

# **REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 21-09-2017**

**Mødedato** Torsdag d. 21. september 2017 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale 187

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde mellem Holstebro Frivillighedsråd og Social- og Sundhedsudvalget kl. 14-15.....	3
Orientering om Fælles Sprog III.....	4
Fordeling af værdighedsmidler for 2018.....	5
Budgetopfølgning august 2017.....	6
Budgetopfølgning anlæg august 2017.....	7
Resultat af udbudsrunde - administrationsaftaler i plejecentre og sociale botilbud.....	8
Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg.....	9
Byrådspolitiker Jytte Ø. Dideriksen (A) anmoder om at få et punkt på Social-og Sundhedsudvagens	11
Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer.....	12
Lukket: Meddelelser.....	13
Lukket: Holstebro Ældrepris 2017.....	14

# **Punkt 1: Dialogmøde mellem Holstebro Frivillighedsråd og Social- og Sundhedsudvalget kl. 14-15**

27.15.12-G01-4-17

## **Sagsfremstilling**

HB/JE - SOU

Sekretariatet for Holstebro Frivillighedsråd har udarbejdet følgende dagsorden for dialogmødet, som afholdes på Holstebro Rådhus:

1. Velkomst v/social- og sundhedsudvalgsformand Jens Kristian Hedegaard
2. Godkendelse af dagsorden
3. Hvem fik tilskuddet i 2017? v/ sekretariatet for Frivillighedsrådet
4. Frivillighedsrådet orienterer om tiltag i 2017/2018
5. Generel drøftelse af §18-området
6. Eventuelt
7. Afslutning v/ Jens Kristian Hedegaard

Dialogmødet afholdes fra kl. 14.00 - 15.00 i mødelokale 187.

## **Indstilling**

Til Frivillighedsrådets og Social- og Sundhedsudvalgets drøftelse.

## **Beslutning**

Orientering om fordeling af § 18-tilskud 2017 samt orientering om forskellige tiltag 2017/ 2018 blev givet.

Aktuelt afholdes en Frivillighedsbørs den 11. oktober 2017 på VIA Holstebro.

På dialogmødet bragte Frivillighedsrådet en række forslag og idéer ind i dialogen. Eksempelvis forslag om at oprette en digital løsning med en samlet indgang, der kan give et overblik over foreningslivet og øvrige frivillige aktiviteter i Holstebro Kommune. Et af målene med portalen er at synliggøre muligheder og inspirere endnu flere medborgere til at indgå i frivilligt socialt arbejde.

Frivillighedsfesten 2017 blev drøftet. Frivillighedsrådet har modtaget stor opbakning og anerkendelse fra deltagerne i festen, ligesom der er et stort ønske om at gentage dette initiativ.

Det er Frivillighedsrådets anbefaling, at det nye Frivillighedsråd vil drøfte en evt. gentagelse af et sådant fælles arrangement i den næste periode. Ligeledes blev etablering af højskoleaftener drøftet, som et tiltag i den kommende periode. Et højskoletilbud skal bl.a. understøtte og inspirere til det videre arbejde med frivilligt socialt arbejde.

Udvalgsformanden afsluttede dialogmødet med at give udtryk for Udvalgets anerkendelse af Frivillighedsrådets arbejde.

## **Punkt 2: Orientering om Fælles Sprog III**

00.15.00-A00-6-16

### **Sagsfremstilling**

HB/OMA - SOU

Henover efteråret implementeres "Fælles Sprog III" på sundhedsområdet. "Fælles Sprog III" er en ny dokumentations- og kommunikationsmetode, som alle kommuner er forpligtet til at implementere inden udgangen af 2017, som følge af økonomiaftalen mellem KL og Regeringen i 2013.

Implementeringen af "Fælles Sprog III" vil gøre dokumentationen mere overskuelig og sammenhængende på tværs af de forskellige kommunale enheder, som borgeren har kontakt med på sundheds- og ældreområdet. "Fælles Sprog III"-metoden vedrører Serviceloven § 83, § 83a, § 86 og Sundhedslovens § 138. Derudover har vi i Holstebro Kommune valgt, at Sundhedslovens § 140 (genoptræning efter indlæggelse) også integreres fra start.

