10 min.....	9
Nyt fra Kernehuset, skole og SFO 10 min.....	11
Nyt fra skoleleder 10 min.....	13
Kage og kaffe.....	14
Evaluerings af legetøj med i Børnehaven 10 min.....	16
Trafik 10 min.....	17
Fastlæggelse af kommende møder 10 min.....	18
Årshjul og punkter til næste gang 10 min.....	19
Gennemgang og godkendelse af referat.....	20

Punkt 1: Oplæg om skolebestyrelsens arbejde ved Peter Mikkelsen 30 min

Skolechef Peter Mikkelsen holder oplæg om skolebestyrelsens arbejde.
Peter deltager kun på mødet under dette punkt.

Beslutning

Skolechef, Peter Mikkelsen, orienterede om skolebestyrelsens arbejde

Bilag

Skolebestyrelsens arbejde.pptx

Punkt 2: Præsentationsrunde 30 min

Kort præsentation - max 3 min til hver

- Navn
- Hvem er du forælder til
- Hvor bor du
- Hvor længe har du siddet i bestyrelsen
- Hvad laver du til daglig
- Hvad er du særlig optaget af

Punkt 3: Princip til godkendelse. 30 min

Principper for samarbejde og kommunikation mellem skole og hjem.

Beslutning

Princippet er ikke klar til godkendelse endnu.

Vi giver skriveprocessen en omgang mere, hvor vi dykker mere ned i formuleringer og nørder med ordlyd og drøfter ordenes betydning, så vi får det grundigt gennemarbejdet.

Det er vigtigt at medarbejderne også kommer ind over processen.

Mikkel sender et link ud bestyrelsen, så vi alle kan skrive tilføjelser og ændringsforslag ind i dokumentet. Deadline for input den 20/11.

Det er en vigtig for os at vi får lavet et langtidsholdbart princip, som mange kan lykkes i og som forældrene kan se sig selv i. Ting tager tid og vi vil ikke sætte punktum for tidligt.

Vi lægger tid ind til det videre arbejde på næste møde.

Bilag

Principper for samarbejde og kommunikation mellem skole og hjem.docx

Punkt 4: Princip vedr. Brede Børnefællesskaber 10 min

Vi skal lave et princip vedr. Brede Børnefællesskaber.
Arbejdsgruppe?
Oplæg og drøftelse sættes på som punkt til næste møde.

Beslutning

Vi sætter punktet på mødet den 14. januar 2025.

Der er udarbejdet materiale fra arbejdsgruppen omkring Brede Børneperspektiver i Holstebro Kommune, som vi kan tage udgangspunkt i.

Det vil også være muligt at blive inspireret fra andre kommuner.

Punkt 5: Formandens nyt 10 min

Beslutning

Der er sponsoreret materialer til at etablere et hegn ude foran skolen. Processen er i gang.

Bibi Mundbjerg, byrådspolitiker, har tilbudt at komme med som gæst på et bestyrelsesmøde for at få indblik i og øget kendskab til landsbyordningens kvaliteter og vilkår. Vi aftaler at invitere hende med på et møde i nærmeste fremtid.

Camilla V har taget udfordringen om sikker trafikvej op på Topmødet i Sevel. Der kom der forslag om at lave en buslomme, der hvor svævebanen er nu og svævebanen flyttes til et andet sted.

Opfordring til at samarbejde med Landbrug og Fødevarer. Struer Landboforening leverer busser til det

Punkt 6: Vicelederens nyt 10 min

Beslutning

I skolen er der arbejdet med at udvikle på struktur og genkendelighed for børnene. Der er i samarbejde med inklusionsvejleder fokus på samarbejde i læringsteamene om læringsmiljøet, klasserummets indretning, visualisering, tydelighed i forventninger til aktiviteter.

Der er aftalt evaluering på forløbet. Der bliver arbejdet videre med forløbet efter de første fire gange.

Fokus på at fritidspædagogikken med Kids Fritid, et evalueringsprogram på dansk af daglig praksis i fritidspædagogik - målsætning at højne kvaliteten i SFO. Der er fokus på de fysiske rammer, relationer og leg&aktivitet.

Punkt 7: Nyt fra Kernehuset, skole og SFO 10 min

Beslutning

SFO:

Arbejder med kommunikation, for at synliggøre, hvad vi er optaget af i SFO'en. Vi arbejder med børneinddragelse og vil i den forbindelse afholde børnemøder en gang i måneden.

Vi har fokus på, at motivere børnene til at få noget at spise om eftermiddagen. Samtidig styrkes relationer gennem samtaler over maden. Det er frivilligt for børnene om de deltager.

