

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 20-02-2020**

**Mødedato** Torsdag d. 20. februar 2020 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale 188

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Meddelelser fra Udvalgsformanden.....	4
Børn og Familieudvalgets bidrag til plan- og budgetgrundlag 2021-2024.....	5
Dagtilbud - Høring af vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud.....	6
Evaluering af masterplan på dagtilbud.....	8
Folkeskolen - Folkeskolens kvalitetsrapport 2018/2019.....	9
Deltagelse i "Danmark for Målene".....	11
Principper for feriekalender og lukkedage i skoler og dagtilbud.....	12
Serviceniveau B&U.....	14
Lukket: Børne- og Ungpolitikken.....	15
Lukket: Temadrøftelse.....	16
Lukket: Lukkede meddelelser .....	17

## **Punkt 1: Meddelelser**

00.01.56-A30-1-20

### **Sagsfremstilling**

SE - BFU

Invitation fra KL's Socialudvalg til politisk debatmøde om fælles retning for socialpolitikken den 16. marts 2020. Bilag vedlagt.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

Fælles retning for socialpolitikken - Debatoplæg.pdf

Invitation til regionalt debatmøde om kommunernes socialpolitik d. 16. marts.pdf

## **Punkt 2: Meddelelser fra Udvalgsformanden**

00.01.56-A30-3-20

### **Sagsfremstilling**

SE - BFU

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

# **Punkt 3: Børn og Familieudvalgets bidrag til plan- og budgetgrundlag 2021-2024**

00.01.00-Ø00-50-19

## **Sagsfremstilling**

SE/LL - BFU

Fagudvalgene skal aflevere bidrag til Plan- og Budgetgrundlaget 2021-2024, som samlet behandles i Økonomiudvalget den 11. marts 2020.

Formålet med Plan- og Budgetgrundlaget er at skabe et kvalificeret udgangspunkt for budgetprocessen.

Plan- og budgetgrundlaget er fagområdernes redegørelser for de overordnede udviklingslinjer, som de anser for væsentlige i forhold til den kommende budgetproces.

Beskrivelsen ligger til grund for Byrådets budgetdrøftelser som præsenteres for Byrådet på budgetseminar den 26.-27. marts 2020.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Børne- og Familieudvalgets bidrag til Plan- og Budgetgrundlag 2021-2024.

Tidsplan for budgetprocessen i Børne- og Familieudvalget vedlægges til orientering.

## **Indstilling**

Det indstilles, at forslaget til Børne- og Familieudvalgets bidrag til Plan- og Budgetgrundlag 2021-2024 godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Børne- og Familieudvalgets input til Plan- og Budgetgrundlag 2021-2024

Tidsplan for budget 2021-2024

# Punkt 4: Dagtilbud - Høring af vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud

28.09.16-P24-1-19

## Sagsfremstilling

SE/SB/SLV - BFU - ØK - BY

Lovændring om styrket forældreindflydelse i forældrebestyrelser.

Forslaget til den reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud tager sit afsæt i den landspolitiske aftale om "Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet", hvor et af initiativerne satte fokus på styrket forældreindflydelse i forældrebestyrelser.

Den politiske aftale førte til en ændring af dagtilbudsloven og folkeskolen "Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v." Med lovændringen blev der med en styrket forældreindflydelse i forældrebestyrelser sat fokus på, at forældre fra alle enheder har ret til repræsentation i den fælles forældrebestyrelse, at forældrebestyrelsen er sikret styrket inddragelse i arbejdet med dagtilbud/hjem-samarbejde, dagtilbuddenes arbejde med overgange, det åbne dagtilbud og arbejdet med den pædagogiske læreplan.