Det nye med "Fælles Sprog III" er, at såvel sygeplejersker, hjemmeplejen, terapeuter, visitatorer og medarbejdere på plejecentre skal benytte den samme metode, hvilket vil understøtte et fælles sprog. Samtidig betyder det, at der vil ske forenkling af en række arbejdsgange, blandt andet mere datagenbrug, og at fælles oplysninger opdateres i samme "dokument" af alle medarbejdergrupper. "Fælles Sprog III"-metoden rummer mindre fritekst og flere afkrydsningsfelter, som vil sikre et bedre overblik over borgerens situation. Samtidig betyder dette, at der opsamles mere data, som kan bl.a. bruges til kvalitetsudvikling såvel lokalt i Holstebro Kommune, som nationalt.

Med "Fælles Sprog III" vil borgerne opleve mere sammenhæng i de ydelser, de modtager, og opleve, at de medarbejdere, som de har kontakt, med i højere grad arbejder hen mod det samme fælles mål og ved, hvad hinanden siger og gør.

Internt i Holstebro Kommune vil "Fælles Sprog III" betyde, at den samlede styring af ressourcer og koordinering af den tværfaglig indsats hos borgeren vil være præget af bedre sammenhæng i forhold til det fælles mål. Medarbejdere dokumenterer på en måde, hvor præcis den nødvendige viden om borgeren er til stede, når næste fagperson møder borgeren og arbejder med borgerens fælles mål.

Implementering vil medføre et betydeligt ressourcetræk i organisationen henover efteråret. Således vil i alt 850 medarbejdere skulle undervises mellem én og tre hele dage afhængig af faggruppe. Samtidig er der en betydelig opgave i, at alle borgere skal omlægges i omsorgssystemet efter den nye metode. Implementeringen er det største enkeltstående projekt på sundhedsområdet i mange år som følge af antallet af medarbejdere, som er involveret.

Det tilstræbes at sikre en så smidig overgang til den nye metode som muligt, så borgerne berøres mindst muligt. Der vil dog kunne opleves længere ventetid og flere vikarer.

Uddannelsen af medarbejderne sker frem til februar 2018, mens omlægningen i omsorgssystemet forventes færdig ved årets udgang, hvor alle medarbejdere ligeledes dokumenterer efter den nye metode.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 3: Fordeling af værdighedsmidler for 2018**

27.00.00-P22-2-17

### **Sagsfremstilling**

HB/JD/WM – SOU

I lighed med i 2016 og 2017 er der for 2018 mulighed for at disponere ministeriets pulje til sikring af en mere værdig ældrepleje i Sundhed, Holstebro Kommune.

Der er tale om en pulje på i alt 10,572 mio. kr. (2017-tal).

Der er udarbejdet bud på denne fordeling med afsæt i fordelingen for 2016 og 2017 samt med afsæt i fremadrettede behov og erfaringer fra de to tidligere år. Der er således dels tale om omfordeling af midlerne og dels investering i nye indsatsområder – helt i tråd med ministeriets intentioner for puljen.

Indsatser, der redisponeres:

Pårørendesamarbejde på demensområdet udgår 0,800 mio. kr.

Øget fleksibilitet i visitation til pleje- og omsorgspakker samt praktisk bistand udgår 2,800 mio. kr.

Medlemskab Sund By Netværk udgår 0,048 mio. kr.

Information og undervisning om demens

til civilsamfund udgår 0,450 mio. kr.

I alt 4,098 mio. kr.

Indsatser, der tilføres midler:

Online besøgsvenner (ca. 2-årigt projekt) 0,200 mio. kr.

VVKOS – Hjemmerehabilitering 1,000 mio. kr.

Styrket visitation via styrket dialog 0,300 mio. kr.

Opnormering af plejekompetencer på akutpladser 0,050 mio. kr.

Styrket demensindsats i plejeboliger 2,548 mio. kr.

I alt 4,098 mio. kr.

