

REFERAT Økonomiudvalget d. 20-01-2021

Mødedato Onsdag d. 20. januar 2021 kl. 08:00

Mødested Mødet afholdes virtuelt

Indholdsfortegnelse

Likviditetsoversigt 4. kv. 2020.....	3
Budgettilpasninger i 2020.....	4
Udmøntning covid-19.....	5
Udbud af daglige pengeforretninger.....	7
Anlægsbevilling - udbygningsaftale i forbindelse med lokalplan 1141 Mejrup Vest.....	8
Tillægsbevilling til ombygning/udvidelse af Borbjerg Skole.....	10
Kørselskontor for befordring af borgere i Holstebro Kommune.....	11
Foranalyse af forslag om genåbning af Tvis Station.....	12
Henvendelse fra Holstebro Friskole om ændring af tilbagefaldsklausul.....	13
Behandling af driftsbudget, Lejerbo, Holstebro, afd. 742-1, Skredsande.....	14
Strategi for projekt – Nærvær og Fælles Opgaveløsning i Center for Plejecentre.....	16
Ansøgning om 3-årig aftale, Kulturperlen.....	18
Godkendelse af forslag til Regional Kulturaftale mellem Kulturministeren og Kulturregion Midt- og Nord.....	19
Vinderup Egnshistoriske Forenings henvendelse vedr. foreningens og arkivets fortsatte virke.....	21
Lukket: Kontraktforhandling vedr. Holstebro Svømmecenter.....	24
Samlet udvikling nord for Alstrup.....	25
Lukket: Meddelelser.....	27

Punkt 1: Likviditetsoversigt 4. kv. 2020

00.32.14-A00-1-20

Sagsfremstilling

CB/JP - ØK

I henhold til styrelseslovens § 46 stk. 2 skal der ved hvert kvartals udløb udarbejdes en likviditetsoversigt opgjort efter kassekreditreglen (gennemsnitslikviditeten).

Den gennemsnitlige bogførte likviditet set over 365 dage er pr. 31. december 2020 ca. 170,3 mio.kr. På tilsvarende tidspunkt i 2019 lå den gennemsnitlige bogførte likviditet set over 365 dage på ca. 105,8 mio.kr.

Byrådets beslutninger i forbindelse med budgetprocessen samt statsligt likviditetslån og midtvejsreguleringen i forbindelse med Corona har sikret, at den kommunale gennemsnitlige likviditet igen er over det fastsatte minimum på 130 kr. mio. kr.

Indstilling

Til Økonomiudvalgets orientering med henblik på udsendelse til Byrådets medlemmer.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Likviditetsgraf pr. 31.12.2020

Punkt 2: Budgettilpasninger i 2020

00.30.14-G01-5-20

Sagsfremstilling

CB/FRR -ØK-BY

Efter behandlingen af budgetopfølgningen pr. 31. august er truffet en række beslutninger som medfører bevillingsmæssige ændringer i 2020.

Budgettet til låneoptagelse i 2020 skal tilpasses med 8,7 mio. kr. som følge af at byrådet den 15. december godkendte lånemåtagelse af effektiviseringslån for 13 mio. kr. samt der er lavere udgifter til energirenovering og klimasikring på 4,3 mio. kr.

Endvidere ønskes en budgetomplacering på 274.000 kr. fra Arbejdsmarkedsudvalget til Social- og Sundhedsudvalget vedrørende mentorshop. Budgetomplaceringen er godkendt i Arbejdsmarkedsudvalget den 23. oktober 2020 og Social- og Sundhedsudvalget den 1. november 2020.

Indstilling

Det indstilles at

- der meddeles en indtægtsbevilling til låneoptagelse på 8.700.000 kr. i 2020. Beløbet tilgår de likvide aktiver.
- der meddeles en omplacering på 274.000 kr. i 2020 fra 2.22 Beskæftigelsesindsats under Arbejdsmarkedsudvalget til 3.34 Sundhed og Træning under Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- der meddeles en indtægtsbevilling til låneoptagelse på 8.700.000 kr. i 2020. Beløbet tilgår de likvide aktiver.
- der meddeles en omplacering på 274.000 kr. i 2020 fra 2.22 Beskæftigelsesindsats under Arbejdsmarkedsudvalget til 3.34 Sundhed og Træning under Social- og Sundhedsudvalget

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 3: Udmøntning covid-19

00.30.18-G01-1-20

Sagsfremstilling

CB/FRR - ØK - BY

På Økonomiudvalget er en restpulje på 2.961.000 kr. af kompensationen som kommunen har modtaget vedrørende covid-19.

Økonomi har fået oplyst at nedenstående områder har et finansieringsbehov i 2020 som følge af covid-19. Listen er ikke udtømmende.

	(i kroner)
Værnemiddelhåndteringen	140.000
Isolationsboliger	90.000
Vaccination plejecentre	100.000
Test-rul (okt-dec)	580.000
Ekstra vikardækning på plejecentre og hjemmepleje	1.290.000
Quick rengøringsudgifter	765.000
I alt	2.965.000

Bevillinger på tværs af fagudvalg kræver Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse.

Indstilling

Det indstilles at:

- der meddeles budgetomplacering i 2020 vedrørende rest covid-19 kompensation i henhold til nedenstående tabel.

	2020
Økonomiudvalget	-2.961.000
Økonomiudvalget	140.000
Social- og Sundhedsudvalget	2.731.000
Kultur- og Fritidsudvalget	90.000
I alt	0

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Indstillingen forelå ved mødet.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- der meddeles budgetomplacering i 2020 vedrørende rest covid-19 kompensation i henhold til nedenstående tabel.

2020

Økonomiudvalget	-2.961.000
Økonomiudvalget	140.000
Social- og Sundhedsudvalget	2.731.000
Kultur- og Fritidsudvalget	90.000
I alt	0

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 4: Udbud af daglige pengeforretninger

88.08.25-S00-1-20

Sagsfremstilling

CB/IN - ØK

Holstebro Kommunes aftale med Nordea om de daglige pengeforretninger udløber 30. september 2021.

Tidligere har Holstebro Kommune sendt opgaven om de daglige pengeforretninger i EU udbud. Ny lovgivning (1. januar 2016) gør, at det ikke længere er nødvendigt at sende opgaven i EU-udbud, da værdien af en firårig bankaftale om de daglige pengeforretninger vil være under tærskelværdien på ca. 1,6 mio. kr.

