

REFERAT Erhvervs- og Turismeudvalget d. 16-03-2016

Mødedato Onsdag d. 16. marts 2016 kl. 08:15

Mødested 187

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 29.02.2016.....	3
Regnskab 2015.....	4
Holstebro Goes Global 2016.....	5
Nøgletal for Erhverv og Turisme 2015.....	6
Decentral Turistinformation 2016.....	7
Skiltegruppen.....	8
Startnu Iværksætttermiljø.....	9
Boligområdet Trekanten.....	11
LAG Struer-Holstebro.....	12
Lukket: Meddelelser.....	13

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 29.02.2016

00.30.14-K07-1-16

Sagsfremstilling

MB - ET - ØK - BY

I henhold til Holstebro Kommunes bevillingsregler skal der hvert år gennemføres tre større budgetopfølgninger. Det skal ske med udgangspunkt i forbruget pr. 29. februar, 31. maj og 31. august.

På den baggrund har administrationen gennemgået Udvalget for Erhverv og Turisme's budgetansvarsområde med udgangspunkt i forbruget pr. 29. februar 2016.

Driften (1.000 kr.):

Vedtaget budget	Tillægsbev./forventet genbev.	Korr. budget	Forbrug pr. 29.02.16	Forventet regnskab	Forventet mindreforbrug
-----------------	-------------------------------	--------------	----------------------	--------------------	-------------------------

14.123	1.892	16.015	3.171	14.110	1.905
--------	-------	--------	-------	--------	-------

Det forventede mindreforbrug skyldes primært følgende:

- Støttet boligbyggeri ca. 1,5 mio. kr.
- Diverse projekter og puljer 0,4 mio. kr.

Budgetopfølgningen på driftsdelen giver ikke anledning til yderligere bemærkninger.

Anlæg (1.000 kr.):

Projekttitel	Budget 2016	Tillægsbev./genbev.	Forbrug pr. 29.02.16	Forventet årsforbrug	Rest budget
Byomdannelse - Trekantsområdet	0	3.851	118	800	3.051
Thorsminde-projektet	0	-1.235	0	-1.235	0
I alt	0	2.616	118	- 435	3.051

Den negative genbevilling vedrørende Thorsminde-projektet skyldes, at den eksterne finansiering først bliver udbetalt ved projektets afslutning/godkendelse. Beløbet forventes at komme i 2016.

Budgetopfølgningen på anlægsdelen giver ikke anledning til yderligere bemærkninger.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Budgetopfølgningen godkendes og sendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 2: Regnskab 2015

00.32.00-K07-1-16

Sagsfremstilling

MB - ET

I forbindelse med regnskabsafslutningen skal de enkelte forvaltninger melde ind, med årsager/forklaringer til regnskabsafvigelser.

Følgende er indberettet til Økonomisk forvaltning:

Vedtaget budget	Korr. Budget	Regnskab 2015
14.635	16.721	13.272

Udvalget for Erhverv og Turisme har et mindreforbrug på 3,4 mio. kr. Afvigelsen skyldes primært to forhold. Udgifterne til driftssikring af boligbyggeri og ydelse vedrørende private ældreboliger har været mindre end budgetteret. Der er desuden en forskydning på flere projekter, særligt "Den Grønne Trekant", hvor 0,8 mio. kr. af tilskuddet fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter er udbetalt, men udgifterne først realiseres i 2016.

Indstilling

Det indstilles, at

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 3: Holstebro Goes Global 2016

24.10.00-A00-8-15

Sagsfremstilling

MO/STH - ET

Holstebro goes Global 2016

Vækstinitiativet Holstebro Goes Global blev igangsat i december 2011. Initiativet har til formål at skabe vækst og udvikling i kommunens virksomheder gennem internationalisering og opstart af eksport.

