

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 26-05-2016**

**Mødedato**    Torsdag d. 26. maj 2016 kl. 12:00

**Mødested**    Mødelokale 188

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Meddelelser.....                                                                                 | 3  |
| Meddelelser fra udvalgsformanden.....                                                            | 4  |
| Budgetopfølgning pr. 30.04.16.....                                                               | 5  |
| Dagtilbud - Udlån af kommunale lokaler i daginstitutioner.....                                   | 6  |
| Folkeskolens kvalitetsrapport 2014/2015.....                                                     | 7  |
| Folkeskolen - Analyse af ændring af antal skoledage i et skoleår.....                            | 8  |
| Folkeskolen - Forslag om ændring af praksis i forbindelse med ønske om udtræden af en skolebesty | 10 |
| Folkeskolen - Anmodning fra Simon Koch om udtræden af skolebestyrelsen ved Vemb Skole.....       | 11 |
| Folkeskolen - Ansøgning fra Staby skole om aldersintegreret indskoling.....                      | 12 |
| Folkeskolen - Skoleskibet Marilynne Anne - takster 2017.....                                     | 13 |
| Pressen.....                                                                                     | 14 |
| Eventuelt.....                                                                                   | 15 |
| Lukket: Budget 2017-2020.....                                                                    | 16 |
| Lukket: Dagtilbud - 0-2 årige.....                                                               | 17 |
| Lukket: Folkeskolen - Tildelingsmodel til folkeskolerne.....                                     | 18 |

## **Punkt 1: Meddelelser**

00.01.56-A30-1-16

### **Beslutning**

Intet.

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 2: Meddelelser fra udvalgsformanden**

00.01.56-A30-2-16

### **Beslutning**

Formanden orienterede om status på skolebestyrelsesvalget i Holstebro by.

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30.04.16

00.01.00-A00-62-15

### Sagsfremstilling

MG/MJL - BU

| Driftsområder<br>(1.000 kr.) | Oprindeligt<br>budget 2016 | Korrigeret<br>budget 2016 | Forbrug<br>pr.<br>30.04.16 | Forventet<br>regnskab<br>2016 | Afvielser |
|------------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------|
| 41 Folkeskolen mv.           | 488.828                    | 489.530                   | 142.965                    | 495.530                       | -6.000    |
| 42 Dagpasning af børn        | 273.720                    | 277.144                   | 83.975                     | 269.944                       | 7.200     |
| 44 Rådgivning                | 186.545                    | 189.967                   | 60.908                     | 194.967                       | -5.000    |
| Driftsudgifter i alt         | 949.093                    | 956.641                   | 287.848                    | 960.441                       | -3.800    |

Driftsområde 41 Folkeskolen mv.

På skoleområdet forventes det fortsat at gælden kan nedbringes, så året ender med et samlet merforbrug på 6,0 mio. kr, svarende til en reduktion af den oparbejdede gæld på 3,5 mio. kr.

På SFH-området forventes på nuværende tidspunkt ingen afvielser til årets korrigerede budget.

Driftsområde 42 Dagpasning af børn

Der forventes fortsat et mindreforbrug på de centrale konti på 2,5 mio. kr. og et mindreforbrug på de decentrale konti på 4,7 mio. kr.

Driftsområde 44 Rådgivning

Salget af pladser på døgninstitutionen Østervang er den primære udfordring, og på nuværende tidspunkt er det ikke sandsynligt at der vil være fuld belægning på de 11 korttidspladser, som etableres pr. 1. juli 2016. Der er pt. 11 børn indskrevet, hvoraf størstedelen indenfor en kort periode enten hjemgives eller er på vej over i andre tilbud. Der er pt. ingen børn og unge i Holstebro Kommune, som forventes indskrevet på Østervang i den resterende del af 2016. Derfor forventes et merforbrug på 5,0 mio. kr.

