

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 06-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 06. december 2022 kl. 08:30

Mødested Danmarksgade 24, 7500 Holstebro

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning oktober 2022.....	3
Bestyrelser på plejecentre.....	5
Tilsynspolitik og afrapportering for personlig pleje og praktisk hjælp.....	6
Orientering om indsatser ifm. strategi for rekruttering og fastholdelse - SOSU- området,.....	8
Status på Videre i Livet, Center for Fællesskab og Mestring.....	10
Sundhedsberedskabsplan 2022-2025.....	12
Mentorshoppen, budget 2023.....	13
Bevilling af støtte til frivilligt socialt arbejde - 1. ansøgningsrunde 2023.....	14
Tvis Mølle Naturlaboratorium – Status, udvikling af Sundhedslaboratoriet og røgfrit område.....	15
Børne- og Ungpolitikken.....	17
Venteliste Pleje- og Ældreboliger pr. 28.11.2022.....	18
Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer.....	19
Lukket: Meddelelser fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer.....	20
Lukket:	21

Punkt 1: Budgetopfølgning oktober 2022

00.30.00-000-1-22

Sagsfremstilling

YBJ/DØN - SOU

Driftsområder (1.000 kr.)	Vedtaget budget	Genbevillinger, omplaceringer samt tillægsbevillinger	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31- 10- 2022	Forventet regnskab 2022	Afvigelse
Ældre og Sundhed	532.521	6.098	538.619	489.305	553.033	-14.414
Sygehusvæsen	232.467	1.799	234.266	156.616	233.613	653
Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte	316.680	3.870	320.550	272.773	328.891	-8.341
Driftsudgifter i alt	1.081.668	11.767	1.093.435	918.694	1.115.537	-22.102

Der forventes en samlet overskridelse på 22,1 mio. kr, fordelt på 14,4 mio. kr. på Ældre og Sundhed og 8,3 mio. kr. på Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte, henholdsvis. Udgifterne til Sygehusvæsen vil udvise et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Der er tale om en forværring i forhold til sidste budgetopfølgning, hvor der var et merforbrug på 20,4 mio. kr. Forværringen skyldes primært udfordringer i hjemmeplejen og center for handicap samt øgede udgifter til betaling for færdigbehandlede borgere i psykiatrien og øgede udgifter til handicapkørsel hos Midttrafik. Udmøntning af statens kompensation for Covid-19 forventes at nedbringe merforbruget med ca. 5,9 mio. kr.

Driftsområder (1.000 kr.)	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31-10-2022	Forventet regnskab 2022	Afvigelse
Ældre og Sundhed	538.619	489.305	553.033	-14.414
Myndighed - Ældre og Sundhed	297.409	197.408	292.480	4.929
Øvrig - Ældre og Sundhed	53.012	80.897	53.039	-27
Centrene - Ældre og Sundhed	188.198	211.000	207.514	-19.316
Sygehusvæsen	234.266	156.616	233.613	653
Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte	320.550	272.773	328.891	-8.341
Myndighed - Social	319.359	261.841	323.838	-4.479
Øvrig - Social	13.628	17.925	12.607	1.021
Centrene - Social	-12.437	-6.993	-7.554	-4.883
Driftsudgifter i alt	1.093.435	918.694	1.115.537	-22.102

Ældre og Sundhed

Der forventes en budgetoverskridelse på 14,4 mio. kr. Centrene forventer et merforbrug på 19,3 mio. kr. Sygefraværet, der var højt i årets første 4 måneder pga. Covid-19, har siden maj ligget under niveauet for de samme måneder i 2021. Udmøntning af statens kompensation for Covid-19 forventes at nedbringe merforbruget. Alle plejecentre arbejder med handlingsplaner for at bringe balance i budgetterne frem mod 2023. Der er udmøntet 4,4 mio. kr. fra puljen til borgere med særlige behov til et generelt løft af plejecentrene og til de borgere der flytter fra Birkehøj til andre plejecentre som led i kapacitetstilpasningen. Udover plejecentrene er der også udfordringer i hjemmesygeplejen og enkelte hjemmeplejedistrikter, der også udarbejder handlingsplaner for at sikre balance. Myndighed har balance, dog er effekten af de ekstra pladser på friplejehjemmet slået igennem og har øget forbruget der, uden samtidigt at have reduceret udgifterne til køb af timer i hjemmeplejen tilsvarende. Antallet af visiterede borgere er begyndt at stige, men timerne er fortsat på et lavere niveau end i 2020 og 2021. I forhold til de øvrige poster spiller tomgangshusleje og ældreboligregnskaberne en væsentlig rolle. Her forventes der på nuværende tidspunkt en overskridelse på 5,7 mio. kr., hvilket ellers er hjulpet som følge af nogle af ældreboligernes anvendes til midlertidig indkvartering og boligplacering af fordrevne ukrainere.

