

# REFERAT Økonomiudvalget d. 27-06-2018

**Mødedato** Onsdag d. 27. juni 2018 kl. 08:30

**Mødested** Byrådssalen/Mødelokale 188

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Budgetopfølgning pr. 31. maj 2018 på Økonomiudvalgets område.....                                      | 3  |
| Bidragssatser.....                                                                                     | 4  |
| Henvendelse fra Byrådsmedlem Søren Olesen (O) vedr. byggegrunde i Krunderup.....                       | 5  |
| Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 for et boligområde i Idom.....                          | 6  |
| Forslag til kommuneplantillæg nr. 5 for et boligområde ved Nørgårdsvej, Vinderup.....                  | 7  |
| Nye sommerhusområder – omplacering og udlæg af nye.....                                                | 8  |
| Planlægning for større områder til butikker uden for Holstebro bymidte (aflastningsområder).....       | 11 |
| Ansøgning om anlægsbevilling til rekreativt område i den nordlige del af Ulfborg.....                  | 12 |
| Naturrådets anbefalinger til kommunerne vedrørende Grønt Danmarkskort.....                             | 14 |
| Kvalitetsstandard for hjælpemidler - 2018.....                                                         | 16 |
| Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp - 2018.....                                          | 18 |
| Kvalitetsstandard for ældre- og plejeboliger - 2018.....                                               | 20 |
| Folkeskolen - Økonomi i forbindelse med uforudsete udgifter til byggeriet på Nørre Boulevardskole..... | 22 |
| Lukket: Lokaler.....                                                                                   | 24 |
| Lukket: Sag på dagsordenen.....                                                                        | 25 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                               | 26 |

# Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2018 på Økonomiudvalgets område

00.30.14-S00-1-18

## Sagsfremstilling

CB/MB - ØK

| Driftsområder<br>(1.000 kr.)         | Oprindeligt<br>budget 2018 | Korrigeret<br>budget<br>2018 | Forbrug pr.<br>31.05.2018 | Forventet<br>regnskab<br>2018 | Afvielser |
|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------|
| 11 Politisk<br>virksomhed            | 13.293                     | 13.899                       | 6.835                     | 13.680                        | 219       |
| 12<br>Administration<br>og udvikling | 299.132                    | 306.913                      | 110.951                   | 283.145                       | 23.768    |
| Driftsudgifter i<br>alt              | 312.425                    | 320.812                      | 117.786                   | 296.825                       | 23.987    |

### Drift:

På Økonomiudvalgets driftsområde er der et forventet mindreforbrug på 24,0 mio. kr. Det dækker over et forventet mindreforbrug på politisk virksomhed på 0,2 mio. kr. samt et mindreforbrug på administration og udvikling på 23,8 mio. kr.

Ved sidste budgetopfølgning var der en afvigelse på 25,5 mio. kr.

Mindreforbruget på Politisk virksomhed skyldes at der ikke forventes valg i 2018 på nuværende tidspunkt.

Mindreforbruget på Administration og udvikling skyldes hovedsageligt opsparring på forsikringsområdet, tjenestemandspension, støttet boligbyggeri, barselspulje og forventninger om tidsforskydninger på projekter med ekstern finansiering. Opsparingen på forsikringsområdet er dog blevet mindre som følge af øgede udgifter til arbejdsskader.

Derudover forventes færre indtægter end budgetteret på byggesager.

### Anlæg:

På Økonomiudvalgets anlægsområde forventes en afvigelse på 5,8 mio. kr. Afvigelsen skyldes hovedsageligt, en ekstra indtægt vedr. salg af areal til politiet samt at køb af Stationsvej 2 og 4 ikke forventes gennemført.

## Indstilling

Det indstilles at:

- Budgetopfølgningen godkendes.

## Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Godkendt som indstillet.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## Bilag

Anlæg - Økonomiudvalg

## Punkt 2: Bidragssatser

04.04.00-G01-4-18

### Sagsfremstilling

CB - ØK

De selvejende haller oplever i øjeblikket, at realkreditinstitutterne stiller krav om øgede bidragssatser på deres lån. Der er tale om stigninger fra 0,6 % til 2,0 %.

For hallerne med mest gæld kan der være tale om årlige merudgifter på op mod 200.000 kr.

Lemvig Kommune har givet kommunegaranti til deres selvejende haller, så de har kunnet optage lån i Kommunekredit, hvilket medfører langt billigere lån.

En kommunegaranti forudsætter, at der er en klar opdeling af hallernes økonomi i en folkeoplysende del og den del, der ikke er folkeoplysende.

Dette for at sikre, at folkeoplysningsmidler ikke anvendes til kommercielle aktiviteter. Det vil betyde behov for øget kommunal indsigt i hallernes drift.

En kommunegaranti vil også betyde at kommunen skal deponere et tilsvarende beløb.

Ønsker alle selvejende haller en kommunegaranti, vil det betyde en deponering på mellem 45 og 60 mio. kr., hvilket vil påvirke kommunens likviditet betydeligt.

Kravet om en klar opdeling af hallernes økonomi betyder også, at kommunen i højere grad skal kunne dokumentere, at den folkeoplysende aktivitet, der gives tilskud til, også har fundet sted.

Da det grundlæggende vil være kommunale midler, der betaler de øgede bidragssatser, kan der være god fornuft i at undersøge, hvordan de selvejende haller kan hjælpes med denne problemstilling.

### Indstilling

Det indstilles, at:

- Økonomi samt Kultur og Erhverv laver en beskrivelse af mulighederne for at give kommunegaranti, herunder de afledte virkninger på kommunens likviditet, hallernes tilskudsmodel og regnskabsaflæggelse.

### Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Godkendt som indstillet.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

### **Punkt 3: Henvendelse fra Byrådsmedlem Søren Olesen (O) vedr. byggegrunde i Krunderup**

00.01.50-P35-2-18

#### **Sagsfremstilling**

ØK

Byrådsmedlem Søren Olesen (O) har anmodet om at få nedenstående punkt på Økonomiudvalgets dagsorden:

"Da vi har et princip om at der skal være ledige byggegrunde i alle byer og landsbyer i kommunen, vil jeg gerne anmode om at få et punkt til beslutning på Økonomiudvalgets dagsorden den 27. juni 2018.

Det skal omhandle byggegrunde i Krunderup, som der pt. mangler.

Jeg vil gerne anmode Økonomiudvalget om at tage stilling til udstykning af grunde i Krunderup"

#### **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør for Teknik og Miljø Anders Debel.

Forvaltningen undersøger muligheden for udstykning af 3 grunde i Krunderup.

Vedtaget at sagen drøftes på byrådets budgetseminar. Der udarbejdes opgørelse over salg af byggegrunde i alle områder af kommunen de seneste 8 år.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Punkt 4: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 for et boligområde i Idom**

01.02.15-P15-1-17

### **Sagsfremstilling**

SH/SMW – ØK – BY

Forslaget til kommuneplantillæg nr. 7 (tidligere tillæg nr. 24 til Kommuneplan 2013) for et boligområde i Idom, som Byrådet vedtog d. 20. marts 2018, har været fremlagt i otte ugers offentlighedsfase frem til den 23. maj 2018. Forslaget er til orientering vedlagt som bilag til dagsordenspunktet.

Under offentlighedsfasen fremkom 7 hørings svar fra:

1. Viborg Stift
2. Idom-Råsted Borgerforening
3. Ejer af Idomlundvej 25
4. Ejer af Idom Kirkevej 42
5. Ejere af Idom Kirkevej 51
6. Ejere af Idom Kirkevej 55
7. Miljøstyrelsen

Et notat med Teknik og Miljø's resumé af hørings svarene og en anbefaling af, hvorvidt de bør medføre ændringer i planforslaget til endelig vedtagelse, er vedlagt som bilag til dagsordenspunktet. Indsigelserne vedrører primært bekymring vedrørende reducere af udsyn mod syd-øst. Herudover bemærker Miljøstyrelsen, at det i kommuneplantillægget ikke fremgår, at der er foretaget en vurdering af, om planen kan beskadige eller ødelægge yngle- eller rasteområder for bilag IV-arter. Teknik og Miljø har ikke kendskab til forekomst af arter fra EF-habitatdirektivets Bilag IV i lokalplanområdet, men odder og forskellige småflagermus vil givetvis kunne forekomme. Teknik og Miljø vurderer dog ikke, at arterne kan blive negativt påvirket af lokalplanens gennemførelse. Teknik og Miljø anbefaler, at vurderingen indarbejdes i kommuneplantillægget.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler:

- at kommuneplantillæg nr. 7 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt med de i resuménotatet anbefalede ændringer.

### **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør for Teknik og Miljø Anders Debel.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

### **Bilag**

Kommuneplantillæg nr. 24 - forslag

Resumenotat til udvalg

## **Punkt 5: Forslag til kommuneplantillæg nr. 5 for et boligområde ved Nørgårdsvej, Vinderup**

01.02.15-P15-11-17

### **Sagsfremstilling**

SH/YK - ØK - BY

Der er stigende behov og efterspørgsel for etableringen af flere boliger i Vinderup, i sær i de bynære områder tæt på naturen. Derfor har Teknik og Miljø udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg nr 5. samt forslag til lokalplan nr. 1152 for et boligområde ved Nørgårdsvej i Vinderup på et kommunal ejet areal. Sideløbende med forslaget til kommuneplantillæg udarbejdes og behandles forslag til lokalplan nr. 1152 for boligområde ved Nørgårdsvej i Vinderup.

Størstedelen af pågældende område ligger i rammeområde 03.B.08 til boligformål i mens en mindre del ligger indenfor rammeområde 03.O.05 til offentlig formål. Da lokalplanforslag nr. 1152 for et boligområde ved Nørgårdsvej i Vinderup, ikke er i overensstemmelse med kommuneplanen 2017, er der udarbejdet dette forslag til tillæg nr. 5, der ledsager lokalplanforslaget. For at områdets nye anvendelse skal være i overensstemmelse med kommuneplanen, overføres den resterende del af rammeområde 03.O.05 til rammeområde 03.B.08 og anvendelsen ændres til boligformål. Endvidere justeres bebyggelsesforholdene i den overførte del af rammeområde 03.O.05, hvad angår bebyggelsesprocent, maksimal højde og etage antal, så dette stemmer overens med bebyggelsesforholdene i et boligområde.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler:

- at tillæg nr. 5 til kommuneplan 2017 vedtages som forslag og udsendes i offentlig høring i otte uger.

### **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør for Teknik og Miljø Anders Debel.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

### **Bilag**

KPT5\_Forslag boligområde ved Nørgårdsvej i Vinderup

## Punkt 6: Nye sommerhusområder – omplacering og udlæg af nye

01.07.00-P20-1-18

### Sagsfremstilling

AD/SH/OWJ – ØK

Den nye planlov giver mulighed for, at erhvervsministeren kan udstede et eller flere landsplandirektiver til udlæg af nye sommerhusområder med op til 6.000 sommerhusgrunde i kystnærhedszonen under forudsætning af at kommunerne lader mindst 5.000 sommerhusgrunde tilbage til landzone.

