

REFERAT Bestyrelse for Vemb Skole og Børnehuse d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 18:00

Mødested Personalestuen - Vemb Skole

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Budget (60+ min).....	4
Nyt fra børnehave og vuggestue (20 min).....	5
Nyt fra skole og SFO - (15 min).....	6
Kaffepause (10).....	7
Princip for kommunikation (15 min).....	8
Støtteforeningen (15).....	10
Rikke yde - pris der skulle undersøges (10 min).....	11
Feriepasning (10 min Karina fremlægger).....	12
Sikker skolevej (5 min) Karin fremlægger.....	14
Møder næste år (5 min) - Karina fremlægger.....	15
Evt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Karina

Andi deltager i stedet.

Punkt 2: Budget (60+ min)

Gennemgang af budgettet:

- Hvad gik vi ud af 2025 med?
- Hvad er der budgetteret med i 2026?

Beslutning

Jeanett gennemgik budgettet - Bestyrelsen godkender budgettet.

Punkt 3: Nyt fra børnehave og vuggestue (20 min)

- Evaluering af de tre stuer
- Personalestatus - hvem har vi fået i husene
- Ødelagte ting og erstatninger - jeres holdning til, om vi skal have en politik til emnet?

Beslutning

Evaluering:

- Der er mindre støj og mere ro i dagligdagen
- Mindre larm i garderoben
- Det fungerer rigtig godt, at førskolegruppen er samlet
- Der er et stort ønske om, at førskolegruppen er fast sammen efter jul.

Personalestatus i vuggestuen:

Kathrine medhjælper og er inden i et barselsvikariatet

Lillian er pædagog og ansat foreløbig indtil maj.

Christina er medhjælper og er ansat i vuggestuen

I børnehaven:

- Nicole er fastansat pædagog
- Freja er ansat som medhjælper indtil slut juni.
- Ole er ansat som medhjælper i et barselsvikariat indtil sommer.

Ødelagte ting i børnehaven - hvad er bestyrelsens holdning til, når børn bevidst ødelægger vores ting?

- Bestyrelsen opfordrer til, at man laver pædagogiske indsatser
- Bestyrelsen opfordrer til, at Jesper skriver ud, at der er en tendens til, at der bliver ødelagt en del af vores legetøj og at vi bruger en del penge på det - vi har brug for hjælp til at få ændret disse vaner.

Punkt 4: Nyt fra skole og SFO - (15 min)

- Ansøgt om kunst ved Carlsberg fonden
- Feed back på skoleudviklingssamtalen
 - Se udviklingspunkter
- BMGP for SFO'en d. 14.3

Beslutning

Carlsbergfonden har udlovet en del kunst til udlån, det har skolen søgt om.

Fokuspunkterne fra udviklingssamtalen er vedhæftet. Det er fra skolens side prioriteret at få inddraget flere aspekter, blandt andet har elevrådet lavet en trivselundersøgelse blandt eleverne. Et af de primære fokuspunkter er en fortsat styrket indsats i matematik og dansk, herunder også et fokus på de dygtige elever - hvordan vi styrker dem yderligere fagligt.

Derudover var der fokus på Bredere Børnefællesskaber - hvordan sikrer vi opbakning til at alle børn - og alle børns forældre - bakker op om dette.

Det kan være en mulighed, at vi laver et princip for, hvordan vi i skolen sikrer at alle bakker op om Bredere Børnefællesskaber.

En del af at få udrullet Bredere Børnefællesskaber kan være at få det implementeret så tidligt som muligt - evt. med at sikre bredere forældrefællesskaber.

Fokus på social og faglig inklusion - vi har blandt andet udvidet antallet af trivselsdage fra en til tre. Der har også været fokus på 3. klasse og indretningen i denne som en prøvehandling for at se, om indretningen kan øge faglig og social trivsel.

SFO'en fik en 3. plads til BMGP - det er så godt gået. Stort cadeau til SFO-personalet for at arrangere det. Kan det være en mulighed at høre om der var forældre, der ville give en hånd med til at støtte op om BMGP?

Bilag

Skoleudvikling.png

Punkt 5: Kaffepause (10)

Hvem tager kage med?

Punkt 6: Princip for kommunikation (15 min)

Arbejdsgruppen fremlægger deres udkast

Beslutning

Dialog om formen på principperne - vil det gøre det mere læsevenligt, hvis vi laver principperne i punktform? Der var enighed om, at punktform er en god måde at sætte tingene op.

Beslutningen blev følgende princip:

Princip for det gode og konstruktive skole-hjemsamarbejde på Vemb Skole

10 hurtige...