Indsatsen har skabt en nem og systematiseret adgang til viden om internationalisering og eksport for områdets virksomheder. Der er ligeledes skabt et globaliseringsnetværk bestående af 65 lokale virksomheder. Aktiviteten har indtil videre omfattet individuelle virksomhedsvejledninger, temamøder, netværksmøder og fælles eksportfremstød. Fokusmarkederne har været nærmarkeder særligt Norge, Tyskland og Sverige.

Indsatsen varetages af Enheden for Erhvervs- og Turismeudvikling i tæt samarbejde med STARTVÆKST Holstebro og herunder Væksthus Midtjylland.

I forhold til indsatsen har det været en udfordring at samle mere end 10 lokale virksomheder til traditionelle kollektive eksportfremstød af flere dages varighed. Derfor vil aktiviteterne blive justeret og der vil fremadrettet blive lagt større vægt på lokale aktiviteter, der kan forberede virksomhederne til eksport. Der vil bl.a. blive udviklet et eksportforberedelsesforløb.

Indsatsen omkring temamøder og eksportfremstød vil fortsat ske i samarbejde med Eksportrådet, men der vil blive fokuseret mere på at hjælpe lokale virksomheder med i regionale og nationale eksportfremstød, messebesøg mv. således at der sikres en større kritisk masse.

Der planlægges en studietur til Hannover Messe i uge 17 i samarbejde med en lokal partner. Hannover messen er Europas største industrimesse.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 4: Nøgletal for Erhverv og Turisme 2015

24.10.05-P05-1-15

Sagsfremstilling

STH - ET

Enheden for Erhvervs- og Turismeudvikling har udarbejdet statistik for 2015. Der måles på henholdsvis Erhverv og Turisme.

Erhverv:

På erhvervsområdet præsenteres nøgletal for den lokale erhvervsservice STARTVÆKST Holstebro samt den lokale erhvervsfremmeordning Holstebro ErhvervsPas.

Turisme:

På turismeområdet er de digitale platforme i fremgang, herunder visitholstebro.dk, touchskærme, facebook og APP. Der vil fortsat blive arbejdet målrettet på at øge Enhedens digitale tilstedeværelse og interaktion via de digitale medier. Holstebro Turistbureauet har oplevet et markant fald i gæste antallet.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 5: Decentral Turistinformation 2016

24.05.00-P20-4-16

Sagsfremstilling

KLS/STH - ET

I de to foregående højsæsoner afprøvede Enheden for Erhvervs- og Turismeudvikling konceptet omkring decentral turistinformation. Følgende tre punkter blev kortlagt:

- Hvordan man fremadrettet og mest hensigtsmæssigt og effektivt tilrettelægger turistinformation og turistservice.
- Hvordan man mest hensigtsmæssigt får integreret brugen af de digitale værktøjer i relation til det gode værtskab.
- Hvor det vil være mest hensigtsmæssigt at etablere fysiske træfpunkter samt i hvilke tidsrum.

Grundet erfaringerne fra 2014 og 2015 vil Enheden igen i 2016 levere decentral turistinformation og være de steder, hvor turisterne allerede er. Der vil i 2016 blive etableret træfpunkter følgende steder:

- Det Gl. Rådhus i Holstebro
- Vedersø Klit (lokationer aftales med Ulfborg/Vemb Turistforening)
- Thorsminde by
- Handbjerg Marina
- Hjerl Hede

Træfpunkterne er udvalgt efter hvor der i 2014 og 2015 var flest turister samt vores turismefyrtårne. Erfaringer fra tidligere er, at trafikken af turister er meget vejrafhængig, derfor vil der i 2016 blive indarbejdet en vis elasticitet i forhold til vejret og tilstedeværelsen.

Træfpunkterne vil blive gennemført i perioden juli-august i ugerne 28-32 og vil blive planlagt i tæt samarbejde med attraktioner, aktører og turistforeninger. Ambassadørkorpset vil indgå i opgaveløsningen.