Holstebro Kommune skal anvise, hvilke ubebyggede sommerhusgrunde i kystnærhedszonen, der kan tilbageføres, så der kan byttes eksisterende ubebyggede sommerhusområder med nye i forholdet 1:1 hvor det er muligt.

De nye sommerhusgrunde skal være beliggende i sammenhængende områder og skal placeres i tilknytning til eksisterende eller planlagte bysamfund, feriecentre eller sommerhusområder, hvor der er et turistmæssigt potentiale. Kommunerne skal dokumentere, at der er et turistmæssigt potentiale forbundet med de nye udlæg, og offentlighedens adgang til kysten skal sikres og udbygges, så både borgere og turister også fremadrettet kan have glæde af de åbne kyster.

#### Ejsingholm Ferieby øst

Ejsingholm Ferieby øst er et af de større ubebyggede sommerhusområder der kan byttes med udlæg af nye sommerhusområder. Der har i en længere periode været en ramme i kommuneplanen, der giver mulighed for at udlægge sommerhuse i området, men den er ikke blevet udnyttet.

Der er udlagt et 31 ha stort areal til sommerhusgrunde og ca. 10 ha til rekreativt areal. Der kan udstykkes op til 135 sommerhusgrunde på arealet. Lokalplanlægning og byggemodning er ikke igangsat. Området eller dele af området kan derfor tages ud af kommuneplanen med et kommuneplantillæg, når et landsplandirektiv for nye sommerhusområder er offentliggjort. Se "Kortbilag Ejsingholm øst".

Hvordan sommerhusgrundene evt. skal fordeles kan der være flere modeller for:

1. Der kan bevares et antal i området og resten kan fordeles til nye områder.
2. Dele af området kan flyttes til en bedre placering i området – højere beliggenhed med udsigt og resten kan fordeles til nye områder. Flytning til en bedre placering, har der været en lokal forespørgsel om i juni 2015.
3. Området nedlægges helt og alle 135 sommerhusgrunde kan fordeles på nye områder.

#### Ansøgninger om nye sommerhusområder

I offentlighedsfaserne til Kommuneplan 2017 og Kommuneplanstrategi 2015 er der indkommet en række forslag til nye sommerhusområder i kystnærhedszonen. Der er ansøgninger om nye sommerhusområder beliggende i tilknytning til Vestkysten, tre ansøgninger i Fjand området og et i Vester Husby. Ved Venø bugt er der ansøgninger fra Handbjerg Marina og Ejsing Camping.

#### Ansøgning 1

Et område syd for Fjand Gårdbutik. Der er tre lodsejere i området. Området er på 9 ha og kan rumme ca. 40 grunde. Se "Kortbilag Fjandområdet".

#### Ansøgning 2

Et område vest for Nr. Fjandvej omfattende en lodsejer. Området er på 4,5 ha og kan rumme ca. 20 grunde. Se "Kortbilag Fjandområdet".

#### Ansøgning 3

To større områder omkring Fjand Campingplads omfattende en lodsejer. Området er på 47 ha og kan rumme ca. 180 grunde. Se "Kortbilag Fjandområdet".

#### Ansøgning 4

En landbrugsparcel i Vester Husby Sommerhusområde omfattende en lodsejer. Området er på 10,9 ha og kan rumme ca. 20 grunde (5.000 m<sup>2</sup> grundstørrelse i dag). Se "Kortbilag Vester Husby".

Området er beliggende i "Sommerhusområde" og kan derfor udnyttes til sommerhusgrunde, uafhængig af de nye regler i planloven. Forudsætningen er, at der udarbejdes en ny lokalplan for området. Foruden den konkrete landbrugsmatrikel, er der en række andre landbrugs matrikler / dyrkede arealer i sommerhusområdet som skal vurderes i en sammenhæng ved ny lokalplanlægning. Se Kortbilag 2 Vester Husby - nye udstykningsmuligheder".

#### Ansøgning 5

Campingpladsen ved Ejsingholm Ferieby omfattende en lodsejer. Området er på 6,8 ha og kan rumme ca. 30 grunde.

Området er beliggende i "Sommerhusområde" og kan derfor udnyttes til sommerhusgrunde, uafhængig af de nye regler i planloven. Forudsætningen er, at der udarbejdes en ny lokalplan for området. Se "Kortbilag Ejsingholm Camping"

#### Ansøgning 6

Område indenfor Handbjerg Marina, søterritorie. Område på 3.225 m<sup>2</sup> der kan rumme ca. 10 husbåde. Se "Kortbilag Handbjerg Marina - Husbåde".

Områder der skal indarbejdes i kommuneplanstrategien

Ansøgningerne 1, 2, 3 og 6 omfatter områder der skal indarbejdes i en kommuneplanstrategi, hvis de skal udlægges til sommerhuse. Områderne er tilsammen på ca. 61 ha og kan rumme ca. 250 grunde. Betydelig flere end der kan omfordeles fra Ejsingholm Ferieby øst.

Inden for eksisterende sommerhusområder, Vester Husby og Ejsingholm Camping, er kapaciteten ca. 90 sommerhuse, der kan udnyttes uafhængig af de nye regler i planloven.

#### Proces for planlægning af nye områder

Dialog med ejerne i Ejsingholm Ferieby øst

Der indledes en dialog med ejerne af de uudnyttede arealer i Ejsingholm Ferieby øst, som kan indgå i bytte med andre arealer. Er der interesse for at udnytte området, eller kan alle 135 sommerhusgrunde indgå i en ny fordeling?

