

REFERAT Økonomiudvalget d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 188

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30. april 2026 på Økonomiudvalgets område.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. april 2026.....	5
Nordvestjyllands Brandvæsen - Godkendelse af årsregnskab 2025.....	7
Anlægsbevilling til boligbyggemodning af 13 parcelhusgrunde og 2 storparceller ved Odinsvej i Ul	9
Forslag til kommuneplantillæg nr. 2025:08, heliportene ved Thorsminde og Holstebro.....	11
Endelig behandling af kommuneplantillæg nr. 2025:10, bygningshøjder i erhvervsområde ved Skau	12
Detailhandelsanalyse for Ulfborg og fremtidig planlægning af bymidter og lokalcentre.....	13
Kompetenceoverdragelse af gebyropkrævninger på affaldsområdet fra Holstebro Kommune til Non	15
Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2027.....	17
Streaming af byrådsmøder, borgerforslag og spørgetime.....	18
Lukket: Budget 2027-2030.....	20
Lukket: Køb.....	21
Lukket: Køb.....	22
Lukket: Salg.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol.....	25

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026 på Økonomiudvalgets område

00.30.14-G01-18-25

Sagsfremstilling

CB/MB - ØK

I henhold til bevillingsreglerne i Holstebro Kommune gennemføres hvert år tre større budgetopfølgninger. Det sker med udgangspunkt i forbruget pr. 28. februar, 30. april og 31. august. Resultatet af årets anden budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 30. april 2026 er opgjort i nedenstående tabel.

Tabellen viser budgetopfølgning på Økonomiudvalgets område pr. 30. april 2026

Driftsområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2026	Genbevillinger samt omplaceringer 2026	Korrigeret budget 2026	Forbrug pr. 30.04.2026	Forventet regnskab 2026	Afvielser
11. Politisk virksomhed	18.743	-318	18.425	8.131	19.295	870
12. Administration og Udvikling	337.449	12.021	349.470	46.826	334.223	-15.247
13. Brand og redning	13.593	73	13.666	13.593	13.593	-73
Driftsudgifter i alt	369.785	11.776	381.561	68.550	367.111	-14.450

Drift:

På Økonomiudvalgets driftsområde er der et forventet mindreforbrug på 14,5 mio.kr.

Ved budgetopfølgningen pr. 28. februar var det forventede mindreforbrug på 18,9 mio.kr.

Det dækker over et forventet merforbrug på politisk virksomhed på 0,9 mio.kr., et forventet mindreforbrug på administration og udvikling på 15,2 mio.kr. samt et mindreforbrug på brand og redning på 0,1 mio.kr. Merforbruget på politisk virksomhed skyldes hovedsageligt eftervederlag. Mindreforbruget på administration og udvikling skyldes hovedsageligt opsparing på forsikringsområdet, afledte driftsudgifter, genbevillinger og tjenestemandspensioner. Omvendt forventes et merforbrug på 4,5 mio.kr. vedrørende barselspuljen samt 4,0 mio.kr. vedrørende projekt balanceret lederliv, hvor kommunen har et udlæg.

I puljen til afledt drift er der afsat et driftsbudget til parkeringspladser Døesvej 7, som ikke blev en kommunal opgave. Der søges derfor om en reduceret udgiftsbevilling på 93.000 kr. i 2026 og frem.

Anlæg:

Budgetopfølgningen på anlæg for Økonomiudvalget er opdelt på jordforsyning og ordinære anlæg.

På de ordinære anlæg forventes der et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., som skyldes tidsforskydning på ventilation på Rådhuset.

Jordforsyningen på Økonomiudvalget viser et mindreforbrug på udgifter på 3,5 mio. kr. og mindre indtægter på 3,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Samlet mindreforbrug er på 25.000 kr. Den 16.12.2025 blev der givet en bevilling til køb af to ejendomme på Lindholtvej, men det er ikke lykkedes at erhverve den ene, hvorfor det søges om en reduceret anlægsudgiftsbevilling på 3,5 mio. kr.

Jordforsyning (inkl. Teknisk Udvalg):

Tabellen viser budgetopfølgningen samlet på jordforsyningsområdet pr. 30. april 2026 (inkl. Teknisk Udvalg)

Pr. 30.04.2026 (1.000 kr.)	Vedtaget budget	Genbevilling	Tillægsbev./omplacering	Korrigeret budget 2026	Realiseret pr. 30.04.2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse
Jordforsyningsudgifter	58.000	51.128	0	109.128	8.995	40.738	68.390
Jordforsyningsindtægter	-60.000	-14.344	0	-74.344	-3675	-32.339	-42.005
Jordforsyning i alt	-2.000	36.784	0	34.784	5.320	8.399	26.385

Der er 186 byggegrunde og 638.123 m2 erhvervsbyggemodninger til salg pr. 30. april 2026.

