

REFERAT Fællesbestyrelsen for Naur-Sir Skole og Børnehus d. 24-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 24. oktober 2023 kl. 19:00

Mødested Naur-Sir Skole og Børnehus

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Evaluering af arbejdsdagen.....	5
UMV - rapporter og procesplan.....	6
Dialogmøder.....	7
Budget.....	8
Pedelopgaver.....	9
Forældrebank.....	10
Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder.....	11
Kommende møder og medlemmer.....	12
Bordet rundt.....	13
Underskriftsark.....	14

Punkt 1: Meddelelser

Orientering fra:

1. Børnhave v/ Nickolaj
2. SFO v/ Nickolaj
3. Skoledelen v/ Lisa
4. Kontoret v/ Nickolaj og Jesper
 - Kapacitetsanalyse
 - Transportpuljen 2024
 - Uddannelseslærer vs. praktiklærer
 - Opladere må ikke koste?
 - Stillingsopslag - spm. til ansøgere.
5. Elevrådet v/ Anders og August
 - Deltager for første gang
6. Formanden v/ Joan
 - Ny konstituering

Beslutning

1: Børnhave/Vuggestue

- Vuggestue
 - Seneste melding er at den står færdig i løbet af uge 26. Starter i løbet af februar med at gøre den nye børnehavestue og garderobe klar.
 - 11 børn der er skrevet op til Vuggestue.
- Få børn i feriepasning i både SFO og Børnehaven. Rigtig hyggelig uge med forskellige aktiviteter. De ældste fra SFOen har haft nogle ture ude af huset. Bålmad.
- Besøg af PASkonsulent. Spændende oplæg omkring arbejdet med adoptivbørn og hvad der kræves.
- Der er etableret et nyt bålsted på børnehavens legeplads.
- Halloweenfest i børnehaven om formiddagen d. 27. oktober.
- Står 10 børn på venteliste

2: SFO

- Fælles foredrag for SFO personale på Sønderlandsskolen.
 - Ramus Ahlenkær fortalt om pædagogisk værtskab. Meget interessant oplæg.
- Stor fokus nationalt på Skole fritidsområdet (BUPL)
- Halloweenfest fredag d. 27. oktober om aftenen.
- Faldende børnetal. Fem der har meldt sig ud i SFO. Skoleskift og alder.
- Samtaler i morgen til pædagogstillingen i SFO.

3. Skolen

- Arbejder på at minimere fravær blandt personalet.
- Der starter ny musiklærer i næste uge, som er i stillingen frem til sommerferien.

4. Kontor

- Kapacitetsanalyse: Stigende børnetal over de kommende år. Indenfor de næste 6 år skulle skolen gå fra 105 elever til ca. 130 elever.
- Transportpuljen 2024: Puljen er brugt.
- Opladere til skolecomputere: Kan vi opkræve betaling for opladere? Jesper undersøger dette.

Elevrådet:

- Der er indvidelse af de nye huler som blev lavet på arbejdsdag.

- Kommende ideer fra elevrådet: Muligvis en frugtbod. De har været ved at undersøge muligheden for dette og søgt sparring ved andre skoler i kommunen.
- Elevrådet sørger for indkøb af julekager til klippeklistre dag.
- Forespørgsel fra andre elever: Nyt gyngestativ til skolegården.
- Elevrådet har udarbejdet et spørgeskema på baggrund af UMG. Fokus på støj, toiletforhold.

Punkt 2: Evaluering af arbejdsdagen

Jesper: Vi evaluerer på arbejdsdagen torsdag d. 28. september.

Beslutning

- Vi skal fortsætte med at afholde arbejdsdage.

Punkt 3: UMV - rapporter og procesplan

Jesper: Efter arbejdet med UMV i elevrådet og med AMR, drøfter vi her indsatser og handlingsplan fremadrettet.

Beslutning

- Gennemgang af UMV plan for det kommende år + resultater fra spørgeskemaet.
- Bestyrelsen har godkendt handleplanen for UMV.

