

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 06-03-2014**

**Mødedato** Torsdag d. 06. marts 2014 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 188

# Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformandent.....	3
Meddelelser.....	4
Folkeskolen - Aktuel status på arbejdet med skolereformen.....	5
Folkeskolen - Skolereformen - Revision af skolepolitikken.....	6
Folkeskolen - beslutning om arbejdstidens placering.....	7
Folkeskolen - Organisering af fremtidens SFH-del.....	8
Folkeskolen - Økonomiske konsekvenser af skolereformen.....	9
Folkeskolen - Skolestyrelsesvedtægt.....	11
Folkeskolen - Folkeskolereformen - Forslag til ny ressourcefordelingsmodel.....	12
Folkeskolen - Kompetenceudvikling for personale.....	13
Folkeskolen - Lektiehjælp og faglig fordybelse.....	15
Folkeskolen - Anmodning om afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelsen.....	16
Folkeskolen - Anlægsregnskab for IT udstyr til folkeskolen.....	17
Folkeskolen - Genhusning af Sønderlandsskolen under ombygning.....	18
Vision, mål og værdier for Børn og Unge 2015-2025.....	19
Dagtilbud - Samdrift af Idom Råsted skole og Børnehuset Solkær.....	20
Dagtilbud - Trekantsområdet - besøgsrunde.....	21
Pressen.....	22
Eventuelt.....	23

## **Punkt 1: Meddelelser fra udvalgsformandent**

00.01.56-A30-2-14

### **Beslutning**

Orientering om flere færdiguddannede i DUÅ.

## **Punkt 2: Meddelelser**

00.01.56-A30-1-14

### **Sagsfremstilling**

- Lærerstuderendes Landskreds fremsender brev til Byrådet vedr. praktikken i læreruddannelsen.
- Notat - Lærerstuderendes Landskreds' holdninger og anbefalinger til praktikken i læreruddannelsen.

### **Beslutning**

Notater uddelt.

## **Punkt 3: Folkeskolen - Aktuel status på arbejdet med skolereformen**

17.00.00-G01-239-13

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU

Der gives en aktuel status på arbejdet med implementering af skolereformen. Herunder et oplæg til den fortsatte kommunikationsstrategi og forslag til afholdelse af møder.

### **Indstilling**

Til orientering

### **Beslutning**

Kort orientering om status.

Udvalget pointerede, at der skal være et synligt fokus på skolereformens indhold og dens omsætning i praksis.

Der udarbejdes et oplæg til næste udvalgmøde, målrettet skolerne og forældrene, som - også i forbindelse med skolebestyrelsesvalget - skærper opmærksomheden på reformens indhold. Oplægget udsendes til og via skolerne.

Der indbydes til fyraftensmøde om skolereformen den 9. april 2014, kl.17-19. Målgruppen er bestyrelsesformænd, en medarbejderrepræsentant fra hver skole og skolelederen.

## **Punkt 4: Folkeskolen - Skolereformen - Revision af skolepolitikken**

17.01.10-G01-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU

Arbejdsgruppen vedr. revision af skolepolitikken har afsluttet sit arbejde. I det medsendte bilag er den nuværende skolepolitik stillet op i forhold til forslag til revideret skolepolitik.

Forvaltningen indstiller, at forslaget til skolepolitik 2014 - 2018 sendes i høring.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at forslag til skolepolitik 2014 - 2018 sendes til høring, med høringsfrist den 11. april 2014.

### **Beslutning**

Høringen iværksættes.

## **Punkt 5: Folkeskolen - beslutning om arbejdstidens placering**

17.02.00-G01-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU - ØK - BY

I henhold til tids- og handleplanen for implementering af skolereformen har arbejdsgruppen om L409 - skoleårets planlægning afleveret deres forslag til udmøntning af L409 i praksis.

Arbejdsgruppen har taget udgangspunkt i, at skolerne er meget forskellige på mange parametre. Den har valgt kun at foreslå én model, som til gengæld er så fleksibel, at den giver de enkelte skoler tilstrækkeligt råderum til at planlægge skoleåret.

Arbejdsgruppen finder det u hensigtsmæssigt at planlægge med en arbejdsuge på 37 timer i 46 eller 47 uger. Det levner for lidt tid til møder og forberedelse i almindelige skoleuger, mens ugerne uden for skoleåret bliver svære at udnytte optimalt.