I tidligere EU-udbud har det været et krav at pengeinstituttet skulle være SIFI godkendte banker, med større krav til konsoliderings grad og garanti fra staten.

Holstebro Kommune vil med en markedsafprøvning kunne indgå en ny aftale om kommunens daglige pengeforretninger, såfremt aftalen indgås på markedsnæssige vilkår.

Gennemførelse af et EU-udbud er en forholdsvis stor administrativ proces i forhold til kontraktsummen. Økonomi anbefaler derfor, at der ikke gennemføres et EU-udbud, men i stedet gennemføres en markedsafprøvning med henblik på indgåelse af ny aftale om de daglige pengeforretninger.

Det anbefales, at der indledes dialog med nuværende bank Nordea, og følgende SIFI banker; Danske Bank, Jyske Bank, Sydbank og Spar Nord.

Indstilling

Det indstilles, at

- kravet om SIFI godkendt bank fastholdes.
- der gennemføres en markedsafprøvning med henblik på indgåelse af ny aftale om de daglige pengeforretninger.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Godkendt som indstillet.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 5: Anlægsbevilling - udbygningsaftale i forbindelse med lokalplan 1141 Mejrup Vest

01.02.05-P16-8-17

Sagsfremstilling

AD/AV/JJ - TU - ØK - BY

Den 19. maj 2020 vedtog Byrådet lokalplan 1141, der omhandler et område til bolig- og centerområde ved Mejrup Kirkeby. Sammen med denne lokalplan blev der indgået en udbygningsaftale med den private udvikler.

Formålet med lokalplanen er at muliggøre etablering af en dagligvarebutik samt et attraktivt boligområde med et varieret udbud af boligtyper. Trafikalt drives projektet af en nord-sydgående forbindelse mellem Viborgvej og Mejrup Skolevej. Denne skal fungere som fordelingsvej.

Udbygningsaftalen omfatter følgende anlæg: fordelingsvej mellem Mejrup Skolevej og Viborgvej på ca. 650 meter, fordelingsvejens tilslutning til Viborgvej i form af et signalanlæg, skolebusafsætningsplads samt vejanlæg til Kiss-and-ride, fortov og udvidelse af Nørrebjergvej.

Når anlægget er færdigetableret og godkendt af Holstebro Kommune, overtager Holstebro Kommune infrastrukturanlæggene for 5.000.000 kr. ekskl. moms + 455.000 kr. ekskl. moms til busafsætningsplads ved Nørrebjergvej. Holstebro Kommune forestår herefter drift og vedligeholdelse af anlæggene. Denne drift er beregnet til 84.000 kr. pr. år.

Teknisk Udvalg har tidligere frigivet de 455.000 kr. til en Busafsætningsplads og Kiss-and-ride i Mejrup, mens de 5.000.000 kr. endnu ikke er finansieret.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold.

Indstilling

Teknisk Udvalg indstiller:

- at der meddeles en anlægsbevilling på 5.000.000 kr.
- at der afsættes rådighedsbeløb i 2021 på 5.000.000 kr.
- at rådighedsbeløbet finansieres af de likvide aktiver.
- at der meddeles en tillægsbevilling til Teknisk Udvalgs driftsramme på 84.000 kr. pr. år til fremtidig drift fra og med 2022.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Teknik og Miljø Anders Debel.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- der meddeles en anlægsbevilling på 5.000.000 kr.
- der afsættes rådighedsbeløb i 2021 på 5.000.000 kr.
- rådighedsbeløbet finansieres af de likvide aktiver.
- der meddeles en tillægsbevilling til Teknisk Udvalgs driftsramme på 84.000 kr. pr. år til fremtidig drift fra og med 2022.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 15. december 2020, pkt. 2:

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Mejrup vest

Punkt 6: Tillægsbevilling til ombygning/udvidelse af Borbjerg Skole

82.20.00-P20-1-20

Sagsfremstilling

SE/PMP - ØK - BY

Økonomiudvalget har i forbindelse med låneadgang til fremrykkede anlægsprojekter, afsat 1.200.000 kr. til en ombygning af den tidligere sognegård i Borbjerg til skoleformål.

Projektet er igangsat med udgangspunkt i en evaluering af lokaleforsyning på Borbjerg Skole i forhold til den Masterplan for skolebyggeri, som er vedtaget i Børne- og Familieudvalget. Den planlagte ombygning/udvidelse vil således tilføre Borbjerg Skole de lokaler, som de jf. masterplanen mangler.

Der er nu gennemført en projektering, og projektet blev før jul sendt i udbud. Resultatet af projekteringen og det gennemførte udbud er en merpris på 750.000 kr., i forhold til det allerede vedtagne budget. Merudgiften skyldes primært at projekteringen viste at der er behov for etablering af mekanisk ventilation i de nye lokaler, og dette medfører endvidere at der skal monteres nedhængte lofter, for at skjule disse installationer.

Forudsætningen for at projektet kan realiseres er således at der gives en tillægsbevilling på 750.000 kr. Det forventes ikke at tillægsbevillingen vil kunne finansieres af lånepulje til fremrykkede anlæg, da denne pulje vedrørte kalenderåret 2020.

Økonomi bemærker at ansøgningen om tillægsbevilling ikke er ledsaget af et forslag til besparelser. Sagen har ikke været behandlet i Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Det indstilles at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler:

- at der meddeles en tillægsbevilling til anlæg på 750.000 kr. og afsættes tilsvarende rådighedsbeløb i 2021.
- at rådighedsbeløbet finansieres af likvide aktiver.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Teknik og Miljø Anders Debel.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- der meddeles en tillægsbevilling til anlæg på 750.000 kr. og afsættes tilsvarende rådighedsbeløb i 2021.
- rådighedsbeløbet finansieres af likvide aktiver.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 7: Kørselskontor for befordring af borgere i Holstebro Kommune

17.21.00-A00-1-19

Sagsfremstilling

AD/AV - ØK - BY

Holstebro Kommune har et samlet forbrug på ca. 55 mio. kr. om året netto (2018 tal) til befordring af borgere i Holstebro Kommune. I dette beløb er ikke medtaget kørsel i kommunens egne biler som f.eks. kørsel i hjemmeplejens biler samt delebiler i de forskellige forvaltninger etc.

Direktionen har fået udarbejdet en foranalyse til oprettelse af et kørselskontor til befordring af borgere i Holstebro Kommune med henblik på en vurdering af, om der er fordele ved oprettelse af et fælles kørselskontor på tværs af forvaltningerne, herunder også økonomiske fordele. I foranalysen er de enkelte områders kørsel beskrevet med kontraktform samt bemanding.