Decentral Turistinformation bliver i 2016 udvidet med indsatsen "Turistservice for Alle". Indsatsen "Turistservice for Alle" indeholder følgende elementer:

- Decentral Turistinformation
- Digital gæsteservice - herunder hjemmeside, APP, touchskærme, mv.
- Det gode værtskab - kompetenceudvikling
- Udvikling og implementering af velkomstmapper til sommerhusene og overnatningssteder
- Infomøder for aktører, borgere, butikker og restauranter, mv. i samarbejde med Turistforeninger, Handelsforeninger og Borgerforeninger. Infomøderne afholdes i Vinderup, Ulfborg og Holstebro. Møderne har til formål at gøre alle til turismeambassadører og vil blive afholdt inden sæsonstart.

Økonomi:

Indsatsen "Turistservice for Alle" er en del af decentral turistinformation og er tildelt 100.000 kr. til gennemførelse af pop-up turistinformation i 2016. De 100.000 kr. er disponeret fra rammeudvidelsen på turisme.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Træfpunkterne i 2016 godkendes.
- Den udvidede indsats i 2016 med "Turistservice for Alle" godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 6: Skiltegruppen

24.05.00-P20-99-15

Sagsfremstilling

KLS/STH - ET

Enheden for Erhvervs- og Turismeudvikling dannede ultimo 2015 Skiltegruppen.

Skiltegruppen skal tilvejebringe grundlaget for en opdatering af turistskiltning og informationsportaler i kommunen ved oplevelsesfyrtårnene og attraktioner.

Skiltegruppen består af repræsentanter fra Turistforeninger, Handelstandsforeninger, Borgerforeninger og attraktioner.

Efter to møder er Skiltegruppen blevet enige om at lave de nye tavler som oplevelseskort, hvor attraktioner mv. er synliggjorte overfor turisterne. Ydermere er skiltegruppen nået frem til, at der skal laves nogle generelle oplevelseskort, der kan anvendes i hele kommunen, og at der i hvert nærområde laves mindre oplevelseskort, der synliggør de oplevelser, der er i de lokale områder.

Der arbejdes desuden videre med at finde en digital løsning, hvor den eksisterende visitHolstebro APP kan tilkobles oplevelseskortene.

Placering af skilte forslået af skiltegruppen:

- Thorsminde - p-plads ved museet - Havet og Fjordens Hus - Slusen/Havnekontoret - Grill Hytten/Gl. Havn
- Handbjerg Marina
- Hjerl Hede - ved siden af den nuværende kommunale tavle
- Holstebro by - ved Det gl. Rådhus og Nørreport Centret
- De digitale touchskærme

Skiltegruppen ser 2016 som et testår, hvorfor de eksisterende tavler i blandt andet Ulfborg Vemb Turistforening kan genanvendes til at montere oplevelseskort på.

Økonomi:

Grafisk udarbejdelse af oplevelseskort over hele kommunen: 12.000 kr.

Kortprint til skilte pr. m2: 1.000 kr.

Kortprintmonteret på plade pr. m2: 2.000 kr.

Montering: 1.500 kr./skilt

Diverse omkostninger: 9.000 kr.

Total omkostninger ved 8 skilte á 2 m2: 83.000 kr.

Udvalget har tidligere bevilget 75.000 kr. til projektet på udvalgsmødet den 30.11.2015

Indstilling

Det indstilles, at:

- De fysiske placeringer af de nye oplevelseskort godkendes

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 7: Startnu Iværksættermiljø

24.00.00-P20-1-16

Sagsfremstilling

MO/STH - ET

StartNU iværksættermiljø har til formål at videreføre projektet "Midtjysk Inkubator Program", samt tilføre øgede ressourcer til den etablerede iværksættervejledning under STARTVÆKST Holstebro.

Et iværksættermiljø er et fysisk miljø, hvor der arbejdes målrettet med at hjælpe iværksættere godt i gang og fremme antallet af vækstiværksættere.

Erfaringer fra udlandet viser, at iværksættermiljøer spiller en væsentlig rolle i udviklingen af nye virksomheder med et højt videnniveau, og at de har en positiv effekt på iværksætternes etablering, udvikling og vækst.