Arbejdsgruppen foreslår flg. model for arbejdstidens placering og fordeling:

Et normalt arbejdsår ligger på omkring 1680 timer. Det anbefales at de ca. 1600 timer placeres på de 200 skoledage. Den resterende arbejdstid (ca. 80 timer) fordeles på en for de enkelte skoler hensigtsmæssig måde på op til 15 elevfri dage for hvert skoleår, som kan bruges på fx. (listen er ikke udtømmende):

- Kompetenceudvikling
- Fælles forberedelse
- Individuel forberedelse
- Teambuilding og pædagogiske dage
- Samarbejde for lærere, pædagoger og andre med opgaver på skolen
- Nødvendig forberedelse efter fx. juleferie

Fordelingen bør ske efter dialog mellem ledelse og medarbejdere.

Arbejdsgruppen påpeger nogle udfordringer vedr. placering af ferier og i.f.t. førskolebørn.

Arbejdsgruppen anbefaler, at hele skolevæsenets organisering af arbejdstiden evalueres efter det første skoleår.

F-MED tager indstillingen til efterretning.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalget for Børn og Unge godkender arbejdsgruppens forslag til udmøntning af L409, således

- at lærernes arbejdstid planlægges med tilstedeværelse på skolen i op til 215 dage, og
- at tiden fordeles med ca. 1600 timer på 200 skoledage og de resterende ca. 80 timer på op til 15 elevfrie dage,
- at der laves en evaluering i foråret 2015, som præsenteres for Udvalget for Børn og Unge.
- at forvaltningen arbejder videre med de udfordringer arbejdsgruppen beskriver vedr. placering af ferier og udfordringerne med førskolegrupper

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

## **Punkt 6: Folkeskolen - Organisering af fremtidens SFH-del**

17.13.00-G01-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU - ØK - BY

Udvalget for Børn og Unge drøftede den 16. december forslaget fra arbejdsgruppen vedr. organisering af fremtidens SFH. Forslaget omfattede 3 forskellige forslag til organisering af fremtidens SFH-del.

- Scenarie 1 tager afsæt i 210 skoledage i 42 uger og forskudte mødetider om morgenen.
- Scenarie 2 er et helheldstilbud uden forældrebetaling. Dog bevares førskolegrupperne med forældrebetaling som hidtil.
- Scenarie 3 Status kvo for skole og fritidstilbud, med med kortere åbningstid om eftermiddagen.

I alle 3 scenarier lægges der op til at tilbyde SFH for 0. - 3 klasse og fritids-, juniorklub og ungdomsklub for de ældre elever. Der lægges op til en drøftelse af forslag til organisering af fremtidens SFH-del.

Udvalget besluttede den 16. december 2013: "De foreliggende 3 scenarier for fremtidens SFH blev drøftet. Umiddelbart kan scenarie 1 og 2 ikke realiseres, alene ud fra en økonomisk synsvinkel.

Udvalget finder det nødvendigt at overveje andre scenarier end de forelagte.

Forvaltningen blev anmodet om at vurdere scenarie 3 og andre - nye - scenarier ud fra en økonomisk og pædagogisk synsvinkel, under hensyntagen til skolereformen og finansieringen af samme."

På udvalgsrådet den 6. februar blev Udvalget for Børn og Unge præsenteret for forskellige modeller for fremtidens SFH. Udvalget besluttede den 6. februar at: "Sendes også til høring i skolebestyrelserne med beskrivelse af og baggrund for scenarierne."

Medarbejdersiden i F-MED udtaler:

I henhold til KTO's Tryghedsaftale bør der, i forbindelse med evt. afskedigelser, så vidt muligt tænkes på omplaceringer og røkringer af berørt personale.

Ligeledes bør berørt personale tilbydes coaching.

Vigtigt at fremhæve signalværdien i at fortælle, at der flyttes midler fra SFH delen til skoledelen.

Skolebestyrelsernes høringsfrist er den 28. februar. På baggrund af hørings svarene udarbejdes der forslag til beslutningsgrundlag. Når høringsfristen er udløbet eftersendes bilagene.

### **Indstilling**

Til drøftelse med henblik på beslutning.

### **Beslutning**

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet

- at model 3 er den fremtidige SFH-model fra august 2014.