Indkaldelse af ideer til planlægningen

Det vil i denne fase være muligt, at komme med forslag til nye sommerhusområder, der indgår i den senere prioritering af områder, der har størst turistmæssig potentiale. En del lodsejere bliver måske først bekendt med de nye muligheder i planloven ved dette oplæg til indkaldelse af ideer.

Udarbejdelse af kommuneplanstrategi

En ansøgning om udlæg af nye sommerhusområder og tilbageførsel af eksisterende områder forudsætter, at kommunalbestyrelsen udarbejder en kommuneplanstrategi, eventuelt i form af et tematillæg. Kommuneplanstrategien behøver ikke alene at være baseret på en omfordeling af egne uudnyttede sommerhusgrunde. Den kan også være baseret på, at kommunen får andel i de overskydende sommerhusgrunde inden for de 6.000 sommerhusgrunde, som i alt kan udlægges. Det omfatter de ekstra 1.000 sommerhusgrunde og den andel af de 5.000 sommerhusgrunde som andre kommuner tilbagefører uden at omplacere dem i egen kommune.

Offentlighedsfase

Strategien udsendes i offentlighedsfase på min. 8 uger.

Ansøgning til Erhvervsministeriet

Baggrunden for ansøgningen til Erhvervsministeriet er behandling af høringssvar og tilpasningen af den endelige strategi hertil.

Ansøgning og strategi for omfordeling og nyudlæg af sommerhusgrunde sendes til Erhvervsministeriet. Ansøgningsrunde i 2019.

- Erhvervsministeriet offentliggør forslag til landsplandirektiv.
- Erhvervsministeriet udsteder landsplandsdirektiv for nye sommerhusområder.

Kommuneplan eller kommuneplantillæg

Strategien indarbejdes i kommuneplanen ved revision eller ved et kommuneplantillæg. Områderne kan herefter lokalplanlægges og byggemodnes.

## Indstilling

Det indstilles, at

- Økonomiudvalget drøfter mulighederne for omfordeling og udlæg af nye sommerhusområder.

## **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt, direktør for Teknik og Miljø Anders Debel og planchef Søren Hemdorff.

Forvaltningen orienterede om mulighederne for omfordelingen.

På baggrund af de faldne bemærkninger blev det vedtaget at forvaltningen arbejder videre med udlæg af nye sommerhusområder og at sagen drøftes på byrådets budgetseminar.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Kortbilag - Ejsingholm øst

Kortbilag - Fjand området

Kortbilag - Vester Husby

Kortbilag 2 Vester Husby - nye udstykningsmuligheder

Kortbilag - Ejsingholm Camping

Kortbilag - Handbjerg Marina - Husbåde

Ansøgninger om nye sommerhusområder 26.04.18

Proces for omplacering og udlæg af nye sommerhusområder

## **Punkt 7: Planlægning for større områder til butikker uden for Holstebro bymidte (aflastningsområder)**

01.02.15-P15-12-17

### **Sagsfremstilling**

SH/NHR – ØK

Teknik og Miljø har i marts 2018 annonceret efter idéer og forslag fra offentligheden til udlæg af større områder til butikker uden for Holstebro bymidte (aflastningsområder). Kopi af annoncen vedlægges som bilag til dagsordenen. Annoncen blev publiceret på kommunens og Erhvervsstyrelsens hjemmesider og desuden tilsendt matrikelejere i de viste 3 områder og grænsende op hertil.

Under idéfasen fremkom indlæg fra 10 borgere og virksomheder, som dels understøtter ønskerne om aflastningsområder til større butikker og dels problematiserer en eventuel udpegning af to af de foreslåede områder til formålet. Indlæggene er samlet i et bilag til dagsordenpunktet. De berørte emner er sammenfattet af Teknik og Miljø i en liste, der ligeledes bringes som bilag til dagsordenpunktet.

Med baggrund i detailhandelsredegørelsen fra december 2017, der har dimensioneret forventningerne til butiksudvikling, og de nu foreliggende indlæg foreslås en principiel drøftelse i udvalget af mål for, hvilket omfang og hvilken retning den forestående kommuneplanændring bør have. Teknik og Miljø påregner i forlængelse heraf at igangsætte de fornødne analyser af trafikstrømme og vurderinger af andre væsentlige effekter med henblik på nærmere afpasning af indholdet i et kommuneplantillæg til realisering af målene.

### **Indstilling**

Teknik og Miljø indstiller,

- at Økonomiudvalget underkaster sagen en principiel drøftelse

### **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt, direktør for Teknik og Miljø Anders Debel og planchef Søren Hemdorff.

Sagen blev drøftet. Vedtaget at forvaltningen arbejder videre med kommuneplantillægget.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

### **Bilag**

Annonce til hjemmesider den 22.3.2018

Liste over indkomne idéer mv.

## Punkt 8: Ansøgning om anlægsbevilling til rekreativt område i den nordlige del af Ulfborg

01.11.00-P20-1-18

### Sagsfremstilling

AV/MMES - TU - ØK - BY

Vestforsyning Spildevand A/S er på nuværende tidspunkt i gang med at separatkloakere store dele af Ulfborg og til håndtering af regnvand har forsyningsselskabet behov for at etablere regnvandsbassiner, der kan rense og neddrøse regnvandet inden udløb til vandløb.

Vestforsyning Spildevand A/S og Teknik og Miljø har derfor udarbejdet et projektforslag (vedlagt) for et grønt rekreativt område med regnvandsbassiner i den nordlige del af Ulfborg by. Projektet omfatter et areal på ca. 4,2 ha og er beliggende nord for Ringvejen i Ulfborg på et areal, der i dag benyttes til bl.a. parkeringer i forbindelse med Ulfborg Marked. Arealet er udlagt i græs.