Foranalysen viser, at det er de enkelte fagforvaltninger og/eller afdelinger, der beslutter, hvordan befordringsopgaven løses samt sikrer udbud af kørslen, under hensyntagen til det politisk bestemte serviceniveau. Det vurderes ud fra foranalysen, at der kan opnås bedre synergi i kørsel ved etablering af et kørselskontor, hvor kompetencerne for planlægning samles, og hvor det samlede overblik over kommunal befordring skabes. Ved en fælles administration og dermed kendskab til kommunal kørsel på tværs vil der være mulighed for at udnytte køretøjer i kontrakt, på tværs af fagområderne.

Ud fra foranalysen vurderes det endvidere, at der vil være en besparelse på 0,5-1 årsværk ved oprettelse af et kørselskontor.

Oprettelse af et kørselskontor vil ikke ændre på det politisk bestemte serviceniveau uden forudgående politisk beslutning herom, ligesom visitation til kommunal befordring fortsat skal varetages af fagforvaltningen som hidtil.

Til det videre arbejde med oprettelse af et kørselskontor nedsættes en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra de involverede fagforvaltninger, ligesom der vil være fokus på involvering af eksterne interessenter som f.eks. Handicapråd, Ældreråd og skolebestyrelser. Arbejdsgruppens skal bl.a. udarbejde en business case, omfang af kørsel i et kørselskontor samt oplæg til organisering.

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler,

- at der arbejdes videre med oprettelse af et kørselskontor til befordring af borgere i Holstebro Kommune.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Teknik og Miljø Anders Debel.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- der arbejdes videre med oprettelse af et kørselskontor til befordring af borgere i Holstebro Kommune.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 8: Foranalyse af forslag om genåbning af Tvis Station

13.05.00-G00-1-11

Sagsfremstilling

AV/AD - ØK

Forundersøgelse for genåbning af Tvis Station foreligger nu i form af en rapport - Standsningssted ved Tvis, syd for Holstebro - Forundersøgelse for Tvis standsningssted, udarbejdet af Atkins SNC-Lavalin.

Holstebro Kommune har bedt Atkins udføre en forundersøgelse for mulighederne for at genoprette et standsningssted ved Tvis, syd for Holstebro. I forundersøgelsen vurderes de tekniske jernbaneemner og muligheden for at standse ved Tvis og en mulig udformning af forpladsområdet præsenteres. Endvidere er der udarbejdet et overslag på anlægsøkonomien.

Grundlæggende vurderes det, at det er teknisk muligt at stoppe ved Tvis uden ombygning af spor. Der er behov for at etablere peronner, samt skabe adgang i niveau til disse peronner.

I foranalysen er der regnet på fem forskellige stationsløsninger, hvoraf to modeller kan anbefales. Den ene løsning omfatter en tilgang til perronen fra vest, mens den anden løsning omfatter en tilgang til perronen fra øst. Den østlige løsning er opdelt med en løsning A hvor forpladsen begrænses til det allermest nødvendige, og en løsning B hvor forpladsen indeholder flere elementer.

Økonomisk er løsningsforslagene overslagsmæssigt beregnet til 21-22 mio kr, hvoraf banerelaterede omkostninger andrager 17,4-17,8 mio kr. og forpladsrelaterede omkostninger fra overslagsmæssigt 3 mio kr. til 5,8 mio kr. I overslagene er indregnet et korrektionstillæg på 50% hvad angår perron-/banerelaterede poster og 20% ved forpladsrelaterede poster.

Standsningssted ved Tvis, Syd for Holstebro - Forundersøgelse for Tvis standsningssted vedlægges som bilag til sagen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning og beslutter det videre forløb i sagen.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Teknik og Miljø Anders Debel.

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede at videresende rapporten til transportminister Benny Engelbrecht, Transport og Boligministeriet.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Standsningsted Tvis endelig rapport revideret - tilrettet 18-01-21

Punkt 9: Henvendelse fra Holstebro Friskole om ændring af tilbagefaldsklausul

03.00.12-G01-1-20

Sagsfremstilling

CB/JD - ØK

Holstebro Friskole har rettet henvendelse til Holstebro Kommune om ændring af tilbagefaldsklausul indgået i forbindelse med Holstebro Kommunes overdragelse af grund til Holstebro Friskole ved betinget skøde af 4. januar 1982.

Grunden på 3.000 m² blev overdraget vederlagsfrit i byggemodnet stand, dog således at Holstebro Friskole skulle afholde alle udgifter til tilslutninger. Som følge af den vederlagsfrie overdragelse blev der tillige aftalt en tilbagefaldsklausul lydende:

"Parcellen ... må alene anvendes til skolebyggeri, og såfremt sådant byggeri opgives eller såfremt ejendommen ikke anvendes til det nævnte formål, skal den vederlagsfrit og uden udgift for Holstebro Kommune tilbageskødes til kommunen"

Baggrunden for Holstebro Friskoles henvendelse er, at de står over for at skulle renovere og udbygge skolen. I den forbindelse skal der optages et realkreditlån. Realkreditforeningen vil ikke udlåne penge, idet de ser en risiko i tilbagefaldsklausulen, da grund og bygninger skal overdrages til Holstebro Kommune, såfremt skolen opgives.

Formålet med tilbagefaldsklausulen har været, at Holstebro Friskole ikke på tidspunktet for grundens overdragelse eller senere skulle kunne berige sig på Holstebro Kommunes bekostning ved at anvende grunden på en anden måde end baggrunden for den vederlagsfrie overdragelse. Omvendt har det heller ikke været formålet, at Holstebro Kommune skulle kunne berige sig på Holstebro Friskoles bekostning, hvis skolen på et tidspunkt måtte ophøre.

Det anbefales derfor, at forvaltningen i dialog med Holstebro Friskole indgår ny aftale, som sikrer Holstebro Kommune på samme måde, som det var tænkt ved overdragelsen af arealet.

Det har tidligere været praksis, at kommuner - herunder også Holstebro Kommune - har aftalt sådanne klausuler i forbindelse med skoler / institutionsbyggeri. Det vil derfor ikke kunne udelukkes, at der på sigt vil kunne komme lignende ansøgninger. Det anbefales derfor, at forvaltningen får bemyndigelsen til i lignende sager at indgå ændringer af aftaler, så længe de oprindelige formål med tilbagefaldsklausulerne opretholdes.