For forældrebestyrelser i Dagtilbud udmønter den styrkede forældreindflydelse i forældrebestyrelser sig i følgende forhold:

- Forældre har ret til repræsentation på enhedsniveau i forældrebestyrelsen  
Som følge af de nye regler er det et krav, at forældre i daginstitutioner, som består af flere enheder, skal have adgang til at blive repræsenteret i den fælles forældrebestyrelse.
- Der kan etableres forældrebestyrelser på tværs af kommunale dagtilbud  
Som følge af de nye regler kan der etableres forældrebestyrelser på tværs af kommunale dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det.
- Udvidelse af forældrebestyrelsens minimumskompetence  
Med de nye regler udvides forældrebestyrelsens minimumskompetence i såvel daginstitutioner som dagplejen, idet forældrebestyrelsen med de ændrede regler også skal fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.  
Samarbejdet mellem dagtilbud og hjem kan f.eks. vedrøre:
  - Dagtilbud/hjem-samtaler.
  - Håndtering af børns ferieafholdelse.
  - Hente- og bringetidspunkter.
  - Gåhjemmøder om inddragelse af forældre i børns læring.
  - Fokuseret forældreinvolvering gennem specifikke tiltag som f.eks. en frivillig børneplan og familiedeltagelse i dagtilbuddet.
- Forældrebestyrelsens inddragelse i den pædagogiske læreplan
  - Forældrebestyrelsen i daginstitutioner og dagplejen skal inddrages i udarbejdelse, evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.
  - Forældrebestyrelsen skal inddrages i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole, samt i dagplejens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud og mellem dagtilbud.
  - Forældrebestyrelsen skal inddrages i, hvordan ressourcer i lokalsamfundet kan bringes i spil med henblik på at skabe trygge og pædagogiske læringsmiljøer for børn i dagtilbud.

Lovændringerne er indarbejdet i forslaget til det reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud, der er vedlagt som bilag.

Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne vedtægter for styrelsen af de kommunale dagtilbud.

## Høringsproces

Udkastet - den reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud sendes i høring i forældrebestyrelserne i dagplejen, de kommunale daginstitutioner og Landsbyordninger, efter beslutning herom i Børne- og Familieudvalget.

Forventet tidsplan for høringen er:

20. februar 2020: Børne- og Familieudvalget behandler sagen om høring af den reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud.

21. februar -16. marts 2020: Høringsperiode i forældrebestyrelser i dagplejen, kommunale daginstitutioner og Landsbyordninger.

2. april 2020: Børne- og Familieudvalget behandler høringssvarene med henblik på anbefaling af den reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud til Økonomiudvalg og Byråd.

22. april 2020: Sagen forventes behandlet i Økonomiudvalget.

28. april 2020: Sagen forventes godkendt i Byrådet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forslaget til den reviderede vedtægt for forældrebestyrelser i Dagtilbud sendes i høring.

## Beslutning

Godkendt som indstillet.

## Bilag

Udkast - Vedtægter for forældrebestyrelser i Dagtilbud

## **Punkt 5: Evaluering af masterplan på dagtilbud**

00.01.00-P20-1-20

### **Sagsfremstilling**

Udvalget besluttede i juni 2016 Masterplan for Dagtilbud.

Planen indeholder 7 politiske delaftaler, der samlet set skulle redefinere dagtilbudsområdet i Holstebro Kommune. Masterplanens delaftaler indeholder både indholdsmæssige og strukturelle elementer. De 7 delaftaler er:

- Faglige udviklingsinitiativer
- Sikring af forældreindflydelsen
- Lokale løsninger i kommunen
- Ny ledelsespraksis - ny ressourceramme til ledelse
- Analyse af Holstebro By
- Fremtidig kapacitet
- Personalesammensætning

I efteråret 2019 blev udvalgte medarbejdere, ledere, forældre og fagvalgte interviewet med henblik på, at forvaltningen kunne få tilkendegivelser, der kunne være med til at rammesætte en procesplan for evaluering af masterplanen.