Indstilling

Det indstilles, at:

- budgetopfølgningen godkendes.
- Der meddeles en reduceret udgiftsbevilling til puljen til afledt drift på Økonomiudvalget, som tilgår de likvide aktiver på 93.000 kr. i 2026 og frem.
- Der meddeles en reduceret anlægsudgiftsbevilling på 3.500.000 kr. til bevillingen med køb af to ejendomme Lindholtvej. Der meddeles reduceret rådighedsbeløb med 3.500.000 kr. som tilgår de likvide aktiver.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026

00.30.14-G01-18-25

Sagsfremstilling

CB/LVJ/CJD - ØK - BY

I henhold til bevillingsreglerne i Holstebro Kommune gennemføres hvert år tre større budgetopfølgninger. Det sker med udgangspunkt i forbruget pr. 28. februar, 30. april og 31. august. Resultatet af årets anden budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 30. april, er opgjort i nedenstående tabel.

Budgetopfølgning pr. 30. april 2026

(Beløb i 1.000 kr.)	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse
Indtægter	-4.554.498	-4.577.259	-4.577.346	-87
Driftsudgifter	4.425.339	4.456.528	4.486.334	29.806
Heraf serviceudgifter	3.114.714	3.145.730	3.145.823	31.109
Renteudgifter	2.523	2.523	3.723	1.200
Anlægsudgifter	93.648	228.526	151.756	-76.770
Øvrige poster	32.728	34.170	55.472	21.302
I alt	-260	144.488	119.939	-24.549

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2026 viser et forventet regnskab med et kassetræk på 119,7 mio. kr. i forhold til vedtaget budget. Forventet regnskabs resultat er forværret med 51,7 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning, heraf udgør driftsudgifterne en forværring på 42,4 mio. kr.

Der forventes indtægter for 4.577,3 mio. kr., hvilket er 0,1 mio. kr. mere end korrigeret budget. Der søges om en øget indtægtsbevilling på 0,1 mio. kr. som følge af at det faktiske VE tilskud er højere end budgetteret.

Der forventes at være driftsudgifter for 4.486,3 mio. kr., hvilket er 29,8 mio. kr. mere end korrigeret budget. Siden budgetopfølgningen pr. 28. februar 2026, er afvigelsen mellem forventet regnskab og korrigeret budget steget med 21,2 mio. kr. Det er særligt Social- og Sundhedsudvalget, Natur-, Miljø- og Klimaudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget der har haft stigninger mellem korrigeret budget og forventet regnskab.

En andel af bloktilskuddet er betinget af aftaleoverholdelse af servicerammen i både budgetter og regnskaber. I 2026 er servicerammen 3.114,7 mio. kr., og der forventes serviceudgifter for 3.145,8 mio. kr. hvilket er 31,1 mio. kr. over servicerammen. Dette er en stigning på 33,9 mio. kr. siden budgetopfølgningen pr. 28. februar.

Der forventes at være renteudgifter for 3,7 mio. kr. i 2026, hvilket er 1,2 mio. kr. mere end korrigeret budget. Merforbruget skyldes hovedsageligt forventningen til renteindtægter er reduceret.

Det samlede vedtagne anlægsbudget inkl. jordforsyning for 2026 er på 93,6 mio. kr. Hertil kommer tillægsbevillinger/omplaceringer for -3,8 mio. kr. og genbevillinger for 138,7 mio. kr. Ultimo april er det korrigerede anlægsbudget på 228,5 mio. kr. Der forventes et forbrug inkl. jordforsyning på 151,7 mio. kr. Det giver en samlet afvigelse til korrigeret budget på 76,8 mio. kr.

Der forventes at være udgifter til øvrige poster for 55,5 mio. kr., hvilket er 21,3 mio. kr. mere end korrigeret budget. Merforbruget skyldes hovedsageligt et merforbrug på 15,7 mio. kr. på indskud i Landsbyggefonden og 5,5 mio. kr. på byggekreditten til Klimasikring Stora.

