

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 11-05-2021

Mødedato Tirsdag d. 11. maj 2021 kl. 08:30

Mødested Virtuelt

Innholdsfortegnelse

Budgetopfølgning marts 2021.....	3
Strategier og mål for Social- og Sundhedsudvalget.....	4
Ændring af kvalitetsstandard for indflytning på plejecentre.....	5
Orientering om fælleskommunal kvalitetsaftale vedr. uddannelse af social- og sundhedselever.....	6
Status for forberedende grunduddannelse (FGU) i Holstebro, Lemvig, Skive og Struer kommuner...	7
Venteliste til Pleje- og Ældreboliger pr. 5. maj 2021.....	9
Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer.....	10
Lukket: Meddelelser fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer.....	11

Punkt 1: Budgetopfølgning marts 2021

00.30.00-Å~00-2-21

Sagsfremstilling

LB/DN - SOU

Driftsområder (1.000 kr.)	Vedtaget budget	Genbevillinger	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31-03-2021	Forventet regnskab 2021	Afvigelse
Ældreomsorg	401.934	117	401.656	111.057	422.392	-20.736
Sygehusvæsen	229.181	0	230.317	21.232	230.351	-34
Sundhed og Træning	103.156	1.078	104.233	24.642	100.664	3.569
Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte	310.778	-8.525	301.496	69.242	312.073	-10.577
Driftsudgifter i alt	1.045.049	-7.330	1.037.702	226.172	1.065.480	-27.778

Der forventes et merforbrug på Social- og Sundhedsudvalgets område på 27,8 mio. kr. inklusiv de forventede genbevillinger fra regnskab 2020. Covid-19 situationen skaber en vis usikkerhed, både ift. sygefravær og vikarforbrug, særligt på plejecentrene. Derudover har det medført ekstra udgifter til test og rengøring. Konsekvenserne heraf er ikke fuldt kendte på nuværende tidspunkt.

På Ældreomsorg forventes et merforbrug på 20,7 mio. kr., hvoraf ca. 10 mio. kr. kommer fra visitationens køb af praktisk hjælp og personlig pleje hos kommunale og private leverandører. Antallet af timer er reduceret i forhold til 2020, men ikke i tilstrækkelig grad til at sikre budgetoverholdelse. Udover Å83-området er den anden store udfordring tomgangshusleje og boligforeningsregnskaberne, hvor der forventes en overskridelse på 7,3 mio. kr.

Afregningen af den kommunale medfinansiering (KMF), som administreres af Sundhedsdatastyrelsen, er baseret på data fra sygehusenes registreringer af aktivitet (LPR data). I 2019 valgte Sundhedsdatastyrelsen at påbegynde en modernisering af hele datagrundlaget for sygehusenes aktivitetsdata (LPR3). Denne proces er endnu ikke endeligt færdiggjort. Det har derfor siden primo 2019 ikke været muligt at gennemføre afregning af den kommunale medfinansiering baseret på faktisk aktivitet. I 2019 blev det derfor besluttet, at afregningen blev fastfrosset på budgetniveau. Afregningen er baseret på månedlige acontobetaling, der er udarbejdet af Sundheds- og Ældreministeriet.

Driftsområdet er kalkulatorisk.

På Sundhed og Træning forventes et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. Region Midtjylland bidrager fuldt ud til driften af Center for Sundhed, og samtidig er der balance på hjælpemiddelområdet. Både Center for Træning og Center for Sundhedsfremme og Forebyggelse har bidraget til det samlede mindreforbrug.

Socialområdet har oplevet en mindre nettotilgang af nye borgere, hvilket, sammen med den negative genbevilling fra 2020 på 8,5 mio. kr., betyder et forventet merforbrug på 10,6 mio. kr. Centrene er fortsat udfordrede af reduktionerne, og der skal ikke ske meget i forhold til tilgangen, før balancen tipper. Kapaciteten på handicapområdet vil blive udfordret i de kommende år.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget godkender budgetopfølgningen.

Beslutning

Indstillingen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Driftsopfølgning marts (23-04-2021)

Punkt 2: Strategier og mål for Social- og Sundhedsudvalget

00.01.55-P05-1-20

Sagsfremstilling

LB - SOU

Social- og Sundhedsudvalget sendte den 2. marts oplægget til strategiarbejdet i høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet. Forvaltningen har modtaget høringsvar fra Ældrerådet og Udsatterådet. I det vedhæftede udkast er ændringer på baggrund af de indkomne høringsvar - markeret med rød skrift.

Strategien er et udgangspunkt for at definere de langsigtede planer, som både giver tydelighed omkring politiske målsætninger og økonomisk bæredygtighed.

Såfremt udvalget godkender den endelige målbeskrivelse i oplægget, vil forvaltningen fortsætte processen med at definere handlinger og konkrete initiativer, der kan bidrage til indfrielsen af målene. Dette vil blive præsenteret for udvalget efterfølgende.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget godkender målene i strategioplægget

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget tager bemærkningerne med i den videre proces ift. udmøntningen af de konkrete handlinger. Udvalget finder det væsentligt, at der fokuseres på samarbejde på tværs af forvaltninger.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget - Tema, 17. december 2020, pkt. 2:

Oplæg til strategier og kortsigtede mål blev drøftet.