Forvaltningen lægger derfor op til en proces, hvor man gennem strukturerede fokusgruppeinterviews skal evaluere på aftalens 7 delmål. I processen skal følgende inddrages til interviewdelen:

- Bestyrelsesråd - dagtilbud og skole
- Fællestillidsrepræsentanter
- Ledere
- Medarbejdere

Forvaltning lægger op til, at processen skal gennemføres i første halvdel af 2020 og skal som tidligere beskrevet gennemføres gennem interviews. Udover det skal processen og evalueringen også drøftes F-MED i Børn og Unge.

Tids- og procesplan:

20. februar 2020: Børne- og Familieudvalget behandler procesplan for evaluering af Masterplan på Dagtilbud.

27. februar 2020: F-MED behandler procesplan for evaluering af Masterplan på Dagtilbud.

Marts 2020: Forvaltningen forbereder strukturerede fokusgruppeinterviews. Der udarbejdes en struktureret interviewguide for fokusgruppeinterviews. Interviewguiden skal adressere evaluering af masterplanens 7 politiske delaftaler samt evaluering af supplerende temaer opstået med afsæt i tilkendegivelser fra interview gennemført i efteråret 2019.

Foråret 2020: Gennemførelse af strukturerede fokusgruppeinterviews.

Foråret 2020: Analyse af data fra fokusgruppeinterviews.

25. juni 2020: Børne- og Familieudvalget behandler evaluering af Masterplan for Dagtilbud.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender procesplan for evaluering af Masterplan dagtilbud.

### **Beslutning**

Procesplanen godkendes. Udvalget ønsker derudover dialog med bestyrelserne efter evalueringen.

## **Punkt 6: Folkeskolen - Folkeskolens kvalitetsrapport 2018/2019**

17.01.00-K07-1-20

### **Sagsfremstilling**

SE/CJ - BFU - ØK - BY

I henhold til Folkeskolelovens §40a har Kommunalbestyrelsen hvert andet år ansvaret for at udarbejde en kvalitetsrapport, som beskriver kvaliteten af kommunens skolevæsen. Kvalitetsrapporten skal godkendes senest den 31. marts i lige kalenderår.

På den baggrund fremlægges kvalitetsrapporten for folkeskolen 2018/2019 til Udvalgets godkendelse og indstilling overfor Byrådet om endelig godkendelse.

Kvalitetsrapporten for folkeskolen 2018/2019 er udarbejdet i henhold til retningslinjer for udarbejdelse af folkeskolernes kvalitetsrapporter jf. bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter samt lov nr. 406 af 28. april 2014 (Forenkling af regelsættet Fælles mål, kvalitetsrapporter og eleverplaner samt opfølgning på folkeskolen m.v.).

Kvalitetsrapporten for 2018/2019 er udarbejdet centralt af Børn og Unge forvaltningen. Kvalitetsrapporten tager udgangspunkt i de nationale målsætninger og Holstebro Kommunes Børne- og Ungepolitik. Rapporten indeholder en samlet vurdering af det kommunale skolevæsen.

Kvalitetsrapporten taget udgangspunkt i data, der stilles til rådighed af Børne- og Undervisningsministeriet i datavarehuset (uddannelsesstatistik.dk)

Til Udvalgets orientering kan forvaltningen oplyse, at der ikke er væsentlige ændringer i forhold til den forgående kvalitetsrapport fra 2016/2017. Det er forvaltningens vurdering, at niveauet i Holstebro Kommunes skolevæsen som de foregående år samlet set er tilfredsstillende. Det er kendetegnende, at der ikke er store udsving i kvaliteten for det samlede skolevæsen, når der sammenlignes fra skoleår til skoleår. Resultaterne fremstår stabile, elevtrivslen er fortsat højere i Holstebro Kommune end på landsplan, og karaktergennemsnittet i afgangsprøverne ligger omkring eller over landsgennemsnittet.

Folkeskolens kvalitetsrapport 2018/2019 har jf. Folkeskolelovens bestemmelser om kvalitetsrapporter (§40a, stk. 3) været til udtalelse ved kommunens skolebestyrelser i uge 3-4 2020. Der er afgivet udtalelser fra 9 bestyrelser.

