

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 04-06-2025

Mødedato Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 188

Indholdsfortegnelse

Orientering.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. april.....	4
Kompenserende besparelser for Børne- og Familieudvalget 2025.....	6
Masterbeskrivelse for fleksibelt dagtilbud.....	8
Ændring fra kapacitetsniveau B til C i Grøftekanten, Tvis.....	9
Sammenhæng i overgangen mellem dagtilbud og skole.....	10
Opfølgning på Kvalitetsrapport Børn og Unge.....	12
Status på implementering af Strategi for styrket fremmøde.....	13
Ændring af IT-udbud vedr. elevcomputere.....	14
Ankestyrelsens handicapsagsbarometret 2024 - Merudgifter efter barnets lov §86.....	15
Lovændring - Merudgiftsydelse jf. barnets lov §86.....	16
Rammer for juniormesterlære.....	17
KL partnerskab - Styrket samarbejde om unge.....	18
Lukket: Budget 2026-2029 og kompenserende besparelser.....	20
Lukket: Meddelelser.....	21
Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol.....	22

Punkt 1: Orientering

00.22.02-G01-14-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

Beslutning

Kvalitet i daginstitutioner for 3-5 årige børn.

Orientering om totalentreprise med tidlig entreprenørinvolvering (Integreret byggeri) i forhold til ombygning af Halgård Skole, jf. Økonomiudvalgsbeslutning 7. maj 2025.

Chef for Teknik & Miljø, Tanja Rask Elbæk, og Projektleder, Christian Nielsen, deltager under orienteringen.

Bilag

Kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige børn

Integreret Byggeri MW

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. april

00.30.14-G01-17-24

Sagsfremstilling

HS/KB - BFU

Driftsområde (i 1.000 kr.)	Vedtaget budget	Genbevillinger	Tillægsbevillinger og omplaceringer	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april	Forventet regnskab	Afvigelse
Folkeskolen mv.	658.936	-9.114	1.014	650.836	193.866	665.468	-14.632
Dagpasning og Børnesundhed	361.892	5.751	-2.220	365.423	120.263	351.892	13.531
Børn og Familie	181.302	-9.050	3.377	175.629	65.885	199.583	-23.954
Driftsudgifter i alt	1.202.130	-12.413	2.171	1.191.888	380.014	1.216.943	-25.055

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 for Børne- og Familieudvalget viser et samlet forventet forbrug på 1.216,9 mio. kr., hvilket er 25,1 mio. kr. eller på 2,1% mere end korrigeret budget. Merforbruget er faldet med 5,8 mio. kr. siden budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025, hvilket primært skyldes Dagpasning og Børnesundhed.

Der er siden budgetopfølgningen pr. 31. marts givet en tillægsbevilling på 4,0 mio. kr. til Bredere Børnefællesskaber på Folkeskolen mv., som er udmøntet til skolerne.

Forslag til kompenserende besparelser er ikke indregnet i budgetopfølgningen.

Folkeskolen mv.

På driftsområdet Folkeskolen mv., som dækker skolerne og SFO-området, forventes et samlet merforbrug på 14,6 mio. kr. inkl. negativ genbevilling på 9,1 mio. kr. For områdets fælleskonti forventes et merforbrug på 13,7 mio. kr., hvor 15,5 mio. kr. består af et merforbrug på skoleområdet, mens der på SFO-området er et mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Merforbruget på skoleområdet skyldes primært følgende:

- merforbrug på befordring (fælles konti) -1,3 mio. kr.
- merforbrug på mellemkommunale elever (fælles konti) -3,6 mio. kr.
- mindreforbrug på FGU +0,9 mio. kr.
- akkumuleret merforbrug på fælles konti fra tidligere år (primært flere specialundervisnings elever): -12,9 mio. kr.
- mindreforbrug på SFO-området grundet højere indtægter på forældrebetaling som følge af flere indmeldte børn +1,5 mio. kr.
- mindreforbrug på +2,1 mio. kr. decentralt på skolerne

På skoler med merforbrug over 1% er der udarbejdet afviklingsplaner. Forvaltningen er i gang med en undersøgelse af forholdene omkring befordring for at afdække årsagerne til stigende udgifter. Derudover skal der gennemføres en analyse af mellemkommunale elever.

Dagpasning og Børnesundhed

På driftsområdet Dagpasning og Børnesundhed, som dækker Dagtilbud, Sundhedsplejen og Tandplejen, forventes et samlet mindreforbrug på 13,5 mio. kr. inkl. genbevillinger på 5,8 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes primært følgende:

- faldende børnetal som medfører et mindreforbrug på +4,6 mio. kr. i 2025
- midler vedr. udsat skolestart +2,1 mio. kr.
- akkumuleret mindreforbrug fra tidligere år vedrørende faldende børnetal +8,9 mio. kr.
- et samlet merforbrug på -7,6 mio. kr. på decentrale enheder. Heraf bl.a. et merforbrug på -6,2 mio. kr. vedr. Dagplejen
- et mindreforbrug på +2,5 mio. kr. i 2025 vedr. tandplejen og derudover en positiv genbevilling på +2,2 mio. kr.