- at ændre organiseringen i Vinderup således, at "Filuren" fra august 2014 organiseres under Vinderup Skole. Ændringen indstilles med baggrund i hørings svar fra Vinderup Skoles bestyrelse. Forinden endelig beslutning foretages relevant og pligtig høring.

- at der sker en opfølgning og evaluering af det nye SFH tilbud i februar 2015.

Udvalget påpegede betydningen af, at kommunen bestræber sig på i videst muligt omfang at sikre beskæftigelse til det personale, der måtte blive bragt i ledighed ved omlægningen som følge af skolereformen.

## Punkt 7: Folkeskolen - Økonomiske konsekvenser af skolereformen

17.01.00-G01-3-14

### Sagsfremstilling

BE/AL - BU - ØK - BY

Skolereformen træder i kraft pr. 1. august 2014. Det betyder, at alle elever i skolevæsenet får en længere skoledag. Skoledagen udvides med henholdsvis fagfaglige timer og understøttende undervisning.

I økonomiaftalen, der er fastlagt mellem regeringen og KL i "Aftale om kommunernes økonomi 2014", lægges der op til, at tilvejebringelsen af de flere timer skal ske ved en anden og ny anvendelse af de eksisterende ressourcer på skoleområdet. Det øgede timekrav forventes realiseret ved:

- Frigjorte ressourcer i SFO og klubtilbud.
- Omprioritering af lærernes arbejdstid.
- DUT-kompensation i det kommunale bloktilskud.
- Afbureaukratisering.

Forvaltningen har sammen med Økonomisk Forvaltning beregnet de økonomiske konsekvenser og muligheder for Holstebro Kommune.

Merudgifter:

Udgiften til den fagopdelte undervisning	8.779.000
Udgiften til understøttende undervisning, hvor 50 % læses af lærere og 50 % af pædagoger	22.287.000
Forhøjet takst til specialskoleelever	500.000
Undervisningstillæg ved 2 ekstra lektioner pr. uge pr. lærer	942.000
De samlede merudgifter udgør	32.508.000

Finansieringsforudsætninger.

2 ekstra undervisningslektioner pr. lærer	17.600.000
Værdien af pædagogernes nye aftale - ophør af omregningsfaktor	836.000
Frigjorte ressourcer i SFH	9.000.000
Øget årligt bloktilskud	4.051.000
Afbureaukratisering	1.000.000
Samlede finansieringsmuligheder	32.487.000
Økonomiske konsekvenser af skolereformen	-21.000

I ovenstående beregninger indgår der en række forudsætninger:

Den enkelte lærer skal i gennemsnit undervise 2 lektioner mere om ugen.

At der i ressourceudmålingen til de understøttende timer forudsættes, at 50 % af timerne varetages af pædagoger og personale med andre kompetencer.

At ressourcefordelingen til SFH reduceres med samlet 9 mio. kr. svarende til reduktionen i åbningstid og forældrebetaling.

I årene 2014 - 2017 tildeles kommunerne et ekstraordinært bloktilskud til skolereformen. Der fordeles samlet 300 mio. kr. i 2014.

I 2014 har Holstebro Kommune modtaget 5.304.000 kr. Det ekstraordinære tilskud for 2015 kendes først i juli måned.

Anvendelsen af det ekstraordinære tilskud i 2014 er endnu ikke besluttet.

F-MED tager indstillingen til efterretning.

## **Indstilling**

Udvalget for Børn og Unge indstiller overfor Økonomiudvalg og Byråd:

- at der på 0. - 9. klassetrin tildeles ressourcer til skolerne svarende til minimumstimetallet i folkeskoleloven.
- at 10. klassetrin tildeles ressourcer svarende til det nuværende timetal.
- at der tildeles ressourcer til skolerne til den understøttende undervisning svarende til en 50/50 fordeling af timerne mellem lærere og pædagoger, og at kompetencen til at fastlægge personalesammensætningen på den enkelte skole delegeres til skolelederen.
- at specialklasserne tildeles ressourcer til den understøttende undervisning svarende til 50/50 fordeling af timerne mellem lærere og pædagoger.
- at ressourcetildelingen baseres på, at lærerne i gennemsnit underviser 2 ugentlige lektioner mere om ugen end i dette skoleår.
- at ressourcetildelingen til SFH reduceres samtidigt med at forældrebetalingen til SFH reduceres, og at den endelige model for den fremtidige SFH besluttet senere.
- at der overflyttes 9 mio. kr. årligt fra dagtilbud til folkeskolen

## **Beslutning**

Før mødet var udsendt rettelser i sagfremstillingens talmateriale. Tallene tilrettes i sagsfremstillingen inden sagens fremsendelse til fortsat politisk behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstillingen følges. Følgende udgår af indstillingen: næstsidsde punkt vedr. SFH.