Skolebestyrelserne hæfter sig generelt ved udgiftsniveauet pr. elev i Holstebro Kommune. Enkelte bestyrelser hæfter sig ved en svagt faldende trivselskurve, herunder specifikt elevernes mulighed for støtte og inspiration. Der bliver imidlertid også peget på Børne- og Ungepolitikken og konkret temaet om 'udviklende fællesskaber' som en god inspirator for at sætte øget fokus på trivsel fremadrettet. Enkelte skoler bemærker det faldende elevtal i Holstebro Kommunes skolevæsen og er nysgerrige på, hvorvidt dette er et udtryk for, at flere søger mod friskolerne. Tal fra Danmarks Statistik viser imidlertid, at friskoleprocenten i Holstebro Kommune kun har været svagt stigende fra 2016 til 2018 fra 16,6 pct. til 17,2 pct.

Forvaltningen har justeret kvalitetsrapporten på baggrund af de indkomne svar fra bestyrelserne.

Såfremt der ønskes konkrete handlingsplaner på baggrund af kvalitetsrapporten, indgår det i drøftelserne i Udvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at:

- Folkeskolens kvalitetsrapport 2018/2019 indstilles til godkendelse overfor Byrådet.
- Folkeskolens kvalitetsrapport 2018/2019 offentliggøres på [www.holstebro.dk](http://www.holstebro.dk)

### **Beslutning**

Punktet udsættes pga. problemer med distribution af dagsordenen.

### **Bilag**



## Punkt 7: Deltagelse i "Danmark for Målene"

00.03.10-A50-1-19

### Sagsfremstilling

SE/PMP - BFU

Økonomiudvalget fik på sit møde den 11. december 2019 nedenstående orientering om Holstebro Kommunes deltagelse i kampagnen "Danmark for Målene" i 2020. På baggrund af drøftelserne i Økonomiudvalget anmodes fagudvalgene om at drøfte mulighederne for at tilføre festivalen et relevant lokalt forankret indhold.

Børne- og Familieudvalget er direkte involveret, da første del af kampagnen netop henvender sig til uddannelsessektoren, som derved har mulighed for både at deltage som aktør/stakeholder og som besøgende på festivaldagen.

Arrangørerne bag festivalen vil selv opøge relevante aktører, og invitere dem direkte til aktørmødet, men Kommunen har mulighed for at fremhæve emner, som vi i særlig grad ønsker præsenteret på festivalen.

Bevidstheden omkring FN's 17 verdensmål fylder mere og mere i den offentlige debat, og for Holstebro Kommune er de blevet en del af såvel politikken for Vækst og Udvikling og er indarbejdet i kommunens Planstrategi.

I 2018/19 var Holstebro en del af projektet "Global Goals Tour", hvor der blev afholdt 8 mindre arrangementer i bymidten, som dog ikke formåede at tiltrække et stort publikum.

I 2020 videreføres ideen om udbredelse af kendskab til verdensmålene i projektet "Danmark for Målene", som omfatter i alt 48 centrale byer i 48 kommuner og med samme arrangører bag. I 2020 koncentrerer kampagnen dog om en enkelt dag i hver kommune, hvor der til gengæld lægges op til en større og mere fokuseret event. Forud for selve eventen afholdes en workshop for potentielle interessenter i netop Holstebro. Der vedlægges projektmateriale med nærmere beskrivelser.

Holstebro Kommune er, efter drøftelse i Direktionen, tilmeldt kampagnen i 2020, og deltagelsen finansieres af de midler, som er afsat under Natur-, Miljø- og Klimaudvalget til netop klima- og energisparetiltag.