Det betingede skøde af 4. januar 1982 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Det indstilles, at:

- forvaltningen bemyndiges til at ændre tilbagefaldsklausulen for Holstebro Friskole, og
- forvaltningen fremover bemyndiges til at indgå aftale om ændringer af tilbagefaldsklausuler, så længe de oprindelige principper/formål opretholdes

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og chefjurist Jesper Dürr.

Godkendt som indstillet.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Betinget skøde af 4. januar 1982

Punkt 10: Behandling af driftsbudget, Lejerbo, Holstebro, afd. 742-1, Skredsande

03.11.00-G00-4-20

Sagsfremstilling

CB/JD/KK - ØK

Det almene boligselskab Lejerbo, Holstebro har fremsendt anmodning om kommunalbestyrelsens godkendelse af budgettet for selskabets afdeling 742-1, Skredsande. Det fremsendte budget er vedlagt som bilag.

Det fremgår af almenboligloven, at afdelingsbestyrelsen samt afdelingsmødet skal godkende driftsbudget. Afdelingsbestyrelsen for afdeling 742-1 har ikke ønsket af godkende det driftsbudget, som boligselskabets administration har udarbejdet.

I henhold til almenboliglovens § 42 skal en boligorganisations bestyrelse indbringe tvistigheder mellem bestyrelsen og afdelingsbestyrelsen/afdelingsmødet om driftsbudgettet. Kommunalbestyrelsen træffer den endelige administrative afgørelse.

Twisten består i niveauet på afdelingens henlæggelser, fordi de højere henlæggelser medfører huslejestigning. Afdelingsbestyrelsen mener, at der henlægges for meget, og boligselskabets administration mener, at niveauet på henlæggelserne har den nødvendige størrelse for at kunne modsvare den planlagte vedligeholdelse som bl.a. indeholder reparation/fornyelse af nedslidte elevatorer samt forbedring af klimaskærm.

Det følger af almenboligloven, at der skal foretages passende henlæggelser til fornyelse af tekniske installationer, til hovedstandsættelse samt til afholdelse af udgifter til istandsættelses- og vedligeholdelsesudgifter, som boligselskabet er forpligtet til at lade udføre efter reglerne i almenlejeloven. Henlæggelser til vedligehold skal ske på grundlag af en vedligeholdelsesplan, der pr. 1. januar 2020 omfatter mindst de kommende 20 år. Vedligeholdelsesplanen skal hvert 5. år granskes af en ekstern uvildig byggesagkyndig.

Nedenfor er en oversigt over de budgetterede henlæggelser fra de forrige år, hvortil der ikke har været indsigelser.

	2018	2019	2020	2021
Henlæggelse i alt	318.000 kr.	350.000 kr.	560.000 kr.	650.000 kr.
Henlæggelse pr. m ²	95,58 kr.	105,19 kr.	168,32 kr.	195,37 kr.

Der er gennem vedligeholdelsesplanen afsat midler til de forventede udgifter. Foretages der ikke henlæggelser til især de store udgifter, vil der ikke være midler til at foretage det nødvendige vedligehold i afdelingen, hvilket vil medføre store huslejestigninger, når arbejdet skal udføres. Det følger af almenboligloven, at det er boligselskabets bestyrelse, som har ansvaret for vedligeholdelse af afdelingens bygninger m.v. og for, at der i de enkelte afdelingers budgetter henlægges de nødvendige midler hertil.

Nedenfor er en oversigt over huslejen pr. m² pr. år.

	2019	2020	2021
Husleje pr. m ² pr. år	1.023,90 kr.	1.047,30 kr.	1.092,69 kr.

Til orientering er der tidligere politisk i Holstebro Kommune givet udtryk for, at man ønsker henlæggelser på 250 kr. pr. m².

Kommunens tilsyn med almene boliger anbefaler, at det fremsendte driftsbudget godkendes.

Indstilling

Det indstilles, at:

- det fremsendte budget godkendes efter almenboliglovens regler.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og chefjurist Jesper Dürr.

Godkendt som indstillet.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Afdelingsbudget 2021

Punkt 11: Strategi for projekt "Nærvær og Fælles Opgaveløsning i Center for Plejecentre"

29.00.00-P20-5-20

Sagsfremstilling

LB/JBD/PH "SOU - ÅK

Sundhed fik i foråret 2020 bevilget midler fra STARs pulje til nedbringelse af sygefravær i Aldreplejen til projektet: Nærvær og fælles opgaveløsning i Center for Plejecentre. Som et krav i projektet skal der udarbejdes en strategi for nedbringelse af sygefravær, som skal forelægges det politiske niveau. Strategien er her vedhæftet som bilag til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Projektet retter sig mod fire kerneelementer, som er defineret af STAR:

- Forebyggelse af sygefravær
- Samarbejde mellem HR, Løn og Personale, Jobcenter og Plejecentre
- Tidlig indsats overfor sygemeldte medarbejdere
- Gradvis tilbagevenden efter sygdom.

En del af projektet er, at der skal laves en analyse som afdekker månstre i sygefravær og lokale forskelle, samt kortlægger praksis for håndtering af sygefravær og sygemelding.

På baggrund af analysen er der udarbejdet en strategi, som skal indeholde konkrete anvisninger til håndtering af sygefravær og sikre en varig forankring. Strategien skal indeholde konkrete mål, og inddrage både medarbejdere og ledere.

I efteråret 2020 er der blevet lavet en nuanceret analyse, som er valideret af ledere og medarbejdere, samt repræsentanter for HR, Løn og Personale og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Analysen bygger på kvantitative data, interviews og observationer, og resultatet peger på pejmærker inden for de fire kerneelementer, som der kan arbejdes videre med.

På baggrund af analysen er der udarbejdet en strategi, som har en målsætning om at nedbringe sygefraværet med 5,5% fra 14,4 dage per ansat til 13,5 dage per ansat med udgangen af 2021. Det skal ske ved at arbejde med de fire kerneelementer og tilhørende pejmærker (se bilag).

Der vil blive gjort status midtvejs, hvor Social- og Sundhedsudvalget vil blive orienteret.

På en workshop i januar udarbejdes og vides de konkrete redskaber som de enkelte plejecentre skal arbejde med. Herefter er 2021 året, hvor redskaber tages i brug og der monitoreres på succeskriterier og mål. Det er f.eks. redskaber, der sikrer en systematisk opfølgning på sygefraværstatistik, redskaber der hjælper til at spotte medarbejdere i risiko for sygefravær "og det er uddannelse af ledere, AMR og TR i arbejdet med sygefraværssindsatsen.