Den gennemsnitlige likviditet var ved årets begyndelse 429,5 mio. kr. Som følge af et forventet regnskabsresultat på 119,9 mio. kr. med budgetopfølgningen pr. 30. april 2026, forventes den gennemsnitlige likviditet ved årets afslutning af være 381,2 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Budgetopfølgningen godkendes.
- Nedenstående bevillingsmæssige ændringer godkendes.

Drift:

Teknisk Udvalg

- Der meddeles en reduceret udgiftsbevilling til Teknisk Udvalg, som tilgår de likvide aktiver på 43.000 kr. i 2026 og frem, som følge af at erhvervelse af ejendom Lindholtvej ikke er gennemført.

Anlæg:

Økonomiudvalget

- Der meddeles en reduceret anlægsudgiftsbevilling på 3.500.000 kr. til bevillingen med køb af to ejendomme Lindholtvej.
- Der meddeles reduceret rådighedsbeløb på 3.500.000 kr. som tilgår de likvide aktiver.

Teknisk Udvalg

- Rådighedsbeløb på 4.000.000 kr. tilbageføres til jordforsyningspuljen på projektet Halgård Vest 4. og 5. etape.

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget

- Der meddeles en tillægsbevilling til Spuns Storå ved Boldhusgade til Vesterbrogade på 6.759.000 kr. i 2026.
- Rådighedsbeløbet på 6.759.000 kr. finansieres ved at fremrykke det afsatte rådighedsbeløb i 2027 på projektet Spuns Storå ved Vesterbrogade til jernbanen.

Indtægter

- Der meddeles en indtægtsbevilling i 2026 på 87.000 kr. som følge af et større VE tilskud end forventet ved budgetlægning, som tilgår de likvide aktiver.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Budgetopfølgning pr 30.04.2026

Punkt 3: Nordvestjyllands Brandvæsen - Godkendelse af årsregnskab 2025

14.00.13-S55-1-26

Sagsfremstilling

AD/TRE - ØK - BY

Nordvestjyllands Brandvæsen I/S blev etableret den 1. januar 2016 som et fælleskommunalt selskab efter styrelseslovens § 60 af interessentkommunerne Holstebro, Lemvig, Skive og Struer.

Af selskabets vedtægter, punkt 10, fremgår det, at den fælles beredskabskommission (bestyrelsen) skal udarbejde et selvstændigt årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem samt, at årsregnskabet med revisionens påtegning skal sendes til godkendelse hos interessentkommunerne. Interessentkommunerne træffer afgørelse om revisionens eventuelle bemærkninger.

Nordvestjyllands Brandvæsens årsregnskab for 2025 viser et resultat af den ordinære drift på 1.182 t. kr. Det endelige resultat, efter afskrivning af gæld og indefrosne feriepenge, er 240 t. kr.

Den fælles beredskabskommission har godkendt årsregnskabet den 13. maj 2026 og, med henvisning til selskabets vedtægter punkt 4.2, besluttet at henlægge årsresultatet på 240 t. kr. til selskabet.

Regnskabet er revideret af BDO. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det er kommet til udtryk i revisionsberetningen.

Efter behandling af sagen i de fire interessentkommuner skal årsregnskabet, revisionsberetningen, revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunernes beslutning, sendes til Ankestyrelsen.

Godkendelse af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

I 2025 antog Nordvestjyllands Brandvæsen I/S BDO som beredskabets nye revision, efter at beslutningen var godkendt i beredskabskommissionen og i de fire interessentkommuner.

Da selskabet indgik aftalen, var BDO-koncernen registreret som et statsautoriseret revisionsaktieselskab. Efterfølgende har BDO foretaget en omstrukturering, hvorefter BDO er overgået til en ny selskabsform som revisionspartnerselskab. Da der er tale om en ny juridisk enhed med nyt CVR-nr., skal der formelt træffes beslutning om at afskedige BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab og antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Ankestyrelsen har givet en betinget godkendelse af at antage BDO som revision for Nordvestjyllands Brandvæsen med virkning fra revisionen af årsregnskab 2025 og frem under betingelse af, at beslutningen om antagelse af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab godkendes af kommunalbestyrelserne i de fire interessentkommuner.