For dagplejen og daginstitutioner med merforbrug over 1% arbejdes der med afviklingsplaner.

Derudover vil der blive igangsat en beskrivelse og konsekvensanalyse af fortsat mindreforbrug som følge af et faldende børnetal.

Børn og Familie

Driftsområdet Børn og Familie dækker indsatser, der bevilges af Familiesektionen vedr. det specialiserede børneområde og driften af eget tilbud (Børne- og Familiehusene). Der forventes på området et samlet merforbrug på 24,0 mio. kr. inkl. en negativ genbevilling på 9,0 mio. kr.. Dette dækker over dyrere indsatser på i eksisterende borgersager og helt nye borgersager, men også faldende udgifter som følge af ophørte anbringelser og støttende indsatser. Merforbruget skyldes primært:

- stabilt antal anbringelser, men dyrere anbringelser -15,3 mio. kr.
- højere udgifter til støttende indsatser bl.a. praktisk, pædagogisk eller anden støtte -5,8 mio. kr. og støtteophold -7,6 mio. kr.
- højere udgifter til overførselsudgifter herunder tabt arbejdsfortjeneste og hjemmetræning -1,5 mio. kr.
- stigende indtægter vedrørende særligt dyrere enkeltsager +6,0 mio. kr.
- merforbrug på -0,4 mio. kr. vedrørende Børne- og Familiehusene

Børn og Familie har på nuværende tidspunkt tre mellemkommunale tvistsager, hvor udgifterne er medtaget i det forventede forbrug.

Der arbejdes fortsat med genopretningsplanen, som blev behandlet i Udvalget på mødet i november 2024 med det formål på sigt at opnå økonomisk balance. Udvalget modtager en status på indsatserne i genopretningsplanen på mødet.

Anlæg

Det korrigerede anlægsbudget inkl. genbevillinger er på 48,5 mio.kr. og der forventes et forbrug på 36,6 mio. kr. Der er som bilag vedlagt en samlet oversigt over de enkelte anlægsprojekter.

Ved Budget 2024-2027 blev der afsat et rådighedsbeløb til Dagcenter ældre i forbindelse med ældrerokaden. Projektet er siden blevet delt op i to særskilte projekter, hvor det ene omhandler Pædagogisk Videnscenter i den gamle tandklinik på Nørre Boulevard, som er under Børne- og Familieudvalget. Projektet overflyttes derfor fra Social- og Sundhedsudvalget til Børne- og Familieudvalget.

Anlægsprojektet Vuggestuen Platanvej - sovepladser og brandtilsyn er udmøntet fra puljen til anlægsopgaver. Projektet er afsluttet med et mindreforbrug på 39.000 kr., som søges ført tilbage til puljen.

Indstilling

Det indstilles at:

- budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 godkendes.
- der meddeles en omplacering af anlægsprojektet Pædagogisk Videnscenter under Social- og Sundhedsudvalget til Børne- og Familieudvalget på 19.600.000 kr. i 2025.
- der meddeles en reduceret anlægsudgiftsbevilling på 39.000 kr. på Vuggestuen Platanvej - sovepladser og brandtilsyn i 2025. Rådighedsbeløbet tilgår Pulje til mindre anlægsopgaver.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Anlæg Børne- og Familieudvalget 30. april 2025

Punkt 3: Kompenserende besparelser for Børne- og Familieudvalget 2025

00.30.14-G01-12-25

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 for Børne- og Familieudvalget viste et forventet merforbrug på 30,9 mio. kr. Der er i budgetopfølgningen ikke taget højde for tillægsbevillingen på 4,0 mio. kr., som Folkeskolen mv. er blevet bevilget på Byrådets møde 22. april 2025. Den seneste budgetopfølgning pr. 30. april 2025 viser et forventet merforbrug på 25,1 mio. kr., hvortil der skal findes kompenserende besparelser.