Kampagnen i 2020 har et særligt fokus på skoler, gymnasier og ungdomsuddannelser. Der udarbejdes således en uddannelsespakke, som stilles til rådighed, og på selve festivaldagen er formiddagen prioriteret og fokuseret mod denne målgruppe. Kampagnen håber således at der både fra folkeskolen, gymnasiet og ungdomsuddannelserne vil være lærerkræfter, som vil deltage i aktørmødet, og være med til at præge festivalen.

Eftermiddagen på festivaldagen har et mere generelt fokus mod byens borgere og her ønsker projektet via aktørmødet at få engageret lokale foreninger og interessenter i en medvirken til at sætte lokalt fokus på arbejdet med verdensmålene.

Den endelige dato for aktørmødet er fastsat til den 5. marts 2020 og den endelige dato for festivalen er endnu ikke på plads, men forventes at finde sted i august måned. Det er aftalt, at det er kommunens eventkoordinator, som koordinerer med arrangørerne og Handelstandsforeningen, med henblik på at få festivalen placeret så den evt. kan spille sammen med andre arrangementer i byen. Oplysninger om aktører, som Udvalget mener bør inviteres til aktørmødet, kan derfor sendes til eventkoordinatoren.

Konceptet og finansieringen af verdensmålsfestivalen i Holstebro er således på plads, og Holstebro Kommune prioriterer selv, i hvilket omfang der skal være kommunalt engagement.

### Indstilling

Det indstilles at Børne- og Familieudvalget drøfter emner som bør inddrages i planlægningen, med henblik på at forankre arbejdet med verdensmålene inden for Udvalgets område.

### Beslutning

Drøftet.

### Bilag

Danmark for Målene 2020 2019-10-24 (B)\_0.pdf

# Punkt 8: Principper for feriekalender og lukkedage i skoler og dagtilbud

28.03.04-A00-2-15

## Sagsfremstilling

SE/LL - BFU

Børne- og Familieudvalget godkender årligt en ferie- og lukkekalender for skoler og dagtilbud 1,5 år ud i fremtiden. Grundlaget for fastlæggelsen af en ferie- og lukkekalender bygger på en række lovgivningsmæssige bestemmelser og lokalpolitisk fastsatte principper.

Forud for planlægningen af ferie i skoleåret 2021-2022 ønsker Forvaltningen, at Børne- og Familieudvalget drøfter de lokalpolitiske fastsatte principper og beslutter eventuelle tilpasninger.

De nuværende principper samt muligheder og konsekvenser for ændringer af principperne beskrives i nedenstående. I bilag er vedlagt et eksempel på planlægning af feriekalender 2021-2022 med udgangspunkt i de nuværende principper.

Nuværende principper for skolernes ferieplan

Jf. § 14a i Folkeskoleloven skal elevernes sommerferie begynde den sidste lørdag i juni, og sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse. Derudover planlægges efter følgende principper: Skolefridage ud over nedenstående tages fra sommerferie og juleferie.

- Efterårsferie i uge 42
- Juleferie som minimum i perioden den 23. december til den 2. januar (begge dage inkl.)
- Vinterferie i uge 7
- Påskeferie fra og med mandag efter Palmesøndag
- Fridag efter Kr. Himmelfartsdag
- Grundlovsdag er skolefridag

Der planlægges med 200 skoledage.

Muligheder og konsekvenser ved ændring af principper for skolernes ferieplan

Undervisningsministeriet oplyser, at det er Kommunalbestyrelsen der bestemmer, hvor mange dage eleverne skal gå i skole i løbet af skoleåret, hvornår der holdes ferier og fridage – og disses placering i løbet af skoleåret. Det eneste, der er fastsat centrale regler om, er at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Det er besluttet af hensyn til afholdelsen af folkeskolens prøver.

Ud fra dette er det muligt at ændre samtlige lokalt fastsatte principper for planlægning af skoleferie.