Sundhedsvæsen

Afregningen af den kommunale medfinansiering (KMF), som administreres af Sundhedsdatastyrelsen, er baseret på data fra sygehusenes registreringer af aktivitet (LPR data). I 2019 valgte Sundhedsdatastyrelsen at påbegynde en modernisering af hele datagrundlaget for sygehusenes aktivitetsdata (LPR3). Denne proces er endnu ikke endeligt færdiggjort. Det har derfor siden primo 2019 ikke været muligt at gennemføre afregning af den kommunale medfinansiering baseret på faktisk aktivitet. Siden 2019 blev det derfor besluttet, at afregningen blev fastfrosset på budgetniveau. Afregningen er baseret på månedlige acontobetalinge, der er udarbejdet af Sundheds- og Ældreministeriet. Driftsområdet er kalkulatorisk.

Handicap Psykiatri og Socialt Udsatte

Tilgangen fra andet halvår 2021 og et par særligt dyre sager i starten af 2022 samt overskridelser på centrene, som også havde et højt corona-fravær i 1. kvartal, betyder, at der forventes et merforbrug på 8,3 mio. kr. i 2022. Centrene arbejder på at nedbringe deres merforbrug og iværksætter tilpasninger, hvor der dog vil være en vis implementeringstid. Reduktionerne får fuldt gennemslag ind i 2023, hvilket giver forudsætningerne for at skabe balance der, men Center for Handicap er særligt udfordret og arbejder på en handlingsplan. På myndighedssiden er det vanskeligere at pege på konkrete muligheder, og enkeltsager kan skubbe til billedet. Udmøntning af statens kompensation for Covid-19 forventes at nedbringe merforbruget.

Udover budgetopfølgningen præsenteres udmøntning af budgetforlig for 2023 på Social- og Sundhedsudvalget.

Leder af Budget, Dennis Østerdal Nielsen, deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutning

Budgetopfølgningen godkendes.

Bilag

Bilag 1 - Driftsopfølgning (04-11-2022)

Punkt 2: Bestyrelser på plejecentre

29.00.00-Ø34-1-20

Sagsfremstilling

YBJ/ST – SOU

Fra dagsordenspunkt 2. november 2022:

Som opfølgning på udvalgmøde d. 11. oktober, fremlægges revideret beskrivelse af bestyrelsernes opgaver og sammensætning, samt beskrivelse af procedure for valg og udpegning til bestyrelserne.

Som opfølgning på møde i Social- og Sundhedsudvalget d. 2. november, fremlægges Ældrerådets høringssvar.

Ældrerådet har fire kommentarer til den reviderede beskrivelse af bestyrelsernes opgaver og sammensætning, se bilag.

Forvaltningen indstiller følgende:

- At kommentar 1 indarbejdes i beskrivelsen af bestyrelsernes opgaver og sammensætning, således at der fremadrettet står: Bestyrelsen godkender og har en væsentlig rolle i udformning af både kortsigtede og langsigtede principper for plejecentrets udvikling.
- At kommentar 2, 3 og 4 ikke indarbejdes i beskrivelsen af bestyrelsernes opgaver og sammensætning. Begrundelserne for dette er følgende:
 - Ad kommentar 2: Beskrivelsen af bestyrelserne er baggrundsmateriale for udformning af forretningsordenerne for de enkelte bestyrelser.
 - Ad kommentar 3: Fonds- og puljeansøgninger ses bredt, og kan eks. være ansøgninger til nationale puljer.
 - Ad kommentar 4: Sekretærfunktionen er tidligere behandlet af Social- og Sundhedsudvalget.

Drifts- og implementeringskonsulent Susanne Tang deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget godkender rammen med de af forvaltningen foreslåede tilretninger.

Beslutning

Rammen med de af forvaltningen foreslåede tilretninger godkendes - dog med en bemærkning om, at opstart af bestyrelserne allerede kan finde sted i tidsrummet 1. marts til 1. oktober 2023. Som konsekvens heraf, vil den første valgperiode for bestyrelserne kunne blive godt et halvt år længere end normalt.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 11. oktober 2022, pkt. 7:

Modellerne drøftes, og udvalget vælger en model, hvor der plukkes fra de præsenterede modeller. Forvaltningen får til opgave at sammenskrive denne til næste udvalgmøde, hvorefter den sendes videre til høring.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 1:

Indstilling godkendt.

Social- og Sundhedsudvalget sender punktet videre til høring i Ældrerådet.

Bilag

Bilag 1 - Bestyrelsesmodeller revideret til SOU 021122

Bilag 2 - Valg og udpegning til bestyrelser på plejecentre endelig 201022

Bilag 3 - Høringssvar – Bestyrelser på Plejecentre - Holstebro Ældreråd

Punkt 3: Tilsynspolitik og afrapportering for personlig pleje og praktisk hjælp

27.36.04-K09-2-19

Sagsfremstilling

YBJ/BBJ – SOU

Myndighed for Hjemmehjælp og Boliger opdaterer årligt tilsynspolitikken for personlig pleje og praktisk hjælp, samt forestår tilsyn med hjemmeplejen og plejeboligerne. Her fremlægges tilsynspolitikken for 2023 til godkendelse, samt en orientering om resultaterne af årets tilsyn.