For de resterende 6,474 mio. kr. af den samlede pulje er fordelingen uforandret i forhold til 2017-midlerne.

Værdighedsmidlerne for sidste del af 2017 omdisponeres i tråd med den fremlagte fordeling af 2018-midlerne – herunder 200.000 kr. til projekt "Online Besøgsvenner i 2017".

### **Indstilling**

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget sender forslaget til høring i Holstebro Ældråd forud for endelig godkendelse.

### **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 4: Budgetopfølgning august 2017**

00.00.00-000-3-17

### **Sagsfremstilling**

HB/DØN - SOU

Det forventes, at budgettet for Social- og Sundhedsudvalget samlet set vil udvise et mindreforbrug på 5 mio. kr. 8 mio. kr. vedrører den aktivitetsbestemte medfinansiering af sundhedsvæsenet.

2017 er kun i balance på grund af genbevillingerne på 17,1 mio. kr. fra 2016, samt engangsindtægter i størrelsesordenen 5-6 mio. kr. Den strukturelle udfordring i 2018 er derfor betydelig, også på grund af den demografiske udvikling samt overgang af sager fra børneområdet.

For at kunne skabe strukturel balance vil det fortsat være nødvendigt med reduktioner, effektiviseringer/omlægninger, partnerskaber bl.a. med beskæftigelsesområdet og tilførsel af midler. Demografiudfordringen vil i de næste år presse på, samtidig med at socialområdet oplever tilgang af nye borgere, mens der er et merforbrug på hjælpemidler og vederlagsfri fysioterapi. De tiltag som eventuelt kan iværksættes for at minimere udgifterne, tager tid, før de slår igennem. Presset på BPA-ordningen er fortsat, og yderligere borgere er kommet til, hvilket har reduceret mindreforbruget på Handicap, Psykiatri og Socialt Udsatte.

Politikområdet Sygehusvæsen indeholder både funktioner, der er 100 % kommunalt finansierede og andre, hvor kommunen er medfinansierende af sundhedsvæsenet. For at få et renere snit mellem serviceudgifterne og funktioner uden for servicerammen (aktivitetsbestemt medfinansiering), forslås det at flytte de 4,222 mio. kr. til Sundhed og Træning

### **Indstilling**

Det indstilles

- at funktionerne 04.62.82 og 04.62.90 flyttes fra politikområdet Sygehusvæsen til Sundhed og Træning, så Sygehusvæsen kun vedrører områder med medfinansiering af sundhedsvæsenet
- at budgetopfølgningen godkendes.

### **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 5: Budgetopfølgning anlæg august 2017**

00.00.00-000-10-15

### **Sagsfremstilling**

HB/DØN/MM - SOU

Vedhæftet er en anlægsoversigt for anlægsprojekter i 2017 under Social- og Sundhedsudvalget samt det forventede forbrug på projekterne i år.

### **Indstilling**

Det indstilles, at budgetopfølgningen godkendes.

### **Beslutning**

Budgetopfølgningen blev godkendt.

## **Punkt 6: Resultat af udbudsrunde - administrationsaftaler i plejecentre og sociale botilbud**

82.00.00-G01-14-16

### **Sagsfremstilling**

HB/DØN/BPE - SOU

Byrådet besluttede d. 14. december 2016, at administrationsaftalerne for de kommunale ældre/plejeboliger samt sociale botilbud, skulle sendes i udbud. Forvaltningen påbegyndte herefter arbejdet med udbudsmaterialet, og Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 8. juni 2017 at igangsætte udbuddet.

Udbudsrunderen er nu afsluttet, med udgangen af august måned 2017, og der er indkommet i alt fire tilbud fra de indbudte boligselskaber.

Tildelingskriteriet var alene laveste pris for administrationen, og i udbudet var boligerne inddelt i tre geografiske områder - Ulfborg/Vemb, Vinderup og Holstebro. Der kunne bydes på ét eller flere af områderne.