Børne- og Familieudvalget behandlede på deres udvalgsmøde den 15. maj 2025 forslag til kompenserende besparelser. Byrådet sendte 20. maj 2025 følgende kompenserende besparelser til høring hos de høringsberettigede parter:

- Fritidshold på Holstebro Ungdomsskole: 2025 - 2027 årligt på 0,7 mio. kr.
- Inddragelse af Transportpuljen: 2025 på 0,37 mio. kr..
- Rammebesparelse Videntcentret: 2026 - 2027 årligt på 2 mio. kr.
- Nedlæggelse af Bevægelsestilbuddet: 2025 på 0,135 mio. kr. og 2026 - 2027 årligt på 0,229 mio. kr.
- Reduktion i Tandplejens budgetramme: 2025 - 2027 årligt på 0,5 mio. kr.
- Nedlægning af pavillon ved Skoven, BUM: 2026 på 0,25 mio. kr.
- Reduktion i kursusudgifter i Børne- og Familiehusene: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Omlægning af støttende indsatser fra individuel til gruppebaseret: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Justering af serviceniveau for støttende indsatser: 2025 på 0,3 mio. kr.
- Reduktion økonomisk støtte til efterskoleophold: 2025 på 0,3 mio. kr.
- Kontraktforhandlinger og anbringelser: 2025 på 2 mio. kr.
- Særligt dyre enkeltsager: 2025 på 2 mio. kr.
- Styrket visitation til eksternt køb af støttende indsatser: 2025 på 0,5 mio. kr.
- Ungestøtte: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Øget forældrebetaling for SFO svarende til 2,519 mio. kr. i 2026 og frem.

Oversigt over ovenstående kompenserende besparelser, svarende til 19,25 mio. kr., og faktaark er vedhæftet som bilag 1. Indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag 2.

Byrådet besluttede på mødet den 20. maj 2025, at Børne- og Familieudvalget behandler de indkomne høringssvar, og beslutter de kompenserende besparelser.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Udvalget behandler de indkomne høringssvar
- Udvalget godkender de kompenserende besparelser

Beslutning

Efter indgående drøftelse af høringssvarene, besluttede Udvalget følgende kompenserende besparelser:

- Øget forældrebetaling for SFO: 2026 - 2027 årligt på 1,26 mio. kr.
- Rammebesparelse på Holstebro Ungdomsskoles Fritidsdel: 2025 - 2027 årligt på 0,150 mio. kr.
- Inddragelse af Transportpuljen: 2025 på 0,37 mio. kr.
- Rammebesparelse Videntcentret: 2026 - 2027 årligt på 2 mio. kr.
- Reduktion i bevægelsestilbuddet (uforbrugte midler): 2025 på 0,135 mio. kr.
- Reduktion i Tandplejens budgetramme: 2025 - 2027 årligt på 0,5 mio. kr.
- Nedlægning af pavillon ved Skoven, BUM: 2026 på 0,25 mio. kr.
- Reduktion i administrative udgifter i Børne- og Familiehusene: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Omlægning af støttende indsatser fra individuel til gruppebaseret: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Justering af serviceniveau for støttende indsatser: 2025 på 0,3 mio. kr.
- Reduktion økonomisk støtte til efterskoleophold: 2025 på 0,3 mio. kr.
- Kontraktforhandlinger og anbringelser: 2025 på 2 mio. kr.
- Særligt dyre enkeltsager: 2025 på 2 mio. kr.
- Styrket visitation til eksternt køb af støttende indsatser: 2025 på 0,5 mio. kr.
- Ungestøtte: 2025 på 0,1 mio. kr.
- Effekt af afviklingsplaner for skoler og dagtilbud: 2026 - 2027 årligt på 2,25 mio. kr.
- Jf. budget 2025 - 2028, finansieret besparelse på dagtilbudsområdet (special): 2026 på 0,369 mio. kr. og 2027 på 0,739 mio. kr.

- Reduktion i transportpuljen: 2026 på 0,196 mio. kr.

Svarende til samlet 20,428 mio. kr.

Bilag

Samlet oversigt over høringssvar

Besluttede kompenserende besparelser - 4. juni 2025.docx

Punkt 4: Masterbeskrivelse for fleksibelt dagtilbud

28.00.00-P07-2-19

Sagsfremstilling

HS/SLV - BFU

Som et led i at planlægge kommende byggerier, er der udarbejdet masterbeskrivelser af et fleksibelt dagtilbud og skoletilbud. Masterbeskrivelsen for et fleksibelt dagtilbud er et dynamisk dokument, der kvalificeres og revideres i samarbejde med ledere, medarbejdere og Fælles Ejendomscenter efter ombygning og nyt byggeri af dagtilbud.

Eksisterende masterbeskrivelse for dagtilbud er vedlagt som bilag 1.

Masterbeskrivelsen for dagtilbud er senest revideret i 2020 på baggrund af erfaringsopsamlinger fra Fælles Ejendomscenter og ombygningen af Ellehøj Børnehus samt efterfølgende politisk kvalificering. Udvalget besluttede i maj 2022, at Udvalget ved kommende ændringer får masterbeskrivelsen til godkendelse.

Det foreslås, at Udvalget drøfter input til fremtidige ønsker, og der nedsættes en arbejdsgruppe der udarbejder et oplæg, hvori erfaringsopsamlinger fra de seneste ombygninger og nybyggede daginstitutioner indgår. Forslag til projektbeskrivelse er vedlagt som bilag 2.