Godkendelse af tilsynspolitik for 2023

Tilsynspolitikken skal godkendes årligt af Social- og Sundhedsudvalget. Det er lovpligtigt at føre tilsyn med både private og kommunale leverandører af hjemmeplejen jf. Lov om social service §151c, stk. 1-3:

- Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter §83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter §91.
- Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.
- Kommunalbestyrelsen skal, i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet for tilbud efter §83 og om udarbejdelse af kvalitetsstandarder efter §139, mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

Formålet med tilsynet er at sikre, at den enkelte borger modtager den personlige og praktiske hjælp, som borgeren er bevilget. Holstebro Kommunes tilsyn har fokus på borgertilfredshed, dialog, systematik og kvalitet.

Ændringerne i tilsynspolitikken fra 2022 til 2023 vedrører ophør af fokus på ernæring, samt en mere systematiseret borgertilfredshedsundersøgelse. Derudover ændres det forhåndsbestemte antal audits til at være behovsbestemt. I 2022 blev der foretaget i alt otte audits, hvilket var fire mere, end der var fastsat i tilsynspolitikken.

Udkast til tilsynspolitikken for 2023 er vedlagt til godkendelse, samt tilsynspolitikken fra 2022.

Afrapportering fra tilsyn i hjemmeplejen i 2022

Myndighed Hjemmehjælp og Boliger har på baggrund af tilsynspolitikken for 2022 udført tilsynet med hjemmeplejen. Tilsynsforpligtigheden bliver imødekommet med et integreret tilsyn, hvor der i evalueringen indgår fem konkrete indsatser:

1. Brugertilfredhedsmåling ift. tilfredshed med den visiterede hjælp
2. Evaluering af løbende individuel tilpasning/re-visitering
3. Evaluering af kontraktopfølgning med den kommunale leverandør og eksterne leverandører
4. Evaluering af opfølgning på klager, lokalt eller på forvaltningsniveau
5. Intern audit på sagsbehandling i Myndighed Hjemmehjælp og Bolig

Vedlagte rapport gennemgår de samlede konklusioner fra tilsynet for 2022.

Afrapportering fra tilsyn på plejeboliger i 2022

Myndighed Hjemmehjælp og Boliger har på baggrund af tilsynspolitikken ("Kommunalt tilsyn Plejeboliger") udført tilsyn med plejehjemmene for 2022.

Tilsynet består af interviews med beboere og pårørende, samtale med beboere, observationer gjort af tilsynsenheden, samt spørgsmål til personalets anvendelse af omsorgssystemet Nexus. Tilsynsenheden har haft fokus på, at den enkelte borger i sin livssituation er tilgodeset inden for rammerne af lovgivningen og kommunens aktuelle serviceniveau.

Resultatet er som følger:

- I én plejebolig er det Tilsynsenhedens vurdering, at opgaverne efter § 83, § 83a og § 86 løses i overensstemmelse med kommunens serviceniveau.
- I fem plejeboliger er det Tilsynsenhedens vurdering, at opgaverne efter § 83, § 83a og § 86 generelt løses i overensstemmelse med kommunens serviceniveau, og at de set forhold er uden alvorlig konsekvens for borgerne.

- I tre plejeboliger er det Tilsynsenhedens vurdering, at opgaverne efter § 83, § 83a og §86 generelt løses i overensstemmelse med kommunens serviceniveau, men at ledelsen skal håndtere de sette forhold, så de ikke får alvorlige konsekvenser for borgerne.
- I én plejeboligenhed er det Tilsynsenhedens vurdering, at opgaverne efter § 83, § 83a og §86 i flere tilfælde ikke løses i overensstemmelse med kommunens serviceniveau. De sette forhold kan, trods ledelsens tilkendegivelse om hurtig genopretning, have alvorlige konsekvenser for berørte borgere. Der er indikation for opfølgende besøg.

Centerleder for Myndighed Sundhed Birgitte Borg Jensen deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget

- Godkender tilsynspolitikken for 2023 og sender den til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.
- Tager afrapporteringen for tilsyn i hjemmepleje og plejeboliger for 2022 til efterretning og sender den til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Tilsynspolitikken for 2023 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Afrapporteringen for tilsyn i hjemmepleje og plejeboliger for 2022 tages til efterretning og sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Social- og Sundhedsudvalgets ønsker til temaer i tilsynet det kommende år er kommunikation mellem medarbejdere og borgere/pårørende samt aktiviteter.

Bilag

Bilag 1 - Tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp 2022

Bilag 2 - Udkast til tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp 2023

Bilag 3 - Tilsyn hjemmepleje_PDF

Bilag 5 - Bilag 1 til tilsynsrapporten for Plejeboliger 2022 - Kommunalt tilsyn Plejeboliger

Bilag 4 - Tilsynsrapport plejeboliger 2022_PDF

Punkt 4: Orientering om indsatser ifm. strategi for rekruttering og fastholdelse - SOSU- området,

29.00.00-P22-1-22

Sagsfremstilling

YBJ - SOU

Social- og Sundhedsudvalget godkendte i marts 2022 budget og plan for anvendelse af midler til rekruttering på ældreområdet. Til udvalgets orientering foreligger nu en status på forvaltningens arbejde med forskellige indsatser, som skal understøtte bedre rekruttering på ældreområdet på kort og lang sigt samt en status på elevaftaler og rekruttering i øvrigt.