Forvaltningen arbejder videre med input fra udvalget, fx at der skal indarbejdes en passus om forventningsafstemning med pårørende, samt at uddannelsessteder bør ses som partnere i forbindelse med den fortsatte satsning på velfærdsteknologiske løsninger og hjælpemidler.

Bilag

Bilag 1 - Oplæg til SOU - Mål og strategier

Bilag 2 - Høringsvar fra Holstebro Udsatteråd - Strategier og mål for Social- og Sundhedsudvalget

Bilag 3 - Høringsvar fra Holstebro Ældreråd - Strategier og Mål for Social- og Sundhedsudvalget

Punkt 3: Ændring af kvalitetsstandard for indflytning på plejecentre

27.42.00-G01-15-21

Sagsfremstilling

LB/ACB - SOU-ØK-BY

For at undgå at plejeboliger står tomme længere end højst nødvendigt, foreslås en ændring af kvalitetsstandarden for indflytning på plejecentre, så indflytning kan ske på alle dage, ikke blot den 1. eller den 15. i måneden.

I den gældende kvalitetsstandard for pleje- og ældreboliger står:

”Boligen kan være indflytningsklar til enten den 1. eller 15. i en måned. Når du har fået anvist en plejebolig, skal du som udgangspunkt flytte ind senest 3 hverdage efter, at boligen er indflytningsklar.”

For at skabe et bedre flow i indflytning og undgå unødvendige ventetider, indstiller forvaltningen, at kravet om indflytning på de to bestemte datoer frafalder, således at det bliver muligt at flytte ind alle månedens dage. Forvaltningen foreslår yderligere, at indflytning ændres fra tre hverdage til tre dage.

Det er ikke muligt for Beringshaven at overgå til fleksibel indflytning, da de ejes af Boligselskabet og ikke af Holstebro Kommune. De er derfor undtaget.

Den indstillede ændring af kvalitetsstandard fremgår med gul overstregning på side 5 i bilaget.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget godkender,

- at den foreslåede ændring af kvalitetsstandard for pleje- og ældreboliger sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet

Beslutning

Indstillingen godkendes, og kvalitetsstandard sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsstandard for Pleje- og ældreboliger 2021 - med forslag til ændring af indflytning

Punkt 4: Orientering om fælleskommunal kvalitetsaftale vedr. uddannelse af social- og sundhedselever

81.07.02-P23-1-21

Sagsfremstilling

LB/ACB - SOU

Som et led i opgaven med den fremtidige rekruttering af medarbejdere til de kommunale omsorgsområder, er der indgået en kvalitetsaftale for rekruttering og fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne (se bilag). Aftalen er udarbejdet i et samarbejde mellem Social & Sundhedsskolen i Herning og de seks kommuner, der er tilknyttet skolen.

Aftalen er udtryk for en fælles ambition om at sikre kvalitet i uddannelserne og ens rammer for elevernes arbejdsvilkår, jf. overenskomstens bestemmelser for området. Der lægges op til, at kommunerne hver især arbejder med lokal implementering af aftalen henimod 2023, hvor der gives samlet status.

I Holstebro Kommune afløser den nye tværkommunale aftale en tidligere kvalitetsstandard fra 2017 for sosu-uddannelsesforløbene, som har været gældende for Holstebro Kommune alene.

Den fælles aftales formål er:

- At alle elever får gode og lige muligheder i deres praktikforløb på tværs af de seks samarbejdende kommuner
- At alle praktiksteder giver alle elever optimale vilkår for at udvikle sig fagligt og personligt
- At sikre høj gennemførelse og trivsel
- At sikre gode og lige vilkår for alle praktikvejledere på tværs af de seks samarbejdende kommuner.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Fælles kvalitetsaftale SOSU-elever - Godkendt april 2021

Punkt 5: Status for forberedende grunduddannelse (FGU) i Holstebro, Lemvig, Skive og Struer kommuner

54.00.00-A00-1-18

Sagsfremstilling

SE - BFU/AMU/SOU

Den forberedende grunduddannelse startede i august 2019. Uddannelsen varetages i de 4 kommuner af FGU Skolen HLSS med afdelinger i alle fire kommuner.

Direktører fra relevante fagområder i de fire kommuner følger skolen og uddannelse på overordnet kommunalt ledelsesniveau, senest på et møde i november 2020, hvor FGU-direktør Charlotte Tipsmark deltog, og i februar 2021, hvor UU-lederne Hanne Paustian (UU Nordvestjylland) og Line Kjeldsen (UU Skive) deltog. Disse møder er tilsammen resulteret i denne orientering til de fire kommunalbestyrelser.