Indstilling

Det indstilles, at:

- årsregnskab 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen godkendes
- revisionsaftale med BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab opsiges, og at der indgås ny revisionsaftale med BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Årsregnskab 2025 Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

Revisionsberetning 2025 - Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

Punkt 4: Anlægsbevilling til boligbyggemodning af 13 parcelhusgrunde og 2 storparceller ved Odinsvej i Ulfborg

05.01.02-S00-2-26

Sagsfremstilling

AD/AV – TU – ØK – BY

På baggrund af den endelige vedtagelse af Lokalplan nr. 1241 "Boligområde ved Odinsvej" til boligformål i den vestlige del af Ulfborg, har administrationen udarbejdet skitseprojekt og økonomisk overslag for byggemodning af et nyt boligområde.

Den nye udstykning er beliggende i byzone og får adgang til de private fællesveje ved eksisterende bebyggelse ved Odinsvej, der har overkørsel til den offentlige vej Ringvejen. Udstykningen omfatter 13 parcelhusgrunde og 2 storparceller, hvor parcelhusgrundene anlægges med en arealstørrelse fra 830 m² til 1477 m².

Byggemodningen omfatter indledende forundersøgelse af området ved Holstebro Museum efter eventuelle spor af fortidsminder.

Under forudsætning af at bevillingen opnås, forventes byggemodningen igangsat september 2026 og det forventes, at grundene kan sættes til salg ultimo 2027.

Byggemodningen indeholder bl.a. følgende aktiviteter:

- 300m boligveje
- Rydning
- Jordbundsundersøgelser
- Jordforbedring
- Museumsundersøgelse
- Jordhåndtering
- Klimabassin
- Beplantning
- Forsyninger for kloak, vand og el

Gadelys på boligvejene etableres i henhold til Byrådets tidligere beslutning vedrørende opstilling af gadelys på privat fællesveje. I grundprisen indregnes udgiften til etablering af gadelyset.

Vestforsyning Belysning a/s etablerer gadelyset og afholder anlægsomkostningen, imod at Holstebro Kommune betaler årlige afdrags-/driftsomkostninger for anlægget.

Anlægsudgiften udgør i alt 6.600.000 kr. excl. jorderhvervelsen, hvoraf der senere anvendes 950.000 kr. til færdiggørelsesarbejderne (asfaltslidlag, overkørsler og af grønne områder)

Der ønskes afsat rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. i 2026 og 4.150.000 kr. i 2027 samt 950.000 kr. 2028. Etablering af gadelys i området vil medføre behov for forøgelse af Teknisk Udvalgs driftsramme på 40.000 kr. pr. år fra og med 2027. De afsættes i puljen til afledt drift på Økonomiudvalget indtil byggemodningen får udgiften til gadelys.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold i sagen. Jordforsyningspuljen for 2026 udgør 5.425.000 kr. efter afholdelse af rådighedsbeløbet på 1.500.000 kr.

Indstilling

Teknisk Udvalg indstiller:

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 6.600.000 kr. til byggemodning af udstykning ved Odinsvej i Ulfborg.
- at der afsættes rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. i 2026 og 4.150.000 kr. i 2027 samt 950.000 kr. i 2028, finansieret af jordforsyningspuljen i de respektive år.
- at der meddeles en udgiftsbevilling til puljen til afledt drift på Økonomiudvalg på 40.000 pr. år fra og med 2027, finansieret af likvide aktiver, til dækning af den fremtidige drift og vedligeholdelse af gadelys.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Historisk

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 1. juni 2026, punkt 3:

Godkendt som indstillet.

Bilag

Odinsvej - Kortbilag

Punkt 5: Forslag til kommuneplantillæg nr. 2025:08, heliportene ved Thorsminde og Holstebro

01.02.15-P15-6-25

Sagsfremstilling

AD/KJLJ - ØK - BY

Holstebro Kommune og Thorsminde Havn har siden 2018 arbejdet på, at Thorsminde Havn blev servicehavn for offshore vindmølleparker i Nordsøen. Thor Havvindmølleparken er hjørnестenen i denne satsning og desuden afgørende vigtig i strategien for en grøn omstilling, der skaber vækst på egnen. I marts 2021 vedtog Byrådet kommuneplanrammer, der muliggør etablering af en heliport, som har vist sig afgørende for de forskellige aktørers valg af havnen som servicehavn.

Administrationen har udarbejdet et forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2025, der tilpasser retningslinjer og rammer for etableringen af en heliport i Thorsminde og supplerer retningslinjen f.s.v. angår den præhospitale heliport ved Holstebro. Forslaget er vedlagt dagsordenpunktet.

I tillægget understreges den væsentlige regionale betydning, som heliporten ved Thorsminde indtager. Ligeledes vil den regionale betydning af heliporten ved Holstebro til hospitalsrelaterede flyvninger fremgå af tillægget og dermed kommuneplanens retningslinjer.

