

# **REFERAT Fællesbestyrelsen ved Borbjerg Skole og Børnehus d. 28-02-2024**

**Mødedato** Onsdag d. 28. februar 2024 kl. 18:30

**Mødested** På skolen

## **Indholdsfortegnelse**

Info.....	3
Nyt.....	4
Indsatsområder og Fly LBO.....	5
Fra forvaltning og Børne- og Familieudvalget.....	6
Eventuelt.....	7
Underskriftsark.....	9
Punkter til kommende møder.....	10

## **Punkt 1: Info**

Elevråd:

Børnehavn:

Skole:

SFO:

### **Beslutning**

Elevrådet:

Der var d. 23.2. elevrådsfest. Elevrådet gjorde en stor indsats, det var en god oplevelse og en ok tilslutning.

Børnehuset:

Når børnehaven sender over halvdelen af børnene i førskolen d. 1.5. følger der personale med fra børnehaven.

## **Punkt 2: Nyt**

Nyt fra bestyrelsen:

Nyt fra kontoret:

- Datoer for de kommende møder: 21/3, 25/4, 28/5 og 19/6
- Orientering om kapacitetsudnyttelse på skoleområdet.
- Skolens deltagelse ved lokal 750 års arrangement?

## **Beslutning**

**Kapacitetsudnyttelse** - afgørelsen udsat til 2.kvartal 2024. Træder i kraft i skoleåret 25-26.

**Holstebro byjubilæum:** Lokalt arrangement i Borbjerg-Hvam d. 9.6. - Endnu ikke afklaret hvem/hvordan landsbyordningen deltager. Tages op på møder i afdelingerne.

## **Punkt 3: Indsatsområder og Fly LBO**

### **Skærmbrug i grundskolen.**

Ministeriets nye anbefalinger omkring skærmbrug drøftes.

- Giver de nye anbefalinger anledning til lokale ændringer?
- Hvordan harmonerer anbefalinger i forhold til vores princip?

### **Mælk til frokost i børnehaven.**

- Skal vi fortsat servere mælk til frokost?
- Udgiften er ret stor (22.000,-), selvom mange hellere drikker vand.

### **Princip vedr. lærer-/børnehaveklasselederbytte.**

- Revidering af gældende princip

## **Beslutning**

### **Skærmbrug i grundskolen:**

På Borbjerg Skole har vi holdt fast i bøger og engangsmaterialer og tænker computeren som et arbejdsredskab. Mobilerne bliver afleveret i skoletiden. Kan bruges i undervisningssammenhæng.

I forhold til elevernes skærmbrug hjemme vil vi fremover oplyse forældrene løbende.

Princip for brug for mobiltelefoner: Forslag om at mobiltelefonerne afleveres så snart eleverne møder ind om morgenen. Tages op i elevråd og lærergruppen.

Ledelsen laver et udkast til nyt princip for brug af mobiltelefoner. Punktet komme på næste møde.

### **Mælk til frokost i børnehaven:**

Ca. 1/3 af børnene vælger allerede vand frem for mælk til frokost. Der serveres også vand til formiddags og eftermiddagsmad. Der er forskellige anbefalinger/holdninger på området. Det kan give mening, at den tilrådelige daglige dosis på ca. 2,5 dl. fordeles over hele dagen men modsat kan børn også drikke sig mætte i mælk og fravælge den medbragte mad.

I børnehaven får børnene nu smør på eftermiddagsbollerne hvilket også tilfører børnehaven en udgift.

Bestyrelsen besluttede, at vi stopper med at servere mælk til frokost i børnehaven. Der serveres fortsat mælk til frokost i vuggestuen.

### **Princip vedr. lærer/børnehaveklasselederbytte:**

Bestyrelsen vurderede, at det ikke er nødvendigt at have dette princip.

Det overvejes, om vi skal lave et nyt princip for overgange.

## **Bilag**

240205Anbefalinger-grundskole-final.pdf

Princip for brug af mobiltelefoner på Borbjerg Skole og Børnehus.docx

Princip vedr.docx

## **Punkt 5: Fra forvaltning og Børne- og Familieudvalget**

Skoleudviklingssamtale d. 21. marts kl. 10.00-12.00

- Lokale emner? Opmærksomhed på kommende trivselsundersøgelse.
- Deltagelse fra bestyrelsen?

### **Beslutning**

#### **Skoleudviklingssamtale:**

Nikolaj vil gerne deltage fra bestyrelsen og Jane deltager som medarbejderrepræsentant.

Opfølgning fra sidst: Inkluderende læringsmiljøer og kvalitet i SFO.

### **Bilag**

Dagsordensskabelon Skoleudviklingssamtale på Borbjerg Skole d. 21.03.24.docx

## **Punkt 6: Eventuelt**

### **Beslutning**

Evt.

Vi drøftede, om det kan afholde forældre fra at melde sig til bestyrelsen, at det starter allerede kl. 18.30. Vi tager det op ved året start i forbindelse med at forretningsordenen revideres.

Julie har forplejning med til næste møde.



## **Punkt 7: Underskriftsark**

Afbud:

### **Beslutning**

Afbud: Mette Berg og Mette Præstholt

## **Punkt 8: Punkter til kommende møder**

### **Beslutning**

Nyt princip for brug af mobiltelefoner