Holstebro Kommune, Region Midtjylland og Nupark har siden 2015 drevet Midtjysk Inkubator Program. Inkubatoren i Nupark har oplevet så stor efterspørgsel, at den er løbet tør for plads. Der er p.t. 17 virksomheder med 25 ansatte tilknyttet inkubatoren. Nærværende projekt sigter på at videreføre inkubatoren ved programmets udløb i sommeren 2016.

Projektet vil videreudvikle Inkubatoren i Nupark. Det sker ved at fokusere på tre hovedindsatser:

1. Etablering af et stærkt miljø, hvor der tænkes i vækst, hvor succeser fejres og hvor rollemodeller anerkendes og tilbydes ekstra services.
2. Fokus på vejledning og rådgivning. Der etableres i regi af iværksættermiljøet et "Erhvervsteam", hvor der altid er en businesscoach og en vejleder til stede. Samtidig indgås der partnerskab med en række rådgivere, der skal sikre iværksætternes vækst og udvikling.
3. Walk-In Iværksætterservice, etableringen af et erhvervsteam giver mulighed for at etablere en Walk-In iværksætterservice i Nupark, der særligt er målrettet iværksættere før start. Det er tanken, at Walk-In iværksætterservicen skal frigøre mere tid hos STARTVÆKST Holstebro til at vejlede iværksættere og virksomheder med et højt vækstpotentiale.

Formål med indsatsen:

- Fremme iværksætteri i Holstebro Kommune.
- Hæve vækst- og ambitionsniveauet hos iværksættere.
- Skabe flere vækstiværksættere i Holstebro Kommune.
- Medvirke til at skabe en væstkultur blandt iværksættere.
- Styrke iværksættervejledningen med etablering af Walk-In iværksætterservice.

Projektet StartNU Iværksættermiljø startes op i sommeren 2016 og løber frem til udgangen af 2018. StartNU iværksættermiljø projektet har en samlet projektsum på 1.904.048 kroner. Der afsættes 150.000 kroner til projektet fra Erhvervspuljen i 2016 og 200.000 kroner i både 2017 og 2018.

Walk-In iværksætterservice etableres i sommeren 2016 og løber frem til udgangen af 2018. Walk-In iværksætterservice projektet har en samlet projektsum på 250.000 kroner. Der afsættes 50.000 kroner til projektet fra Erhvervspuljen i 2016 og 100.000 kroner i både 2017 og 2018.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Etableringen af StartNU Iværksættermiljøet godkendes.
- Der afsættes 550.000 kroner til StartNU Iværksættermiljø i perioden 2016-2018.
- Etableringen af Walk-In Iværksætterservice godkendes.
- Der afsættes 250.000 kroner til Walk-In Iværksætterservice i perioden 2016-2018

Beslutning

Godkendt som nedenstående:

- Etableringen af StartNU Iværksætermiljøet godkendes.
- Der afsættes 350.000 kroner til StartNU Iværksætermiljø i perioden 2016-2017
- Etableringen af Walk-In Iværksætterservice godkendes.
- Der afsættes 150.000 kroner til Walk-In Iværksætterservice i perioden 2016-2017

Der foretages en evaluering i foråret 2017.

Punkt 8: Boligområdet Trekanten

03.30.05-P00-2-15

Sagsfremstilling

AW/SB - ET

Der gives en kort projektstatus på udviklingen af boligområdet "Trekanten".

Projektleder Alex Würtz deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Alex Würtz deltog under behandling af punktet.

Taget til efterretning.

Punkt 9: LAG Struer-Holstebro

00.00.00-A00-5-16

Sagsfremstilling

AW/SB - ET

Der gives en kort status på arbejdet i LAG Struer-Holstebro.

Formand for LAG Struer-Holstebro, Kim Bak Kristensen samt Alex Würtz deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Det indtilles, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Formand for LAG Struer-Holstebro, Kim Bak Kristensen samt Alex Würtz deltog under behandling af punktet.

Taget til efterretning.

Punkt 10: Lukket: Meddelelser

00.01.00-G01-64-15