### Indstilling

Det indstilles at udvalget godkender budgetopfølgningen.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

Udvalget beder om særlig fokus på Rådgivningsafdelingen.

## **Punkt 4: Dagtilbud - Udlån af kommunale lokaler i daginstitutioner**

82.16.00-G07-1-16

### **Sagsfremstilling**

MG/CES/SLV - BU

På baggrund af en konkret sag, hvor Vemb børnehaves støtteforening har afholdt et arrangement om alternativ behandling i Vemb Børnehave, har udvalgsmedlem Bodil Pedersen ønsket at få punktet bragt på dagsorden i Udvalget for Børn og Unge med henblik på en afklaring af den politiske holdning til, hvilke typer af arrangementer der kan afholdes i kommunale institutioner.

### **Indstilling**

Til udvalgets drøftelse og beslutning.

### **Beslutning**

Udvalget besluttede, at alle forældrebestyrelser vedtager principper for brug af lokalerne.

Emnet bliver et tema til næste åpr dialogmøder.

## **Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsrapport 2014/2015**

17.00.00-A00-12-16

### **Sagsfremstilling**

MG/MGR - BU - ØK - BY

I henhold til Folkeskolelovens § 40 a har Kommunalbestyrelsen ansvaret for at udarbejde en kvalitetsrapport, som beskriver kommunens skolevæsen.

Kvalitetsrapport for folkeskolen 2014/2015 er udarbejdet i henhold til retningslinjer for udarbejdelsen af folkeskolernes kvalitetsrapporter jf. bekendtgørelse nr. 698 af 2014 om kvalitetsrapporter i Folkeskolen og fremlægges nu til udvalgets godkendelse.

Kvalitetsrapporten skal være godkendt i kommunalbestyrelsen senest den 31. marts i året efter det skoleår, som kvalitetsrapporten omhandler. Kvalitetsrapporten er dermed ikke rettidig fremlagt til politisk godkendelse.

Kvalitetsrapporten for 2014/15 er udarbejdet centralt af skoleforvaltningen. Den foreliggende kvalitetsrapport tager primært udgangspunkt i Holstebro Kommunes skolepolitik og de nationale målsætninger. Rapporten indeholder en samlet vurdering af det kommunale skolevæsen. Oplysninger i rapporten er indhentet fra Undervisningsministeriets Ledelsesinformationssystem (LIS) for folkeskolen. LIS er en del af Undervisningsministeriets Datavarehus på uddannelsesområdet. Det primære formål med LIS er at understøtte kommunernes arbejde med kvalitetsrapporten.

Det er forvaltningens vurdering, at niveauet samlet set er tilfredsstillende. Alle skoler har fokus på et højt fagligt udbytte og opnåelse af gode resultater i Folkeskolens afgangsprøver. I forbindelse med negativt udsving i karaktergennemsnittet for de respektive fag eller ved ønsket om målrettet at opnå højere fagligt niveau på udvalgte fagområder har skolerne iværksat særlige indsatser. Herudover arbejder skolerne løbende med temaerne i skolepolitikken. Opfølgning og dokumentation i de enkelte skolars udmøntning sker blandt andet med udgangspunkt i de nationale og lokale test samt undervisningsmiljø- og arbejdspladsvurderinger. Arbejdet med temaerne i Skolepolitikken vil således være en del af de kommende kvalitetsrapporter.

Folkeskolens kvalitetsrapport har været i høring hos skolebestyrelserne i perioden 20. april 2016 til 11. maj 2016. Der er indgivet høringssvar fra 13 skoler. Skolebestyrelserne tilkendegiver generelt tilfredshed med en fælles rapport og peger på behovet for ro, og de nødvendige rammer, for at kunne rumme de mange forandringer i målet om en endnu bedre folkeskole, ligesom der peges på behovet for et forsat fokus på inkluderende fællesskaber og børnenes koncentration og trivsel.