Tillægget ændrer desuden placeringen af de hindringsfri luftrum, som i 2021 blev anvist omkring en heliport på Thorsminde Havn. På den baggrund ændres også hvilke arealer, der påvirkes af støj.

Tillægget er underkastet en miljøvurdering, hvis resultater i form af en miljørapport er indarbejdet i redegørelsen til tillægget. Heraf fremgår, at tillæggets retningslinjer og rammer ikke indebærer nogen uacceptable påvirkninger af omgivelserne. Miljørapporten bygger bl.a. på vurderinger i det udkast til miljøkonsekvensrapport, der er udarbejdet over et nu ansøgt konkret projekt for etablering af en heliport på Thorsminde Vesthavn.

Tillægget søges tilvejebragt samtidig med kommunens og offentlighedens stillingtagen til det konkrete heliport-projekt.

Udkast til godkendelser af projektet efter miljølovgivningen, som skal offentliggøres sammen med den endelige miljøkonsekvensrapport, ventes at kunne foreligge kort tid efter sommerferien. Offentliggørelse af forslaget til kommuneplantillæg med mulighed for ændringsforslag m.v. fra offentligheden, anbefales derfor at ske efter sommerferien, hvor der også planlægges et offentligt borgermøde om projektet.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Tillæg nr. 8 til kommuneplan 2025 vedtages som forslag og efter sommerferien udsendes i offentlig høring i 8 uger

Beslutning

Et flertal af Økonomiudvalget bestående af Venstre (V), Socialdemokratiet (A), Radikale Venstre (B), Socialistisk Folkeparti (F), Dansk Folkeparti (O) og Liberal Alliance (I) sender til sagen til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Helle Husted Lehmann (Æ) stemte imod indstillingen, på baggrund af placeringen i Thorsminde by.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 2025-08, udkast

Punkt 6: Endelig behandling af kommuneplantillæg nr. 2025:10, bygningshøjder i erhvervsområde ved Skautrupvej, Tvis

01.02.15-P15-6-25

Sagsfremstilling

AD/KJLJ – ØK - BY

Dagsordenpunktet angår endelig stillingtagen til forslaget til tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2025, som Byrådet vedtog den 23. marts 2026, og som derpå blev fremlagt offentligt i 6 uger med henblik på eventuelle indsigelser m.v. Ved offentliggørelsesperiodens udløb den 7. maj 2026 forelå ingen indsigelser eller ændringsforslag. Forslaget er vedlagt som bilag til dagsordenpunktet.

Tillægget vil betyde, at kommuneplanens maksimale bygningshøjde for området hæves fra 8,5 til 10 m, dog således at der i en lokalplan vil kunne fastsættes en bygningshøjde på 12,5 eller 17 m for nærmere afgrænsede dele af området. Samtidig ændres det maksimale etageantal fra 2 til 3.

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet at:

- Tillæg nr. 10 til Kommuneplan 2025 vedtages endeligt i uændret form.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 2025-10, forslag fremlagt marts 2026

Punkt 7: Detailhandelsanalyse for Ulfborg og fremtidig planlægning af bymidter og lokalcentre

01.02.00-P20-8-26

Sagsfremstilling

AD/KJLJ - ØK

Af Planstrategi 2023 fremgår at Byrådet vil afgrænse og disponere bymidter og bydels- og lokalcentre og aflastningsområder, så butiksliv og offentlige og private servicefunktioner spiller positivt sammen.

Sideløbende har administrationen har modtaget en henvendelse fra en udvikler med ønske om at etablere en ny dagligvarebutik på 1200 m² i den nordlige del af Ulfborg.

Administrationen har med disse udgangspunkter fået udarbejdet en detailhandelsanalyse af Ulfborg. Analysen har til formål at kvalificere det fremadrettede arbejde med kommuneplanens detailhandelsrammer i tråd med Planstrategi 2023, hvor der er fokus på en tydelig afgrænsning og disponering af bymidter og øvrige centerområder, så butiksliv og servicefunktioner understøtter hinanden. Analysen vurderer sideløbende mulighederne for etablering af en ny dagligvarebutik på den ønskede placering. Analysen er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Analysen viser, at en ny dagligvarebutik på ca. 1.200 m² i Ulfborg vil forbedre indkøbsmulighederne for borgerne og styrke det samlede udbud af dagligvarer i byen. Samtidig vurderes det, at butikken i væsentligt omfang vil hente sin omsætning fra eksisterende butikker. Omkring 59 % af forventes at blive taget fra de nuværende dagligvarebutikker i Ulfborg by, hvilket vil medføre en samlet omsætningsnedgang på ca. 18 % for disse butikker.