Bilag

Procesplan UMV, værdiregelsæt og antimobbestrategi 2022-2023.pdf

UMV 0.-3. klasse Naur-Sir Skole 2023.pdf

UMV 4.-7. klasse Naur-Sir Skole 2023.pdf

Undervisningsmiljøvurdering - skabelon til offentliggørelse 2023.docx

UMV-undersøgelse af eleverne i 2023-2024.xlsx

Punkt 4: Dialogmøder

Anja og Jesper: Vi skal beslutte om - og hvad - der skal med på følgende to møder:

- Dagtilbud og landsbyordninger: D. 22. november fra kl. 18.30-21.00 i Boulevardens Børnehus (Joan og Jesper)
- Skoler og landsbyordninger: D. 28. november fra kl. 18.30-21.00 på Sønderlandsskolen (Anja og Jesper)

Beslutning

Spørgsmål til dialogmødet:

Dagtilbud: Joan og Jesper deltager ved mødet d. 22 november ved Boulevardens Børnehus

- Hvorfor bliver samarbejdet med ressourcepædagog nedprioriteret? Hvorfor er tilbuddet blevet ændret? Manglende fokus på tidlig indsats.

- Hvorfor bliver der sparet ved talehørekonsulenter? Oplevelsen af at pædagogerne i det daglige kommer til at overtage noget af arbejdet f.eks. afholdelse af sproginspirerende møder + tilbydes timer med sprogligt arbejde med børnene.

- Hvilke overvejelser/løsninger er der på at minimere antallet af visitationer? Hvilke tiltag bliver der foretaget fremadrettet for at minimere dette?

Skole: Jesper deltager på mødet d. 28 november. ved Sønderlandsskolen

- Hvorfor har man valgt at nedprioritere forbyggelsesrådgivere på skoleområdet?

- Ungdomsklub for de overgange der går ud af SFO. Fra 5-7 klasse. Hvad er tankerne bag?

- Overvejelser omkring øget forældrebetaling i SFO. Er det undersøgt fra andre kommuner om det har betydet flere udmeldinger?

- Hvilke overvejelser/løsninger er der på at minimere antallet af visitationer? Hvilke tiltag bliver der foretaget fremadrettet for at minimere dette?

Punkt 5: Budget

Jesper: Gennemgang af budgettet.

Punkt 6: Pedelopgaver

Jesper: Vi drøfter hvad der kan forventes indenfor tidsrammen til en pedel.

Beslutning

Gennemgang af pedelopgaver.

Bilag

Pedelopgaver.xlsx

Punkt 7: Forældrebank

Lisa og Anja: Vi drøfter udkastet til en forældrebank i huset.

Punkt 8: Punkter til fremtidige bestyrelsesmøder

Her besluttes hvilke punkter vi tager med til næste bestyrelsesmøde.

Beslutning

- Forældrebank udskydes som punkt til januar.
- Evaluering af dialogmøder.
- Evaluering af juleklippedagen
- Planlægning af kommende bestyrelsesmøder.

Punkt 9: Kommende møder og medlemmer

Kommende bestyrelsesmøder

Onsdag d. 23. august
Torsdag d. 7. september
Tirsdag d. 24. oktober
Onsdag d. 29. november
Torsdag d. 18. januar
Tirsdag d. 27. februar
Onsdag d. 20. marts
Torsdag d. 25. april
Tirsdag d. 28. maj

Bestyrelsen

Anja (1 år - 2022-2024) - formand skoledelen
Jannie (2 år - 2023-2025) - skoledelen
Lars (2 år - 2023-2025) - skoledelen
Tilde (1 år - 2022-2024) - skoledelen
Jan (1 år - 2023-2024) - suppleant skoledelen
Jesper M. (1 - 2023-2024) - suppleant skoledelen
Joan (1 år - 2022-2024) - næstformand børnehus
Stine (1 år - 2022-2024) - børnehus
Marie Louise (2 år - 2023-2025) - børnehus
Mette (1 år 2023-2024) - suppleant børnehus

Elevråd

Formand Anders 7. klasse
Næstformand August 6. klasse

Beslutning

Punkt 10: Bordet rundt

Evt.

Beslutning

Ny bestyrelse:

- Jesper Mathiesen tiltræder som ny formand for fællesbestyrelsen
- Bekymring og dialog omkring udmeldte elever.
- Opfordring til at gøre brug af det nye outdoor forsamlingshus.

Punkt 11: Underskriftsark

Det er muligt at godkende referatet efter afholdt møde.