Området er beliggende inden for lokalplan nr. 46 for en ”ny markedsplads i Ulfborg” og er udlagt til: markedsplads og lignende samt parkeringsplads i forbindelse med arrangementer. Teknik og Miljø vurderer, at Vestforsyning A/S's planer er forenelige med lokalplanens formål.

I Holstebro Kommunes spildevandsplan er der planlagt et regnvandsbassin på det pågældende areal.

Bassinanlægget tiltænkes udformet i naturnær udseende med et forbassin, der skal fungere som sandfang, og herfra ledes vandet ind i det større regnvandsbassin. Overskudsjord indtænkes i projektet som et bakket grønt aktivitetslandskab, der kan benyttes til løbetræning og udsigtsbakker. En af de højeste bakker kan f.eks. benyttes som kælkebakke.

Stier omkring søer tiltænkes at fungere som rekreative stier, der leder gennem området til opholdssteder med madpakkeøer, der kan benyttes af byens borgere og gæster.

For at sikre den fremtidige adgang til de vestlige arealer, som anvendes til markedsparkering, rørlægges en del af den øst-vestlige grøft, som gennemskærer arealet.

Det er målet, at projektområdet skal være en del af den grønne ring, som Ulfborg Borgerforening og Teknik og Miljø udvikler på i samarbejde. Ved realiseringen af dette projekt vil Ulfborg by få et rekreativt grønt område, der kan løfte områdets kvalitet og give det lokale samfund mere rekreativ og bynær værdi. Teknik og Miljø har været i dialog med Ulfborg Borgerforening omkring projektet, og Borgerforeningen er meget positiv stemte for forslaget.

### Økonomi:

Vestforsyning Spildevand A/S afholder udgifterne til samtlige arbejder i forbindelse med de tekniske anlæg, herunder:

- Etableringen af regnvandsbassiner og terrænreguleringer i forhold til håndtering af overskudsjord
- Adgangsvej til bassinanlæggene (nødvendige i forbindelse med drift og vedligehold)
- Etablering af mindre strækninger med dræn i eksisterende grøft.
- Græssåning omkring bassinarealerne samt på volde og reetablering af området som følge af anlægsarbejdet
- Drift og vedligehold af de enkelte bassiner og nærmeste arealer (fire meter fra kronekant)

Den rekreative andel af projektet afholdes af Holstebro Kommune og dækker:

- Etablering af ca. 800 m rekreativ stenmelsti
- Beplantning i form af buskflader, trægrupper og fritstående træer
- bord- bænkesæt og affaldsbeholdere
- infostander

Det samlede overslag for anlæg af de rekreative elementer er 450.000 kr. Overslagsmæssigt vil driftsudgiften på arealet blive ca. 7.000 kr./år som følge af ændringerne.

Vestforsyning Spildevand A/S's brugsret sikres gennem en deklaration på arealet. Såfremt regnvandsbassinerne realiseres som projekteret, vil indtægten for brugsretten være ca. 290.000 kr. Indtægten kan dog variere, såfremt det viser sig nødvendig at ændre bassinernes størrelser. Indtægten for salg af brugsretten kan eventuelt dække en andel af udgifterne til realisering af de rekreative elementer. Det foreslås, at de resterende ca. 160.000 kr. prioriteres fra puljemidlerne ”Helhedsplan Vinderup/Ulfborg”.

Økonomi har ingen bemærkninger til de budget- eller bevillingsmæssige oplysninger i sagen.

## **Indstilling**

Teknisk Udvalg indstiller:

- At meddele en indtægtsbevilling på 290.000 kr., til indtægt for salg af brugsret til Vestforsyning Spildevand A/S, og afsættes tilsvarende rådighedsbeløb, som tilgår likvide aktiver.
- At meddele en anlægsbevilling på 450.000 kr. til realisering af de rekreative elementer.
- At der i 2018 afsættes rådighedsbeløb på 160.000 kr., finansieret af puljen ”Helhedsplaner for Vinderup og Ulfborg”
- At der i 2019 afsættes et rådighedsbeløb på 290.000 kr., finansieret af likvide aktiver.
- At der fra 2019 tilføres 7.000 kr. til Trafik og Parks driftsbudget, som følge af ændringerne.

## **Historik**

Teknisk Udvalg, 19. juni 2018, pkt. 5:

Indstilling tiltrådt.

## **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør for Teknik og Miljø Anders Debel.

Sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Ulfborg bassinanlæg

# **Punkt 9: Naturrådets anbefalinger til kommunerne vedrørende Grønt Danmarkskort**

01.05.00-A08-1-17

## **Sagsfremstilling**

TM/BBL – NMK - ØK

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget blev på sine møder den 3. oktober og den 19. december 2017 orienteret om Grønt Danmarkskort og om det lokale naturråd, der skal rådgive kommunerne omkring udpegning af Grønt Danmarkskort.

Udvalget traf efter samråd med udvalgene i Lemvig, Struer og Skive Kommuner beslutning vedrørende rådets sekretariat og mødeledelse, og Natur-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede i december, hvordan Naturrådet skulle sammensættes.

Naturrådet for Lemvig, Struer, Skive og Holstebro Kommuner har efterfølgende afholdt tre møder i perioden februar – maj. På mødet den 3. maj nåede Naturrådet i enstemmighed frem til et sæt anbefalinger for de principper, som Grønt Danmarkskort bør udpeges efter, samt et sæt anbefalinger vedrørende kommuneplanens retningslinier for Grønt Danmarkskort.