Analysen peger på, at de eksisterende butikker i bymidten ikke umiddelbart forventes at blive lukningstruede på kort sigt, men vil opleve forringede driftsvilkår. Omvendt vurderes det, at dagligvarebutikkerne i oplandet (Sønder Nisum, Staby, Vemb og i mindre grad Tim) kan blive væsentligt påvirket. Her kan omsætningsnedgangen være så betydelig, at det ikke kan udelukkes, at én eller flere butikker på sigt kan blive lukningstruede, da kundegrundlaget i forvejen er begrænset.

Analysen viser samtidig, at Ulfborg allerede i dag har en relativ høj handelsbalance for dagligvarer, og at befolkningsudviklingen ikke giver grundlag for væsentlig vækst i forbruget. En ny butik vil derfor primært omfordele eksisterende omsætning frem for at skabe ny.

Fremtidig detailhandelsstruktur

Analysen anbefaler, at detailhandlen fortsat koncentrerer sig i Ulfborg bymidte for at understøtte et samlet og levende handelsmiljø.

Den nuværende bymidteafgrænsning vurderes at være relativ stor i forhold til det eksisterende butiksudbud og udviklingsmuligheder. Administrationen anbefaler derfor i forlængelse af analysen at indskrænke bymidten ved at udtage områder, som i dag ikke har detailhandel og fremstår som boligområder, herunder dele af Harbogade vest for ABC Lavpris samt sidegaderne Tingvej og Reberbanen.

Samtidig anbefales det, at de to eksisterende lokalcentre i Ulfborg udgår af kommuneplanen, idet de gennem længere tid ikke har været anvendt til detailhandel. Hertil kommer, at detailhandelslovgivningen ikke giver hjemmel til at planlægge for lokalcentre i centerbyer, hvorfor kommuneplanen bør tilpasses.

Muligheder for placering af ny dagligvarebutik

Analysen peger på, at det er vanskeligt at planlægge for en dagligvarebutik uden for bymidten, da der ikke kan afgrænses et selvstændigt lokalt opland, som er kravet i lovgivningen. En placering uden for bymidten vil derfor ikke kunne opfylde planlovens krav.

To overordnede muligheder identificeres:

- Mulighed A: Placering inden for den eksisterende bymidte
Dette er den planmæssigt mest robuste løsning. En placering i bymidten vil understøtte handelslivet, skabe øget kundestrøm og bidrage til byfornyelse, f.eks. gennem genanvendelse af tomme ejendomme.
- Mulighed B: Udvidelse af bymidten mod nord
En udvidelse vil kræve en planlægningsmæssig begrundelse og indebærer usikkerhed i forhold til planlovens krav

om, at bymidter skal udvikles indefra og ud. Det kan være vanskeligt at dokumentere, at området vil fungere som en sammenhængende del af bymidten.

Udvikler udfordrer analysens konklusioner og fastholder ønsket om at realisere projektet.

Indstilling

Det indstilles, at

- der igangsættes en kommuneplanændring der indskrænker bymidteafgrænsningen i Ulfborg
- de eksisterende lokalcentre i Ulfborg udgår af kommuneplanen
- ansøgningen om etablering af en ny dagligvarebutik i den nordlige del af Ulfborg ikke imødekommes.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at igangsætte planlægning, med henblik på at ansøgning om etablering af en ny dagligvarebutik i den nordlige del af Ulfborg kan imødekommes.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Analyse - Detailhandelsstruktur i Ulfborg

Kortbilag - Ulfborg Detailhandelsstruktur

Punkt 8: Kompetenceoverdragelse af gebyropkrævninger på affaldsområdet fra Holstebro Kommune til Nomi4s i/s

07.00.10-G01-1-26

Sagsfremstilling

AD/TM - NMK - ØK - BY

Nomi4 har tilbudt, at de fremadrettet vil håndtere gebyropkrævningen på affaldsområdet, som i dag håndteres af kommunerne.

Nomi4s i/s er et fælleskommunalt samarbejde på affaldsområdet. Samarbejdet består af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner, og Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget alle drifts- og informationsopgaver på affaldsområdet. Driftsopgaverne fremgår af Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s.