Indstilling

Det indstilles, at:

- masterplanen for dagtilbud drøftes.
- forslag til projektbeskrivelse godkendes
- masterplan forelægges Udvalget på mødet i oktober 2025.

Beslutning

Godkendt som indstillet, dog således at projektbeskrivelsen tilrettes med følgende ændringer:

- Antallet af medarbejderrepræsentanter øges fra 2 til 4.
- Medarbejderrepræsentanterne skal være fra forskellige typer af institutioner.
- Gruppestørrelser skal revurderes - eksempelvis i forhold til cirka 12 vuggestuebørn og cirka 20 børnehavebørn.

Masterplanen vil gælde ved nybyggeri.

Revideret Projektbeskrivelse vedlagt.

Bilag

Bilag 1: Masterplan for fleksibelt dagtilbud notat - revideret januar 2020

Bilag 2: Revideret projektbeskrivelse

Punkt 5: Ændring fra kapacitetsniveau B til C i Grøftekanten, Tvis

28.03.04-G01-1-25

Sagsfremstilling

HS/SLV - BFU

Børne- og Familieudvalgets drøftede muligheder for en distriktsbaseret pasningsgaranti 15. maj 2025. Udvalget drøftede den i forbindelse kapacitetsniveauet i Grøftekanten, Tvis.

Forvaltningen foreslår, at kapacitetsniveauet for vuggestuebørn fastholdes på B og ændres til C for børnehavebørn.

Som det fremgår af vedlagte bilag, giver ændringen mulighed for både at skabe flere pladser til de 0-2 årige børn i Grøftekanten og tilgodese behovet for pladser til børnehavebørn, der ønsker plads i institutionen. Ændringen indebærer, at der kan skabes 12 vuggestuepladser mere i Grøftekanten, så der vil være plads til 36 vuggestuebørn.

Ønskes der en ændring, kan den tidligst iværksættes ifm. anvisningen af pladser til oktober måned 2025, da anvisningen til og med september måned er igangværende.

Indstilling

Det indstilles, at:

- kapacitetsniveauet for vuggestuebørn fastholdes på B og ændres til C for børnehavebørn.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Dispensation forlænges indtil 1. kvartal 2026.

Bilag

Notat - Udnyttelse af kapaciteten i Grøftekanten

Punkt 6: Sammenhæng i overgangen mellem dagtilbud og skole

17.00.00-A26-1-24

Sagsfremstilling

HS/PFM - BFU

På mødet 25. januar 2024 godkendte Børne- og Familieudvalget kommissoriet for Bredere Børnefællesskaber, og 30. maj 2024 godkendte Udvalget ti indsatser til styrkelse af almenområdet. En af disse indsatser vedrører overgange og sammenhænge mellem dagtilbud og skoler.

Der har været nedsat en projektgruppe på tværs af dagtilbud, skoler, Sundhedsplejen og Videntcenteret, som har udarbejdet en opdateret procedure for, hvordan der skal arbejdes med overgange fra dagtilbud til skole i Holstebro Kommune.

Den opdaterede procedure for arbejdet med overgange beskriver forventninger til aktiviteter, roller og ansvar i arbejdet med børns overgange, og beskriver både overgangsarbejdet med en samlet børnegruppe samt med det individuelle barn.

Derudover skelnes mellem to spor i arbejdet med børns overgange. Det er dels de tiltag, som skal finde sted i overgangen for alle børn, dels de tiltag, som tages omkring børn med behov for en ekstra indsats i forbindelse med skolestart.

Opdateringen har taget afsæt i forskning om god kvalitet i overgangen mellem dagtilbud og skole samt gældende lovgivning, herunder en lovændring i dagtilbudsloven (§29a), som stiller krav til arbejdet med skoleudsættelser.

Proceduren består af en grafisk illustration af det samlede arbejde med børn i overgangen, samt beskrivelser af formål og arbejdsplan for de enkelte aktiviteter, herunder hvordan der:

- skal sikres dialog om og planlægning af arbejdet med ældste børnegruppe i dagtilbud et år før opstart i førskole.
- arbejdes med indsamling og overlevering af viden om det enkelte barn mellem dagtilbud og skole.
- arbejdes med fælles læringsspor på tværs af dagtilbud og skoler.
- afholdes forældremøde i dagtilbud med fokus på arbejdet med overgangen og skoleparathed.
- afholdes åbent hus på skolerne forud for skoleindskrivning.
- planlægges indskolingsbesøg for alle børn foråret inden skolestart.
- afholdes infomøder på skolerne inden opstart i førskole.
- samarbejdes mellem dagtilbud, forældre og skoler, når der er tvivl om, hvorvidt et barn skal skoleudsættes, herunder hvordan der skal arbejdes med skoleudsatte børn det ekstra år i dagtilbud.
- samarbejdes når børn har et muligt behov for specialpædagogisk støtte.
- gøres brug af overleveringsmøder mellem dagtilbud og modtagende skole.