På socialområdet har man ligeledes modtaget puljemidler fra STAR med henblik på at reducere fravær. Projektet har finansieret ansættelse af en trivselskoordinator i Center for Psykiatri, med det formål at nedbringe sygefraværet i centret. Indsatsen startede op 1. november 2020 og projektperioden strækker sig til 30. juni 2022.

Indstilling

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Åkonomiudvalget at tage punktet til orientering.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Social og Sundhed Lone Becker.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sags behandling.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 12. januar 2021, pkt. 8:
Social- og Sundhedsudvalget tager strategien til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Holstebro strategi Nærvær og Fælles Opgaveløsning 14.12.2020

Punkt 12: Ansøgning om 3-årig aftale, Kulturperlen

20.00.00-Ø40-24-20

Sagsfremstilling

MH/HZ/LJ - ØK - BY

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde 14. december 2020 tog man beslutning om aktivitetstilskud for 2021 for kulturelle foreninger. I forbindelse med sin ansøgning for 2021 beder Kulturperlen om et flerårigt aktivitetstilskud på 300.000 kr. til aktiviteter og koncerter i år 2021, 2022 og 2023. Kulturperlen ønsker et udvidet aktivitetstilskud til blandt andet at kunne gøre brug af tv-baseret markedsføring.

I 2021 vil Kulturperlen gennemføre 4-6 udendørs koncerter samt 2-3 indendørs koncerter.

Kulturperlen har i 2015-2017 samt 2018-2020 modtaget 200.000 kr. årligt fra Kultur- og Fritidsudvalgets pulje til breddekultur.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede at bevilge et tre-årigt tilskud til Kulturperlen på 200.000 kr. årligt samt at aftalen indstilles til Økonomiudvalget og Byrådet til endelig godkendelse, da det er en flerårig aftale.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold.

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget

1. tiltræder Kultur og Fritidsudvalgets beslutning om en flerårig bevilling på 200.000 kr. i 2021, 2022 og 2023 til Kulturperlens aktiviteter
2. indstiller til endelig godkendelse i Byrådet

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Kultur, Erhverv og Arbejdsmarked Mette Højborg.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- en flerårig bevilling på 200.000 kr. i 2021, 2022 og 2023 til Kulturperlens aktiviteter godkendes.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Bilag ØK - 20.01.2021 - Ansøgning fra Kulturperlen om tilskud til aktiviteter for 2021 - gerne for 3-4 år

Bilag ØK - 20.01.2021 - Budget 2021 for Kulturperlen

Punkt 13: Godkendelse af forslag til Regional Kulturaftale mellem Kulturministeren og Kulturregion Midt- og Vestjylland for perioden 1.1. 2021 - 31.12.2024

20.20.00-G01-4-20

Sagsfremstilling

MH/LG - KFU - ØK - BY

Otte kommuner – Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Skive, Struer og Varde Kommuner – udgør Kulturregion Midt- og Vestjylland og anmoder hermed Holstebro Kommune om at godkende forslag til regional kulturaftale for perioden 01.01.2021-31.12.2024.

Varde Kommune indtræder som ny partner i samarbejdet fra 01.01.2021, og har deltaget i arbejdet med kulturaftalen og dens projekter fra sommeren 2020.

Kulturaftaler indgås mellem en kulturregion og kulturministeren og har som formål at sikre borgerne adgang til gode og varierede kulturtilbud af høj kvalitet.

Den øverste myndighed for kulturaftaler er de politiske styregrupper, som består af kulturudvalgsformændene i de involverede kommuner. I styregruppen for Kulturregion Midt- og Vestjylland er formand Johs. Poulsen, Herning og næstformand Henrik Thygesen, Lemvig.

Sekretariatsfunktionen varetages af Holstebro Kommunes Kultur- og Fritidsafdeling.

Den politiske styregruppe har på møde den 13.11.2020 godkendt aftalens tekst inkl. bilag, den regionale økonomi samt de 12 projekter, som skal gennemføres i aftalen.

Aftalens endelige tekst samt ministerens afgørelse vedr. den statslige økonomi, som Varde Kommune ønsker at bringe ind i samarbejdet er endnu ikke endeligt afklaret og forhandles fortsat.

Der er 13 kulturaftaler i Danmark, og de kendetegnes ved fastlagte krav og fælles kadence, som er årene 2021-2024. De skal indeholde en vision, indsatsområder samt mål, som forpligter staten og kommunerne gensidigt. Aftalen er en rammeaftale med projekter, der konkretiseres og gennemføres i aftaleperioden. Det er et krav, at der indgår væsentlig lokal medfinansiering, herunder fælleskommunale midler.

Kulturministeren har besluttet, at den kommende periode skal fokusere på aktiviteter for og involvering af børn og unge indtil 20 år. Der skal være tale om udviklingsprojekter, mens tværgående og bæredygtige perspektiver også står centralt. Kulturregionen selv har fokus på værdierne volumen, kvalitet og ambition, på fælles indsatser og udviklingstiltag på strategisk niveau, og at projekter i særlig grad udtrykker Midt- og Vestjylland, ligesom opnået læring og erfaringer aktiveres med henblik på udbredelse ud over egen ramme.

Vision og indsatsområder

Kulturaftalens overordnede vision er at

- udvikle og styrke regionens kunst- og kulturudbud for og med især børn og unge
- samarbejder og fællesskaber er et fundament og en vigtig motivationsfaktor for udviklingen
- samarbejde mellem og på tværs af kommuner og kulturinstitutioner og –aktører muliggør udvikling af kulturlivet til et niveau den enkelte kommune ikke kan løfte alene.

Aftalen har 3 indsatsområder, som er:

- Børn og unge i nye kulturelle aktiviteter
- Børn og unge i nye kulturelle fællesskaber
- Børn, unge og kulturens potentialer.

Til indsatsområderne knytter sig i alt 12 projekter: Musikbroen; Lydspor – Lydkunst i Folkeskolen; Kunst og Kulturlab; Gadens Kunst; Sang Sprog og Samvær; De Små Synger med de Grå; Spil Nyt Netværk; Lev Nu; Kulturvæksthuset; Lyden i Naturen; Musik for Alle Børn; Wired.

For yderligere information om de enkelte projekter henvises til notatet Projektbeskrivelser, som er bilag på sagen.