Skolen er forpligtet på et vist timeantal, der differentierer for indskoling, mellemtrin og udskoling. Ønsker Udvalget at ændre kriteriet omkring planlægning med 200 skoledage, vil det medføre at skoledagen på de pågældende klassetrin enten bliver længere (ved planlægning væsentligt under 200 skoledage) eller kortere (ved planlægning væsentligt over 200 skoledage). Samtidig vil det påvirke behovet for pasning i SFO ved enten at udvide SFO-tiden eller mindske SFO-tiden. Det vil påvirke økonomien på området.

Forvaltningen anbefaler, at der ikke planlægges med flere end 200 skoledage. En ændring af de nuværende principper i forhold til antallet af skoledage kan være en nuancering af, at der planlægges med op til 200 skoledage. Dermed opnås der mulighed for at skabe bedre sammenhæng i ferie- og skoleplanlægningen i skoleår, hvor det kunne være hensigtsmæssigt at planlægge med f.eks. 199 skoledage.

Nuværende principper for dagtilbud og SFO's ferieplan

Byrådet har vedtaget at antallet af dage med fælles feriepasning og lukkedage tilsammen skal udgøre 5 uger pr. ferieår. Falder en eller flere af de tre lukkedage (5. juni, 24. og 31. december) i en weekend, skal der være tilsvarende flere dage med fælles feriepasning. Den fælles feriepasning placeres i henhold til nedenstående principper:

- Uge 28, 29 og 30
- Den 23. december såfremt den falder på en mandag

- Hverdagene mellem jul og nytår
- 1-2 dage i slutningen af uge 7 (skolernes vinterferie)
- De 3 hverdage før påske
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag

Alle institutioner samt dagplejen har lukket på nedenstående dage. Derudover er der altid lukket på helligdage. 1. maj er ikke en lukkedag.

- 5. juni: Grundlovsdag
- Den 24. og 31. december

Muligheder og konsekvenser ved ændring af principper for dagtilbud og SFO's ferieplan

Forældre med et barn i dagtilbud har ret til pasning på alle hverdage, men ikke i weekenden, på helligdage samt Grundlovsdag og den 24. december. Kommunen kan planlægge lukkedage i dagtilbuddene på øvrige almindelige hverdage. Forældre skal altid have tilbud om alternativ pasning på lukkedage.

Ændres der på principperne for planlægning af skoleferie, bør der også ændres i principperne for planlægning af ferie i dagtilbud og SFO'er. Dette dels for at sikre overensstemmelse med pasningsmuligheder af skolebørn i indskoling, dels at sikre sammenhæng og helhed for familier med børn både i dagtilbud, SFO og skole.

Supplerende oplysninger

De nuværende principper for planlægning af skoleferie er i tråd med principperne i de fleste andre kommuner.

Forvaltningen har kontaktet Fælles Ejendomscenter i forhold til, om der er nogle konsekvenser ved at holde åbent en enkelt dag i en uge. Fælles Ejendomscenter oplyser, at der ikke er forbehold i forhold til dette. Eneste mulige konsekvens kan i vinterhalvåret være en oplevelse af et koldere hus i starten af dagen indtil temperaturen har fordelt sig jævnt i huset.

Forvaltningen kan oplyse, at der ikke er modtaget henvendelser om uhensigtsmæssigheder i forhold de gældende kriterier for ferieplanlægning fra skoler og dagtilbud.

Forvaltningen anbefaler ikke at rykke på hovedferierne i uge 42 og 7 samt uge 28, 29 og 30.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget:

- Drøfter de gældende principper for ferieplanlægning og muligheder for ændringer.
- Tilkendegiver overfor Forvaltningen, om principper skal ændres eller de nuværende skal fastholdes.
- På baggrund af ovenstående tilkendegivelser beder Forvaltningen udarbejde forslag til feriekalender for skoleåret 2021-2022 med udgangspunkt i de vedtagne principper.

## **Beslutning**

Udvalget beslutter at fastholde de nuværende principper. Forvaltningen udarbejder feriekalender til Udvalgets beslutning.