Naturrådets anbefalinger til de fire kommuner er sammen med rådets fremsendelsesbrev vedlagt som bilag.

Herudover vedtog naturrådet at sende en henvendelse til Miljø- og Fødevareminister Jakob Ellemann-Jensen; brevet til ministeren er til udvalgets orientering vedlagt som bilag.

Naturrådet har ikke planlagt at afholde yderligere møder, og rådets anbefalinger videregives nu til de fire kommuner.

Holstebro Kommunes netop vedtagne Kommuneplan 2017-2029 indeholder ikke et Grønt Danmarkskort, idet man har afventet Naturrådets anbefalinger.

Det er Teknik og Miljø's opfattelse, at der med naturrådets anbefalinger nu foreligger et godt grundlag for at fastlægge Grønt Danmarkskort for Holstebro Kommune – et grundlag, der er afstemt med organisationerne både på naturens benytter- og beskytterside. Grundlaget skal omsættes i et Kommuneplantillæg, hvorfor sagen skal videregives til Økonomiudvalget med henblik på igangsætning af udarbejdelse af et Kommuneplantillæg.

## **Indstilling**

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget indstiller:

- at der igangsættes udarbejdelse af et Kommuneplantillæg med Grønt Danmarkskort, på baggrund af Naturrådets anbefalinger.

## **Historik**

Natur-, Miljø- og Klimaudvalget, 19. juni 2018, pkt. 4:  
Indstilling tiltrådt.

## **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt og direktør for Teknik og Miljø Anders Debel.

Godkendt som indstillet.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Naturrådets brev til kommunerne

Naturrådets anbefalinger til de fire kommuner

Naturrådets brev til Miljø- og Fødevareministeren

## Punkt 10: Kvalitetsstandard for hjælpemidler - 2018

27.60.00-P23-1-18

### Sagsfremstilling

HB/PS/BM - SOU - ØK - BY

Kvalitetsstandarden for hjælpemidler indeholder en samlet information til borgerne samt samarbejdspartnere om de ydelser der kan tilbydes borgerne, såfremt der opstår behov for denne hjælp. Kvalitetsstandarden tager afsæt i gældende lovgivning på området.

Kvalitetsstandarden skal indeholde en generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen.

Der vil i denne forbindelse blive fremlagt en samling af kvalitetsstandarden indenfor hjælpemiddelområdet, som vil være gældende for det politiske serviceniveau i 2018.

Kvalitetsstandarden beskriver den ramme, som ydelserne visiteres ud fra, og sammen med det afsatte budget og serviceniveau på området, angiver den politiske prioritering.

Formålet med kvalitetsstandarden er:

- At sikre, at Holstebro Kommunes kvalitet på hjælpemiddelområdet er fastlagt i kraft af en klar og tydelig politisk fastlæggelse af niveauet
- At sikre ensartethed og tydelighed i visitationen til de enkelte ydelser og, at der er overensstemmelse mellem borgernes behov for støtte, den visiterede ydelse og det, der konkret ydes hjælp til. (konkret individuel vurdering)
- At beskrive indhold, omfang og udførelsen af visitationen, og dermed være en serviceinformation til borgerne om den hjælp borgerne kan forvente af kommunen.

Som det fremgår ovenfor, skal en kvalitetsstandard indeholde en beskrivelse af indhold, omfang og udførelse, så det er politisk muligt at fastlægge et serviceniveau og styre herefter.

Af de fremlagte kvalitetsstandarden fremgår sagsbehandlingstider på flere indsatsområder. Det vurderes, at der vil være behov for en justering af et par af de gældende sagsbehandlingstider jf. Byrådets beslutning af 11. oktober 2011.

Vedrørende sagsbehandlingstider på en række hjælpemidler, der kræver særlig individuel tilpasninger m.m., vil der i kvalitetsstandarden være behov for en tilpasning af sagsbehandlingstiden, således at denne vil kunne være op til 5 måneder.

Vedrørende sagsbehandlingstider på forbrugsgoder, vil der ligeledes i de nye kvalitetsstandarden være behov for at tilpasse sagsbehandlingstiden til 5 måneder.

Årsagen til den øgede ventetid har afsæt i, at der indkommer flere ansøgninger om hjælpemidler, ligesom der skal varetages flere opgaver, der har mere akut karakter eksempelvis arbejdspladsvurderinger og behov for akutte løsninger. Stigningen i denne type indsatser kan have indvirkning på ventetiden til andre typer af hjælpemiddelansøgninger. Specielt i forhold til akutte sager, er dette ikke specifikt omfattet af Byrådets beslutning om sagsbehandlingsfrister jf. beslutning af 11. oktober 2011. Her er sagsbehandlingstiden indenfor 5 dage. Sagerne forsøges som udgangspunkt altid behandlet så hurtigt det er muligt. Vedrørende sagsbehandlingstider opfølges løbende på udviklingen.

Der er pr. 1.1.2018 sket en ændring i Servicelovens § 112 og 113, hvor der kan ydes støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder i en tidsbegrænset periode til personer med midlertidigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Den nye ændring § 113b er formuleret som en "kan" bestemmelse og kan bringes i anvendelse på flere niveauer (bilag 1). Den nye ændring i Servicelovens § 113b er i tråd med nuværende praksis, hvor der i dag sker midlertidige udlån af hjælpemidler i særlige tilfælde og i sammenhæng med APV (arbejdspladsvurderinger).

### Indstilling

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Byråd, at de fremlagte kvalitetsstandarden godkendes.