Derudover er det en del af den nye procedure, at dagtilbud og skoler årligt skal afholde samarbejds møder, hvor samarbejdet om børnenes overgange planlægges, evalueres og justeres.

Den grafiske illustration af det samlede arbejde med børn i overgangen er vedhæftet som bilag.

Den nye procedure er et udtryk for et fælles kommunalt minimum i arbejdet med børns overgange. Dagtilbud og skoler har derfor fortsat frihed til at udvide samarbejdet om børns overgange yderligere med afsæt i mulighederne lokalt.

Skole- og dagtilbudsledere er orienteret om den nye procedure på et fælles ledermøde i maj, så proceduren kan tages i brug fra 2. halvår 2025 for de børn, som har skolestart i 2026. Derudover formidles proceduren og understøttende materialer på Intra, ligesom Holstebro Kommunes tilgang til arbejdet med børns overgange fra dagtilbud til skole formidles på kommunens hjemmeside.

Som led i processen er proceduren for skoleudsættelser blevet opdateret. I den forbindelse skal kommunalbestyrelsen delegere kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelser. I dag er kompetencen delegeret til distriktsskoleleder. Fremadrettet foreslås kompetencen delegeret til distriktsskoleleder og dagtilbudsleder i fællesskab. Ved uenighed vejer distriktsskoleleders vurdering tungest.

Supl. Sagsfremstilling

På udvalgsmøde 15. maj 2025 besluttede Udvalget at udsætte sagen mhp. at få punktet omkring delegation af kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelser yderligere belyst.

Efterfølgende har Forvaltningen undersøgt de nærmere forhold omkring delegationsmuligheder. Det kan oplyses, at man kan delegere kompetencen til organer, der er underordnet Byrådet. Det kan fx være forvaltningen, ledere af folkeskolen og ledere af kommunale dagtilbud.

På den baggrund foreslår forvaltningen følgende modeller for delegation af kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse:

- Kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse delegeres til distriktsskoleleder, der inddrager ledelsen fra barnets dagtilbud i afgørelsen.
- Kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse delegeres til kommunal dagtilbudsleder, der inddrager ledelsen fra barnets distriktsskole i afgørelsen. Går barnet i en privat institution, puljeinstitution eller selvejende

institution delegeres kompetencen også til en kommunal dagtilbudsleder udpeget af forvaltningen.

- Kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse delegeres til forvaltningen, der inddrager ledelsen fra barnets dagtilbud og distriktsskole i afgørelsen.

På mødet drøftes fordele og ulemper ved de forskellige modeller.

Indstilling

Det indstilles, at:

- udvalget træffer beslutning om delegation af kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse.
- orienteringen om beskrivelsen og illustrationen om samarbejdet i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget besluttede, at kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse delegeres til forvaltningen, der inddrager ledelsen fra barnets dagtilbud og distriktsskole i afgørelsen.

Bilag

Grafisk illustration af overgangen mellem dagtilbud og skole

Punkt 7: Opfølgning på Kvalitetsrapport Børn og Unge

00.01.10-K07-1-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

23. januar 2025 behandlede Børne- og Familieudvalget Kvalitetsrapport Børn og Unge, som er en samlet kvalitetsrapport på tværs af Børn og Unges fagområder. Kvalitetsrapporten afdækker kvaliteten på dagtilbuds- og børnesundhedsområdet, folkeskoleområdet samt børne- og familieområdet for årene 2022 og 2023.

Der er arbejdet med kvalitetsrapportens resultater i Børn og Unges forskellige ledergrupper, og på den baggrund er der inden for de enkelte fagområder prioriteret en række udviklingsinitiativer, som vil blive sat i værk. Et overblik over de prioriterede udviklingsinitiativer er vedhæftet i bilag.

Der vil blive udarbejdet en kvalitetsrapport igen til orientering for udvalget i 1. kvartal 2027. I den forbindelse vil der blive fulgt op på de initiativer, som igangsættes.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Igangsatte initiativer som følge af kvalitetsrapportens resultater

Punkt 8: Status på implementering af Strategi for styrket fremmøde

00.01.10-A00-1-22

Sagsfremstilling

HS/PFM - BFU

Børne- og Familieudvalget godkendte 21. september 2023 Strategi for Styrket Fremmøde i Folkeskolen, som er en af de ti indsatser under Bredere Børnefællesskaber. Indsatsen har til formål at understøtte, at flere børn lykkes i skolens fællesskaber.

