

REFERAT Fællesbestyrelsen for Naur-Sir Skole og Børnehus d. 24-10-2024

Mødedato Torsdag d. 24. oktober 2024 kl. 19:00

Mødested Naur-Sir Skole og Børnehus

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budget.....	5
Ændring af åbningstider i SFO.....	6
Status på høringssvar.....	7
Tilbage melding vedr. udvalgsbesøg.....	8
Smartwatches.....	9
Kostpolitik.....	10
Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder.....	11
Kommende møder, årshjul og medlemmer.....	12
Bordet rundt.....	13
Underskriftsark.....	14

Punkt 1: Meddelelser

Orientering fra:

1. Vuggestue v/ Nickolaj
2. Børnehave v/ Anne Sofie
3. SFO v/ Nickolaj
4. Skoledelen v/ Lisa
5. Kontoret v/ Nickolaj og Jesper
 - Personalestatus
 - Skoleudviklingssamtale 8. april 2025 13.30-15.30 - hvem?
 - Drøftelse om henvendelse
6. Elevrådet - udgår denne gang
7. Formanden v/ Jesper

Beslutning

Vuggestue:

- Bedsteforældredag
- Puljen bliver gjort op her d. 7. november – herefter forventes det at vi får en afklaring på etableringen af legepladsen til vuggestuen.

Børnehave:

- Bedsteforældre
 - Stor opbakning. Vi fik besøg af ca. 40 bedsteforældre.
 - Diverse aktiviteter i form af græskarudskæring, smagsprøver osv.
- Halloweenfest
 - Fredag 25. oktober. Postløb i børnehaven
- Afholdt høstfest og syng sammen fest
- Afvikling af skoleparathedssamtaler.

SFO:

- Halloweenfest
 - Fredag d. 25. oktober. Stor opbakning- ca. 48 børn er tilmeldt.
- SFO foredrag på Sønderlandsskolen d. 28. oktober. Vi bliver i alt 140 medarbejdere fra Holstebro kommune. Fritidspædagogikken som det ”præstationsfrie rum”
- Skal begynde at bruge ”KIDS” materiale til skoleudviklingssamtaler, så der er noget konkret og handlevisende data på kvaliteten i SFO'en.

Skole:

- Fokus på arbejdet med "bredere børnefællesskaber"
- Skal fremadrettet arbejde med at implementere skoleskak

Kontoret:

- Personalestatus. To medarbejdere der er sygemeldt. Den ene er tilbage pr. 4 november og den anden er sygemeldt på ubestemt tid.
- Starter på sidste valgmodul i næste uge i "Ledelse i økonomistyring".
- Jesper er vendt tilbage fra barsel.
- Skoleudviklingssamtale d. 8. april 2025 - Dette bliver vendt på mødet igen til februar.
- Drøftelse om henvendelse - bekymring fra forældre omkring fravær blandt personale og vikardækningen heraf.

Formand:

- Intet at berette

Punkt 2: Budget

Jesper: Gennemgang af budgettet. Efter ønske fra forrige bestyrelsesmøde. Først kommer der en gennemgang af Brederø Børnefællesskaber, se bilag.

Beslutning

- Der bliver udarbejdet en handleplan for arbejdet med "brederø børnefællesskaber" for hele institutionen.
- Gennemgang af budget for de forskellige afdelinger.

Bilag

Dialogmøde.pdf

Punkt 3: Ændring af åbningstider i SFO

Nickolaj og Jesper: Vi skal beslutte de nye åbningstider i SFO'en, som er gældende fra august 2025.

Beslutning

Ændringer er åbningstider for SFO træder i kraft pr. 01-08-2025.

På nuværende tidspunkt er det besluttet at SFO følger børnehaven og vuggestuens åbningstider.

Bilag

Faktaark - Justering af åbningstid.pdf

Punkt 4: Status på høringssvar

Nickolaj: Giver en status på vores høringssvar til budgettet 2025-2027.

Punkt 5: Tilbage melding vedr. udvalgsbesøg

Nickolaj: Giver en tilbage melding fra udvalgsbesøget primo oktober.

Beslutning

- Besøg af børne og familieudvalget Rundvisning i huset + oplæg omkring etableringen af vuggestuen

Punkt 6: Smartwatches

Jesper: Drøftelse af brug af smartwatches, om det kan sidestilles med smartphones.

Beslutning

Bestyrelsen har besluttet at smartwatches skal høre ind under smartphones.og de samme regler skal være gældende.

Jesper laver et udkast til eventuelle ændringer i vores politik omkring digitaldannelse.

Punkt 7: Kostpolitik

Jesper: Selvom vi skrevet kostpolitikken ind i vores årshjul til januar 2026, er det fremrykket til nu. Vi drøfter vores kommende kostpolitik og bidrager med inputs hertil.

Beslutning

Christina og Jannie sidder i udvalget som forældrerepræsentanter og Lisa sidder som medarbejderrepræsentant.

Det er vigtigt at det bliver opfordrende og ikke et regelsæt.

Kostpolitikken skal imødekomme alle afdelinger i institutionen.

Arbejdsgruppen undersøger hvad der er udarbejdet af kostpolitikker hos andre institutioner.

Punkt 8: Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder

Her besluttet hvilke punkter vi tager med til næste bestyrelsesmøde.

Beslutning

- Kostpolitik
- Smartwatches

Punkt 9: Kommende møder, årshjul og medlemmer

Kommende bestyrelsesmøder

Onsdag d. 4. september 2024 kl. 19.00-21.30
Torsdag d. 24. oktober 2024 kl. 19.00-21.30
Mandag d. 25. november 2024 kl. 19.00-21.30
Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 19.00-21.30
Onsdag d. 19. februar 2025 kl. 19.00-21.30
Torsdag d. 3. april 2025 kl. 19.00-21.30
Mandag d. 5. maj 2025 kl. 19.00-21.30
Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 19.00-21.30

Bestyrelsen

Jesper (2 år - 2024-2026) - skoledelen - formand
Jannie (1 år - 2023-2025) - skoledelen - næstformand
Lars (1 år - 2023-2025) - skoledelen
Stine (2 år - 2024-2026) - skoledelen
Claus (1 år - 2024-2025) - skoledelen - suppleant
Marie Louise (1 år - 2024-2025) - børnehus
Christina (2 år - 2024-2026)
Mette (2 år - 2024-2026)

Elevråd

Årshjul for princip-/politikgennemgang

Oktober 2024: Institution-og-hjem-samarbejdet
Januar 2025: Trafikpolitik
April 2025: Børne- og læringssyn
Oktober 2025: Digital dannelse og uddannelse
Januar 2026: Kostpolitik

Punkt 10: Bordet rundt

Vi afholder en "eventuel" via bordet rundt.

Beslutning

- Intet at berette

Punkt 11: Underskriftsark

Det er muligt at godkende referatet efter afholdt møde.