”Godt på vej til SOSU”

Godt på vej til SOSU er et 24 ugers forløb for flersprogede. Forløbet veksler mellem praktik og skole. Forløbet er etableret i samarbejde med SOSU-skolen, Lemvig og Struer kommuner.

Forløbet er tilbudt til 6 elever. Heraf er der to deltagere, som der umiddelbart er bekymring for om de er klar til start på uddannelse (GF2 fra januar). Herudover 4 deltagere, hvor to klarer sig godt og to som er klar til GF2 start pr. 16.01.2023.

Fritidsjobbere på plejecentre (forsøgsordning)

Der er oprettet 8 stillinger som fritidsjobbere på 2 plejecentre (Bakkebo og Beringshaven). Formålet er at skabe opmærksomhed blandt unge folkeskolelever om SOSU-området som uddannelsesvej.

I opstarten har de unge fået information om kommunikation og generelle forventninger. På et af stederne har de unge lavet en idébank med mulige aktiviteter til inspiration. Et andet sted laver de unge logbog 5-10 minutter, inden de går.

Ordringen fungerer godt og de unge beskrives som ”seje og modige unge mennesker”. De unge bruges til at lave aktiviteter sammen med de ældre. Det kan fx være at spille spil, lægge neglelak på, danse med de gamle til efterårsfest eller blot sidde og snakke med de gamle.

Der er planlagt et inspirationsmøde i januar med alle ungarbejderne, hvor der skal være dialog og idegenerering ift. mulige aktiviteter man kan lave med de ældre.

Mentorstøtte og psykologsamtaler

I efteråret 2022 er elevernes praktikdel udbygget med tilbud om mentorstøtte og psykologsamtaler. Målgruppen er de elever, hvor praktiskvejledere og andre tilbud ikke er tilstrækkelige for at kunne fastholde praktikanterne/eleverne i deres uddannelsesforløb.

To elever har fået tilbud om støtte i deres uddannelsesforløb, herunder en elev, der netop har afsluttet i mentorstøtte, og en elev, der har modtaget psykologhjælp. Begge forløb har haft den ønskede effekt og betydet fastholdelse i uddannelse.

Herudover er der pt. 1 elev, der er i gang med mentorforløb.

Dimensionering på sosu-området

Dimensioneringstallene for sosu-elever opfyldes for Holstebro Kommune.

Dimensioneringstallet for social- og sundhedsassistenter (SSA) er 60 elever om året, og for social- og sundhedshjælpere (SSH) er tallet 32 elever. I

2022 er der indgået 83 SSA-uddannelsesaftaler, hvoraf der pt. er 71 aktive elever (heraf er de 15 aftaler med start på GF2 i 2022, men start i praktik er først i 2023). Optaget i 2022 er højere, da kommunen siden august 2021 også ansætter elever på grundforløb 2. En del af de elever, der afbryder SSA-uddannelsen overflyttes dog til SSH-uddannelsen.

På SSH-uddannelsen er der indgået 56 uddannelsesaftaler – heraf er 52 pt. aktive (de 27 aftaler er med start på GF2 i 2022, men start i praktik er først i 2023).

Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen - puljemidler

Holstebro Kommune har via finansloven fået puljemidler til "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen". Puljen har til formål at få flere ufaglærte medarbejdere i gang med en SOSU-uddannelse. I 2021 og 2022 er der sendt 30 ufaglærte medarbejdere i uddannelse som hjælper eller assistent. Dette svarer til 21 årsværk og ligger dermed langt højere end de mindst 11 årsværk Holstebro Kommune har forpligtet sig til i hele tilskudsperioden frem til og 2024.

Herudover har 46 hjælpere i Holstebro Kommune påbegyndt assistentuddannelsen 2021 og 2022.

Med den nuværende dimensionering, vil Holstebro Kommune selv med et frafald op mod 35%, uddanne 420 elever fra 2023 og frem mod 2030. Med de elever, som Holstebro Kommune har uddannet i 2020-2021, vil det udgøre en total på 519 elever.

På den baggrund vurderer forvaltningen, at Holstebro Kommune fortsat vil være godt rustet ift. at kunne rekruttere den fornødne arbejdskraft.

Facilitator Karina Buskov Viborg deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Det visuelle overbliksbillede fra mødet omkring tiltag og initiativer i forhold til rekruttering er vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag - Visuelt overblik over tiltag og initiativer omkring rekruttering

Punkt 5: Status på Videre i Livet, Center for Fællesskab og Mestring

27.00.00-A00-12-21

Sagsfremstilling

YBJ/AH - SOU

Baggrund

Den 7. december 2021 godkendte Social- og Sundhedsudvalget etableringen af et nyt forebyggende center i Socialafdelingen. I april 2022 åbnede Center for Fællesskab og Mestring dørene for de første borgere. Centret er etableret som en del af Center for Social Indsats i Socialafdelingen.