Økonomi

Kulturaftalens økonomi er sammensat af

1. statslige projektilskud
2. fælleskommunale midler til projekter
3. kommunale tilskud til projekter med hjemsted i kommunen
4. projekternes egne midler, fondstilskud og andre såkaldte lokaler midler.

Det forventes at de statslige projektilskud over den 4-årige aftaleperiode vil udgøre i alt 9.900.000 kr. inkl. Vardes hidtidige projektmidler fra kulturregion Vadehavet. Det mundtligt garanterede mindste statstilskud er 8.500.000 kr. Der gøres opmærksom på, at forhandling om den endelige fastlæggelse af statens tilskud ikke er afsluttede.

Kulturregionens egenfinansiering udgør i alt 18.300.000 kr., som udgøres af projekternes samlede budgetbeløb.

Kulturaftalen forventes at omsætte i alt 28.200.000 kr. over aftaleperioden.

De fælleskommunale midler udgør 2 kr. pr. indbygger i de 8 kommuner svarende til i alt 3.060.000 kr. i aftaleperioden. Beløbet medfinansierer projekterne. Beløbet er det samme som i tidligere kulturaftaler og påfører således ikke kommunerne nye udgifter.

Den politiske styregruppe har i forbindelse med forhandling af projekter til aftalen besluttet, at kommunerne forpligter sig til at medfinansiere projekter med hjemsted i kommunen. Projekterne er ansvarlige for at ansøge herom.

Herudover skal projekterne selv sikre den resterende projekt-finansiering, hvilket sker gennem projektejernes egne midler, offentlige tilskud i øvrigt, samt private fondsmidler og sponsorater.

Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår samt specificering af bevillingernes fordeling er beskrevet i aftalen, i bilag 4 og i det lokale notat Oversigt over fordeling af økonomiske midler, som alle er bilag på sagen.

Administrationen gør opmærksom på at de tidligere kommunalfuldmagtstilskud (tidligere amtslige tilskud) fra 2021 tilbageføres til staten, således at de fremadrettet udbetales direkte til institutionerne. Det drejer sig om driftstilskud til Den Jyske Sangskole og Swinging Europe i Herning Kommune samt Nr. Vosborg, Orkester Midt Vest og Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland, som er hjemmehørende i Holstebro Kommune.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold.

Indstilling

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller at:

- Forslaget til Kulturaftale 2021-2024 godkendes inkl. bilag, og de lokale bilag vedr. projektbeskrivelser og økonomisk fordeling tages til efterretning
- Økonomiudvalget og Byrådet godkender forslaget under forudsætning af godkendelse i de øvrige aftalekommuner og af kulturministeren
- Administrationen bemyndiges til i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen og den politiske styregruppes formandskab at forhandle de endnu ikke færdigforhandlede elementer, herunder mindre økonomiske justeringer, på plads.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Kultur, Erhverv og Arbejdsmarked Mette Højborg.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- Forslaget til Kulturaftale 2021-2024 godkendes inkl. bilag, og de lokale bilag vedr. projektbeskrivelser og økonomisk fordeling tages til efterretning
- Økonomiudvalget og Byrådet godkender forslaget under forudsætning af godkendelse i de øvrige aftalekommuner og af kulturministeren
- Administrationen bemyndiges til i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen og den politiske styregruppes formandskab at forhandle de endnu ikke færdigforhandlede elementer, herunder mindre økonomiske justeringer, på plads.

Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. december 2020, pkt. 4:

Godkendt som indstillet med følgende bemærkning:

Udvalget har et ønske om, at der optimeres på processen omkring fremtidige kulturaftaler og formanden får mandat til at løfte denne drøftelse ind i den politiske styregruppe.

Bilag

Bilag 1 - KFU 14.12.2020 - Kulturaftale 2021-24 Kulturregion Midt- og Vestjylland

Bilag 2 KFU 14.12.2020 - Kulturaftale Midt- og Vestjylland 2021-2024 Projektfinansiering

Bilag 3 KFU 14.12.2020 - Oversigt over alle projektforslag samt projektbeskrivelser2

Punkt 14: Vinderup Egnshistoriske Forenings henvendelse vedr. foreningens og arkivets fortsatte virke

19.02.00-A08-1-20

Sagsfremstilling

MH/LG - KFU - ØK - BY

Vinderup Egnshistoriske Forening henvender sig i brev den 14. september 2020 til Kultur- og Fritidsudvalget med baggrund i, at De Kulturhistoriske Museer har opsagt samarbejdet med Vinderup Arkiv og Vinderup Egnshistoriske Forening, med henblik på at udfasningen er gennemført pr. 1.1.2021.

Den gældende aftale, som fungerede med Holstebro Museum siden kommunesammenlægningen i 2007 og blev fortsat i De Kulturhistoriske Museer i Holstebro Kommune ved museumsfusionen i 2012, indebærer at arkivlederen er ansat i De Kulturhistoriske Museer med 16 timer pr. uge, og at museet er ansvarlig for bygningsdrift af Vinjes Torv 1, Vinderup, hvor lokalarkivet har til huse. Der betales ikke husleje.

Holstebro Kommune bidrager med tilskud til arkivleders løn på 112.600 kr. (niveau 2020) samt aktivitetstilskud til foreningen på 11.000 kr. i 2020.

Hertil kommer De Kulturhistoriske Museers faktiske årlige merudgift, som i henhold til foreningens henvendelse udgør ca. 80.000 kr. i 2020.

Vinderup Egnshistoriske Forening anfører i sin henvendelse, at

- arkivlederen på grund af den opståede situation har opsagt sin stilling pr. 31.10.2020, og at det ugentlige timetal siden 1. maj har været nedsat til 8 t/u.
- det er tvivlsomt om foreningen kan finde frivillige, som vil påtage sig at holde arkivet åbent
- en arkivleder skal have et formelt kursus i registrering mm. gennem landsorganisationen Sammenslutningen af LokalArkiver (SLA) for at kunne inddatere i den landsdækkende arkivbase Arkibas
- forsikringer bør henhøre under en højere myndigheds administration.

Foreningen henviser til arkivlovens bestemmelser om tilgængelighed og afleveringsaftaler.

Vinderup Egnshistoriske Forening anbefaler, at arkivet fortsat kan være et veldrevet arkiv, og at arkivet ledes af en ansvarlig arkivleder, som administrativt er underlagt Holstebro Kommune.