Resultatet af udbudet foreligger nu, og administrationen af de udbudte boliger tildeles Holstebro Boligselskab/Lejerbo for området Holstebro, og NordVest Administration/Boligselskabet Sct. Jørgen, tildeles områderne Ulfborg/Vemb og Vinderup.

Samlet set er udgifterne til administration af Holstebro Kommunes boligforeninger reduceret med over en mio. kr., hvilket vil afspejle sig i de fremtidige huslejeniveauer.

I forhold til økonomiske konsekvenser for Holstebro Kommune vurderer forvaltningen, at resultatet af udbuddet udelukkende vil have en lille, men positiv effekt på eventuel boligstøtte og forpligtigelser ved tomgangshusleje.

Ved fordelingen af boliger imellem boligselskaberne, overdrages administrationen af alle boligerne i Vinderupområdet fra Bo Midt Vest til Sct. Jørgen, og i Holstebro drejer det sig om Plejecenter Parkvænget, som overdrages fra Sct. Jørgen til Holstebro Boligselskab.

Forvaltningen vil nu indlede drøftelser med de to vindende boligselskaber med henblik på at sikre den administrative overdragelse af boliger imellem boligselskaberne og indgå nye 4-årige administrationsaftaler med de vindende boligselskaber i overensstemmelse med kontraktudkastet i udbudsmaterialet.

En detaljeret oversigt over boligselskabernes tilbud samt overdragelse af boliger imellem boligselskaberne og den afledte økonomi i de enkelte foreninger fremgår af bilaget.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Punkt 7: Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg

27.00.00-A00-4-16

### Sagsfremstilling

HB/AH/LRP - SOU

Baggrund og formål

Social- og Sundhedsudvalget godkendte den 23. februar 2017 et kommissorium for Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg. I denne sagsfremstilling præsenteres de spor, der siden er udstukket i udviklingsarbejdet hen imod Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg.

Centrets kerneopgave er at understøtte borgerne i udvikling af personlige, sociale og faglige kompetencer til at mestre mest muligt selv i et godt hverdagsliv. Målgruppen er borgere over 18 år (og under 18 år), som er udviklingshæmmede, har en udviklings- og/eller tilknytningsforstyrrelse og/eller autisme-spektrumforstyrrelse, er sent udviklede eller har en erhvervet hjerneskade.

For at kunne løse kerneopgaven er der behov for, at Uddannelsescenter Mariebjerg kan tilbyde en specialiseret, helhedsorienteret indsats med fokus på borgerens hele liv, dvs. at bo, arbejde, uddannelse og fritid.

En væsentlig del af formålet med udviklingsarbejdet, der er benævnt Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg, er således at skabe den nødvendige struktur og ramme for at udbygge og videreudvikle den faglige sammenhængskraft i centret og dermed grundlaget for at levere den bedst mulige indsats til borgerne.

Uddannelsescenter Mariebjerg har hovedadresse på Burvej 2 i Vemb, hvor "Mariebjerg" – en specialskole for voksne – organisatorisk var placeret under det daværende Ringkøbing Amt. Da Uddannelsescenter Mariebjerg i dag er et samlet center med forskellige tilbud til målgruppen, ønsker forvaltningen – som led i Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg – at nedlægge brugen af "specialskolebegrebet" i relation til centret – men fortsat fremhæve vigtigheden af dannelse/uddannelse.

Det foreslås i konsekvens heraf at nedlægge bestyrelsen og til gengæld oprette et bruger-pårørende-råd.

Processen til nu

Siden Social- og Sundhedsudvalgets godkendelse af kommissoriet for Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg er der gennemført en inddragende proces med deltagelse af ledere og nøglemedarbejdere (herunder tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter) i Uddannelsescenter Mariebjerg.

HR har faciliteret to temamøder i april og maj, hvor idéer til Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg er drøftet og skabt på tværs af afdelingerne i centret.

Modtagelsen har overvejende været positiv blandt medarbejdere og ledere, som bl.a. hilser det velkomment, at der på de to temamøder er arbejdet med, hvordan man i centret i endnu højere grad kan skabe fælles mål og retning for indsatserne. I Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg vil der på sigt blive brug for ansættelse af personale, som kan supplere det nuværende personales kvalifikationer med andre metodiske tilgange (f.eks. inden for sundhed og beskæftigelse). Det skal imidlertid understreges, at alle nuværende ansættelsesforhold vil bestå uændret.