Baggrunden for etableringen af det nye center var den store tilgang til socialområdet af borgere med psykiske og sociale udfordringer. Fra januar til oktober 2020 modtog Socialafdelingen 154 nye henvendelser. Til sammenligning var antallet af nye henvendelser 264 i perioden fra januar til oktober 2021 – og 318 i samme periode i 2022. Socialafdelingen arbejder efter tilgangen ABC for mental sundhed, hvorfra vi ved, at en tidlig og fleksibel indsats med fokus på meningsfulde fællesskaber forebygger forværring af psykiske og sociale problemer og dermed bidrager til et godt hverdagsliv.

På denne baggrund etablerede Socialafdelingen Center for Fællesskab og Mestring som en samlet og styrket forebyggelsesindsats for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere i Holstebro Kommune.

Organisering

Center for Fællesskab og Mestring består af:

- Videre i Livet: Forebyggende indsatser efter servicelovens §§ 12 og 82
- Café Danmarksgade 24 (det tidligere Rådgivningscenter Montagen): Uvisiteret cafétilbud efter servicelovens § 104

Videre i Livet består af 10 medarbejdere, herunder 2 socialrådgivere. Pr. 1. november 2022 er Videre i Livet placeret i Danmarksgade 24.

Videre i Livet

Videre i Livet er indgangen til Socialafdelingen og ét samlet område for forebyggende indsatser efter servicelovens §§ 12 og 82 til borgere med psykisk sygdom og sårbarhed.

Visionen i Videre i Livet er, at borgerne modtager en midlertidig indsats af maks. 26 ugers varighed, som er fleksibel og passer til deres behov. Videre i Livet tilbyder ikke mere, end der er brug for, og der er hele tiden fokus på, hvordan borgeren kan koble sig på tilbud i civilsamfundet.

Informationsmøde

Når en ny borger retter henvendelse til Socialafdelingen, inviteres borgeren til et informationsmøde (servicelovens § 12). Undtaget herfor er borgere, som åbenlyst er i målgruppen til andre indsatser som f.eks. socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85.

Læringsforløb

For borgere med behov for yderligere indsats efter informationsmødet tilbyder Videre i Livet en række læringsforløb (8-12 ugers forløb efter servicelovens § 82) inden for temaer som "Hverdagsliv", "Håb og drømme", "Forstå og lær at mestre" mv.

Når borgeren afslutter et læringsforløb, vurderer medarbejdere, om borgerens mål i Videre i Livet er nået – i så fald afsluttes borgeren.

Datadrevet indsats – metoder der virker og brugeroplevet kvalitet

Indsatsen i Videre i Livet dokumenteres og evalueres løbende – både ud fra overordnede måltal og på baggrund af borgernes tilbagemeldinger. På denne måde er det muligt at tilpasse tilbudsviften og tilgangen efter det, der virker i forhold til målgruppen.

Det overordnede mål er at tilbyde borgerne en forebyggende indsats koblet til tilbud i civilsamfundet – og at borgerne efter indsatsen kan mestre eget liv uden yderligere støtte fra Socialafdelingen.

I perioden fra midten af april og til udgangen af oktober 2022 har ca. 40 borgere afsluttet en forebyggende indsats i Videre i Livet. 29 af de 40 borgere klarer sig i dag selv uden støtte fra Socialafdelingen. Blandt de øvrige borgere er tre sendt videre til yderligere afklaring i Myndighed Social, mens de resterende er henvist til uvisiterede tilbud eller tilbud i civilsamfundet.

I Videre i Livet er der fokus på den brugeroplevede kvalitet. Indsatsen i Videre i Livet tilpasses ud fra borgernes tilbagemeldinger om egen trivsel og udbytte af læringsforløbene. Borgere og medarbejdere gennemfører sammen løbende målinger af borgernes hverdagstrivsel ud fra et verificeret spørgeskema udviklet af WHO.

Socialchef Anette Holm deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Centerleder Hans-Jørgen Niewald deltog også under behandling af punktet.

Punkt 6: Sundhedsberedskabsplan 2022-2025

29.00.00-G01-4-19

Sagsfremstilling

YBJ/AHC/KRL - SOU - ØK - BY

Holstebro Kommunes Sundhedsberedskabsplan er en delplan til kommunens overordnede plan 'Plan for fortsat drift 2022-2025'.

Sundhedsberedskabsplanen er ansvars- og ledelsesmæssigt forankret i forvaltningen i Social- og Sundhedsforvaltningen under Social- og Sundhedsdirektøren.

Det påhviler sekretariatschefen i Social- og Sundhedsforvaltningen at sikre, at Sundhedsberedskabsplanen er opdateret, herunder instrukser, actioncards og liste over nøglepersoner.