Kvalitetsstandarden vil fremadrettet blive revideret én gang årligt, og kommende udgaver udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

## **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 15. marts 2018, pkt. 5:  
Sagen udsættes til næste møde.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. april 2018, pkt. 6:  
Sagen udsættes til næste møde.  
Lars Stampe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. juni 2018, pkt. 4:  
Høringssvar fra Holstebro Ældreråd og Holstebro Handicapråd blev drøftet.  
Social- og Sundhedsudvalget godkender, at de fremlagte kvalitetsstandarder fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet med anbefaling om godkendelse.  
Kvalitetsstandarderne vil fremadrettet blive revideret én gang årligt.  
Udvalget ønsker, at en kommende udgave af kvalitetsstandardene udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kvalitetsstandard - Hjælpemidler og APV - 2018

Bilag 2 - Handicaprådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Hjælpemidler- 2018

Bilag 3 - Ældrerådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Hjælpemider - 2018

# Punkt 11: Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp - 2018

27.36.00-P23-1-18

## Sagsfremstilling

HB/PS/TH – SOU – ØK - BY

Kvalitetsstandarden for personlig og praktisk hjælp indeholder en samlet information til borgerne samt samarbejdspartnere om de ydelser der kan tilbydes borgerne, såfremt der opstår behov for denne hjælp. Kvalitetsstandarden tager afsæt i gældende lovgivning på området.

Kvalitetsstandarden skal dels indeholde en generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, dels indeholde en præcis beskrivelse af det serviceniveau, der er fastsat for ydelserne. Der fremlægges her en samling af kvalitetsstandarden indenfor området personlig og praktisk hjælp, som vil være gældende for det politiske serviceniveau i 2018.

Formålet med kvalitetstandarden er:

- At sikre at Holstebro Kommunes serviceniveau på området personlig og praktisk hjælp er fastlagt i kraft af en klar og tydelig politisk fastlæggelse af niveauet
- At sikre ensartethed og tydelighed i visitationen til de enkelte ydelser og, at der er overensstemmelse mellem borgernes behov for støtte, den visiterede ydelse og det, der konkret ydes hjælp til
- At beskrive indhold, omfang og udførelsen af indsatserne, så denne kan gøres til genstand som en serviceinformation til borgerne i form af den hjælp, som borgerne kan forvente af kommunen
- At sikre en sikker økonomistyring på myndighedsfunktionens ansvarsområder.

Som det fremgår ovenfor skal en kvalitetsstandard indeholde en beskrivelse af indhold, omfang og udførelse, så det er politisk muligt at fastlægge et serviceniveau og styre herefter.

Kvalitetsstandarden for 2018 er i vidt omfang baseret på de gældende kvalitetsstandarden. De væsentligste ændringer i kvalitetsstandarden for 2018 i forhold til gældende kvalitetsstandard er, at den er opdelt i henhold til Fælles Sprog III ( En fælleskommunal metode for dokumentation og udveksling af data på social - og sundhedsområdet).

## Indstilling

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Byråd, at de fremlagte kvalitetsstandarden godkendes.

Kvalitetsstandarden vil fremadrettet blive revideret én gang årligt, og kommende udgaver udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

## Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 15. marts 2018, pkt. 4:  
Sagen udsættes til næste møde.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. april 2018, pkt. 5:  
Sagen udsættes til næste møde.  
Lars Stampe (A) deltog ikke i behandlingen af sagen.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. juni 2018, pkt. 3:  
Høringssvar fra Holstebro Ældreråd og Holstebro Handicapråd blev drøftet.  
Social- og Sundhedsudvalget godkender, at de fremlagte kvalitetsstandarden fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet med anbefaling om godkendelse.  
Kvalitetsstandarden vil fremadrettet blive revideret én gang årligt.  
Udvalget ønsker, at en kommende udgave af kvalitetsstandarden udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af sagen.

## Beslutning

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kvalitetsstandard - Personlig og praktisk hjælp

Bilag 2 - Handicaprådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Personlig og praktisk hjælp - 2018

Bilag 3 - Ældrerådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Personlig og praktisk hjælp - 2018

## Punkt 12: Kvalitetsstandard for ældre- og plejeboliger - 2018

27.42.00-P23-1-18

### Sagsfremstilling

HB/PS/TH - SOU - ØK - BY

Kvalitetsstandarder er en generel beskrivelse af kommunens serviceniveau.

Det er ikke et lovkrav, at der udarbejdes kvalitetsstandarder for visitation til pleje- og ældreboliger. Der er frit valg på området, således at borgeren kan vælge at flytte til en anden kommune, forudsat at kriterierne for at blive visiteret til pleje- og ældreboliger opfyldes i såvel fraflyttende som tilflyttende kommune jf. Servicelovens § 108, stk. 2.

Holstebro Kommune har for nuværende visitation til i alt 305 ældre- og handicapvenlige boliger. Boligerne er beliggende på følgende måde:

- I den østlige del af kommunen ligger 51 ældreboliger i byerne Sevel og Vinderup
- I den vestlige del af kommunen ligger 59 ældreboliger, hvoraf halvdelen er beliggende i Ulfborg by og resten er spredt rundt i områdets mindre bysamfund
- I Holstebro by er beliggende 205 ældreboliger.

Der står til stadighed ældreboliger tomme rundt om i kommunen, hvoraf flere ikke har ansøgere.

I udgangspunktet kræves en bevilling til ældrebolig med behandling af ansøgning i Visitationen og en deraf bevilling til boligtypen.

Visitationen har dog gennem det sidste halvandet år tildelt ældreboliger til borger, der ikke er i den primære målgruppe. Tildelingen sker i disse tilfælde med tilbud om bolig på almindelig lejevilkår, og borger får således ikke en visitation til ældreboliger. Det har hovedsagligt drejet sig om borgere tilknyttet socialområdet.