## **Punkt 8: Folkeskolen - Skolestyrelsesvedtægt**

17.01.00-G01-2-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU -ØK -BY

I forbindelse med skolereformen er Folkeskolelovens §42 ændret, så der åbnes mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at skolebestyrelserne kan tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv eller foreninger.

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 16. januar 2014 at sende et forslag til ny skolestyrelsesvedtægt til høring.

Høringen er afsluttet og det fremgår af de indsendte høringssvar, at der er tilfredshed med det fremsendte forslag til ny skolestyrelsesvedtægt.

I F-MED blev der orienteret om forslaget, og man tog orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Forslaget til ny skolestyrelsesvedtægt fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd med anbefaling.

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

## **Punkt 9: Folkeskolen - Folkeskolereformen - Forslag til ny ressourcefordelingsmodel**

17.00.00-G01-432-13

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU - ØK - BY

Udvalget for Børn og Unge sendte den 12. december 2013 forslag til ny ressourcefordelingsmodel i høring.

På baggrund af de indkomne høringssvar besluttede Udvalget for Børn og Unge den 20. februar 2014 at "Udvalget ønsker en administrativ enkel ressourcefordelingsmodel."

Med udgangspunkt i model 1 udarbejder forvaltningen 3 modeller, hvori der indgår forskellige grundtilskud med afsæt i skolernes elevtal."

Forvaltningen har udarbejdet 3 nye forslag med afsæt i model 1.

### **Indstilling**

Til drøftelse med henblik på at fremsende indstilling til Økonomiudvalg og Byråd om en ny ressourcefordelingsmodel.

### **Beslutning**

Model 1.a indstilles som fremtidig ressourcefordelingsmodel for skolevæsenet med virkning fra august 2014. Ved reguleringer i modellen som direkte følge af skolereformen, reguleres i tildeling til indskoling, mellemtrin og overbygning.

# Punkt 10: Folkeskolen - Kompetenceudvikling for personale

17.02.00-G01-2-14

## Sagsfremstilling

BE/AL - BU

I henhold til tids- og handleplanen for implementering af skolereformen har arbejdsgruppen om kompetenceudvikling for personale udarbejdet et forslag til en strategi- og handleplan for den fremtidige kompetenceudvikling for personalet i skolevæsenet.

Regeringen har i forbindelse med temaet kompetenceudvikling i skolereformen nedsat et partsudvalg, som har fastsat nogle pejlemærker for personalets videreuddannelse. Fire af disse pejlemærker inddrages i arbejdsgruppens forslag:

1. Kompetenceudvikling i folkeskolens fag.
2. Pædagogisk kompetenceudvikling med elevernes læring og trivsel i fokus.
3. Uddannelse af vejledere/ressourcepersoner.
4. Lav en kommunal kompetenceplan i en inddragende proces.

Arbejdsgruppen foreslår kompetenceløft på 3 niveauer:

- Individuelt, eks. undervisningskompetence i et fag, matematikvejledere, o.lign.
- Team- eller skoleniveau, eks. samarbejde, klasseledelse, understøttende undervisning.
- Forvaltningsniveau – her foreslår arbejdsgruppen som noget af det første en fælles kompetenceudviklingsdag med temaet læring, hvor både lærere, pædagoger og andet pædagogisk personale deltager

Arbejdsgruppen foreslår en strategi, hvor kompetenceudviklingen både tilgodeser det fag-faglige samt den mere pædagogiske kompetenceudvikling.

Fag-fagligt:

På den korte bane (2014-2016) foreslår arbejdsgruppen, at der sikres kompetencedækning i fagene: Tysk, dansk og matematik

Desuden foreslår arbejdsgruppen, at der satses på uddannelse af vejledere, så alle skoler får uddannet en matematikvejleder, og hvis de ikke har det en læsevejleder.

På den lange bane (2014-2020) foreslår arbejdsgruppen, at skolerne sikrer kompetencedækning bredt i alle skolens fag, således at regeringens mål på 85% kompetencedækning i 2016 og 90% i 2018 nås.