På udvalgs mødet 12. december 2024 blev Udvalget præsenteret for en opsamling på skolernes erfaringer med at bruge strategien. I den forbindelse besluttede Udvalget, at Forvaltningen skal give en fornyet status på implementeringen af strategien inden sommeren 2025. Derfor har Forvaltningen i foråret 2025 drøftet arbejdet med strategien på alle skoler i forbindelse med de årlige skoleudviklingssamtaler.

På den baggrund konkluderer Forvaltningen, at strategien har bidraget til en systematisk registreringspraksis, hvilket giver et mere retvisende billede af det faktiske fravær. Skolerne har fokus på at implementere og omsætte strategien i den daglige praksis. Det konkluderes imidlertid også, at skolerne fortsat efterspørger konkrete metoder og værktøjer til at få børn tilbage i skole, når fraværet er massivt, og når sagerne er komplekse og kalder på tværfaglige løsninger.

Derfor er der til efteråret planlagt et VISO-forløb (Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) om massiv skolefravær og autisme målrettet fagpersoner, som er i berøring med børn og unge med massivt fravær. Formålet med forløbet er at klæde fagprofessionelle på med viden om autisme, skolefravær og rammesætning af det fagprofessionelle samarbejde. Forløbet vil have fokus på, hvordan massivt skolefravær og autisme kan forstås, herunder koordinering og samarbejde med netværket, hvordan man kan blive undersøgende sammen på årsager og handlemuligheder ved skolefravær samt viden om indsatser.

I forbindelse med udviklingspuljen under Bredere Børnefællesskaber afprøver Ulfborg Skole desuden en ny praksis for hjemmeundervisning og brobygning tilbage til fællesskaberne for elever med højt fravær.

Forvaltningen følger begge initiativer med henblik på at uddrage inspiration, viden og erfaringer, der kan styrke indsatsen imod fravær på et kommunalt plan. Derudover vil der være et fremadrettet fokus at understøtte viden og kompetencer, der kan styrke indsatsen mod fravær på et tværfagligt niveau.

Data om elevfravær forventes opdateret på Uddannelsesstatistik.dk i 4. kvartal, hvorefter Udvalget får dem præsenteret.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 9: Ændring af IT-udbud vedr. elevcomputere

17.00.00-P20-5-24

Sagsfremstilling

HS/PFM

Børne- og Familieudvalget besluttede 15. maj 2025, at skolerne via det nye IT-udbud tildeles computere svarende til hver tredje elev i indskolingen samt en computer til hver elev i mellemtrinnet og udskolingen. Dette udgjorde en årlig udgift på 5,8 mio. kr. og dermed en besparelse på 1,7 mio. kr. årligt

Efterfølgende er der blevet konstateret en fejl i besvarelsene fra en leverandør, hvilket betyder, at leverandørens tilbud er ugyldigt og der i forhold til udbudsreglerne skal vælges en anden leverandør. Det betyder, at den årlige udgift i stedet udgør 6,1 mio. kr. og en besparelse på 1,4 mio. kr.

Der er som bilag vedhæftet et notat som beskriver baggrunden for, at en leverandørs tilbud blev erklæret ugyldigt.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 10: Ankestyrelsens handicapsagsbarometret 2024 - Merudgifter efter barnets lov §86

27.69.52-A53-2-24

Sagsfremstilling

HS - BFU

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer er en landsdækkende måling, som årligt giver et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af landets kommuner, og som undersøger en udvalgt bestemmelse på både voksen- og børnehandicapområdet. På børne- og ungeområdet er det i 2024 undersøgt om kommunerne overholder regler og praksis i sager om dækning af merudgifter jf. barnets lov § 86 (tidl. servicelovens § 41).

Resultaterne fra handicapsagsbarometret skal, som Ankestyrelsens øvrige praksisundersøgelser, behandles på møde i kommunalbestyrelsen eller i et af kommunalbestyrelsens stående udvalg jf. retssikkerhedslovens §79 a. Undersøgelsens resultater er samlet set generaliserbare på tværs af landets kommuner. Det gælder dog ikke inden for den enkelte kommune, da der ikke er vurderet et repræsentativt antal sager. Resultaterne kan derfor ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling på området.

Ankestyrelsen har anmodet Holstebro Kommune om at indsende fem sager til gennemgang, hvoraf fire af disse blev medtaget i undersøgelsen. Ankestyrelsen har gennemgået og vurderet 385 afslags- og bevillingssager om merudgifter fra alle landets kommuner. Generelt viser Børnehandicapsagsbarometret, at kommunerne i flere af sagerne foretager en korrekt vurdering, efterlever krav til partshøring, ligesom skøn under regel og hjemmelsmangler kun forekommer i et begrænset omfang. Endvidere at der medsendes korrekt klagevejledning, såvel som helhedsvurdering i en meget stor del af sagerne.