Myndighedsopgaverne skal ligge hos kommunerne og kan ikke overdrages til Nomi4s i/s. Dette gælder følgende opgaver: Affaldsregulativer, Affaldsplaner, påbud mm. og gebyrgodkendelser.

På affaldsområdet udgør betalingerne til Nomi4s i/s over 98,5% af de samlede gebyromkostninger, mens de resterende omkostninger er de kommunale udgifter til sagsbehandling, opkrævningsudgifter og betalinger til bl.a. Forsyningstilsynet.

Kommunerne har opkrævet gebyrerne sammen med ejendomsskatterne (grundskyld) indtil 2024, hvor ejendomsskatterne blev en del af den samlede skattebetaling. Det anvendte opkrævningssystem har fortsat været i drift til og med 2026 på grund af ejendomsskattereguleringer, men det er oplyst, at dette opkrævningssystem udgår og ikke længere kan anvendes.

Alle data til opkrævning af affaldsgebyrer leveres af Nomi4s i/s til kommunerne, da det er Nomi4s i/s, der drifter alle ordninger. Det er Nomi4s i/s, der har alle data om hvilke affaldsordninger, de enkelte boligejere og virksomheder har/benyttter, og dermed hvilke affaldsgebyrer de skal betale. Alle henvendelser vedrørende de affaldsgebyropkrævninger, som kommunerne udsender, skal derfor behandles af Nomi4s i/s.

De kommunale budgetter og gebyrgodkendelser, herunder indregning af over- og underdækning på de enkelte driftsområder, er baseret på beregninger foretaget af Nomi4s i/s, som sikrer at gebyrerne fastlægges i henhold til lovgivningens krav.

Ved overførsel af opkrævningskompetencen sikres mere klare snitflader, kommunikationsbehovet minimeres på tværs af selskab og kommune i relation til denne opgave, og for borgerne bliver det mere entydigt, hvor man skal henvende sig.

Kompetenceoverdragelse af opkrævningsopgaven til Nomi4s i/s vil kræve en teknisk ændring af Samarbejdsaftalen, da Nomi4s i/s ikke skal udføre opgaven for kommunerne, men som en selvstændig juridisk enhed i stedet for kommunerne.

Det er tidligere besluttet i ejerkommunerne, at Bestyrelsen i Nomi4s i/s kan beslutte at overdrage hele driften til et 100% ejet datterselskab under Nomi4s i/s. Denne overdragelse er under nogle bestemte forudsætninger omkring bortfald/reduktion af momstab, hvor overdragelse af faktureringen er en del af løsningen. Det forventes jf. tidligere landspolitiske beslutninger, at driften af affaldsområdet skal overgå til aktieselskabsform på et tidspunkt.

I forhold til affaldsområdets økonomi forventes ikke væsentlige økonomiske ændringer ved flytningen af opkrævningsopgaven. Nomi4s i/s har det grundlæggende økonomisystem, der med tilpasninger kan håndtere opgaven, medens et nyt system til håndtering af opkrævning af affaldsgebyrer skal håndteres særskilt i de 4 kommuner.

Kommunernes likviditets-flow bliver ændret, idet affaldsgebyrerne for nærværende opkræves først på året, mens udgifterne afholdes løbende over årets 12 måneder. Opgørelsen af den gennemsnitlige likviditet vil i indfasningsåret falde med ca. 45 mio. kr. Kommunen har intet rentetab ved overdragelsen af opgaven, da denne alligevel tilbagebetales til Nomi4s i dag.

Kommunernes saldi på mellemregningen med affaldsområdet (positiv eller negativ) bliver overført til Nomi4s i/s, således at alle mellemværender med boligejerne og virksomheder bliver samlet ét sted.

Økonomi har ingen bemærkninger til det økonomiske indhold i sagen.

Indstilling

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget indstiller, at:

- Opkrævningen af alle affaldsgebyrer kompetenceoverdrages til Nomi4s i/s med virkning fra opkrævninger i 2027 og inkl. efterreguleringer af gebyropkrævninger for 2026, samt at Samarbejdsaftalen tilrettes i overensstemmelse hermed.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Historisk

Beslutning fra Natur-, Miljø- og Klimaudvalget, den 1. juni 2026, punkt 3:

Godkendt som indstillet.

Punkt 9: Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2027

00.22.02-G01-2-26

Sagsfremstilling

RBN/ISO - ØK - BY

Der er udarbejdet forslag til mødekalender for Byråds-, Økonomiudvalgs- og fagudvalgsmøder i 2027.