Planen skal revideres og godkendes mindst én gang i hver byrådsperiode.

Udkastet til Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 har været i høring i de obligatoriske og relevante fora, herunder Sundhedsstyrelsen, Nordvestjyllands Brandvæsen, de omkringliggende kommuner samt Region Midtjylland. Børne- og Familieudvalget har ligeledes haft Sundhedsberedskabsplanen i høring på deres møde d. 24. november 2022.

Sundhedsberedskabsplanen sendes til godkendelse i Social- og Sundhedsudvalget d. 6. december, Økonomiudvalget d. 14. december samt i Byrådet d. 15. december.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget indstiller Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025 til godkendelse i Byrådet den 20. december 2022.

Beslutning

Videresendes til Økonomiudvalget med anbefaling om at Byrådet godkender Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025.

Bilag

Bilag 1 - Holstebro sundhedsberedskabsplan 07.11.2022- Udkast

Punkt 7: Mentorshoppen, budget 2023

15.00.00-G01-404-17

Sagsfremstilling

MH/SL - AMU - SOU

Arbejdsmarkedsudvalget har de senere år bevilget støtte til Mentorshoppen i regi af Code of Care. Mentorshoppens kerneopgave er at matche frivillige mentorer med unge, der har sociale udfordringer og skal have "et skub" for at påbegynde/gennemføre en uddannelse eller et job. Mentorshoppen har til huse i Code of Cares lokaler på Brotorvet 2 i Holstebro.

Støtten er siden 2018 bevilget som 1-årige budgetoverførsler fra Arbejdsmarkedsudvalget til en ekstra pulje under §18-midlerne (frivilligt socialt arbejde), som hører under Social- og Sundhedsudvalgets område. Bevillingsproceduren vil være den samme for 2023, såfremt støtten fastholdes.

Det ansøgte budget for 2023 udgør: 526.926 kr.

Ansøgningen om midler for 2023 er vedlagt en status/planer for mentorshoppens arbejde i 2023. Heraf fremgår bl.a. at:

"Der er fortsat stort behov for støtte til de udfordrede unge i Holstebro kommune. De unge har følelsen af ensomhed og manglende netværk.

Der er stadig et efterslæb i kontakten med unge og mentorer efter corona og dette sammenholdt med en flytning af Mentorshoppen gør at vi i 2023 vil have fokus på øget synlighed og genbesøge byens uddannelsesinstitutioner, psykiatrien, UU og Ungeenheden for at sikre kendskab hvor igennem at de unge får viden om deres muligheder i Mentorshoppen. Vi vil øge aktiviteten i diverse erhvervsnetværk, frivillige foreninger og på virksomheder for løbende at rekruttere nye mentorer. Der er fortsat interesse for at være frivillig mentor".

Der er udarbejdet en plan for mere konkrete aktiviteter resten af 2023.

Forvaltningen bemærker:

Bevillingsproceduren gennem § 18-midlerne til frivilligt arbejde sikrer, at støtten går til frivillighedsindsatsen. Der kan ikke umiddelbart bevilges midler direkte fra arbejdsmarkedsudvalget til indsatsen. Der skal således foretages en budgetomplacering. En oversigt over kadencen for bevillinger/omplaceringer fremgår af bilag.

Forvaltningen bemærker i øvrigt, at det forudsættes, at bevillingsmodtager kan adskille de forskellige aktiviteter, eftersom bevillinger til Code of Care gives med forskellig hjemmel.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske i sagen.

Indstilling

Arbejdsmarkedsudvalget indstiller, at der for 2023 meddeles en omplacering på 526.926 kr. fra 2.22 Beskæftigelsesindsats under Arbejdsmarkedsudvalget til 3.35 Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte under Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Omplaceringen godkendes.

Historik

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 28. november 2022, pkt. 3:
Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Budget Mentorshoppen 2023

Bilag 2 - Mentorshoppen - Planer 2023

Punkt 8: Bevilling af støtte til frivilligt socialt arbejde - 1. ansøgningsrunde 2023

27.15.12-P35-1-22

Sagsfremstilling

YBJ/AHC/KRL - SOU

Frivillighedsrådet har på deres møde den 23. november 2022 behandlet 69 indkomne ansøgninger til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i serviceloven.

Rådet har fremsendt en indstilling til Social- og Sundhedsudvalget om hvilke foreninger, der anbefales at støtte og med hvor meget.

Rådets indstilling fremgår af den gule kolonne i vedlagte bilag, som indebærer, at 64 foreninger indstilles til tilskud på 1.000.000 kr. tilsammen, og 5 foreninger indstilles til afslag.

Sagen forelægges udvalget til godkendelse jf. Frivillighedsrådets vedtægt § 3, hvor der står, at "Rådet har til formål...at prioritere indkomne ansøgninger om økonomisk støtte og indstille fordeling af de kommunale puljemidler til Social- og Sundhedsudvalget"(bullet 6 i Frivillighedsrådets vedtægter).