Tre spor i udviklingen af Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg

På baggrund af ovenstående proces er der fastlagt tre spor, der skal arbejdes videre med:

#### 1. Botræning og bostøtte

Som en del af Uddannelsescenter Mariebjerg findes i dag et kollegium (beliggende på Burvej 2 i Vemb) og et botilbud med både midlertidige og længerevarende pladser (Afdeling C på Skredsande).

Formålet med Kollegiet er at tilbyde bo-træning til unge, som modtager en ungdomsuddannelse til unge med særlige behov (herefter omtalt som STU) i Uddannelsescenter Mariebjerg, eller som har brug for bo-træning på fuldtid inden en evt. STU eller et andet tilbud.

Bo-træning på Kollegiet er således et midlertidigt tilbud, som skal ruste den unge til at mestre så meget af eget hverdagsliv som muligt. Afgørende for en succesfuld bo-træning er en tidlig afklaring af den unges behov ved indflytning, og at personalet arbejder ud fra en tydelig og velkoordineret strategi for bo-træningen ved hjælp af fastlagte faglige tilgange og metoder.

På botilbuddet (Afdeling C på Skredsande) er der tale om borgere, som for en dels vedkommende modtager et midlertidigt botilbud og dermed på et tidspunkt vil flytte i egen bolig med bostøtte. Herudover fungerer Skredsande som en "mellestation" for yderligere afklaring inden udflytning, og disse unge har typisk færdiggjort STU og skal videretrænes rent jobmæssigt samt videretræne basale dagligdags færdigheder.

#### 2. Uddannelse og beskæftigelse

Formålet med STU er, at den unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt.

STU er målrettet forskellige grupper af unge med meget forskellige forudsætninger og behov. Nøgleordet er derfor differentieret undervisning, således at STU kan rumme både unge i målgruppen til beskyttet beskæftigelse såvel som unge, der efter afslutning af STU vil være i målgruppen til et fleksjob – eller videre uddannelse eller beskæftigelse på ordinære vilkår.

STU i Uddannelsescenter Mariebjerg arbejder allerede i dag med en tydelig differentiering af undervisningen til de forskellige målgrupper. Det betyder konkret, at der i Holstebro midtby (Skjernvej) findes en STU-satellit, hvor gruppen af unge, som er tættest på arbejdsmarkedet, modtager undervisning i kombination med praktikker på forskellige virksomheder.

Som et led i Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg vil der være fokus på, hvordan uddannelses- og beskæftigelsesdelen kan kobles endnu tættere sammen med en tydelig erhvervsstrategi for de unge, som er nærmest arbejdsmarkedet, ligesom der allerede nu er etableret et særligt uddannelsesstilbud til normalt begavede unge med autismespektrum-forstyrrelser (foregår rent fysisk på Job & Kompetencecenter Vest). På sigt håber vi at kunne virkeliggøre, at denne gruppe kan undervises i et alment "ungdomsundervisnings-miljø", og ligeså at der kan ske en udvikling i opdyrkningen af "niche- og småjobs".

### 3. Fritid

En væsentlig del af et kvalificeret hverdagsliv er et meningsfyldt og aktivt fritidsliv. Herigennem opbygger den unge sociale fællesskaber, selvværd og selvtillid. Det vil sige forhold, som udgør et vigtigt grundlag for de unges aktive medborgerskab, mestring og generelle følelse af livskvalitet.

I dag følger STU i Uddannelsescenter Mariebjerg normalområdets skoleferier. De unge i Uddannelsescenter Mariebjerg har imidlertid ikke de samme muligheder for aktiviteter med andre unge i undervisningsfrie perioder, herunder ferier. For at sikre den nødvendige støtte til de unge i de undervisningsfrie perioder skal der som en del af Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg arbejdes med, hvordan udbuddet af fritidstilbud kan styrkes. Det kan f.eks. ske gennem flere fastlagte tilbud i eftermiddags- og aften timerne samt i ferierne (som f.eks. et cafetilbud, lejr tur mv.).