På baggrund af ovenstående problematik foreslår Visitationen følgende:

- Ændring af kriterier til ældreboliger i Holstebro Kommune således, at et væsentlighedskriterie fremadrettet er, at borger er modtager af hjemmehjælp og i udgangspunktet ikke kan forblive i egen bolig på grund af boligens indretning.
- Opdeling i ældreboliger i forhold til boliger der kræver visitation, og boliger der udlejes ud fra almindelig venteliste uden visitation.

### Indstilling

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Byråd, at de fremlagte kvalitetsstandarder godkendes.

Kvalitetsstanderne vil fremadrettet blive revideret én gang årligt, og kommende udgaver udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

### Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 15. marts 2018, pkt. 3:  
Sagen udsættes til næste møde.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. april 2018, pkt. 4:  
Sagen udsættes til næste møde.  
Lars Stampe (A) deltog ikke i behandling af sagen.

Social- og Sundhedsudvalget, 11. juni 2018, pkt. 2:  
Høringssvar fra Holstebro Ældreråd og Holstebro Handicapråd blev drøftet.  
Social- og Sundhedsudvalget godkender, at de fremlagte kvalitetsstandarder fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet med anbefaling om godkendelse.

Kvalitetsstandarderne vil fremadrettet blive revideret én gang årligt.  
Udvalget ønsker, at en kommende udgave af kvalitetsstandardene udarbejdes i en mere borgerrettet publikation.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kvalitetsstandard - Ældre- og plejebolig - 2018

Bilag 2 - Handicaprådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Ældre- og Plejeboliger - 2018

Bilag 3 - Ældrerådets høringssvar - Kvalitetsstandard - Visitation til Ældre- og Plejeboliger - 2018

## **Punkt 13: Folkeskolen - Økonomi i forbindelse med uforudsete udgifter til byggeriet på Nørre Boulevardskolen**

17.01.04-A00-1-15

### **Sagsfremstilling**

SE/TBS - BFU - ØK - BY

Baggrund:

Holstebro Byråd godkendte den 15. marts 2016 en anlægsbevilling på 80 mio. kr. (81,332 mio. kr. i 2017 pris- og lønfremskrevet) til tilbygning og renovering af Nørre Boulevard Skolen.

Licitationen endte med et resultat på 87 mio. kr. Styregruppen fandt efterfølgende reduktioner for 2,5 mio. kr. Der manglede således finansiering af 3,168 mio. kr. og herudover manglede der 100.000 kr. til omplacering af personalet i byggeperioden.

Den 20. juni 2017 blev der i Byrådet bevilget 3.343 mio. kr. således, at det samlede budget for projektet endte på 84.675.000 kr. (86.592.000 kr. pr. d.d. inkl. pris- og lønfremskrivning).

Ved byggeriets budgettering blev der afsat 5% eller 3.7 mio. kr. til uforudsete udgifter til det samlede projekt. Til vejrligsforanstaltninger blev der afsat 1.2 mio.

Byggeriets udførsel startede i juni 2017 og i forbindelse med nedbrydning af eksisterende bygninger opstod forskellige uforudsete udfordringer – herunder udfordringer som for øjeblikket afsøges i forhold til evt. forsikringsdækning. Dette reducerede puljen til uforudseelige udgifter væsentligt.

De uforudseelige udgifter som indtil nu har været afholdt, kan deles op i 4 hovedgrupper:

1. Det eksisterende dræn var defekt og ikke længere i drift og skulle udskiftes.
2. Indbygning af søjler i eksisterende murværk var mere omkostningsfuld at etablere end antaget, da der skulle en del tilpasninger til for at få dem monteret.
3. Murværk i eksisterende fladtagskonstruktion skulle inddækkes. Det var nødvendig med en reparation, da dette område blev synlig, efter at det nye tag er hævet over niveauet for det gamle.
4. En række af uforudseelige udgifter, som naturligt opstår i et ombygningsprojekt.

### **Opsummering**

Fælles ejendomscenter har i samarbejde med Atra-arkitekter vurderet, at hvis byggeprojektet skal gennemføres som planlagt, uden at der gennemføres yderligere besparelser og dermed større indgribende justeringer i det endelige byggeri, kræver det en ekstrabevilling på kr. 3 mio. for den resterende projektperiode til at dække aktuelle og mulige kommende uforudseelige udgifter. I dette beløb er indeholdt alle udgifter, hvorfor en del af beløbet vil blive tilbageholdt, indtil afklaring af evt. forsikringsdækning er afklaret.

Økonomi har ingen bemærkninger til de budget- eller bevillingsmæssige oplysninger i sagen.

### **Indstilling**

Børne- og Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at

- der gives en ekstra anlægsbevilling til tilbygningen og renoveringen af Nørre Boulevard Skolen på kr. 3 mio. med frigivelse i 2018.

### **Historik**

Børne- og Familieudvalget, 15. marts 2018, pkt. 6:  
Godkendt som indstillet med frigivelse i 2018.

Svend Ørgaard (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

### **Beslutning**

Fra forvaltningen deltog vicekommunaldirektør Claus Brandt.

Sagen sendes til Byrådet med anbefaling af indstillingen.

Jens Kr. Hedegaard (V) og Pernille Bloch (C) deltog ikke ved sagens behandling.

## **Punkt 14: Lukket: Lokaler**

00.15.00-G01-17-17

## **Punkt 15: Lukket: Sag på dagsordenen**

04.08.00-P20-1-17

## **Punkt 16: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-G00-9-18