Det vurderes at 55% af sagerne er i overensstemmelse med regler og praksis, og at afgørelsen ville være blevet stadfæstet af Ankestyrelsen, hvis den var påklaget. Dog viser gennemgangen af sagerne også en del udfordringer på nationalt plan, hvoraf de væsentligste er:

- At der findes retlige mangler i 50% af de gennemgåede sager, hvoraf manglerne har en væsentlig betydning for afgørelsen i 45% af de gennemgåede sager.
- At der sker utilstrækkelig sagsoplysning, som er den mest udbredte mangel, og omfatter 39% af de 385 gennemgåede sager, samt
- At sagsbehandlingsfristen i 46% af sagerne overskrides. I gennemsnit overskrides sagerne med 13 uger. Overskridelse af sagsbehandlingsfristen er den største udfordring i forhold til sagsbehandlingsreglerne.

Det vurderes at 44% af sagerne ville blive hjemvist grundet retlige mangler og at i 1% af afgørelserne ville være blevet ændret.

For Holstebro Kommune viser resultaterne af Ankestyrelsens gennemgang af de fire sager, at afgørelsen i tre af sagerne ville blive stadfæstet, hvis sagen havde været påklaget til Ankestyrelsen og en afgørelse ville blive hjemvist.

Det vurderes således, at tre af de fire afgørelser er i overensstemmelse med regler og praksis. Den hjemviste afgørelse lider af retlige mangler, hvilket vedrører officialprincippet, begrundelses- og hjemmelsmangel. Der er desuden sket overskridelse af sagsbehandlingsfristen i denne ene afgørelse.

Gældende for alle fire afgørelser, er der taget stilling til alle de ansøgte merudgifter, og der er medsent klagevejledning, som opfylder forvaltningslovens § 25. Endvidere er der foretaget en helhedsvurdering i alle sagerne.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 11: Lovændring - Merudgiftsydelse jf. barnets lov §86

00.01.10-P20-6-24

Sagsfremstilling

Med lov om ændring af lov om social service og barnets lov pr. 23. april 2025, med ikrafttræden pr. 1. juli 2025, har Folketinget vedtaget ændringer, der har til hensigt at skabe enkelthed, gennemsigtighed og større forudsigelighed for borgerne i forhold til merudgifter jf. barnets lov §86. Med lovændringen ændres samtidig betegnelse fra merudgiftsydelse til kompensationsydelse.

Der indføres ét fast ydelsestrin på 1.105 kr. pr. måned for alle med kompensationsberettigende udgifter over en minimumsgrænse på 555 kr. pr. måned (Gruppe 1). Borgerne skal alene sandsynliggøre, at de har kompensationsberettigende udgifter over minimumsgrænsen.

Der gives mulighed for at kompensere de konkrete kompensationsberettigende udgifter for borgere, som kan dokumentere særligt høje kompensationsberettigende udgifter over 2.000 kr. pr. måned (Gruppe 2).

Gruppe 2 er afgrænset til en landspolitisk fastsat udtømmende positivliste med kompensationsberettigende udgifter. Det er endnu uafklaret, om der skal udarbejdes vejledende gennemsnitsudgifter for gængse udgiftstyper.

For gruppe 2 indføres en mulighed for at søge om kompensation for andre udgiftstyper, såfremt udgiften for den enkelte udgiftstype overstiger en grænse på 1.250 kr. pr. måned.

Kommunerne har en overgangsperiode på to år til at genbehandle eksisterende bevillinger.

Samlet set er det hensigten, at der sker en forenkling af sagsbehandlingen og reducere uenigheder mellem borger og kommunen.

Social- og Boligstyrelsen forventer, at lovændringen vil medføre en administrativ lettelse for kommunerne og Ankestyrelsen, mens de forventede udgifter til merudgiftsydelser/kompensationsydelser forventes uændret.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bibi Mundbjerg (V) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 12: Rammer for juniormesterlære

17.00.00-G01-23-24

Sagsfremstilling

HS/PFM - BFU

Den 19. marts 2024 indgik et bredt flertal i Folketinget Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Aftalen består af i alt 33 initiativer, hvoraf otte af initiativerne har til formål at understøtte mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever. Ét af disse initiativer er juniormesterlære, som kommunerne har pligt til at tilbyde 8. og 9. klasser fra skoleåret 2025/2026.

Lovforslaget, som udmønter Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram blev vedtaget 12. december 2024, mens tilhørende bekendtgørelser og vejledninger, der præciserer og uddyber reglerne i loven, først bliver udgivet i løbet af 2025.

Da kommunerne er forpligtet på at tilbyde juniormesterlære allerede fra kommende skoleår, godkendte Børne- og Familieudvalget de foreløbige rammer for juniormesterlære 12. december 2024, således at planlægningen kunne igangsættes.