Organisering, økonomi og ledelsesstruktur

De tre overordnede spor i det videre arbejde hen imod Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg skal afspejles i organiseringen og ledelsesstrukturen i centret. Det betyder, at der vil ske en omfordeling af opgaver ledelsesmæssigt i forhold til den fremtidige struktur (de tre "spor" vil blive afspejlet i ledelsesstrukturen). Det samlede ledelsesteam på Mariebjerg vil således fortsætte uændret men med andre ledelsesopgaver.

Uddannelsescenter Mariebjergs aktiviteter vil fortsætte inden for den gældende økonomiramme.

## Indstilling

De vedlagte høringssvar fra Handicaprådet og bestyrelsesformanden på Uddannelsescenter Mariebjerg drøftes med henblik på endelig godkendelse af oplæg om "Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg".

## Historik

Social- og Sundhedsudvalget den 17. august 2017 pkt. 4:

Social- og Sundhedsudvalget tilslutter sig det fremlagte oplæg.

Oplægget fremsendes til høring i Handicaprådet samt den nuværende bestyrelse på Uddannelsescenter Mariebjerg.

Lars Stampe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Susanne Funch (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Aksel Gade (V) deltog ikke i behandling af sagen.

## Beslutning

Høringssvarene blev drøftet.

Det fremlagte oplæg vedrørende "Fremtidens Uddannelsescenter Mariebjerg" blev godkendt.

## **Punkt 8: Byrådspolitiker Jytte Ø. Dideriksen (A) anmoder om at få et punkt på Social-og Sundhedsudvalgets dagsorden vedr. kommunalt vikarkorps for Social og sundhedshjælpere**

00.01.50-P35-7-17

### **Sagsfremstilling**

SOU

Byrådspolitiker Jytte Ø. Dideriksen (A) anmoder om at få nedenstående punkt på Social-og Sundhedsudvalgets dagsorden:

"Kommunalt vikarkorps for Social- og sundhedshjælpere":

Der er i Holstebro Kommune ved at være en del ledige social- og sundhedshjælpere, som kommunen kunne bruge til afløsning på vore plejecentre og i hjemmeplejen. Ved oprettelse af et vikarkorps ville det være muligt at tilkalde en kommunal vikar ved sygdom og anden afløsning i stedet for, at der bruges penge og ressourcer på at indkalde fast personale på planlagte fridage, eller at der gøres brug af dyre private vikarfirmaer.

Samtidig ville vi få nogle medarbejdere væk fra understøttelse og ud i et arbejde, hvor det er så vigtigt at fastholde dem, da vi ved, der bliver stor mangel på dem i fremtiden."

### **Beslutning**

Der er ønske om, at det nærmere afdækkes, hvilke fordele og ulemper der er i et vikarkorps. Der drøftes flere mål, der kan være i spil, herunder:

- At beboerne møder kendt personale
- At deltidsansatte evt. kan tilbydes flere timer
- At det er en større hjælp for øvrige medarbejdere med vikar, der allerede er kendt i centret eller med området
- At det måske i højre grad kan sikre faglært personale
- At vikarer kan kobles tættere til centret og dermed måske kan lette rekruttering.

Der blev fremsat en idé om, at medarbejdere på efterløn måske vil være interesseret i (faste) vikartimer.

Det skal afdækkes, hvordan økonomien vil være i et korps.

Forvaltningen undersøger nærmere og inddrager også erfaringer fra andre kommuner, der har etableret interne vikarordninger.

## **Punkt 9: Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer**

27.00.00-G01-67-16

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra sundheds- og omsorgsområdet:

1. Afslag på puljeansøgning vedrørende demensområdet.

Orientering fra Arbejdsmarked og Social:  
Intet.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Meddelelser**

27.00.00-G01-68-16

## **Punkt 11: Lukket: Holstebro Ældrepris 2017**

27.15.12-G01-1-17