Vi har haft bedsteforældredag. Succes med god stemning, klippe klistre og kage.

Vi har deltaget i rollespilsdag i Tinkerdal. Fantastisk god dag, som var rigtig godt arrangeret. Det vil vi gerne igen næste år. Månedens op til har vi arbejdet koncentreret med at fremstille våben og rekvisitter, beklædning og smykker til dagen.

Det næste på programmet er Halloween-fest. Vi arrangerer festen inden for SFO'ens åbningstid.

Børnehaven:

Bedsteforældredag den 28/11. Godt at datoen er meldt ud i god tid.

Den magiske madkasse - om sund mad. Børnene er optaget af det. Gode redskaber for børnene til at spise sundt.

Punkt 8: Nyt fra skoleleder 10 min

Hvad arbejdes der på:

- Arbejdsmiljø og arbejdsglæde - medarbejdernes dag, tak for opmærksomheden
- Opstart, modtagelse, goddag-snak
- Viceleder og skoleleder skal til Skoleledernes Årsmøde
- Borgmesterbesøg
- Orientering vedr. budget

Beslutning

Tak for en meget fin modtagelse på ny skoleleders første arbejdsdag. Det var så fint med flagallé både i skolen og i børnehaven.

Tak for opmærksomheden til medarbejdernes dag. Det har stor positiv betydning for personalet at der bliver tænkt på dem og at deres arbejde bliver anerkendt.

Heidi inviterer personalet til goddag-samtaler.

Borgmesterbesøget er udsat til slut november

Viceskoleleder og skoleleder deltager i Skoleledernes Årsmøde.

Budget:

Vedr. SFO. Det er besluttet at sfoéns åbningstid skal reduceres fra 51,5 time til 50,5 time. Træder i kraft fra august 2025. Bestyrelsen skal beslutte, hvordan åbningstiden skal være fra august 2025.

Det er besluttet at forældrebetalingen hæves med 200 kr. i det nye budgetår.

Førskolen forbliver som hidtil, med start 1. maj.

Minimumsnormeringerne fastholdes.

Vedr. skole: Kompetenceudvikling. Det er prioriteret at uddanne deltagelsesvejledere på alle skoler. Vi har 1 lærer med på både første og anden uddannelseshold.

Punkt 9: Kage og kaffe

Punkt 10: Evaluering af legetøj med i Børnehaven 10 min

Camilla V og Malene

Beslutning

Mange har besvaret evaluering af legetøj med i børnehaven.

Undersøgelsen viser, at der ikke opleves så mange konflikter i hjemmene. Der bliver ikke fortalt så meget om det hjemme af børnene.

Forventningsglæden forbundet med at planlægge med vennerne, hvad man vil have med, når dagen kommer, savnes.

Handleplan vedr. legetøj i børnehaven er lagt på AULA til børnehavens forældre. Der i er evalueringen beskrevet nærmere.

Børnehaven laver bamsedag i november eller andet tema.

I undersøgelse blev der spurgt til frokostordning i børnehaven. Flertallet stemte 'nej'. Vi har søgt dispensation fra frokostordningen. Bestyrelsen lægger resultatet ud på AULA.

I forhold til evaluering generelt, ser vi, at det har positiv indflydelse på besvarelsesdeltagelsen, at vi denne gang har valgt at gøre afstemningen fysisk på papir frem for via et link.

Punkt 11: Trafik 10 min

- Sikker skolevej ved busområdet?
- Status vedr. hegn?
- Status vedr. arbejdsgruppe?
- Fra sidste møde august: kan vi søge til vejbump, finde andre løsninger til parkering for busserne, Borgerforeningen?

Beslutning

Vi drøftede muligheder for at få busserne væk fra Skoletoften.

Vi drøftede muligheder for at få børnene til at cykle ind på skolen ad andre veje/stier.

Vi sætter punktet på igen på et senere møde med god tid.

Punkt 12: Fastlæggelse af kommende møder 10 min

Vi skal lægge møder i kalenderen for resten af skoleåret.

Vi skal beslutte tidspunkt for møderne. Hvilke ugedage, evt. rul? Klokket?

Beslutning

Kommende Fællesbestyrelsesmøder

Alle møder er kl. 18-21

Tirsdag den 26/11 2024

Tirsdag den 14/1 2025

Torsdag den 27/2 2025

Onsdag den 19/3 2025

Onsdag den 30/4 2025

Mandag den 2/6 2025

Punkt 13: Årshjul og punkter til næste gang 10 min

- Årshjul - hvilke punkter ønsker I at behandle?

Beslutning

Punktet ikke behandlet.

Punkt 14: Gennemgang og godkendelse af referat