Pædagogisk kompetenceudvikling af lærere, pædagoger eller andet pædagogisk personale i.f.t. at samarbejde, understøtte øget inklusion, klasseledelse, specialistkompetencer inden for blandt andet specialpædagogik, akt, dansk som andetsprog o.lign

Arbejdsgruppen opstiller en række konkrete forslag på tiltag på skoleniveau jvf. Bilag

Medarbejdersiden i F-MED udtaler, at individuelle arbejdsplaner bør indgå som "pejlemærke" nr. 5.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- at Udvalget for Børn og Unge godkender arbejdsgruppens forslag om, at der for kompetenceudvikling af folkeskolens personale i Holstebro Kommune tages udgangspunkt i de 4 opstillede pejlemærker som beskrevet i arbejdsgruppens konkrete forslag.

1. Kompetenceudvikling i folkeskolens fag.
2. Pædagogisk kompetenceudvikling med elevernes læring og trivsel i fokus.
3. Uddannelse af vejledere/ressourcepersoner.
4. Lav en kommunal kompetenceplan i en inddragende proces.

Ligeledes indstilles det:

- at forvaltningen i samarbejde med kommunens skoler udmønter og implementerer de konkrete forslag, som arbejdsgruppen beskriver såvel fag-fagligt som pædagogisk, således at regeringens mål for kompetencedækning i 2016 og 2018 bliver nået.

## Beslutning

Indstillingen følges.

## **Punkt 11: Folkeskolen - Lektiehjælp og faglig fordybelse**

17.00.00-G01-16-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU

Arbejdsgruppen vedr. lektiehjælp og faglig fordybelse har afsluttet sit arbejde. Arbejdsgruppens formål har været at udarbejde et forslag til planlægning af lektiehjælpen, herunder organisering og indhold.

### **Indstilling**

Det indstilles at:

Der skal være en hensigtsmæssig gruppestørrelse i forhold til det antal undervisere, der er til rådighed, sammenholdt med indholdet i lektiehjælp/faglig fordybelse. Der skal være en harmonisk alderssammensætning i lektiehjælps- og fordybelsesgrupperne.

Der skal være et tæt samarbejde mellem faglærer og lektiehjælpslæreren/faglig fordybelseslæreren, hvor elevens læring er i centrum, og hvor elevplanen er et aktivt redskab. Samtidig skal elever og forældre medinddrages i elevens læringsmål gennem løbende evaluering og dialog. Mulighed for opdeling i hold, således at der er turbohold med fokus på faglig fordybelse og andre hold, hvor lektiehjælp og støtte er hovedformålet.

Der skal således også inden for lektiehjælp og faglig fordybelse tilbydes varierede og differentierede læringsformer, der udfordrer både fagligt stærke og fagligt svage elever, fx ved inkorporering af fysiske såvel som kreative/musiske aktiviteter.

Den der varetager lektiehjælp/faglig fordybelse skal altid være en kompetenceperson. Det vil sige, at det er opgavens indhold, der er bestemmende for, hvilken kompetenceperson, der kan varetage opgaven med lektiehjælp og fordybelse.

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

## **Punkt 12: Folkeskolen - Anmodning om afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelsen.**

17.01.01-G01-3-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU

Jvf. Folkeskoleloven kap. 6 § 42 stk. 11 kan kommunalbestyrelsen godkende forskudte valg, og jvf. Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen kap 1 § 4 skal kommunalbestyrelsen betemme antallet af pladser, som besættes ved forskudte valg.

Skolebestyrelsen ved Sct. Jørgens Skole fremsender ønske om at kunne afholde forskudte valg med begrundelse i, at der kontinuerligt sidder erfarne medlemmer i bestyrelsen. Såfremt anmodningen om forskudt valg imødekommes, anmodes der om en beslutning om, hvorvidt det er 3 eller 4 pladser, som besættes ved forskudt valg.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Udvalget for Børn og Unge imødekommer anmodningen om forskudt valg til skolebestyrelsen ved Sct. Jørgens Skole, og at der besættes 3 forældrepladser ved det forskudte valg.

(Valg 2014: 4 pladser for 4 år og 3 pladser for 2 år)

(Forskudt valg 2016: 3 pladser for 4 år)

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

Udvalget overlader til forvaltningen at godkende evt. kommende anmodninger. Udvalget orienteres efterfølgende.