Elever

Oplysningerne er baseret på optælling i it-systemerne i de to UU-centre og dækker perioden fra uddannelsens start i august 2019 til optællingstidspunktet december 2020 – januar 2021. Gennemsnitstal er gennemsnit for alle 4 kommuner.

Tilmeldte: Der har i alt været tilmeldt 495 elever på de 4 skoler fra august 2019 fordelt med 205 i Holstebro, 48 i Lemvig, 149 i Skive og 93 i Struer.

Aktuelt elevtal: På opgørelsestidspunktet var der 237 elever (Holstebro 93, Lemvig 19, Skive 78 og Struer 47). Det svarer til 47 % af det antal elever, der er startet på FGU (gennemsnit).

Elevernes alder (gennemsnit, alder på opgørelsestidspunktet)

- 13 % under 18

- 87 % 18 +

Elevernes køn: 43 % kvinder, 57 % mænd.

Elevernes skolegang før FGU: Lidt mere end halvdelen af eleverne kommer fra skoler i samme kommune som skolen, mens lidt mindre end halvdelen kommer fra skoler i andre kommuner. Knap halvdelen har gået i specialklasse eller på specialskole enten i eller uden for kommunen, inden de kom på FGU.

Antallet af elever er mindre, end det der oprindeligt var vurderet af Børne- og Undervisningsministeriet. Det er dog vurderingen, at antallet af elever svarer nogenlunde til det antal, der i realiteten kan forventes på nuværende tidspunkt og med de regler og vilkår, der gælder for FGU.

Eleverne efter FGU

Godt halvdelen af de elever, som har været tilmeldt FGU, har afsluttet eller afbrudt uddannelsen.

Opgørelsen viser følgende om de elever, som har forladt FGU (gennemsnit)

- 56 % er gået videre i uddannelse eller job

- 34 % er afsluttet til ledighed

- 16 % er flyttet fra kommunen

Det vurderes, at der vil være flere elever, som afslutter til uddannelse eller job på længere sigt. Vurderingen baseres bl.a. på, at uddannelsen er så ny, så ingen elever har endnu nået at gå på skolen i de to år, der som hovedregel er den længste varighed for et FGU-forløb. Derudover har der været mange praktiske og administrative udfordringer i starten, som er blevet efterfulgt af covid-19-udfordringer.

Samarbejdet

Der er et godt og tæt formaliseret samarbejde mellem UU-centre, jobcentre og FGU-skolerne i alle fire kommuner på såvel ledelses- som medarbejderniveau. Aftalerne om samarbejdet justeres løbende med udgangspunkt i erfaringer og vidensdeling.

Samarbejde om forebyggelse og håndtering af fravær og arbejdet med at hjælpe unge godt videre fra FGU er et af de væsentlige fokusområder i samarbejdet, da fravær blandt en del af eleverne er en betydelig udfordring.

Økonomi

Kommunernes bidrag til FGU afregnes med en takst pr. årselev. I 2021 er taksten 97.060 kr./årselev.

Selve afregningen sker i året efter, eleverne har deltaget i uddannelsen. I 2020 har kommunerne således betalt for elever i 2019, dvs. for perioden 01.08. – 31.12.2019.

Årselevtal og udgift for de fire kommuner for elever i 2019, aug-dec.
(årselevtakst 95.720 kr.)

Holstebro 37,359 årselever samlet udgift 3,576 mio. kr.

Lemvig 11,675 årselever samlet udgift 1,118 mio. kr.

Skive 27,929 årselever samlet udgift 2,673 mio. kr.

Struer 16,175 årselever samlet udgift 1,548 mio. kr.

Afregning for elever i 2020 sker i løbet af foråret og sommeren 2021, så den udgift kendes ikke endnu. Kommunerne kan ikke selv beregne udgiften på forhånd, men må afvente opgørelser fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Indstilling

Til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Historik

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 5. maj 2021, pkt. 5:
Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 6. maj 2021, pkt. 4:
Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 6: Venteliste til Pleje- og Ældreboliger pr. 5. maj 2021

27.45.08-G01-1-21

Sagsfremstilling

LB/ACB

Venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 5. maj 2021.

Indstilling

Til orientering

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Venteliste plejebolig 05.05.2021

Bilag 2 - Venteliste ældrebolig 05.05.2021

Punkt 7: Orientering fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer

27.00.00-G01-106-20

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Nyt tilbud om gåfællesskab – ”Høj puls på en torsdag” – (se bilag: pressemeddelelse og Facebook-opslag)

Indstilling

Til orientering

Beslutning

På mødet blev der orienteret om de aktuelle omlægninger indenfor hjemmepleje-området. Det besluttes, at der følges op igen på de kommende møder i Social- og Sundhedsudvalget - med opdaterede oplysninger.

Bilag

Bilag 1 - Nyt tilbud om gåfællesskab – ”Høj puls på en torsdag” – pressemeddelelse

Punkt 8: Lukket: Meddelelser fra formanden/forvaltningen/øvrige udvalgsmedlemmer

27.00.00-G01-107-20