

# REFERAT Profiltråd Nørre Boulevard Skolen d. 06-11-2023

**Møtedato** Mandag d. 06. november 2023 kl. 17:30

**Møtested** Personalerummet på NBS

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Velkomst (5 min.).....                                                          | 3  |
| Arbejde der skal sættes i gang + udarbejdelse af erindringsliste (45 min.)..... | 5  |
| Nyt fra... (15 min.).....                                                       | 6  |
| Udvalgsarbejde (50 min.).....                                                   | 7  |
| Evt. (5 min.).....                                                              | 8  |
| Underskriftsark.....                                                            | 10 |

## **Punkt 1: Velkomst (5 min.)**

### **Beslutning**

Velkommen til mødet.

Afbud fra Kim og Henriette.

Casper byder velkommen og med en særlig velkomst til Dennis, som er inviteret med som gæst på vores fremtidige møder. Dennis er far til en elev i styrke.



## **Punkt 2: Arbejde der skal sættes i gang + udarbejdelse af erindringsliste (45 min.)**

Med udgangspunkt i visionsdagen og drøftelserne på sidste møde i Profiltrådet, skal vi have samlet, synliggjort og prioriteret emner og temaer, vi ønsker at arbejde med inden for den næste 4-8 måneder samt perioden efter et nyt Profiltråd træder til.

Processen er:

- Genbesøg af input fra visionsdagen og sidste møde
- Evt. tilføjelser (helt kort)
- Kvalificering af emner og temaer
- Prioritering af punkterne
- Hvad, hvem og hvordan skal arbejde videre med emnerne og temaerne - hvad er deadline? Det vurderes, at der kan arbejdes med to emner af gangen.
- Emner og temaer der ikke tages op for nuværende, noteres på en erindringsliste.

Bilag: Billeder af materialer fra visionsdagen.

### **Beslutning**

Vi besluttede at følgende temaer tager vi fat på i indeværende skoleår:

- Elevernes brug af skærm
- Brug af AULA
- Ture ud af huset / lejrskole

Birgitte laver en erindringsliste med de resterende temaer.

### **Bilag**

visionsdag3.jpg

visionsdag2.jpg

visionsdag1.jpg

## Punkt 3: Nyt fra... (15 min.)

- Formand
  - Dialogmøde 26/10
- Elever
- Medarbejdere
- SFO
- Skole
  - Status på økonomi 2023

### Beslutning

#### **Formand:**

Peter og Casper deltog i dialogmøde d. 26/10 omkring kapaciteten på Mejrup Skole og betydningen for midtbyskolerne, Skave Skole samt Borbjerg Skole.

D. 28/11 er der dialogmøde med Børne-og familieudvalget omkring børne og ungepolitikken.

#### **Elever:**

Der er konstituering i elevrådet i morgen.

#### **Medarbejdere:**

Vi får besøg af lærerstuderende.

Mobilfri uge for 6.-9.kl. i uge 46.

Ellers arbejdes der henimod Skoleby i uge 48.

#### **SFO:**

Vi har afholdt Halloweenfester i almen SFO1 samt styrke SFO. I SFO2 afholdes der julefest d. 22/11.

#### **Skole:**

Maj har opsagt sin stilling og fratræder ultimo november. Der er stillingsopslag ude med ansættelsessamtaler d. 29/11.

Status økonomi 2023: Pt. et samlet underskud for skole og SFO på 400.000kr.

Budget 2024: Vi får ca. en million mere i skoledelen grundet flere elever i styrke samt en pris og indexregulering fra statens side.

Vi har en opmærksomhed på konflikten i Israel.

## **Punkt 4: Udvalgsarbejde (50 min.)**

Status på og videre arbejde i følgende udvalg:

- Danmarksindsamling
- Udvalg i forlængelse af pkt. 2

### **Beslutning**

Der arbejdes med:

- Danmarksindsamling
- Mobil og skærmforbrug

På næste møde afsættes de første 45 min. til udvalgsarbejde inkl. sandwich.

Endvidere skal der i dagsordenen fremgå, hvem der laver nyhedsvideo.

Kim og Jens laver en videohilsen fra næste møde d. 14/12.

Tak for et godt møde.

Ref: Mads

**Punkt 5: Evt. (5 min.)**





## **Punkt 6: Underskriftsark**