1. Fælles mål:

Skole og hjem samarbejder om at styrke elevernes trivsel, læring og udvikling.

1. Tillid og respekt:

Samarbejdet bygger på åben dialog, gensidig respekt og tillid mellem skole og hjem.

1. Gode relationer:

En positiv relation mellem elever og skolens medarbejdere er vigtig for trivsel og læring.

1. PALS:

Skolen arbejder ud fra PALS med fokus på anerkendelse, tydelige forventninger og forebyggelse.

1. Fælles ansvar:

Forældre og skole deler ansvaret for elevernes faglige udvikling og sociale trivsel.

1. Løbende information:

Forældre holdes orienteret om klassens arbejde og elevernes trivsel.
Klasseteamet sender løbende informationsbrev.

1. AULA som primær kommunikation

AULA bruges til beskeder, information om møder og dialog mellem skole og hjem. Meebook bruges til undervisningsrelateret information.

1. Forældremøder og samtaler

Der afholdes mindst ét forældremøde årligt i starten af skoleåret, og der holdes skole-hjem-samtaler om elevens faglige udvikling og trivsel.
Eleven deltager fra 1. klasse.

1. Fællesskab i klassen

Klasseforældreråd og arrangementer som åbent hus, motionsdag og juleklippedag styrker fællesskabet mellem skole og hjem.

1. Åbent hus:

Skolen inviterer til åbent hus i forbindelse med udvalgte arrangementer.

Udarbejdet marts 2026 i Fællesbestyrelsen

Punkt 7: Støtteforeningen (15)

Arbejdsgruppen fremlægger deres plan

Beslutning

Har måttet aflyse vores kommende møde - vi planlægger et nyt snarest.

Punkt 8: Rikke yde - pris der skulle undersøges (10 min)

"Priser :

Foredrag 1-2 timer 15.000kr. op til 25 deltagere, 18.500kr op til 50 deltagere, 20.000kr op til 100 deltagere (herefter specialpris) + moms + kørsel efter statens takster + evt. broafgifter /færge.

½ Pædagogiske dag 3 timer 18.500kr. op til 25 deltagere, 20.000kr. op til 50 deltagere, 22.500 op til 100 deltagere (herefter specialpris) + moms + kørsel efter statens takster + evt. broafgifter /færge.

Pædagogisk dag 6 timer 25.000kr. op til 25 deltagere, 27.500k.r op til 50 deltagere, 30.000kr. op til 100 deltagere (herefter specialpris) + moms + kørsel efter statens takster + evt. broafgifter /færge.

Er I over 100 deltagere tillægges 2000kr. pr. femogtyvende deltager.

Hvis I ønsker en dag ud af huset kan jeg afholde kursusdage med fuld forplejning for op til 30 deltagere i egne lokaler i det vestjyske til en pris på 2199 kr. + moms pr. person."

Beslutning

Vi har undersøgt og vurderet at prisen er i overkanten af, hvad vi finder realistisk. Vi afventer.

Punkt 9: Feriepasning (10 min Karina fremlægger)

Beslutning

Vi genbesøgte tidligere høringssvar fra bestyrelsen, hvor de synspunkter, der blev præsenteret i TV-indslaget, var blevet gengivet. Der er enighed om, at når bestyrelsen er underskrivere i et høringssvar, så er vi enige om indholdet og står sammen om det, som bestyrelse.

Der blev tilkendegivet, at det var godt, at der blev sat fokus på emnet- ressourcspild.

Punkt 10: Sikker skolevej (5 min) Karin fremlægger

Beslutning

Bestyrelsen er blevet hørt, og der er blevet foreslået flere indsatser for at sikre skolevejen.

Den lokale gruppe har valgt at indsende eget materiale, hvor bestyrelsen ikke er underskriver.

Punkt 11: Møder næste år (5 min) - Karina fremlægger

Hvad er holdningen til 3-timers møder frem 2 timers - er det bedre at mødes oftere eller have længere tid og mødes færre gange?

Beslutning

Det besluttes, at vi fortsætter med at holde møder af 3 timers varighed i stedet for at holde kortere møder oftere.

Punkt 12: Evt.

Beslutning

Kommende valg til bestyrelsen:

Hvordan kan vi sikre, at vi ikke kommer til at mangle kandidater til næste bestyrelse, når nu et par stykker har naturlig afgang fra børnehaven til sommer.

Jesper N laver plakat og et facebook-opslag for at reklamere for det kommende valg.

Jeanette arbejder på at lave en video til dette.