## **Punkt 13: Folkeskolen - Anlægsregnskab for IT udstyr til folkeskolen.**

83.01.02-G01-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU - ØK - BY

Byrådet besluttede den 20. marts 2012 at anskaffe nyt IT udstyr til folkeskolen i form af bærbare- og stationære PC'ere, interaktive tavler samt nyt trådløst netværk. Med indkøbet er der en PC pr. 4 elever pr. skole samt en bærbar PC til hver underviser og interaktive tavler i undervisningslokalerne.

Anlægsregnskabet udviser et forbrug på 19.916.379 kr. Mindre forbruget udgør 83.261 kr. som indstilles tilbageført til de likvide midler.

Budget og Regnskab har ikke bemærkninger til de bevillingsmæssige oplysninger i sagen.

### **Indstilling**

Det indstilles:

- - at anlægsregnskabet for indkøb af IT udstyr til folkeskolen godkendes, og at mindreforbruget på 83.621kr. tilbageføres til de likvide midler

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

## **Punkt 14: Folkeskolen - Genhusning af Sønderlandsskolen under ombygning**

82.20.00-G01-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/AL - BU - ØK - BY

I forbindelse med byggeriet af den nye Sønderlandsskole, påbegyndes nedrivningen af den gamle skoledel i juli 2014. Den første etape forventes klar til indflytning i januar 2016. Forvaltningen har afsøgt muligheden for enkelte årgange kunne undervises i de lokaler på Sønderlandsskolen som skal renoveres i løbet af byggeperioden. Efter indhentet udtalelse er denne løsning ikke realistisk.

Der er udarbejdet et forslag til genhusning af alle klasser på den tidligere Nørrelandsskole. Her er der 23 klasselokaler og Sønderlandsskolen har 31 klasser. Lokaleforbruget er opgjort så der som minimum skal opsættes 12 pavilloner i perioden 1. august 2014 - 31. december 2015. Herudover skal der opsættes ventilation i 6 klasselokaler samt etableres udluftningskanaler i hovedfløjen.

Anlægsudgifterne omfatter:

Udluftningskanaler ved søjler: 200.000 kr.

Ventilation i 6 klasselokaler: 250.000 kr.

Levering, opstilling og afhentning af pavilloner: 780.000 kr.

Kloak, og tilslutning af el, vand og varme: 300.000 kr.

Flytning og uforudsete udgifter: 170.000 kr.

Samlet anlægsudgift 1.700.000 kr.

Driftsudgifter:

Pavillonlejen udgør ca. 100.000 kr. pr. måned.

Hertil kommer øgede driftsudgifter til rengøring, el, vand og varme på ca. 40.000 kr. pr. måned.

Driftsbesparelse:

Driftsudgifterne på Sønderlandsskolen kan reduceres med ca. 140.000 kr. pr. måned ved ophør af rengøring, ingen udgifter til vedligehold samt udgifter til el, vand og varme.

Budget og Regnskab har ingen bemærkninger til de budget- og bevillingsmæssige oplysninger i sagen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Udvalget for Børn og Unge fremsender en ansøgning til Økonomiudvalg og Byråd med anmodning om

- at der meddeles en tillægsanlægsbevilling på 1,7 mio. kr.
- at der meddeles en tillægsbevilling i form af tillæg til rådighedsbeløb på 1,7 mio. kr. som finansieret af de likvide aktiver.

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

## **Punkt 15: Vision, mål og værdier for Børn og Unge 2015-2025**

00.00.00-P22-1-14

### **Sagsfremstilling**

BE/ALJ - BU

Med udgangspunkt i "Visionen for Holstebro Kommune" er der udarbejdet forslag til mål og værdier for perioden 2015-2025 samt indsatsområder for perioden 2015-2018.

Oplægget drøftes med henblik på en præsentation på Byrådsseminaret den 12. marts og endelig vedtagelse i forbindelse med budgetvedtagelsen i oktober 2014.

### **Indstilling**

Til fagudvalgets drøftelse med henblik på endelig vedtagelse i forbindelse med budgetvedtagelsen i oktober 2014.

### **Beslutning**

Indstillingen følges.