Som følge af den bekendtgørelse og vejledning, som er udgivet i løbet af foråret, har Forvaltningen nu opdateret rammerne, som er vedhæftet sagen til Udvalgets orientering, inden næste skoleårs opstart. Der vil dog fortsat kunne foretages administrative ændringer, da der afventes yderligere ændringer i bekendtgørelser, som rammesætter implementeringen af juniormesterlære.

Forvaltningen forventer, at der august 2025 starter 22 elever i juniormesterlære på Tvis og Ulfborg Skole.

Indstilling

Det indstilles, at:

- de opdaterede rammer for juniormesterlære i Holstebro Kommune godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bibi Mundbjerg (V) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Rammer for juniormesterlære

Punkt 13: KL partnerskab - Styrket samarbejde om unge

00.16.02-P27-1-25

Sagsfremstilling

HS/KB - SOU-BFU- AMU

I november 2024 besluttede Arbejdsmarkedsudvalget samt Børne- og Familieudvalget, at Holstebro Kommune skulle træde ind i KLs Partnerskab "Styrket samarbejde om unge".

Siden er Social og Sundhed inviteret med i KL partnerskabet.

I denne sag orienteres Social- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget om status på partnerskabet.

Baggrund

Partnerskabet henvender sig til kommuner, der ønsker et afsæt for et kommunalt udviklings- og samarbejde om unge. Det henvender sig også til kommuner, der allerede har været i gang med at skabe et godt samarbejde internt og eksternt om de unge, men som nu ønsker et nyt kickoff for at styrke samarbejdet yderligere.

Partnerskabet bidrager med:

- inspiration og sparring fra relevante videnspersoner og på tværs af kommuner
- understøttelse af arbejdet med prøvehandlinger herunder planlægning, afprøvning og evaluering
- fokus på at styrke arbejdsgange og forståelse med lokale samarbejdspartnere om opgaver og ansvar
- netværk med andre kommuner.

KL partnerskabet startede op i efteråret 2024 og afsluttes officielt ultimo 2025 - med mulighed for videreførelse lokalt.

Partnerskabet består dels af lokale prøvehandlinger, hvor KL faciliterer processen og sikrer fremdrift i de enkelte kommuner og dels vidensdeling på virtuelle netværksmøder kommunerne imellem samt enkelte fysiske møder faciliteret af KL. Alle kommuner skal udvælge en prøvehandling, som igangsættes, gennemføres og evalueres i perioden for partnerskabet.

Partnerskabet munder ud i en række anbefalinger, som afleveres til det politiske niveau på Christiansborg.

KL partnerskabet afsluttes med et nationalt politisk arrangement i december 2025.

Prøvehandling

I Holstebro Kommune samarbejder Børn og Unge, Social og Sundhed samt Arbejdsmarked som nævnt om KL partnerskabet.

En gruppe bestående af chefer, ledere og medarbejdere på tværs af de tre forvaltninger, har valgt at arbejde med prøvehandlingen "Den gode overgang til voksenlivet". Med prøvehandlingen sættes der fokus på at styrke koordineringen mellem forvaltninger og afdelinger samt kommunikationen med de unge og forældrene, særligt i forbindelse med børn på specialskolers overgang fra barn til voksen.

Børn, der går på en specialskole, har ofte andre behov og andre muligheder i voksenlivet end unge, der går i almenskolen. Der er derfor behov for, at den unge og forældrene, tidligt i forløbet, opnår kendskab til den unges muligheder i forhold til valg af uddannelse, beskæftigelse og forsørgelse, valg af bolig og støtte i voksenlivet.

Forældre til børn på 8. årgang, på Specialkompetence Holstebro og Holstebro Ungdomsskole, inviteres til et fælles møde, hvor medarbejdere fra Social og Sundhed samt Arbejdsmarked informerer om mulighederne i voksenlivet. Der vil være mulighed for dialog om de spørgsmål og overvejelser, som forældrene og de unge måtte have i forhold til den unges overgang til voksenlivet. På mødet får medarbejderne kendskab til de unge samt de unges behov og ønsker for fremtiden tidligt i de unges overgang fra barn til voksen. Der informeres desuden om muligheden for at modtage råd og vejledning i forbindelse med overgangen til voksenlivet.

Formålet er, at de unge og de unges familier skal opleve et koordineret og sammenhængende forløb, som kan skabe ro og tryghed for den unge og den unges familie i overgangen til voksenlivet.

Udvalgene bliver orienteret på udvalgsmøderne om status på prøvehandlingen i november 2025.

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bibi Mundbjerg (V) deltog ikke ved sagens behandling.

Historisk

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 3. juni 2025, punkt 9:

Orientering givet.

Punkt 14: Lukket: Budget 2026-2029 og kompenserende besparelser

00.01.00-Ø00-10-24

Punkt 15: Lukket: Meddelelser

00.22.02-G01-15-24

Punkt 16: Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol

00.22.00-P35-9-24