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Frivillighedsrådets indstilling følges.

Beslutning

Frivillighedsrådets indstilling godkendes.

Bilag

Bilag 1 - Indstilling til SOU vedr. bevilling af § 18 tilskud, 1. runde 2023 - SOU 6. december

Punkt 9: Tvis Mølle Naturlaboratorium – Status, udvikling af Sundhedslaboratoriet og røgfrit område

04.00.00-P20-2-22

Sagsfremstilling

TM/HK – UNMK/SOU

Status

Vand- og Naturlaboratorierne har siden indvielsen den 10. april bidraget til, at Tvis Mølle Naturlaboratorium fortsat udvikler sig i retningen af at være en vigtig social mødeplads og et centralt aktivitetssted i naturen, hvor børn, unge og voksne kan blive inspireret til at interessere sig for naturen og får nye muligheder for et hverdagsfriluftsliv. De to platforme skaber en levende ramme, som bidrager til læring, leg og friluftsliv for børn, unge og voksne.

Stedet bruges af skoler, uddannelsesinstitutioner, SFO'er, dagpleje og et stort antal foreninger, samt borgerne i almindelighed.

I perioden fra februar til midt oktober (4/2-18/10) er der registreret 59.000 besøgende ved Tvis Mølle Naturlaboratorium, hvilket til dato er en rekord. Tages der højde for anslået besøgende i januar måned og perioden fra medio oktober og året ud, forventes et samlet besøgstal på i størrelsesorden 65.000-70.000 besøgende i Tvis Mølle Naturlaboratorium i 2022.

Sundhedslaboratoriet

I samarbejde med by- og landskabsarkitektfirmaet, der også var med til at udvikle konceptet for Tvis Mølle Naturlaboratorium, har en tværfaglig projektgruppe bestående af lærerrepræsentant, kommunens koordinator for Åbenskole og Netværk for naturfagslærere samt medarbejdere fra Teknik og Miljø, Sport og Fritid, Social og Sundhed - Center for Træning og Sundhedsfremme og Forebyggelse, arbejdet med udviklingen af Sundhedslaboratoriets platforme, således at rammerne kan benyttes af en bred vifte af brugere.

Der lægges op til, at Sundhedslaboratoriet placeres i den tætte skovplantage, spredt ud på tre forskellige lokationer, på kanten af skoven og inde i skoven. Laboratoriet understøtter både sundhed i form af tempo og puls samt meditation og ro, og skovens rum danner en perfekt ramme om disse aktiviteter. Her er det muligt at bruge naturen som bevægelsesrum for både rolige og vilde aktiviteter, korte og lange dagsture og overnatning.

Det er visionen, at Sundhedslaboratoriet skal være et sted med mulighed for ro og refleksion, samtale og nærvær og aktivitet og genoptræning.

Som resultat af processen foreligger der nu et skitseforslag til Sundhedslaboratoriet bestående af tre platforme hhv. Shelterpladsen, Motionsstedet og Meditationsoasen samt et stisystem, der består af to spor. Det ene spor "Den direkte sti" skaber let tilgængelighed til de tre laboratorieplatforme, det andet spor "Pulssporet" opfordrer til motion og bevægelse igennem et mere udfordrende terræn.

På udvalgsrådet præsenteres de tre platforme og deres udformning, som nu udgør grundlaget for den videre dialog med fonde.

Der er i budgettet for 2023 afsat 2 mill kr. til medfinansiering af Sundhedslaboratoriet, derudover resterer der 1.39 mill kr. af det oprindeligt afsatte rådighedsbeløb. Af det resterende rådighedsbeløb forventes et beløb på omkring 200.000 kr. at blive brugt til tegning, projektering og klimaberegninger af Sundhedslaboratoriet.

Røgfri Fremtid – Tvis Mølle Naturlaboratorium som projektområde

Holstebro Kommune underskrev i 2019 en partnerskabsaftale med TrykFonden og Kræftens Bekæmpelse om 'Røgfri Fremtid'. Partnerskabsaftalen forpligter Holstebro Kommune til at arbejde med rammerne for røgfri udearealer. Det handler om at beskytte børn og unge i forhold til tobak og tobaksrelaterede produkter samt skabe rammerne for et røgfrit udeliv. Målet er, at alle skal kunne bevæge sig frit udendørs uden at blive udsat for tobaksrøg og tobaksrelaterede produkter, herunder nikotinposer, samt at mindske forureningen fra disse. Cigarettskodder er antalsmæssigt den mest udbredte affaldsform i Danmark.

Alle kommunens grundskoler og ungdomsuddannelser er røg (og snus) fri i skoletiden. Dette skyldes, at det i den forebyggende indsats er af afgørende betydning om rygning/brugen af snus foregår synligt i forhold til børn og unge.