Obligatoriske data fordelt på de enkelte skoler fremgår af rapportens bilag 1. Heri indgår også Vinderup Realskole jf. udvalgets beslutning på møde 5. marts 2015 i forbindelse med godkendelse af kvalitetsrapporten for 2013/2014.

Fremover skal der kun udarbejdes en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal fremadrettet politisk behandles i den respektive kommune senest den 31. marts i lige kalenderår.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at;

- Folkeskolens Kvalitetsrapport 2014/2015 godkendes.
- Folkeskolens kvalitetsrapport 2014/2015 sammen med Byrådets beslutning offentliggøres på [www.holstebro.dk](http://www.holstebro.dk)

### **Beslutning**

Indstilles til godkendelse.

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagen behandling.

## Punkt 6: Folkeskolen - Analyse af ændring af antal skoledage i et skoleår

17.02.03-A00-2-15

### Sagsfremstilling

MG/MGR - BU

Hermed fremlægges en kortfattet analyse af fordele og ulemper ved ændring i antallet af skoledage i et skoleår til 2015 dage. Punktet er en opfølgning på drøftelse den 5. november 2015 i Udvalget for Børn og Unge af feriekalender for skoleåret 2017/2018. På Udvalgsmødet den 5. november 2015 besluttede udvalget, at udsætte punktet om feriekalender og skoleårets længde til foråret 2016.

Folkeskoleloven angiver undervisningstidens samlede længde som følger:

0. til 3. klasse: 1200 timer

4. til 6. klasse: 1320 timer

7. til 9. klasse: 1400 timer

| Undervisningstidens samlede længde i timer | Minutter/dag ved 200 skoledage | Minutter/uge ved 200 skoledage | Minutter/dag ved 205 skoledage | Minutter/uge ved 205 skoledage | Mulig forkortelse af skoledagen (i minutter) | Mulig forkortelse af skoleugen (i minutter) |
|--------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1200                                       | 360                            | 1800                           | 351,22                         | 1756,10                        | 8,8                                          | 43,9                                        |
| 1320                                       | 396                            | 1980                           | 386,34                         | 1931,71                        | 9,7                                          | 48,3                                        |
| 1400                                       | 420                            | 2100                           | 409,76                         | 2048,78                        | 10,2                                         | 51,2                                        |

På nuværende tidspunkt dækkes undervisningen indenfor et skoleår på 200 dage. Alternativt hertil kan eksempelvis være, at strække skoleåret henover 205 dage.

Fordele ved 205 skoledage:

- Elevernes undervisning reduceres med ca. 9 minutter dagligt eller 45 minutter ugentlig.

Ulemper ved 205 skoledage:

- 205 skoledage giver 5 ekstra dages skolebuskørsel.
- Der vil skulle planlægges med skiftende timetal i fagene hen over skoleåret, da folkeskolelovens minimumstimetal er angivet i klokketimer regnet ud efter 45 minutters lektioner i 40 skoleuger. Eks. en ugentlig lektion svarer til 30 timer.
- I de yngste klasser vil der være behov for længere åbningstid i SFH.

Vurderingen af en ændring i skoleårets længde er først og fremmest hensynet til elever og forældre. Dernæst indgår en samlet vurdering af behovet for de forandringer, som prioriteres gennemført på folkeskoleområdet. På nuværende tidspunkt er der en række øvrige prioriterede tiltag på folkeskoleområdet, herunder fortsat implementering af folkeskolereformen, implementering af skoleordningen, implementering af specialområdet, implementering af ressourcestyring og planlægning, implementering af digitale læringsplatform samt en række fortsatte udviklingstiltag.

Det er intentionen, at der inden udgangen af skoleåret 2015/16 er udarbejdet en feriekalender for skoleåret 2017/18. Udarbejdelsen af en feriekalender for skoleåret 2017/2018 er på baggrund af skoleårets længde.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

- Udvalget for Børn og Unge drøfter antallet af skoledage

### Beslutning

Sagen udsættes. Udvalget ønsker yderligere oplysninger.



Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 7: Folkeskolen - Forslag om ændring af praksis i forbindelse med ønske om udtræden af en skolebestyrelse**

84.10.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

MG/MGR - BU

Bekendtgørelse nr. 28 af 14/01/2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen trådte i kraft den 20. januar 2014 med virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

Bekendtgørelsens § 9 indeholder bestemmelser om udtræden af skolebestyrelsen, hvor en forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet. Med andre ord, så skal en udtrædelse af skolebestyrelsen fremadrettet alene bekræftes og ikke godkendes.

Ifølge den ophævede bekendtgørelse (BEK nr. 114 af 26/01/2010), havde forældre pligt til at lade sig opstille som forældrerepræsentant, modtage valg og til at varetage hvervet i skolebestyrelsen, og det var kommunalbestyrelsen, der efter anmodning kunne træffe beslutning om fritagelse for hvervet. Da medlemskab af skolebestyrelser ikke længere er en pligt, så foreslår forvaltningen, at bemyndigelsen til at bekræfte udtræden af en skolebestyrelse tillægges skoleafdelingen ved skolechefen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

Udvalget for Børn og Unge bemyndiger skoleafdelingen ved skolechefen til, at bekræfte udtræden af en skolebestyrelse.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 8: Folkeskolen - Anmodning fra Simon Koch om udtræden af skolebestyrelsen ved Vemb Skole**

17.01.00-G01-3-16

### **Sagsfremstilling**

MG/MGR - BU

Simon Koch Skelkjær træder ud af skolebestyrelsen ved Vemb Skole.

I henhold til § 9 i "Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen", så kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden - og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden.

Der er mulighed for at indkalde en suppleant.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at

Skoleafdelingen fremsender bekræftelse om udtrædelse af skolebestyrelsen

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 9: Folkeskolen - Ansøgning fra Staby skole om aldersintegreret indskoling**

17.00.00-A00-21-16

### **Sagsfremstilling**

MG/MGR - BU

Staby skole ansøger om aldersintegreret indskoling.  
Se bilag.

Staby skole har fremsendt ansøgning om aldersintegreret indskoling med opstart 1. august 2016 og med indledningsvis forsøgsperiode inden sommerferien. Baggrunden for ansøgningen er de nuværende erfaringer med samordnet indskoling på Vemb skole.

I henhold til ansøgningen, så er formålet

- At skabe helhed, trivsel og fællesskab på tværs af årgange
- At de ældste er rollemodeller for de yngre
- At skabe et fagligt miljø, hvor der er større mulighed for at møde og udfordre det enkelte barn, lige der hvor det er
- At styrke alle elever socialt
- At udnytte ressourcerne bedst muligt
- At skabe større og mere fleksible og dynamiske hold

Folkeskoleloven:

Jf. § 25 Stk. 3, så kan kommunalbestyrelsen f pædagogiske grunde beslutte, at undervisning fra børnehaveklassen til og med 3. klassetrin organiseres i klasser, der omfatter elever med forskellig skolealder (aldersintegrerede klasser). Det er en betingelse, at der er truffet beslutning om, at undervisningen af sådanne klasser varetages af fagrelevant personale med lærer- eller pædagoguddannelse i henhold til gældende regler og afgrænsninger. Beslutning træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.

Ramme for fremadrettede ansøgninger om aldersintegreret indskoling:

I forhold til aldersintegreret indskoling viser erfaringer fra øvrige skoler i kommunen, og skoler fra andre kommuner, at der er nogle overordnede forhold, der har stor betydning for at udviklingsprojektet lykkedes på alle niveauer. Et overordnet succeskriterie er, at udviklingsprojektet har et tydeligt formål og en god tilrettelæggelse. Dette er med til at sikre, at der er en tydelig forventningsafstemning mellem de involverede medarbejdergrupper, at der er et tæt og informativt samarbejde med forældrekrædsen og at der er et team, der har ansvar for ledelse og evaluering af udviklingsprojektet.