# Punkt 16: Dagtilbud - Samdrift af Idom Råsted skole og Børnehuset Solkær

28.03.04-A00-1-13

## Sagsfremstilling

BE/CES/SLV - BU - ØK - BY

Udvalget for Børn og Unge blev på mødet d. 6. februar 2014 orienteret om ansøgningen fra Idom-Råsted skole og puljeinstitutionen Solkær om fremtidig samdrift af skole og institution. Formålet er at styrke sammenhængen og helheden i børnepasning, skole og fritidstilbud i lokalsamfundet med én fælles leder og -bestyrelse, og i samarbejdet med Kulturcentret Plexus at fremstå som kraftcentret for udvikling af hele lokalområdet i Idom-Råsted med henblik på at kunne fastholde og tiltrække børnefamilier.

Ansøgningen skal ses i lyset af den nye skolereform, der træder i kraft i august 2014, hvor vilkårene for at drive skole og puljeinstitution ændres væsentligt. Det har givet anledning til, at der tænkes i nye baner.

I processen er der afholdt møder mellem bestyrelserne og medarbejdergrupper, og ansøgningen er fremsendt på grundlag af en fælles beslutning fra bestyrelserne i skole og puljeinstitutionen med et ønske om at etablere en fælles landsbyordning.

Ved den 2. ekstraordinære generalforsamling i Solkær d. 5. februar 2014, blev det igen af forældrekrædsen besluttet at nedlægge Solkær og ansøge om sammenlægning med Idom-Råsted skole.

Ansøgningen rummer følgende forhold, der skal afklares:

- driftsform, med mulighed for én fælles leder og fælles bestyrelse
- ønske om vuggestue
- økonomi, herunder tilskud & huslejepligtigheder
- støttefunktion

Med afsæt i Folkeskolelovens § 24a kan der åbnes mulighed for, at institutionen fremtidig kan indeholde en vuggestuedel, hvilket er et ønske fra lokalområdet i forbindelse med ansøgningen, samt mulighed for én fælles leder og én fælles bestyrelse.

En fælles landsbyordning § 55 stk 1 giver ikke mulighed for en vuggestuedel, men alene en udvidet skolefritidsordning (USFH), med børnehaverbørn fra 3 år.

Daginstitutiondelen i Idom-Råsted Hallen er i dag lejet af puljeinstitutionen Solkær. Såfremt Holstebro Kommune overtager Solkærs lejepligtelse, vil lejemålet være omfattet af en deponeringspligt, der udgør 4,4 mio. kr.

Tilskud til driften af en kommunal sfh og kommunal institution vil ske i henhold til gældende regler for kommunens øvrige kommunale institutioner. Rammer og aftale for et eventuelt forsøg med lokalt at løse støtteopgaver vil blive afklaret i fagforvaltningen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at sagen sendes i høring med henblik på:

- at der etableres en kommunal børnehave i Idom-Råsted
- at der etableres kommunal sfh i forbindelse med Idom-Råsted skole
- at der etableres samdrift mellem børnehave og skole, med én fælles leder og én fælles bestyrelse, jævnfør folkeskolelovens § 24a om samdrift af skole og dagtilbud.

At der iværksættes en høring med henblik på sagens behandling i Udvalget for Børn og Unge d. 10. april 2014.

## Beslutning

Indstillingen følges.

## **Punkt 17: Dagtilbud - Trekantsområdet - besøgsrunde**

28.03.04-P21-1-13

### **Sagsfremstilling**

BE/CES/SLV - BU

Udvalget for Børn og Unge har tidligere anmodet om forslag til eventuelle tilpasninger af kapacitet og ledelsesstruktur i Trekantsområdet. På baggrund heraf er der udarbejdet et materiale med modeller for struktur og ledelseskapacitet i området, som Udvalget blev præsenteret for på møde d. 28.11. 2013.

Det nye Udvalg for Børn og Unge vil på mødet få en kort opdatering om det foreliggende grundlag inden fokus rettes mod en kort besøgsrunde i de implicerede institutioner i Trekantsområdet.

Fokus for Udvalgets besøgsrunde er bygningsforhold/de fysiske rammer i de enkelte institutioner.

### **Beslutning**

Forvaltningen orienterede kort om den nuværende struktur i Trekantsområdet.

Der blev efterfølgende aflagt besøg i institutionerne.

## **Punkt 18: Pressen**

00.01.56-A30-3-14

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 19: Eventuelt**

00.01.56-A30-4-14

### **Beslutning**

Intet.