Byrådsmøderne holdes den 3. eller 4. tirsdag i hver måned. Juli er mødefri, hvilket vil sige 11 årlige møder. Derudover er der et seminar for Byrådet henholdsvis forår og efterår.

Mødedatoerne for Økonomiudvalget er foreslået ud fra et princip om, at der holdes møde mandage i ugen før byrådsmøderne.

Det tilstræbes at placere fagudvalgsmøderne i ugen før det sidste Økonomiudvalgsmøde inden Byrådsmøderne. Dog skal der afholdes fagudvalgsmøder i ugerne 6/8, 14, 19, 21/22 og 40/41 af hensyn til behandling af budgetopfølgninger m.m.

Skoleferier holdes som udgangspunkt mødefri.

Der tages forbehold for møder i KKR. I tilfælde af, at der er datasammenfald med Økonomiudvalgets møder, vil Økonomiudvalgets møde blive flyttet til kl. 13.00.

Der tages i videst mulig omfang højde for at Økonomiudvalgsmøder og Byrådsmøder ikke har sammenfald med allerede planlagte møder i KL.

Økonomi bemærker at høringsperioden i forbindelse med budgetprocessen bliver kort.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2027 godkendes

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Udkast til mødekalender for Byråd og fagudvalg 2027 - til ØK behandling 17062026

Punkt 10: Streaming af byrådsmøder, borgerforslag og spørgetime

00.22.02-A50-1-26

Sagsfremstilling

CB - ØK - BY

På byrådsmødet den 24. februar 2026 blev det besluttet at muligheden for streaming af byrådsmøderne skulle undersøges. Herudover skulle der undersøges mulighed for borgerforslag og spørgetime.

Der er i bilaget beskrevet nærmere vedr. løsningsforslag, indhold og økonomi for de tre områder; streaming, borgerforslag og spørgetime.

Streaming:

I forhold til streaming er der bl.a. undersøgt tre forskellige tekniske løsninger for streaming med lyd og billede med tre forskellige leverandører.

Løsningerne er mere eller mindre automatiserede:

1. Fastmontering af kamera på 3 søjler i byrådssalen og et oversigtskamera i midten.
2. Et mobilt set-up med kameraer i midten af byrådssalen der flyttes frem og tilbage før og efter hvert byrådsmøde
3. Etablering af 2-3 kameraer i byrådssalen

Herudover er der medtaget en løsning for streaming af byrådsmøde hvor der er mulighed for at lytte til byrådsmødet - men uden billeder.

Borgerforslag:

I forhold til borgerforslag er der undersøgt erfaringer og håndtering i omkringliggende kommuner.

Der er stor forskel på, hvordan borgerne i de enkelte kommuner gør brug af muligheden. Én kommune har fået to borgerforslag ind, der har opnået underskrifter nok til politisk behandling. En anden har fået underskrifter, men ikke nok til at få det politisk behandlet. I en tredje kommune er der ingen underskrifter på de borgerforslag, der er meldt ind.

Der vil i givet fald efterfølgende skulle fastsættes retningslinjer for håndtering af en ordning.

Spørgetime:

I forhold til spørgetime er der ligeledes undersøgt erfaringer og håndtering i omkringliggende kommuner.

Der er forskellige modeller der i givet fald vil skulle afklares efterfølgende. I bilaget ses nogle af de overvejelser, der differentierer forskellige kommuners håndtering af spørgetime.

Også her vil der efterfølgende skulle fastsættes retningslinjer for håndtering af en ordning.

Indstilling

Det indstilles, at:

- det videre arbejde herunder finansiering af streaming, borgerforslag og spørgetime drøftes.

Beslutning

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af, at:

- Drøftelsen om borgerinddragelse og finansiering heraf oversendes til budgetforhandlingerne.

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Henrik Pagh Mortensen (B) og Tom Moesgaard Bro (C) deltog ikke ved sagens behandling.

Bilag

Streaming - vilkår

Streaming, borgerforslag og høring.pdf

Punkt 11: Lukket: Budget 2027-2030

00.30.10-G01-10-25

Punkt 12: Lukket: Køb

82.01.00-G01-3-26

Punkt 13: Lukket: Køb

82.01.00-G01-4-26

Punkt 14: Lukket: Salg

13.06.05-G10-6-25

Punkt 15: Lukket: Meddelelser

00.22.02-G01-12-25

Punkt 16: Lukket: Underskrift af beslutningsprotokol

00.22.00-P35-9-25