Udvalget for Børn og Unge har på møde den 25. februar 2016 besluttet en overordnet ramme for samordnet indskoling i Holstebro Kommune, som omfatter en forberedelse fra den enkelte skole med formålsbeskrivelse, målbeskrivelse, handleplan og implementeringsplan. Det er vurderingen, at fremsendte ansøgning fra Staby skole overordnet imødekommer forventningerne til forberedelse på den enkelte skole i forbindelse med samordnet indskoling.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at  
Staby skoles ansøgning om aldersintegreret indskoling imødekommes.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## Punkt 10: Folkeskolen - Skoleskibet Marilyn Anne - takster 2017

17.03.08-S00-1-16

### Sagsfremstilling

MG/MGR - BU - ØK - BY

Skoleskibet Marilyn Anne drives i samarbejde med Herning Kommune, Holstebro Kommune og Struer Kommune. Formålet med skoleskibet er en alternativ skole for 9. - 10. klasses elever, som har brug for andre udfordringer og en anden skoleform end folkeskolen. Der er plads til 14 elever og 4 mands besætning. Derudover er der indimellem gæster ombord, lejrskoler, selskaber m.v.

I følge vedtægterne for skoleskibet Marilyn Anne skal Interessentskabskommunernes Byråd godkende taksterne senest 1. november året før de træder i kraft. Interessentkommunerne er desuden repræsenteret i bestyrelsen for skoleskibet Marilyn Anne. Bestyrelsen for skoleskibet Marilyn Anne har på bestyrelsesmøde den 9. maj 2016 behandlet taksterne 2017 for skoleskibet Marilyn Anne. Taksterne er gældende fra 1. januar 2017 til 31. december 2017.

Bestyrelsen vil som følge af kommunernes stramme økonomi sende et signal om, at også Skoleskibet må spare. Det betyder, at bestyrelsen har besluttet at taksterne for 2016 fastholdes i 2017.

| Periode                                 | 1. januar 2017 til 31. december 2017 |                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|                                         | Inden for fællesskabet               | Uden for fællesskabet |
| Skoleelev pr. måned                     | 13.460                               | 29.157                |
| Lejrskole pr. dag inkl. kost pr. person | 320                                  | 390                   |
| Udlejning<br>Vejledende priser          |                                      |                       |
| Dagture 3 timer 20 pass. m. elever      | 12.000                               |                       |
| Dagture 5 timer. 20 pass. m. elever     | 15.000                               |                       |
| Dagture 5 timer 36 pass.<br>u. elever   | 16.500                               |                       |
| Dagture 7 timer 20 pass.<br>m. elever   | 17.500                               |                       |
| Dagture 7 timer 36 pass.<br>u. elever   | 18.500                               |                       |
| Døgnsejlds 20 pass.                     | 24.000                               |                       |
| Pr. pass. over 36 (+900 )               | 300                                  |                       |

Taksterne vedrørende udlejning er vejledende. Endelig pris fastsættes efter opgavens art og omfang og i forhold til om det passer i sejlplanen. Forespørgsler på andre opgaver f.eks. flere end 36 passagerer, døgnsejlds m.v. forhandles individuelt. Alle priser er excl. forhaling og forplejning.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

Taksterne for 2017 vedrørende Skoleskibet Marilyn Anne godkendes.

### Beslutning

Indstillingen godkendt

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 11: Pressen**

00.01.56-A30-3-16

### **Beslutning**

Intet

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 12: Eventuelt**

00.01.56-A30-4-16

### **Beslutning**

Intet.

Torben Strømgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 13: Lukket: Budget 2017-2020**

00.01.00-Ø00-3-16



## **Punkt 14: Lukket: Dagtilbud - 0-2 årige**

28.03.04-P21-1-16

## **Punkt 15: Lukket: Folkeskolen - Tildelingsmodel til folkeskolerne**

17.00.00-S00-1-16