## **Bilag**

Ferie- og lukkedageskalender august 2021 til juni 2022 udkast

## Punkt 9: Serviceniveau B&U

00.15.00-A26-1-19

### Sagsfremstilling

SE/SB - BFU

#### Baggrund og formål

På baggrund af et samlet merforbrug på ca. 24. mio kroner i Holstebro Kommunes Familiesektion har man initieret en proces, hvor man har analyseret på visitation, ressourceudnyttelse og arbejdsgange.

Den seneste budgetopfølgning med udgangen af 2019 viser et forventet merforbrug i 2019 på ca. 24. mio kr. hvoraf de 13 mio. er en negativ genbevilling fra 2018. Den samlede driftsramme har de seneste år samtidigt været udfordret af, at man på den ene side i budgetaftalen for 2016 og frem reducerede rammen med ca. 10 mio. og man på den anden side har et diagnosebillede, der på nationalt plan viser, at antallet af unge med en diagnose fra hospitalspsykiatrien er fordoblet.

Der har derfor i processen blandt andet vist sig et behov, for at få defineret et lokalt serviceniveau på børne- og ungeområdet. Der er derfor behov for - med serviceniveauet - at lægge et niveau for bevillingen af indsatser inden for de respektive paragrafområder. Derudover skal serviceniveauet bidrage til en mere ensartet sagsbehandling i Familiesektionen.

Formålet er at få udarbejdet en konkret beskrivelse af Holstebro Kommunes serviceniveau for de ydelser, der leveres til børn, unge og familier jf. Servicelovens bestemmelser. Der er derfor tale om et myndighedsarbejde i første omgang. Efterfølgende vil der med fordel kunne laves en proces omkring beskrivelse og udvikling af konkret indsatskatalog i samarbejde med udfører.

For nuværende er der ikke et konkret formuleret serviceniveau, hvilket medfører en styring baseret på en generel vurdering af enkeltsager på et spektrum fra "lille indsats" til "stor indsats" og derfor ageres der ikke ud fra et objektivt grundlag, men snarere en komparativ analyse af tidligere løsninger på området.

Der vil i alle tilfælde, hvor der bevilges en indsats blive foretaget en faglig og individuel vurdering af det konkrete støttebehov. Dette vil blandt andet være afspejlet i handleplanen.

Formålet med udviklingen af et serviceniveau er også at levere et katalog, der skal gøre det tydeligt og gennemskeligt fra et borgerperspektiv, hvad serviceniveauet er i Holstebro Kommune.

Formålet er desuden at få det konkrete serviceniveau politisk godkendt, da den politiske godkendelse kan sætte en styringsmæssig ramme for, hvordan Børn og Unge kan styre området i forhold til den udmøntede økonomi.

Forventede resultater med et defineret serviceniveau:

- Borgerne sikres tydelighed og gennemsigtighed i forhold til hvad man kan forvente i Holstebro Kommune.
- Politisk godkendt serviceramme, som området kan styres ud fra.

Forventede effekter med et defineret serviceniveau:

- Et serviceniveau synliggør hvilke indsatser, der kan gives til hvilke målgrupper. Det sikrer en bedre vurdering af hvilke sager, der skal kunne håndteres i det tværfaglige, forebyggende felt, og hvilke indsatser, der kræver en foranstaltning.
- Den politisk godkendte ramme vil sikre en bedre styring af økonomien

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

- Udvalget træffer beslutning om at sende beskrivelsen af serviceniveau i relation til Servicelovens paragraffer for børn og unge i høring i Handicaprådet og til drøftelse i de lokale MED-udvalg i Familiesektionen og i Børne- og Familiehusene, samt i F-MED for Børn og Unge.

### Beslutning

Godkendt som indstillet.

### Bilag

Serviceniveau B&U til BFU 20.02.20

## **Punkt 10: Lukket: Børne- og Ungepolitikken**

00.01.00-P20-4-17

## **Punkt 11: Lukket: Temadrøftelse**

28.09.00-P35-1-20

## **Punkt 12: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.01.56-A30-2-20