Center for Sundhedsfremme og Forebyggelse i Holstebro Kommune har foreslået, at der arbejdes mod at gøre arealerne omkring Tvis Mølle Naturlaboratorium tobaksfrie. Det er Teknik og Miljø vurdering, at dette forslag er i god tråd med sundhedsfokuset i Tvis Mølle Sundhedslaboratorium og i øvrigt også ift. at minimere cigaretskodder og nikotinposer i miljøet. Det vil også kunne have en stærk signalværdi og formidlingspotentiale i forhold til de mange besøgende, at Tvis Mølle Naturlaboratorium bliver en del af ”røgfri fremtid”.

Konkret vil budskabet blive kommunikeret gennem venlige henstillinger til borgerne via synlig skiltning og Holstebro Kommunes SoMe kanaler. Det vil også kunne indarbejdes som en del af selve formidlingsindsatsen i området.

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede på deres møde den 22. november 2022, at tage orienteringen om sundhedslaboratoriets udformning til efterretning, og at der arbejdes videre med at området ved Tvis Mølle Naturlaboratorium bliver røgfrit.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning:

- om sundhedslaboratoriets udformning.
- om at der arbejdes videre med at området ved Tvis Mølle Naturlaboratorium bliver røgfrit.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Skitseforslag Tvis Mølle Sundhedslaboratorium

Bilag 2 - Partnerskabsaftalen med kommunen

Punkt 10: Børne- og Ungepolitikken

00.01.00-P22-1-22

Sagsfremstilling

HS/YBJ-SOU

Historik

Børne- og Ungepolitikken er en af Holstebro Kommunes tre politikker. Den blev godkendt i Byrådet 18. december 2018 og trådte i kraft i 2019. Som led i det fælles arbejde med at understøtte kommunens politikker, igangsættes drøftelser af Børne- og Ungepolitikken i de enkelte fagudvalg, herunder af hvordan det enkelte fagudvalg ønsker at bidrage til at omsætte politikkenes visioner

Børne- og Ungepolitikken

Børne- og Ungepolitikken består af seks temaer: Tryk opvækst, Udviklende fællesskaber, Sammenhæng og helhed, Selvstændige valg, Krop og bevægelse og Kunst og kultur. Børne- og Ungepolitikken temaer er prioriterede indsatsområder i arbejdet med at sikre børn og unge en god opvækst i Holstebro Kommune. Politikken fremgår i sin helhed af bilag 1.

Børne- og Familieudvalget sætter periodiske målsætninger for arbejdet med politikken, som løbende bidrager til at holde fokus på og forny arbejdet med politikken i Børn og Unge.

For årene 2023-2024 har Børne- og Familieudvalget valgt følgende målsætning for arbejdet med politikken i Børn og Unge:

- ”I 2023-2024 skal børn og unges perspektiver sætte retning for vores arbejde med Børne- og Ungepolitikken. Børn og unges perspektiver skal både være udgangspunkt for de indsatser, vi sætter i gang og bruges til at undersøge, om vi lykkes”.
- Arbejdet med Børne- og Ungepolitikken i øvrige fagudvalg

Byrådet blev præsenteret for Børne- og Ungepolitikken på Byrådsmødet den 15. november 2022. I den forbindelse blev alle fagudvalg inviteret til at drøfte og byde ind i arbejdet med at implementere Børne- og Ungepolitikken.

Til inspiration for Udvalgets drøftelser af politikken er vedhæftet tre refleksionsspørgsmål i bilag 2.

Der vil årligt blive gjort status på fagudvalgenes arbejde med Børne- og Ungepolitikken. Det sker første gang i 4. kvartal 2023, hvor de enkelte udvalgsformænd skal præsentere og give status på, hvad fagudvalgene har iværksat for at understøtte implementeringen af Børne- og Ungepolitikken.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter og beslutter, hvordan udvalget ønsker at bidrage til arbejdet med Børne- og Ungepolitikken visioner i 2023 og 2024.

Beslutning

Social- og sundhedsudvalget ønsker at fokusere på overgangen barn-voksen for personer med handicap set i relation til det tredje tema "sammenhæng og helhed".

Tilrettet præsentation fra mødet vedrørende tilbud for børn og unge på Social- og Sundhedsudvalgets område er vedlagt som bilag 3.

Bilag

Bilag 1 - Børne- og Ungepolitikken

Bilag 2 - Refleksionsspørgsmål til drøftelse af Børne- og Ungepolitikken

Bilag 3 - Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungepolitikken

Punkt 11: Venteliste Pleje- og Ældreboliger pr. 28.11.2022

27.45.08-G01-2-21

Sagsfremstilling

YBJ/BBJ - SOU

Venteliste Pleje- og Ældreboliger pr. 28.11.2022.

Indstilling

Til orientering

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - 28.11.2022 - Venteliste Ældrebolig

Bilag 2 - 28.11.2022 - Venteliste Plejebolig

Punkt 12: Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer

27.00.00-G01-46-21

Sagsfremstilling

Der orienteres på mødet.

- Frivilligfest 2023

Indstilling

Til orientering

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 13: Lukket: Meddelelser fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer

27.00.00-G01-45-21

Punkt 14: Lukket:

00.01.55-P35-1-21