

# **REFERAT Profilråd Rolf Krake Skolen d. 25-11-2021**

**Mødedato**   Torsdag d. 25. november 2021 kl. 18:30

**Mødested**   Sønderlandsskolen

## **Indholdsfortegnelse**

|   |   |
|---|---|
| Elevråd.....                            | 3 |
| Skoleboden.....                         | 4 |
| Styrkeklasser på Rolf Krake Skolen..... | 5 |
| Mål og indholdsbeskrivelse for SFO..... | 6 |
| Orientering/ meddelelser.....           | 7 |
| Underskriftsark.....                    | 8 |

## **Punkt 1: Elevråd**

Punktet er til at høre om der er nyt fra elevrådet eller om elevrådet har punkter og emner de ønsker drøftet.

- Der er valgt nyt elevråd:
- Formand er Daniel Akbina fra 8A.
- Næstformand er Yvennetyra Amondi fra 9C.

*Punktet er til drøftelse og beslutning (5 min)*

### **Beslutning**

Elevrådet har endnu ikke haft punkter på dagsorden. Mødet i dag blev aflyst, men der kommer snarest et nyt møde

## **Punkt 2: Skoleboden**

Der ønskes en drøftelse og anbefaling fra Profiltrådet omkring indholdet for løssalg i skoleboden på Rolf Krake Skolen. Dette skal sammenholdes med salg fra skolemad.nu.

*Til drøftelse og beslutning (1 min).*

### **Beslutning**

Økonomien blev fremlagt (se bilag). Der blev drøftet forskellige muligheder fx. en månedlig anderledes ret, elevsalg osv.

### **Bilag**

Kopi af Status pr. 23.11.2021 (002).pdf

## **Punkt 3: Styrkeklasser på Rolf Krake Skolen**

Skolebestyrelsen samt profilrådet har tidligere ønsket en præsentation af skolernes styrkeklasser. Både Nørre Boulevard skolen og Rolf Krake skolens styrkeklasser. I den forbindelse vil vi på profilrådsmødet lave en præsentation af Rolf Krake Skolens profilråd. Det vil blive præsenteret af afdelingsleder Vivi Jørgensen på mødet.

*Til orientering og drøftelse (40 min).*

### **Beslutning**

*Vivi, fremlagde hvordan vi på Rolf Krake Skolen arbejder med Styrkeeleverne.*

Eleverne skal have et tilbud de kan spejle sig i.

Der arbejdes på "den røde tråd", så vores samarbejdspartnere ved, hvordan vi arbejder med vores styrkeelever.

Vi har mange forskellige elever i tilbuddet. Både elever med diagnoser, med eksekutive eller generelle udfordringer og børn med kognitive udfordringer.

Der visiteres børn løbende.

Visiteringsprocessen blev gennemgået.

Vi kigger pt nærmere på Teamsamarbejdet, Elevplaner, Løbende evaluering og belønningssystemer i vores fælles afsæt.

Måden vi arbejder med inklusion blev gennemgået.

Forskellige pædagogiske værktøjer blev gennemgået. Det kan være pictogrammer, skemaer, afskærmning, arbejdsplads, "penalhus", personalet, timetimer, stor grad af differentiering og tangels.

## **Punkt 4: Mål og indholdsbeskrivelse for SFO**

Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med vedlagte mål og indholdsbeskrivelse. Der ønskes at profilrådet behandler og godkender den.

Ligeledes vedhæftes forslag til nye åbningstider for SFO'en. Med i kraftræden pr. 1. januar 2022.

*Til godkendelse (15 min).*

### **Beslutning**

*Jørgen gennemgik den samlede mål og indholdsbeskrivelse for SFO. Processen og arbejdet med indholdet har været en længere proces, der er kommet et fint skriv ud af.*

*Skolebestyrelsen tiltrådte forslaget. Mål og indholdsbeskrivelsen gennemgås en gang om året, hvor den tages op i profilrådet.*

*De nye åbningstider i SFO'en blev godkendt.*

### **Bilag**

Mål- og indholdsbeskrivelse - til behandling på profilrådsmøde.pdf

Åbningstider SFO 01.01.2022.pdf

## **Punkt 5: Orientering/ meddelelser**

### **Meddelelser og orienteringspunkter fra:**

- Profilerådsmedlemmer
- SFO
- Medarbejder
- Skoleledelse

*Punktet er til orientering (10 min).*

### **Beslutning**

*Der er ansat en ny skolesekretær på skolen pr. 1. november. Velkommen til Lise.*

*Der er ligeledes ansat to nye lærere med start 1. december og 1. januar.*

*Der er godt gang i de nye udearealer på mellemtrinnet og i udskoling. Det forventes at være færdigt inden jul. Til foråret laves arbejdet i indskoling.*

*Der arbejdes fortsat videre med kunstprojektet med Jens og Morten.*

Corona fylder heldigvis ikke det store pt. Men vi er hele tiden opmærksom på, hvordan det udvikler sig.

## **Punkt 6: Underskriftsark**

I dette punkt skal referatet underskrives.

*Til efterretning (5 min).*