Vinderup Egnshistoriske Forening ønsker ikke at påtage sig opgaven som arbejdsgiver ved overdragelse af drift og ansvar for arkivet, men ønsker at den nuværende standard og drift opretholdes på det nuværende udgiftsniveau, som er ca. 192.000 kr. årligt.

Til sammenligning oplyser forvaltningen, at Holstebro Museumsforening og Arkiv, som har til huse på Museumsvej 2 i Holstebro, ikke modtager kommunale tilskud, ligesom Slægtshistorisk Forening og Foreningen vedr. sygehusemuseet ikke modtager kommunale tilskud.

Egnshistorisk Forening i Ulfborg-Vemb, som har til huse i Tinghuset i Ulfborg, modtager i 2020 kr. 11.000 i aktivitetstilskud. Der betales ikke husleje, men indvendig vedligeholdelse påhviler foreningen. Ulfborg-Vemb Lokalhistoriske Forening og Arkiv er og fungerer som en selvstændig frivillig forening. Arkivet har en ansat arkivleder med få timer ugentlig.

De Kulturhistoriske Museer i Holstebro Kommune har siden fusionen i 2012 varetaget ledelsen af de lokalhistoriske arkiver i Vinderup og Holstebro. Bag begge arkiver står lokalhistoriske foreninger - Vinderup Egnshistoriske Forening og Holstebro Museumsforening.

De Kulturhistoriske Museer ønsker at frigøre sig fra forpligtelserne overfor Vinderup Arkiv og Vinderup Egnshistoriske Forening såvel som overfor Holstebro Museumsforening og arkivforpligtelserne her.

Baggrunden herfor er, at det i henhold til museumsloven ikke er en museumsopgave at påtage sig og sikre arkivvirksomhed, og at museet ønsker at prioritere sine økonomiske midler til andre formål.

De Kulturhistoriske Museer er dog indstillet på, at arkivet på Museumsvej 2 kan beholde sine lokaler inkl. depot m.v.

Forvaltningen gør opmærksom på, at

- arkivvæsen er et selvstændigt fagområde, som er reguleret af Arkivloven, som er en selvstændig lov
- arkivloven omhandler og gælder alene for virksomhed vedr. offentlige institutioner og arkiver, forvaltninger, domstole og anerkendte trossamfund
- lokalarkiver og lokalhistoriske foreninger ikke er omfattet af lovgivningen, men skal betragtes som frivillig indsats og engagement på linje med øvrig frivillig folkeoplysende virksomhed
- titlen arkivar er ikke beskyttet, men er fagligt set normalt en universitetsuddannet historiker
- det ovenfor nævnte arkivlederkursus består af et kursus på 5 moduler på hver 2 dage, i alt 10 kursusdage. Kurset er en forudsætning for at kunne inddatere i den elektroniske landsdækkende arkivbase Arkibas.

Foreningen anmoder om foretræde for Kultur- og Fritidsudvalget. Forvaltningen har tilbudt foreningen dette på udvalgets møde den 9. november 2020.

På mødet den 28. september 2020 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget, at repræsentanter for Vinderup Egnshistoriske Forening samt repræsentanter for Holstebro Museumsforening, Nordvestjysk Slægtshistorisk Forening og Sygehushistorisk Gruppe Holstebro inviteres som to delegationer til næste møde med henblik på at fremsætte deres holdning til, hvordan de ser fremtiden for den samlede lokalhistoriske arkivvirksomhed i Holstebro Kommune.

I henhold til udvalgets beslutning på mødet den 9. november 2020 har administrationen i samarbejde med De Kulturhistoriske Museer udarbejdet et notat, som beskriver mulig fremtidig arkivdrift i hele Holstebro Kommune med fokus på opgaver, kompetencer, organisatorisk forankring og økonomi.

Indstilling

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Den lokalhistoriske arkivvirksomhed i Holstebro Kommune fremadrettet organiseres med en fuldtidsansat arkivleder med henblik på at sikre åbenhed og tilgængelighed i arkiverne samt koordinering og vejledning af de frivillige inden for det lokalhistoriske interesseområde
- Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med og finansierer 112.600 kr. årligt (PL-niveau 2020) til løn og daglig drift af arkivvirksomheden,
- Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med og finansierer 38.000 kr. årligt (PL-niveau 2020) til indvendig vedligehold af arkivet i Vinderup
- Kultur- og Fritidsudvalget sikrer og finansierer aktivitetstilskud til de tre lokalhistoriske foreninger i henholdsvis Vinderup, Holstebro og Ulfborg i henhold til gældende aftaler og/eller ansøgning til udvalgets midler til kulturelle formål (udgør i 2020 35.000 kr. til foreningerne i Vinderup og Ulfborg)
- Økonomiudvalget bidrager med 540.000 kr. årligt (PL-niveau 2020) til løn og daglig drift af arkivvirksomheden i Vinderup, Holstebro og Ulfborg
- Økonomiudvalget tager stilling til finansieringen.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør Kultur, Erhverv og Arbejdsmarked Mette Højborg.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af at:

- Den lokalhistoriske arkivvirksomhed i Holstebro Kommune fremadrettet organiseres med en fuldtidsansat arkivleder med henblik på at sikre åbenhed og tilgængelighed i arkiverne samt koordinering og vejledning af de frivillige inden for det lokalhistoriske interesseområde
- Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med og finansierer 112.600 kr. årligt (PL-niveau 2020) til løn og daglig drift af arkivvirksomheden,
- Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med og finansierer 38.000 kr. årligt (PL-niveau 2020) til indvendig vedligehold af arkivet i Vinderup
- Kultur- og Fritidsudvalget sikrer og finansierer aktivitetstilskud til de tre lokalhistoriske foreninger i henholdsvis Vinderup, Holstebro og Ulfborg i henhold til gældende aftaler og/eller ansøgning til udvalgets midler til kulturelle formål (udgør i 2020 35.000 kr. til foreningerne i Vinderup og Ulfborg).

Herudover indstiller Økonomiudvalget til Byrådet at:

- der i 2021 bevilges 540.000 kr. (PL-niveau 2020) til løn og daglig drift af arkivvirksomheden i Vinderup, Holstebro og Ulfborg. Beløbet finansieres af de likvide aktiver.

- Finansiering af 540.000 kr. (PL-niveau 2020) i 2022 og fremover skal afklares i forbindelse med budgetforhandlingerne 2022-2025.

H.C. Østerby (A) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 28. september 2020, pkt. 10:

Sagen er drøftet og genoptages på næste møde.

Vinderup Lokalhistorisk forening inviteres til næste møde.

Holstebro Museumsforening inviteres til næste møde.

Foreningerne anmodes om at give bud på, hvordan de ser fremtiden for den samlede lokalhistoriske arkivvirksomhed i Holstebro Kommune.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 9. november 2020, pkt. 1:

Forvaltningen udarbejder forslag til fremtidig arkivdrift i hele Holstebro Kommune med fokus på opgaver, kompetencer, organisatorisk ophæng og økonomi.

Sagen bliver genoptaget på mødet i december.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 14. december 2020, pkt. 17:

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede de tre modeller, og der var enighed om model 3 med en fuldtidsansat arkivleder er den rette model, hvis Holstebro Kommune også fremadrettet skal have et velfungerende arkivvæsen.

Dette vil kræve en yderligere finansiering til en driftsaftale på ca. 500.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget ser sig ikke i stand til at finde finansiering til dette inden for udvalgets ramme, hvorfor sagen videresendes til Økonomiudvalget til beslutning.

Bilag

Bilag KFU 14.12.2020 - forslag organisering lokalhistorisk virksomhed

Bilag KFU 14.12.2020 - Tillæg til foretræde for Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 15: Lukket: Kontraktforhandling vedr. Holstebro Svømmecenter

82.16.05-Ø54-2-16

Punkt 16: Samlet udvikling nord for Alstrup

24.02.00-G01-2-19

Sagsfremstilling

AD/TL - ØK

Holstebro Kommune har modtaget en henvendelse fra ejeren af Alstrupvej 11, Holstebro, der ønsker den eksisterende lokalplan ændret, så der kan etableres en dagligvarebutik på ejendommen. Henvendelsen er vedlagt som bilag 1.

Da der er flere interesser for udvikling af arealer nord for Alstrup, er der behov for en drøftelse af den samlede og overordnede planlægning i området.

En anden aktuel henvendelse drejer sig om udstykning af hele det nordlige areal op mod Nordre Ringvej til tæt-lav boliger (A på oversigtsplanen, vedlagt som bilag 2). Arealet er privat ejet og er i kommuneplanen udlagt til boliger. I fald det skal realiseres, skal der udarbejdes en lokalplan med rækkefølgebestemmelser, og vil, når det er færdigudviklet, dække næsten hele det private areal op mod Nordre Ringvej mod vest. Der er aktuelt ved at blive opført et friplejehjem på arealet langs Alstrupvej (B på oversigtskortet, bilag 2) hvori der indgår muligheden for at opføre 30 tæt-lav boliger.

Henvendelsen om udvikling af dagligvarebutik på friskolens areal ud mod rundkørslen er markeret med C på oversigtskortet i bilag 2. Arealet er i kommuneplanen udlagt til andre offentlige formål og indgår i lokalplanen for friskolen 1132 fra oktober 2017.

I fald ønsket om at etablere en dagligvarebutik på arealet skal realiseres, skal der ske en ændring i kommuneplanens rammer, aflyses en del af den gældende lokalplan og udarbejdes en ny lokalplan.

Det konkrete arealudlæg til friskole i lokalplan 1132 var begrundet i skolens udviklingsplaner, herunder muligheden for at bygge en sportshal. Hvis udviklingsplanen, der er beskrevet i lokalplanen, følges så må det forventes at friskolen i fremtiden får behov for udbygning, når der etableres en større mængde boliger i Alstrup området. Dette fremtidige behov for arealer til udvidelse er sikret med de arealer, der er udlagt i den gældende lokalplan og i kommuneplanramme til offentlige formål.

Ejeren af ejendommen Alstrupvej 11 fremhæver i lighed med Detailhandelsanalysen for Holstebro, at området er underforsynet med dagligvarebutikker og at et sådant tilbud vil øge attraktiviteten af hele Alstrup området.

Der er allerede udlagt et areal nord for Idrætscenter Vest som centerområde, der kan rumme en dagligvarebutik, dog har det været svært at realisere en butik på dette areal pga. den visuelle afstand til rundkørslen (D på oversigtsplanen, bilag 2). Nord for rundkørslen ligger et kommunalt ejet areal (E på oversigtsplanen, bilag 2) som endnu ikke er udviklet, men ligger i kommuneplanrammen til boligformål.

I en planmæssig sammenhæng vurderes arealet umiddelbart egnet til dagligvarebutik da det ligger ud til Nordre Ringvej, ud til rundkørslen og kan vejforsynes ad Gammel Alstrupvej. Dette areal er på cirka 12.000 m². Trafikken til og fra dagligvarebutikken adskilles endvidere fra trafikken til og fra friskolen.

Tilsvarende er der et areal bag parkeringsarealet nord for Idrætscenter Vest, som indgår i kommuneplanrammen til centerformål, men i dag anvendes til fritidsformål (F på oversigtsplanen, bilag 2). Dette areal er ligeledes på cirka 12.000 m².

Med baggrund i de aktuelle henvendelser og for både at sikre forsyning med dagligvarer til Alstrup og fastholde Friskolens udbygningsmuligheder, ønskes der en drøftelse af om kommuneplanrammen skal ændres således at:

- område F på oversigtskortet tages ud af rammen til centerformål og området lægges sammen med det større område til fritidsformål ved Idrætscenter Vest
- område E på oversigtskortet tages ud af rammen til boligformål og indgår i rammen til centerformål som erstatning af område F på oversigtskortet
- område C på oversigtskortet bibeholdes uændret som offentlige formål og udvidelsesmuligheder for friskolen

Det pågældende areal, som ejendomsselskabet bag Vestbyen Friskole ejer, er solgt af Holstebro Kommune uden udbud, hvilket har været muligt, da arealet er udlagt til skole. Hele arealet er solgt under den vished om, at skolen ville realisere lokalplanen på sigt. Købsprisen for arealet var markedsprisen til institutionsbyggeri/skolebyggeri.

Indstilling

Det indstilles at:

- Økonomiudvalget drøfter om kommuneplanrammerne for området ved Alstrup skal ændres.

Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt, direktør Teknik og Miljø Anders Debel og planchef Thomas Leerberg.

Sagen blev drøftet og flyttes til den åbne dagsorden.

Sagen blev udsat med henblik på yderligere undersøgelser.

Bilag

Samlet udvikling nord for Alstrup, Bilag 1

Samlet udvikling nord for Alstrup, Bilag 2

Punkt 17: Lukket: Meddelelser

00.01.00-G00-28-21